INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

RELATÓRIO DE GESTÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 164/2022

Fevereiro de 2023

Referência: Janeiro de 2023

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

Relatório elaborado por:

Gerência de Qualidade

Mônica P. do Carmo

Coordenação de Implantação

Cátia Bertoti

Joel Silveira Filho

Thayná Sena

Direção do projeto

Silvia Maria Araújo de Oliveira

Enfermeira de Educação Permanente

Emanuele Barbosa das Chagas

Enfermeira CCIH

Viviane Leni Silva Berquo

Médico Responsável Técnico

Leonardo Motta Von Doellinger

Enfermeiro Responsável Técnico

Marcus Vinicius Lins Duarte

Farmacêutico Responsável Técnico

Eduardo Coriolano de Oliveira

Nutricionista Responsável Técnica

Jamylle Andrade da Silva

Fisioterapeuta Responsável Técnico

Darlan Higino Alves

Assistente Social Responsável Técnica

Fabiane Ramos Gomes

Núcleo Interno de Regulação

Rafaela Menezes de Souza

SUMÁRIO	PÁGINA
1. APRESENTAÇÃO	04
2. ATIVIDADES ASSISTENCIAIS	05
3. INDICADORES DE VARIÁVEL	05
3.1. DESEMPENHO DA GESTÃO	06
3.2. DESEMPENHO ASSISTENCIAL	12
3.3. SATISFAÇÃO DO USUÁRIO	16
4. ATIVIDADES DESEMPENHADAS NO HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA (HMRPS)	18
4.1. ATIVIDADES TÉCNICAS E DE GESTÃO	18
ANEXOS	66

1. APRESENTAÇÃO

O Instituto de Desenvolvimento Social e Ação Social (IDEIAS) é uma instituição privada sem fins lucrativos, qualificada como Organização Social (OSS) no município do Rio de Janeiro, onde atua em parceria com a administração pública, visando contribuir para consolidação do Sistema Único de Saúde (SUS), conforme previsto em sua lei orgânica - Lei nº 8.080/90.

Em 17 de outubro de 2022, foi celebrado o Termo de Colaboração nº 164/2022 entre o IDEIAS e a Secretaria Municipal de Saúde do Rio de Janeiro tendo como objeto o Gerenciamento, Operacionalização e Execução das Ações e Serviços de Pneumologia e Infectologia, no Hospital Municipal Raphael de Paula Souza, estando amparado no âmbito da administração pública pela Lei Federal nº 9.637/98 e pela legislação municipal.

O Hospital Municipal Raphael de Paula Souza está localizado na Estrada de Curicica, n. 2000, no bairro Curicica, cidade do Rio de Janeiro. O HMRPS é unidade integrante da organização, planejamento e execução de ações e serviços de saúde da Rede de Atenção à Saúde do município do Rio de Janeiro tendo como missão garantir a integralidade da atenção à saúde mediante regulação de consultas, procedimentos e internação hospitalar de pessoas com média complexidade em infectologia e pneumologia (tuberculose e HIV).

Seu perfil assistencial, atualmente, tem também, como área de atuação, o atendimento ambulatorial, nas especialidades de:

- Infectologia Adulto, Adolescente e Pediátrica
- Gastroenterologia Adulto
- Psicologia Adulto e Pediátrica
- Tuberculose Complicada em Adulto, Adolescente e Pediátrica
- Nutrição Adulto e Pediátrica
- Fisioterapia Respiratória Adulto e Pediátrica
- Pneumologia- ASMA GRAVE Adulto
- Cardiologia Adulto
- Otorrinolaringologia Adulto e Pediátrica
- CEO (Centro em Especialidades Odontológicas) Adulto e Pediátrica
- Casa de Terapias Alternativas (Massoterapia e Terapia Ocupacional)
- Exames Complementares: USG Adulto e Pediátrica, Exames radiológicos digitais e analógicos (RX), escarro induzido, espirometria e exames laboratoriais.
- Dispensação de medicamentos para pacientes externos
- Consulta de enfermagem aos pacientes HIV.

O termo de colaboração 164/2022 tem por objetivo fomentar o serviço de pneumologia e infectologia, através de parceria, na busca de viabilizar estes segmentos como referência da rede de atenção à saúde do município, destinados à população, em tempo integral, com garantia da assistência universal, equânime e humanizada, principalmente nos atendimentos a tuberculose na infância e adulto e a HIV na infância e adulto (internação e atendimento ambulatorial), além de atendimento ambulatorial em outras especialidades e exame diagnóstico e terapêutico no Hospital Municipal Raphael de Paula Souza.

2. ATIVIDADES ASSISTENCIAIS

As atividades assistenciais referentes ao ambulatório são executadas de segunda à sexta-feira de 08 às 19 horas e aos sábados das 08 às 12 horas.

As atividades assistenciais na internação em infectologia e pneumologia no Hospital Municipal Raphael de Paula Souza funcionam 24h do dia, todos os dias da semana, inclusive sábados, domingos e feriados, com quadro de profissionais de saúde e de apoio capaz de manter e contemplar durante o período de funcionamento toda a demanda assistencial e administrativa da unidade.

3. INDICADORES DE VARIÁVEL

Este relatório destina-se a apresentação das principais ações na execução do referido termo de colaboração, contendo os resultados de cada indicador referente às metas pactuadas, compreendendo as realizações institucionais contratualizadas para o período de dezembro de 2022, e está distribuído em três partes, a saber:

- ✓ Variável 01: incentivo institucional à gestão;
- ✓ Variável 02: incentivo Institucional à unidade de saúde;
- ✓ Variável 03: incentivo à equipe.

Visto que o Prontuário eletrônico do paciente está em fase de implantação, a equipe de gestão do IDEIAS utilizou como estratégia o levantamento de informações das áreas técnicas, por meio de coleta de dados e planilhas confeccionadas pelos setores para controle e monitoramento de resultados.

3.1. DESEMPENHO DA GESTÃO

A parte variável 01 tem como objetivo induzir boas práticas na gestão do IDEIAS e alinhá-las às prioridades definidas pela SMS/RJ. Este recurso é utilizado somente no objeto do Termo de Colaboração.

A seguir apresentamos os resultados obtidos nos indicadores da variável 01, bem como análise crítica.

Quadro de Indicadores componentes da PARTE variável 01

INDICADOR		FÓRMULA	Fonte	META	RESULTADO
1	**Percentual de prontuário dentro do padrão de conformidades**	Total de prontuários dentro do padrão de conformidade x 100/Total de prontuários analisados	PEP	>90%	Não mensurado no período
2	**Índice de absenteísmo**	Horas líquidas faltantes x 100 / Horas líquidas disponíveis	Ponto Biométrico	<3%	2,79%
3	**Preenchimento adequado de fichas SINAN em todos os casos previstos**	Número de fichas SINAN preenchidas X 100 /Total de situações com SINAN obrigatório	PEP	100%	100%
4	**Índice de aprovação de consultas – adequado preenchimento do BPAI**	Consultas apresentadas e aprovadas x 100 / Número de consultas realizadas	TABNET	≥97%	Não mensurado no período
5	**Treinamento hora/homem**	Total de horas homem (equipe técnica) treinados no mês / Número funcionários ativos no período (equipe técnica)	PEP	≥ 1,5 homens treinados / mês	> 11,0
6	**Relatórios assistenciais e financeiros entregues no padrão e ANTES do prazo contratual**	Relatórios assistenciais e financeiros entregues no padrão definido pela SMS até o 5º dia útil do mês (ou seja, antes do prazo contratual do 10º dia útil)	SCGOS	Até o 5º dia útil	

1. Percentual de prontuário dentro do padrão de conformidades

Indicador	Meta	Resultado
Percentual de prontuário dentro do padrão de conformidades	>90%	Não mensurado no período
Cálculo do Indicador: Total de prontuários dentro do padrão de conformidade x 100/Total de prontuários analisados		
Fonte atual: não mensurado no período		
Periodicidade da avaliação: trimestral		

Nota: Em janeiro, foram iniciadas as atividades referentes à reorganização e padronização dos itens do prontuário físico na unidade (anexo I), bem como grupo de estudo para concepção do prontuário eletrônico; assim que este for efetivamente implementado, será possível calcular o indicador. Além disso, no período em análise houve proposição da nomeação dos membros para composição da Comissão de Revisão de Prontuários existente no hospital. Aguardamos aprovação da direção geral da administração direta para aprovação e posterior publicação da ata de nomeação e inicio das atividades da comissão.

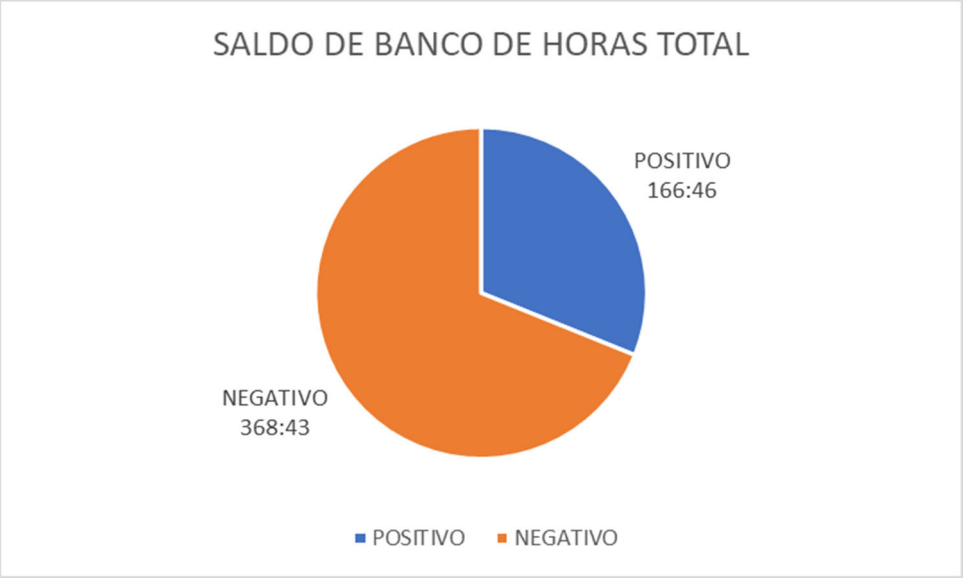
Prosseguimos em treinar e orientar todos os colaboradores, principalmente os recém admitidos, sobre a importância da qualidade do registro e da manutenção das conformidades institucionais e legais dos prontuários.

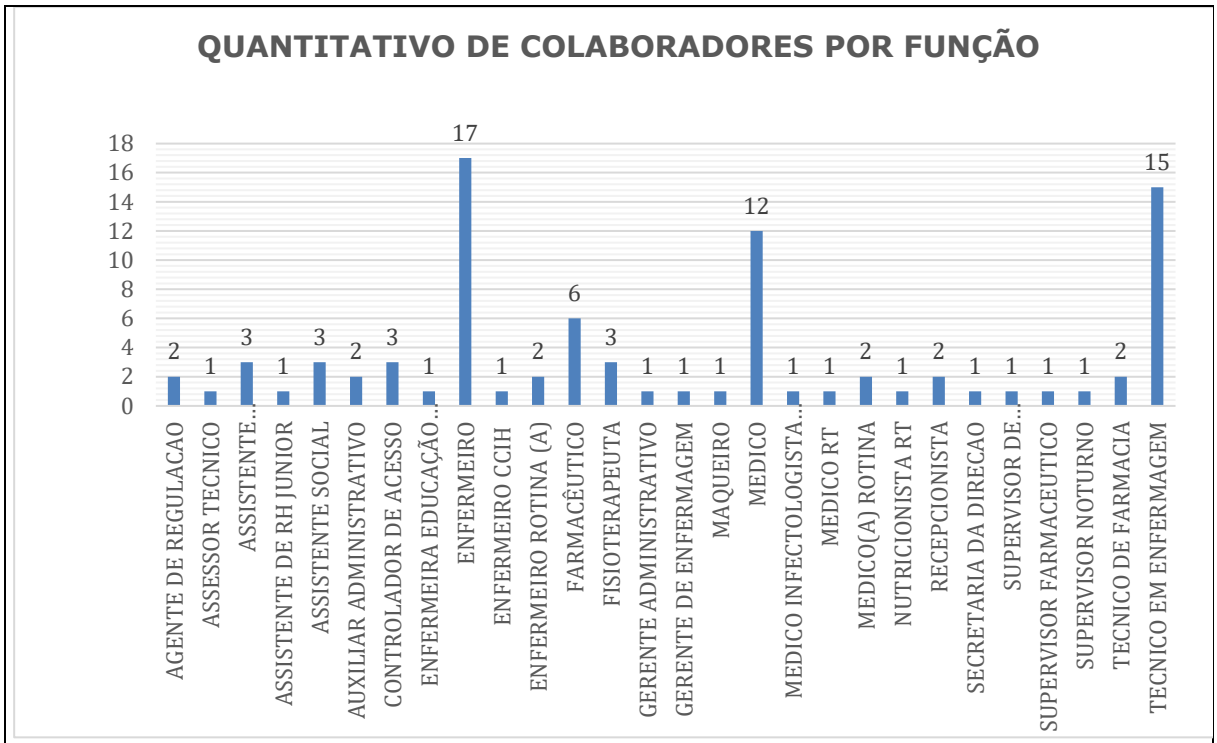
Para a implantação do prontuário faz-se necesssário adequações estruturais de cabeamento e disponibilização de sinal de internet o que inviabilza esse processo de implentação e vários outros processos presentes na rotina. No entanto, a ferramenta de prontuário eletrônico encontra-se paralelamente em capacitação e estruturação para sua implementação.

A instituição tem se estruturado através de ferramentas e recursos humanos com foco no alcance da meta definida contratualmente.

2. Índice de absenteísmo

Indicador	Meta	Resultado
Índice de absenteísmo	<3%	2,79%
Cálculo do Indicador: Horas líquidas faltantes / Horas líquidas disponíveis x 100		
Fonte: Ponto Biométrico		
Periodicidade da avaliação: trimestral		





3. Preenchimento adequado de fichas SINAN em todos os casos previstos

Indicador	Meta	Resultado
Preenchimento adequado de fichas SINAN	100%	100%
Cálculo do Indicador: número de fichas SINAN preenchidas X 100 / Total de situações com SINAN obrigatório		
Fonte atual: Serviço de Vigilancia Epidemiológica do HMRPS		
Periodicidade da avaliação: trimestral		
Nota: O HMRPS possui um Serviço de Vigilância Epidemiológica atuante, que realiza busca ativa de todos os pacientes no momento da internação, realizando consultas em plataformas próprias, para identificação de possíveis notificações já existentes. Nos casos em que ainda não possuírem o cadastrado, realizar a notificação, quando pertinente. A busca ativa também é feita sempre na internação do paciente, com a busca nas plataformas (citadas anteriormente), com a equipe médica do serviço, no prontuário dos pacientes admitidos, além da busca realizada diretamente no laboratório e ambulatório da unidade. No mês de janeiro foram realizadas 100% das notificações dos agravos diagnosticados. Foram elas:		

• HIV/AIDS – 06 notificações • Tuberculose - 07 notificações • Sífilis - 01 notificação • Notificações no E-SUS - 10 notificações (COVID).

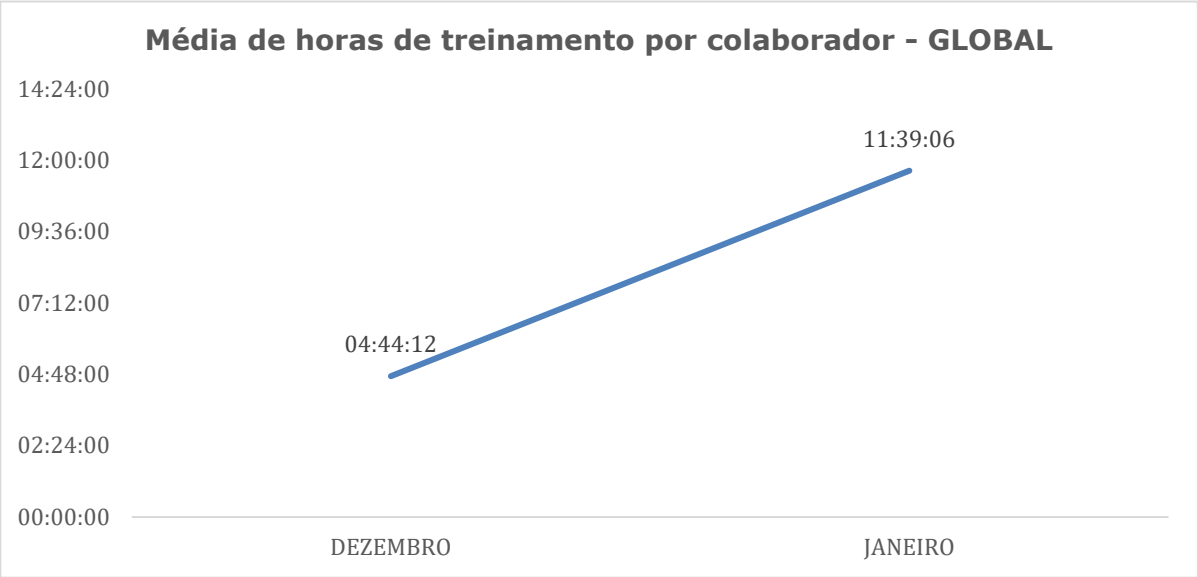
4. Índice de aprovação de consultas – adequado preenchimentodo BPAI

Indicador	Meta	Resultado
Índice de aprovação de consultas – adequado preenchimento do BPAI	≥97%	Não mensurado no período
Cálculo do Indicador: consultas apresentadas e aprovadas / Número de consultas realizadas x 100		
Fonte: TABNET		
Periodicidade da avaliação: trimestral		
Nota: Até o momento, não houve atendimento ambulatorial. A previsão de término da obra é março de 2023. Paralelo a isso, a gestão do projeto se estruturou para iniciar as atividades de consulta de forma parcial, com planejamento de escalas de trabalho e contratação de profissionais, com o intuito de compartilhar os consultórios do ambulatório existente. A solicitação de inclusão dos profissionais no SISREG até o momento não teve resposta. Sem o cadastramento dos profissionais, não é possível abrir a agenda de consultas. Fluxos internos de atendimentos ambulatoriais estão em construção, visando um processo organizado, bem como a adequação do preenchimento do Boletim de Produção Ambulatorial Individualizado com todo detalhamento necessário, e com isso, aprovação das consultas para o alcance da meta deste indicador.		

5. Treinamento hora/homem

Indicador	Meta	Resultado
Treinamento hora/homem	≥ 1,5 homens treinados / mês	> 11,0
Cálculo do Indicador: Total de horas homem (equipe técnica) treinados no mês / Número funcionários ativos no período (equipe técnica)		
Fonte atual: Educação Permanente HMRPS		
Periodicidade da avaliação: trimestral		
Nota: Síntese dos treinamentos do mês de janeiro de 2023: Total geral de treinamentos = 47		

Total geral de participações = 381
Carga horária Global: 1.305 horas
Carga Horária Assistencial: 529 horas



Em janeiro o HMRPS contou com 112 colaboradores registrados, excluindo os profissionais terceirizados. Não tivemos afastados e férias durante o período.
No mês de janeiro, foram realizadas 1.305 horas de treinamento, gerando um indicador de 11 horas 39 minutos e 06 segundos por colaborador.
O setor tem realizado o trabalho de maneira satisfatória, devido a adesão das equipes e dos setores, principalmente pela estratégia de metodologias aplicadas.

6. Relatório assistenciais e financeiros entregues no padrão e ANTES do prazo contratual

Indicador	Meta	Resultado
Relatórios assistenciais e financeiros entregues no padrão e ANTES do prazo contratual	Até o 5º dia útil	-
Cálculo do Indicador: relatórios assistenciais e financeiros entregues no padrão definido pela SMS até o 5º dia útil do mês (ou seja, antes do prazo contratual do 10º dia útil)		
Fonte: SCGOS		
Periodicidade da avaliação: trimestral		
Nota: A produção dos relatórios é realizada com muita seriedade e comprometimento		

com as informações apresentadas. Esse processo exige a participação de um time de colaboradores dedicados à realização de um trabalho de excelência pautado nos requisitos contratuais estabelecidos.

Considerando que algumas rotinas e procedimentos operacionais estavam em fase de implantação, este indicador não foi cumprido em dezembro. Para o alcance da meta em fevereiro, referente ao relatório de janeiro, será necessário contar com a colaboração de todas as equipes.

A gestão do projeto tem direcionado os esforços para o cumprimento dessa importante entrega.

3.2. DESEMPENHO ASSISTENCIAL

A avaliação do desempenho assistencial da unidade de saúde está representada por indicadores que constituem o grupo para a VARIÁVEL 02, conforme quadro abaixo.

A seguir apresentamos os resultados obtidos nos indicadores da variável 02, bem como análise crítica.

Quadro de Indicadores para a Variável 02

	INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META	RESULTADO
1	**Taxa de ocupação hospitalar**	Nº de pacientes-dia no mês / Nº de leitos-dia no mesmo período X 100	PEP	> 90%	85%
2	**Tempo médio de permanência em leitos de infectologia – adulto e infantil**	Nº de paciente-dia no mês /Nº de pacientes saídos no mesmo período (leito infectologia)	PEP	< 30 dias	27,2
3	**Tempo médio de permanência em leitos de pneumologia – adulto e infantil**	Nº de paciente-dia no mês /Nº de pacientes saídos no mesmo período (leito pneumologia)	PEP	< 30 dias	17,7
4	**Taxa de reinternação em leitos de pneumologia- adulto e infantil**	Nº de reinternações no período / nº de total de saídas no período) X 100.	PEP	Até 30 dias pós alta hospitalar	0%

5	**Taxa de reinternação em leitos de infectologia – adulto e infantil**	Nº de reinternações no período / nº de total de saídas no período) X 100.	PEP	Até 30 dias pós alta hospitalar	0%

1. **Taxa de ocupação hospitalar**

Indicador	Meta	Resultado
Taxa de ocupação hospitalar	> 90%	85%
Cálculo do Indicador: nº de pacientes-dia no mês / Nº de leitos-dia no mesmo período X 100		
Fonte atual: Núcleo Interno de Regulação - NIR		
Periodicidade da avaliação: trimestral		
Nota: A resolução de casos de internações com impeditivos sociais para as altas e a descrição do perfil clínico vigente na plataforma, com restrições técnicas estabelecidas previamente para a unidade, são desafios observados que impactaram para o alcance da meta proposta no mês vigente. Após revisão dos fluxos internos operacionais em janeiro e ampliação dos recursos humanos de todas as equipes, os esforços para implementação de estratégias e melhorias foram intensificados. Realizado como plano de ação reunião com a Central de Regulação para identificar fatores influenciadores para não admissão de novos casos. Feito alinhamento estratégico para mitigar ofensores externos que estivessem reduzindo a absorção de pacientes. Desta forma, foi possível solicitar modificação do conteúdo com restrição de perfil clínico da unidade, através da revisão de alguns critérios, permitindo a amplificação das admissões futuras. Considerando os ajustes realizados de perfil associado à estratégia de intervenção social, além da clínica, esperamos aprimorar a performance deste indicador, e por conseguinte, a eficácia do plano de ação proposto.		

2. **Tempo médio de permanência em leitos de infectologia – adulto e infantil**

Indicador	Meta	Resultado
Tempo médio de permanência em leitos de infectologia – adulto e infantil	< 30 dias	27,28
Cálculo do Indicador: nº de paciente-dia no mês /Nº de pacientes saídos no mesmo período (leito infectologia)		
Fonte atual: Núcleo Interno de Regulação - NIR		
Periodicidade da avaliação: trimestral		

Realizado mapeamento do perfil dos pacientes da unidade e observado que uma parcela considerável dos nossos pacientes encontram-se em casos sociais, com a pragmática de longa permanência e/ou com diagnósticos secundários, prolongando seu tempo de internação. Em janeiro foram 12 pacientes em casos socias. E deste, 10 foram encaminhados para alta através da intervenção do Serviço Social neste fluxo (*vide* anexo II). Planos de ação têm sido desenvolvidos para aprimoramento da performance deste indicador, tais como: ampliação dos recursos humanos de todas as equipes e o monitoramento pela equipe multidisciplinar dos marcos dos planos terapêuticos, sendo estes na admissão do paciente e no décimo quinto dia de internação. Realizada revisão das propostas terapêuticas e aliado a esta ação, o planejmaneto social. Em casos sociais, pacientes já estão sendo referenciados para outras unidades e/ou para prosseguimento ambulatorial. Em casos de pacientes com diagnósticos secundários, e nos demais casos, monitoramento das condutas terapêuticas, proporcionando maiores chances de cumprimento do período estabelecido para cada plano de cuidado, e por conseguinte, redução do tempo de internação.

3. Tempo médio de permanência em leitos de pneumologia –adulto e infantil

Indicador	Meta	Resultado
Tempo médio de permanência em leitos de pneumologia – adulto e infantil	< 30 dias	17,7
Cálculo do Indicador: nº de paciente-dia no mês /nº de pacientes saídos no mesmo período (leito pneumologia)		
Fonte atual: Núcleo Interno de Regulação - NIR		
Periodicidade da avaliação: trimestral		
Nota: Realizado mapeamento do perfil dos pacientes da unidade e observado que uma parcela considerável dos nossos pacientes encontram-se em casos sociais, com a pragmática de longa permanência e/ou com diagnósticos secundários, prolongando seu tempo de internação. Em janeiro foram 12 pacientes em casos socias. E deste, 10 foram encaminhados para alta através da intervenção do Serviço Social neste fluxo (*vide* anexo II). Planos de ação têm sido desenvolvidos para aprimoramento da performance deste indicador, tais como: ampliação dos recursos humanos de todas as equipes e o monitoramento pela equipe multidisciplinar dos marcos dos planos terapêuticos, sendo estes na admissão do paciente e no décimo quinto dia de internação. Realizada revisão das propostas terapêuticas e aliado a esta ação, o planejmaneto social. Em casos sociais,		

pacientes já estão sendo referenciados para outras unidades e/ou para prosseguimento ambulatorial. Em casos de pacientes com diagnósticos secundários, e nos demais casos, monitoramento das condutas terapêuticas, proporcionando maiores chances de cumprimento do período estabelecido para cada plano de cuidado, e por conseguinte, redução do tempo de internação.

4. Taxa de reinternação em leitos de pneumologia- adulto e infantil

Indicador	Meta	Resultado
Taxa de reinternação em leitos de pneumologia- adulto e infantil	Até 30 dias pós alta hospitalar	0%
Cálculo do Indicador: nº de reinternações no período / nº de total de saídas no período) X 100.		
Fonte atual: Núcleo Interno de Regulação - NIR		
Periodicidade da avaliação: trimestral		
Nota: Realizada análise crítica referente a reiternação do um paciente transferido para o CER CENTRO em 13/01/2023, devido à insuficiência respiratória. Retornou ao HMRPS em 15/01/2023, após estabilização do quadro, para dar continuidade ao tratamento de tuberculose. Esse retorno não foi considerado como reiternação em nossa estatística, por se tratar de uma demanda clínica do paciente, que precisou de UTI, serviço que não disponibilizamos em nossa unidade. Sendo assim, não houve reiternação em leito de pneumologia no mês de janeiro. Considerado resultado positivo do trabalho desenvolvido pelas equipes da unidade, uma vez que todos os pacientes no período concluíram seus respectivos tratamentos e foram devolvidos à sociedade com suas demandas sanadas.		

5. Taxa de reinternação em leitos de infectologia – adulto e infantil

Indicador	Meta	Resultado
Taxa de reinternação em leitos de infectologia – adulto e infantil	Até 30 dias pós alta hospitalar	0%
Cálculo do Indicador: nº de reinternações no período / nº de total de saídas no período) X 100.		
Fonte atual: Núcleo Interno de Regulação - NIR		
Periodicidade da avaliação: trimestral		

Nota: Não houve reiternação em leito de infectologia no mês de janeiro. Considerado resultado positivo do trabalho desenvolvido pelas equipes da unidade, uma vez que todos os pacientes no período concluíram seus respectivos tratamentos e foram devolvidos à sociedade com suas demandas sanadas.

3.3. SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

A avaliação do desempenho dos profissionais será realizada por indicadores que medem a satisfação do usuário, que compõem o grupo para a parte variável 03, conforme quadros abaixo.

A seguir apresentamos os resultados obtidos nos indicadores da variável 03, bem como análise crítica.

Quadro de Indicadores da Variável 03

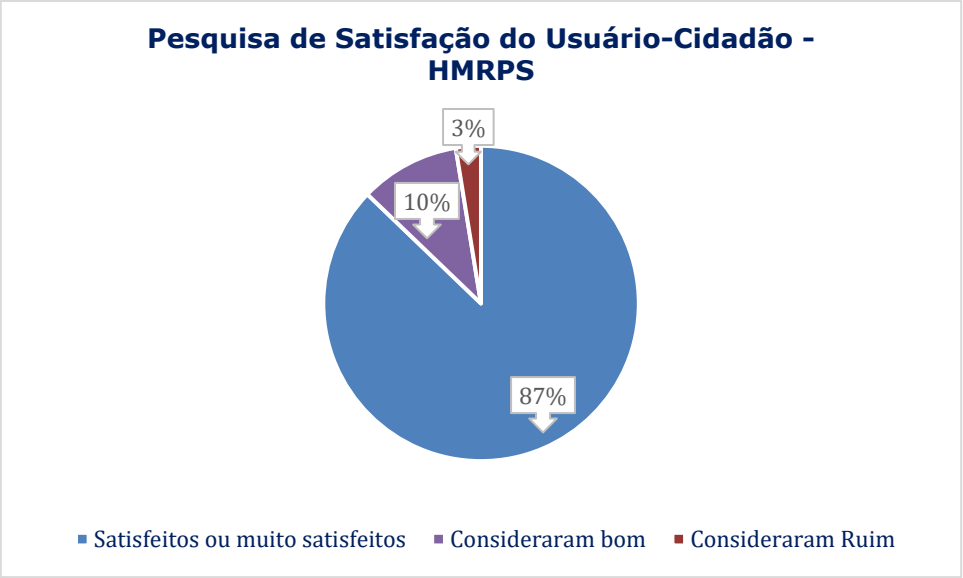
	INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META	RESULTADO
1	**Percentual de usuários Satisfeitos / Muito Satisfeitos**	Nº de Conceitos satisfeito e muito satisfeito X 100/ Total de Respostas efetivas	TOTEM	> 85%	87,17%
2	**Percentual de questionários preenchidos pelos pacientes**	Nº de questionários preenchidos X 100 / Total de paciente em observação	PEP	100%	92,82%
3	**Percentagem das altas referenciadas realizadas**	Total de pacientes com alta referenciada adequadamente preenchida x100 / Total de pacientes com alta hospitalar	PEP	100%	100%

1. Percentual de usuários Satisfeitos/Muito Satisfeitos

Indicador	Meta	Resultado
Percentual de usuários Satisfeitos / Muito Satisfeitos	>85%	87,17%
Cálculo do Indicador: fórmula Nº de Conceitos satisfeito e muito satisfeito X 100/ Total de Respostas efetivas		
Fonte atual: Serviço de Ouvidoria HMRPS		
Periodicidade da avaliação: trimestral		
Nota: Na segunda quinzena de janeiro foi implantado questionário impresso adequado para o perfil da unidade, seguindo as orientações da SMS/RJ à luz do Termo de		

Colaboração. Este tem objetivo de avaliar a satisfação do usuário-cidadão do HMRPS, conforme plano de ação estabelecido no relatório de dezembro de 2022. O formulário de Pesquisa de Satisfação do Usuário-Cidadão (anexo V) será aplicado até a efetiva implantação do prontuário eletrônico e chegada de Totem para pesquisa com pacientes.

Até o momento foi aplicado a 39 usuários. Destes, 34 demonstraram-se satisfeitos ou muito satisfeitos, totalizando até o momento 87,17%. Quatro consideraram o atendimento razoável e apenas um demonstrou insatisfação, especificamente com o serviço noturno.



2. Percentual de questionários preenchidos pelos pacientes

Indicador	Meta	Resultado
Percentual de questionários preenchidos pelos pacientes	100%	92,82%
Cálculo do Indicador: nº de questionários preenchidos / Total de paciente em observação x 100		
Fonte atual: Serviço de Ouvidoria HMRPS		
Periodicidade da avaliação: trimestral		
Nota: Neste primeiro momento, contamos com o apoio do Serviço Social para aplicação da ferramenta neste projeto piloto. Após a definição e alinhamento do fluxo operacional		

da Ouvidoria interna do HMRPS prevista para fevereiro 2023, será possível estabelecer estratégias tangíveis para o alcance dessa meta.

3. Percentagem das altas referenciadas realizadas

Indicador	Meta	Resultado
Percentagem das altas referenciadas realizadas	100%	100%
Cálculo do Indicador: total de pacientes com alta referenciada adequadamente preenchida x 100 / Total de pacientes com alta hospitalar		
Fonte atual: Núcleo Interno de Regulação - NIR		
Periodicidade da avaliação: trimestral		
Nota: As altas são todas referenciadas. Atualmente, o HMRPS lança no prontuário do paciente o referenciamento. Com a implantação do PEP, esse indicador será comprovado sistematicamente. Em janeiro de 2023 a coleta dos dados foi obtida através de planilha interna do NIR, com base nos dados da Plataforma Subpav (SMS RIO). Essa forma de extração de dados foi implementada por ora, a fim de acompanhar se as altas referenciadas são preenchidas corretamente. Concluiu-se que todos os pacientes em janeiro foram referenciados.		

4. ATIVIDADES DESEMPENHADAS NO HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA (HMRPS)

4.1. ATIVIDADES TÉCNICAS E DE GESTÃO

A seguir detalhamento das atividades realizadas pelos setores de Educação Permanente, Comissão de Controle de Infecção Hospitalar (CCIH), Farmácia, Enfermagem, Serviço Social, NIR, Fisioterapia, Nutrição, Equipe Médica e Qualidade do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza, desenvolvidas em janeiro de 2023. Todas as atividades são desenvolvidas de forma multidisciplinar, com envolvimento de todos os setores citados.

EDUCAÇÃO PERMANENTE

Síntese dos treinamentos do mês de janeiro de 2023:

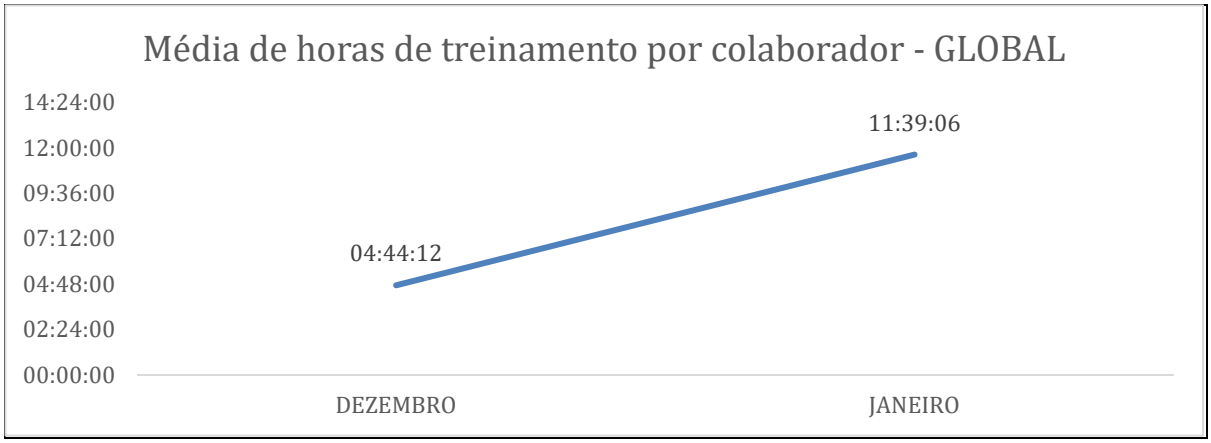
Total geral de treinamentos = 47

Total geral de participações = 381

Carga horária Global: 1.305 horas

Carga Horária Assistencial: 529 horas

Horas de Treinamento Global



Fonte: Educação Permanente HMRPS.

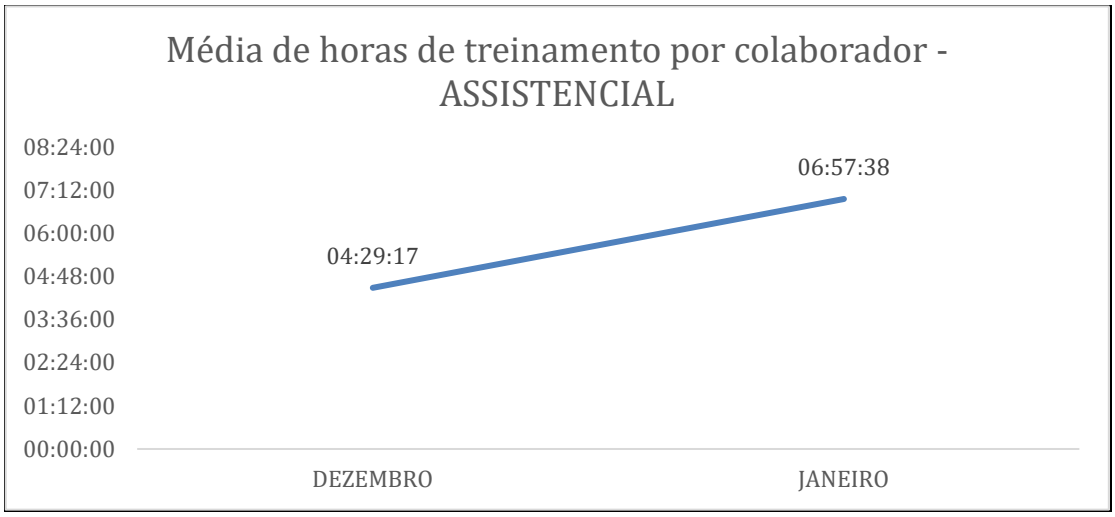
O indicador de Horas Treinamento Global estabelece uma relação entre o número total de horas de treinamento, o número de profissionais treinados e o número de Colaboradores ativos no período, com exceção dos afastados e de férias. Não temos uma meta instituída, indicador para gerenciamento de horas treinadas.

Em janeiro o HMRPS contou com 112 colaboradores registrados, excluindo os profissionais terceirizados. Não tivemos afastados e férias durante o período.

No mês de janeiro, foram realizadas 1.305 horas de treinamento, gerando um indicador de 11 horas 39 minutos e 06 segundos por colaborador.

O setor tem realizado o trabalho de maneira satisfatória, devido a adesão das equipes e dos setores, principalmente pela estratégia de metodologias aplicadas.

Horas de Treinamento Assistencial



Fonte: Educação Permanente HMRPS.

O indicador Horas de Treinamento Assistencial estabelece uma relação entre os números de horas de treinamento, diretamente relacionado a assistência ao paciente, o número de profissionais treinados e o número de colaboradores ativos, no período. A meta estipulada para este indicador é 01hora 30 minutos (horas/homem), por mês.

O HMRPS contou com 76 (setenta e seis) colaboradores da área assistencial, excluindo-se os colaboradores terceirizados.

No mês de janeiro, foram realizadas 529 horas de treinamento na área assistencial, gerando um indicador de Treinamento Assistencial, no período, de 06 horas 57 minutos e 38 segundos. No período em análise, a meta estabelecida foi atingida.

Avaliação da Completude do Planejamento de Treinamentos

Programados	Realizados	Não Realizados
Higienização das Mãos	X	
Medidas de Precaução e Isolamento	X	
Fluxo de Acidente com Material Biológico	X	
Ventilação Mecânica Básica - Aplicação Ventilador Oxylog	X	
Auxílio à Intubação Oro Traqueal	X	
Comunicação Não Violenta	X	
Entrevista Social	X	
Medidas de Precaução	X	
Fluxo de Acidente com Material Biológico	X	
Higienização das Mãos	X	
Implantação de Rotinas do setor de Nutrição	X	
Medidas de Precaução	X	
Risco de Queda	X	
Ventilação Mecânica	X	
Acesso Venoso Periférico	X	
Fluxo e dispensação de Medicamentos	X	
Ventilação Mecânica Básica em adultos	X	
Controle de temperatura	X	
Armazenamento de Medicamentos no setor Farmacêutico	X	
Recebimento de medicamentos	X	
Metas de Segurança do Paciente		X

Fonte: Educação Permanente HMRPS.

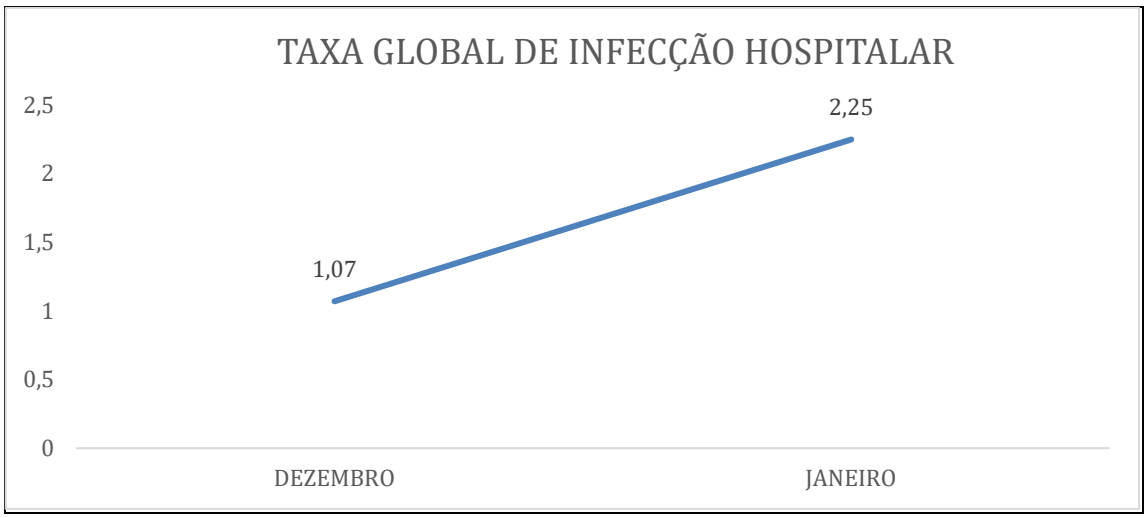
Há de se complementar que para o gerenciamento do Programa Anual de Treinamentos (PAT) será implantado um indicador de desempenho de 80% de atingimento do PAT.

O indicador estabelece uma relação entre números de **treinamentos realizados/total de treinamentos programados X 100.**

De acordo com PAT (Programa Anual de Treinamentos) foram 21 treinamentos programados, 20 foram realizados, gerando um percentual de **95%.**

COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR

1. TAXA GLOBAL DE INFECÇÕES HOSPITALAR



Fonte: CCIH HMRPS.

*Taxa global de infecção hospitalar: Nº de infecções hospitalares/ Nº de pacientes dia X 1000.

1.1 DADOS DE MOVIMENTAÇÃO DAS UNIDADES

INDICADOR	DEZ/22	JAN/23
Nº DE INFECÇÕES	**01**	**02**
NOVAS ADMISSÕES	**25**	**40**
Nº SAÍDAS	**23**	**34**
TOTAL DE PACIENTE/DIA	**934**	**888**

Esses dados são fornecidos a CCIH pelo SAME.

2. DESCRIÇÃO DAS INFECÇÕES DO MÊS

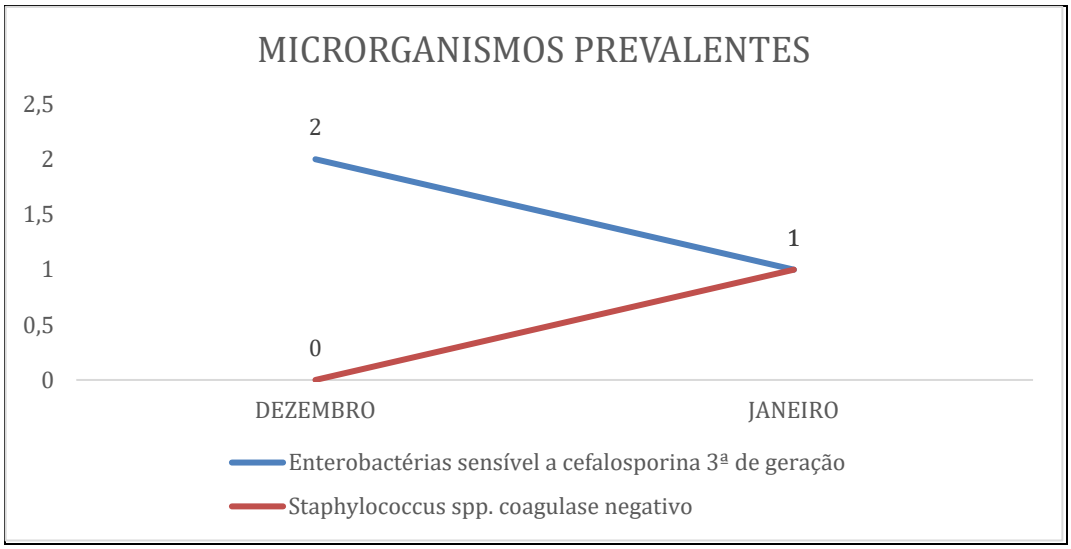
NOME DO PACIENTE	DATA DE DETECÇÃO DA INFECÇÃO	TEMPO DECORRIDO ENTRE INTERN/ EVENTO DE INFEC	SÍTIO DE INFECÇÃO	GERME ISOLADO	TRATAMENTO INSTITUÍDO	DESFECHO
Joelson de Oliveira Paulo	26/01/23	10 dias	Pulmonar	Não houve	Piperacilina/ tazobactam previsão de 7 dias	Paciente permanece internado. Ainda em tratamento, com melhora clínica
Fabio Barros dos Santos	27/01/23	8 dias	Pulmonar	Não houve	Piperacilina/ tazobactam previsão de 7 dias	Paciente permanece internado. Ainda em tratamento, com melhora clínica

Fonte: CCIH HMRPS.

Notas: Pacientes com tempo de internação prolongado e ambos com tuberculose pulmonar como doença de base, que leva a modificação da arquitetura brônquica, e que favorece a ocorrência de infecções hospitalares.

Plano de ação: Reduzir tempo de internação, intensificar medidas preventivas para pneumonia, uso racional de antibióticos.

3. CULTURAS DE AMOSTRAS CLÍNICAS POSITIVAS NO PERÍODO



Fonte: CCIH HMRPS.

4. CULTURAS POSITIVAS NO PERÍODO

CULTURA	DEZEMBRO	JANEIRO
Hemocultura	00	01
Urinocultura	02	01
Líquor	00	00

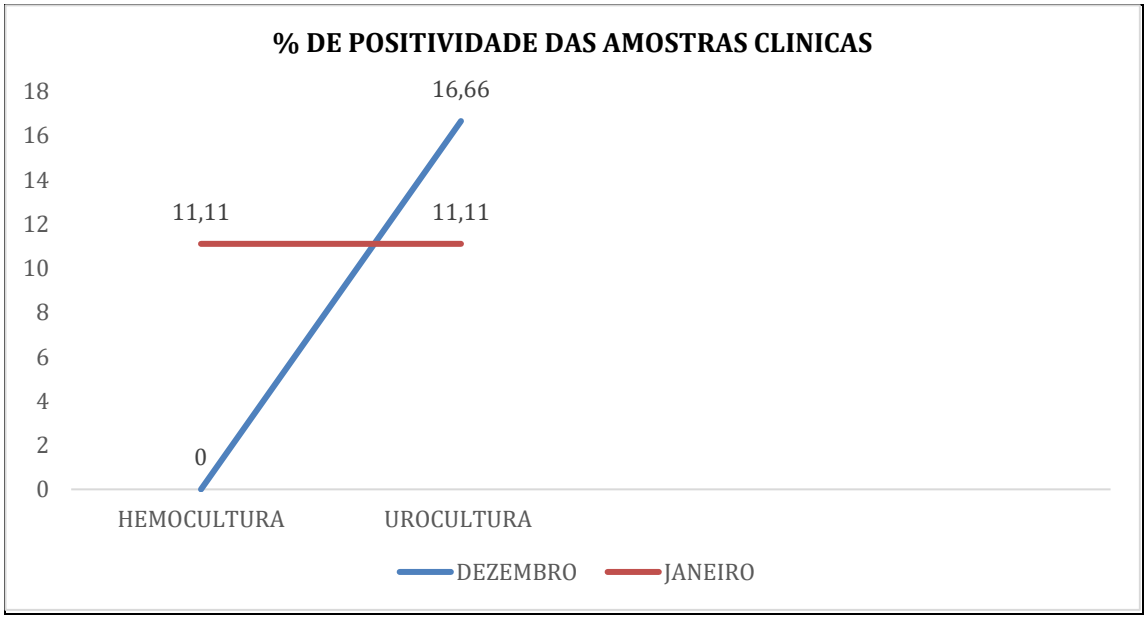
Fonte: CCIH HMRPS.

5. TOTAL DE CULTURAS (AMOSTRAS CLÍNICAS) SOLICITADAS NO PERÍODO

CULTURA	DEZEMBRO	JANEIRO
Hemocultura	09	09
Urinocultura	12	09
Liquido pleural	01	00

*01 urocultura com contaminação.

6. CULTURAS AMOSTRAS CLÍNICAS COLETAS X CULTURAS AMOSTRAS CLÍNICAS POSITIVAS



Fonte: CCIH HMRPS.

7. CULTURAS POSITIVAS DE VIGILÂNCIA (CVIG) NO PERÍODO

MICRORGANISMO	DEZEMBRO	JANEIRO
MRSA	00	00
Enterobactéria ESBL	00	02

Fonte: CCIH HMRPS.

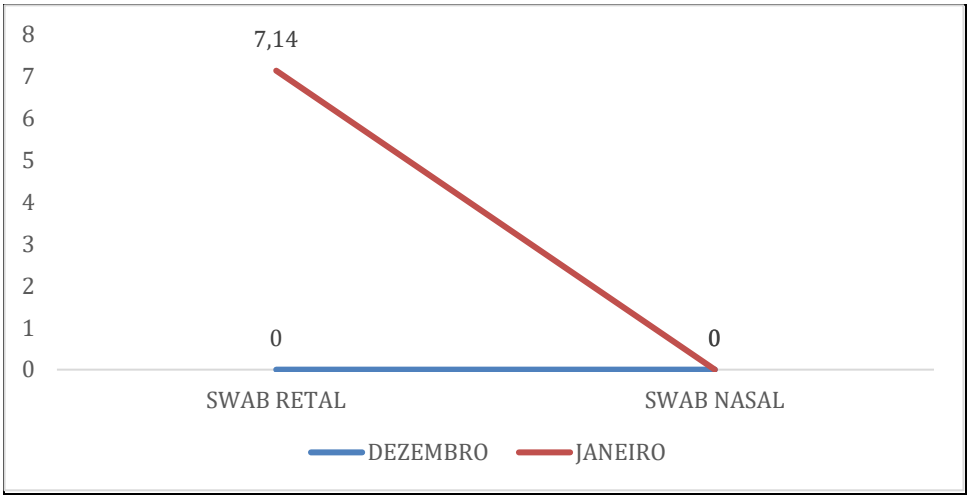
A unidade inicialmente só realiza pesquisa para ESBL e MRSA. Solicitado a ampliação para pesquisa.

8. CULTURAS DE VIGILÂNCIA (SWABS) SOLICITADOS NO PERÍODO

MICRORGANISMO	DEZEMBRO	JANEIRO
SWAB RETAL*	25	28
SWAB NASAL	25	29

Fonte: CCIH HMRPS.
*01 paciente não foi realizado S. Retal (paciente não aceitou).

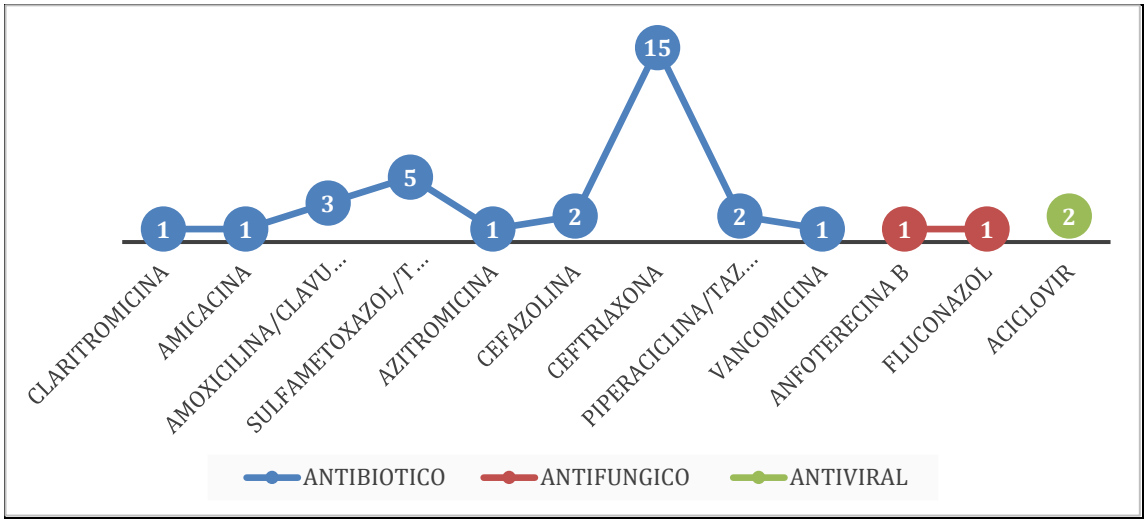
9. CULTURAS DE VIGILÂNCIA SOLICITADAS X CULTURAS AMOSTRAS VIGILÂNCIA POSITIVAS



Fonte: CCIH HMRPS.

10. CONSUMO DE ANTIMICROBIANO

No mês de janeiro foram instituídas **41** terapias antimicrobianas. Os antimicrobianos mais utilizados foram:



Fonte: CCIH HMRPS.

Devido ao maior número de internação por pneumonia comunitária em pacientes de baixa- média complexidade, a Ceftriaxona teve maior prevalência.

11. OBSERVADOR CEGO DE HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS

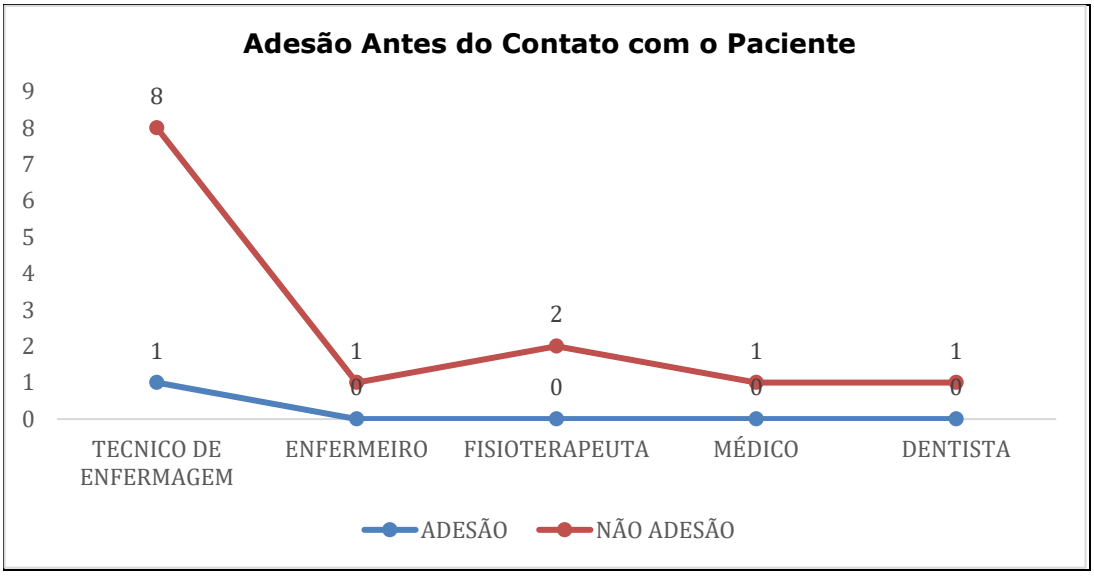
É realizado pela CCIH, o monitoramento da adesão a higienização das mãos pelos colaboradores, durante os 05 momentos (Antes de entrar em contato com o paciente, Antes de realizar procedimentos assépticos, após o risco de exposição a fluidos corporais, após o contato com o paciente e após o contato com áreas próximas ao paciente), recomendados pela OMS como estratégia na redução de IRAS.

No mês de janeiro foram observadas 22 oportunidades de realizar a higienização das mãos, sendo em **05 oportunidades realizada a higienização das mãos**, gerando uma taxa de **22,72** % de adesão. **Em 17 oportunidades a Higienização das mãos não foi realizada, gerando uma taxa de não adesão 77,27%. Esta prática reflete diretamente a ocorrência de casos de IRAS.**

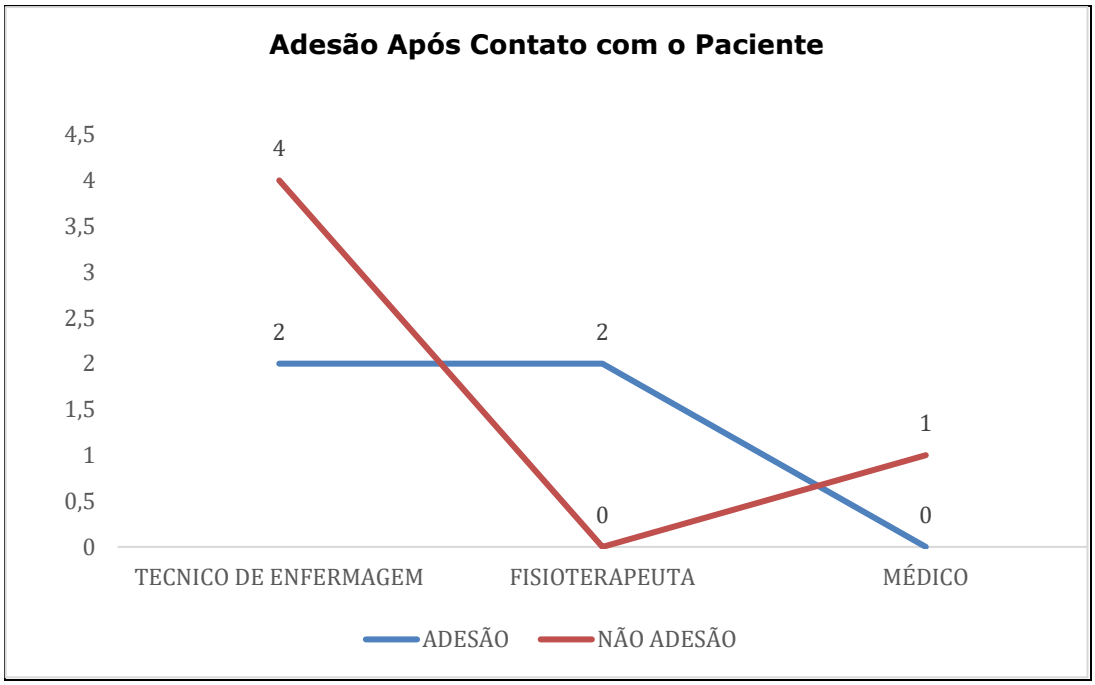
Ressaltamos que a adesão para a realização da Higienização das mãos na unidade não acontece em todas as oportunidades, devido à falta de dispenser de álcool e sabonete.

Os dispensers serão disponibilizados na unidade pela nova empresa de limpeza contratada pela administração direta. Até que seja disponibilizado, a unidade conta com frascos e almotolias, o que ainda não é o ideal. Paralelamente, no mês de janeiro, a CCIH seguiu com cronograma de treinamentos que contempla esta temática.

Quadro de adesão de higienização das mãos por momento e categoria profissional



Fonte: CCIH HMRPS.

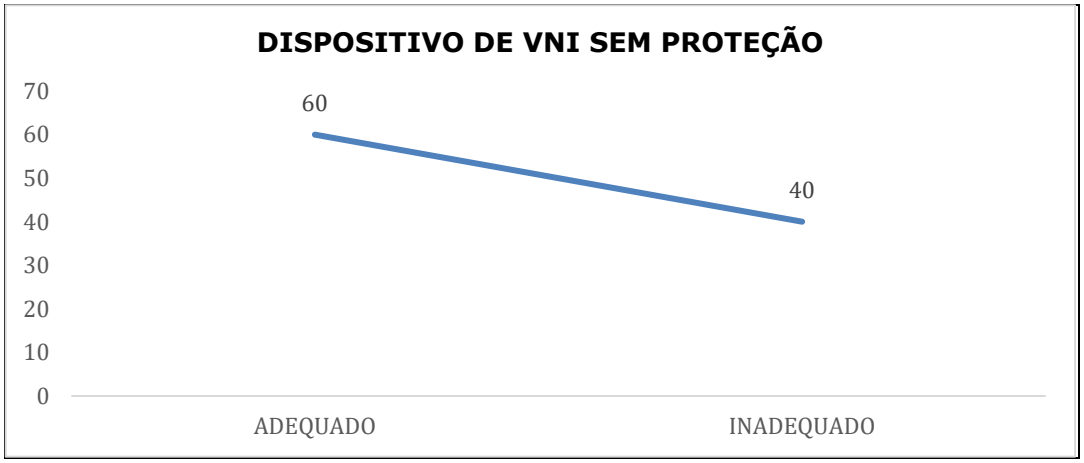


Fonte: CCIH HMRPS.

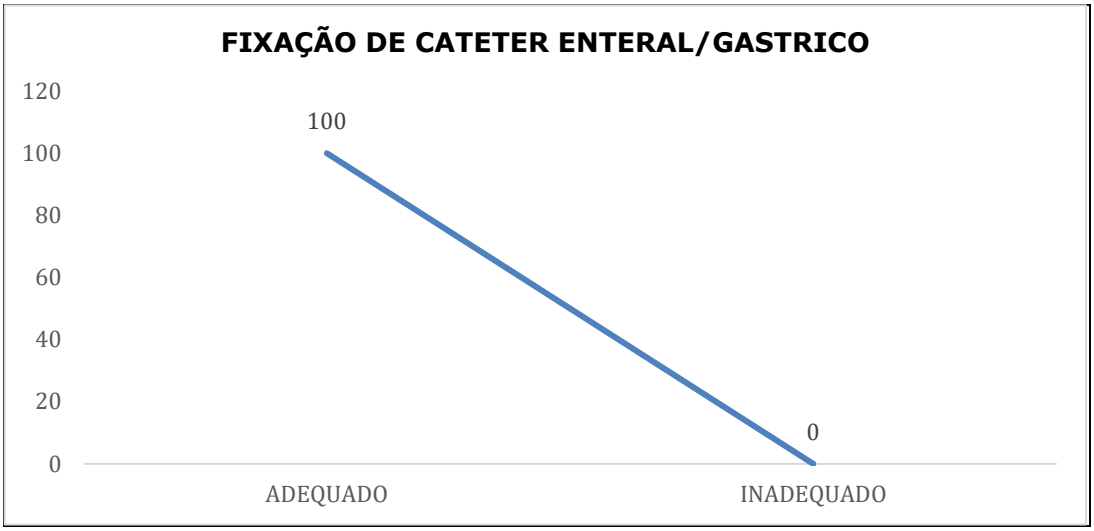
12. VIGILÂNCIA DE PROCESSO

Foram iniciadas em janeiro as visitas para realização das vigilâncias de processos. Foram pontuadas as inadequações por e-mail as áreas pertinentes.

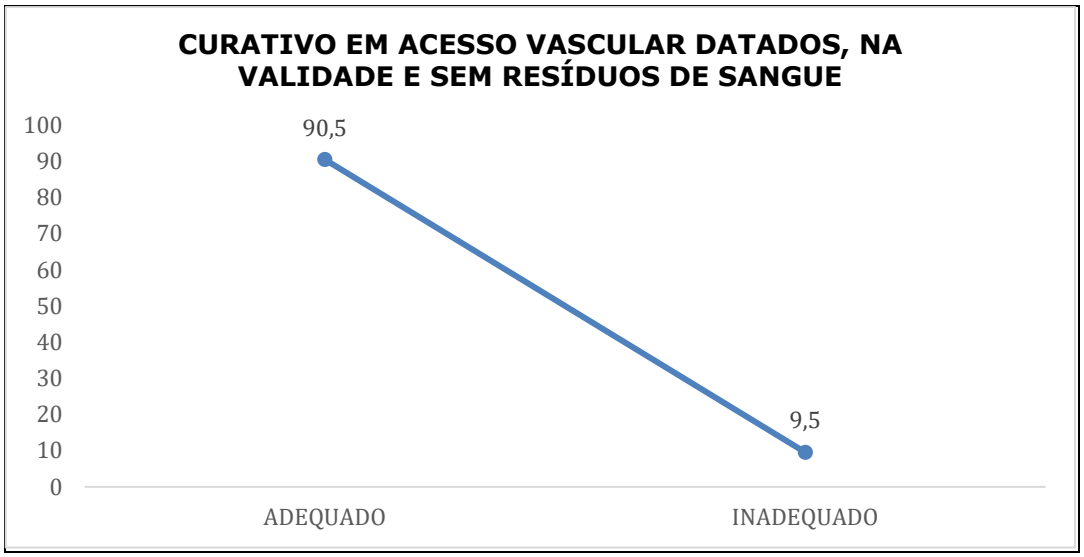
Itens avaliados:



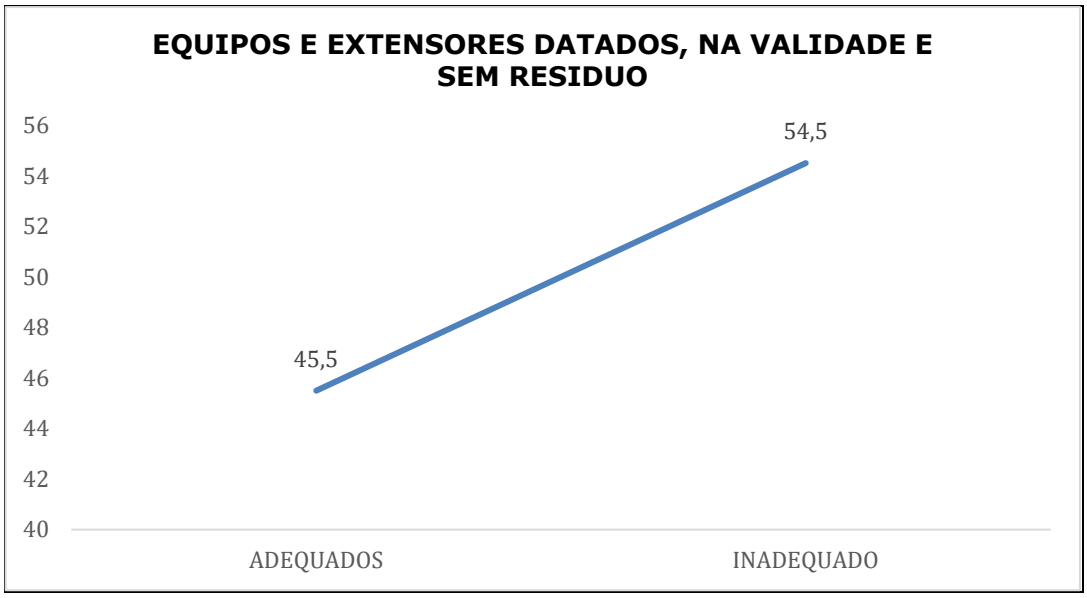
Fonte: CCIH HMRPS.



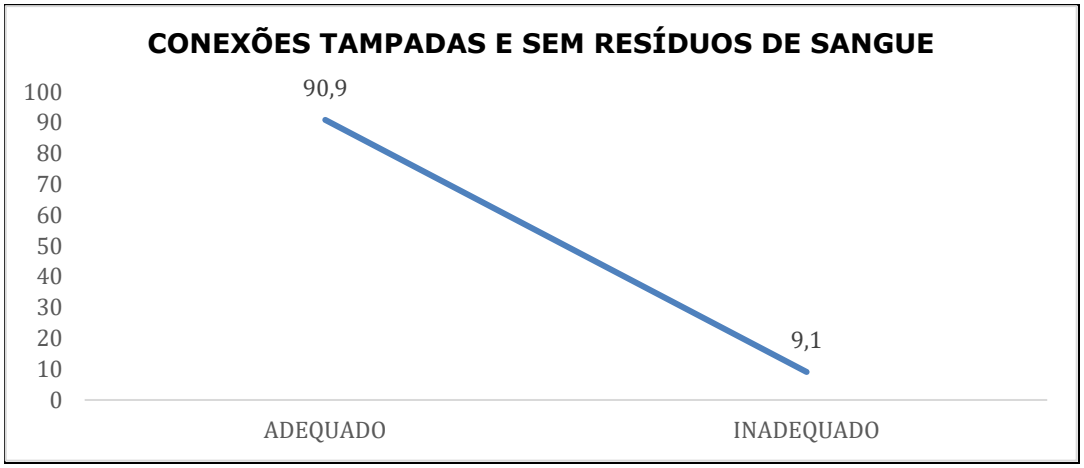
Fonte: CCIH HMRPS.



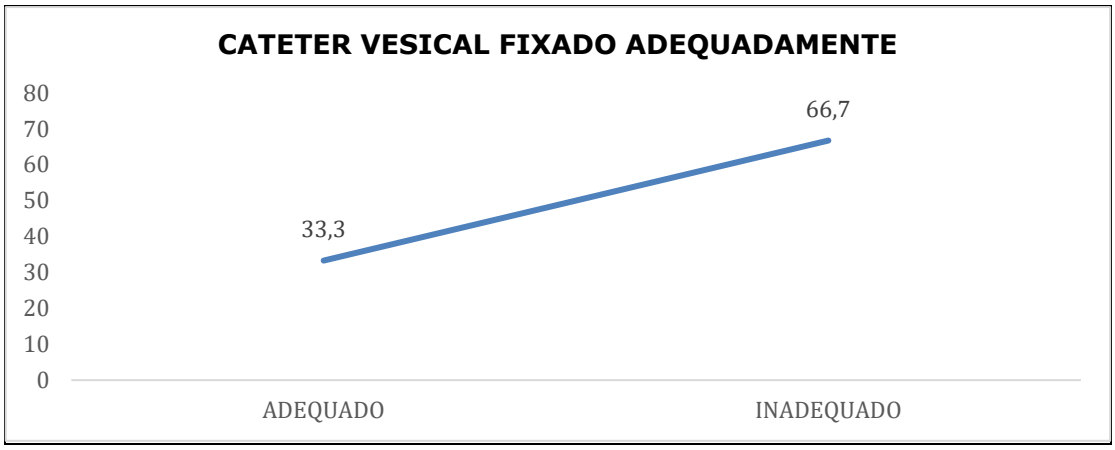
Fonte: CCIH HMRPS.



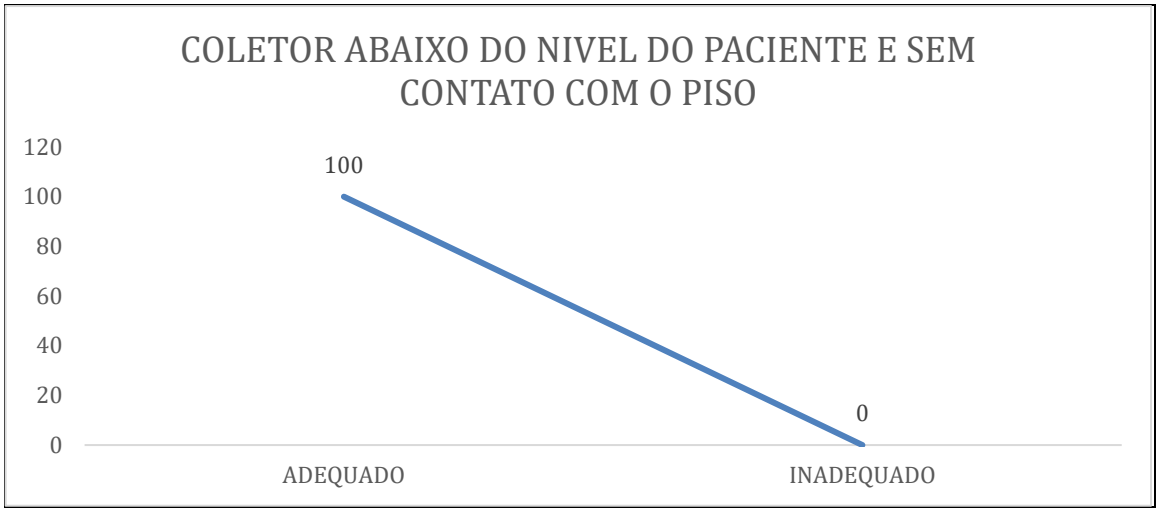
Fonte: CCIH HMRPS.



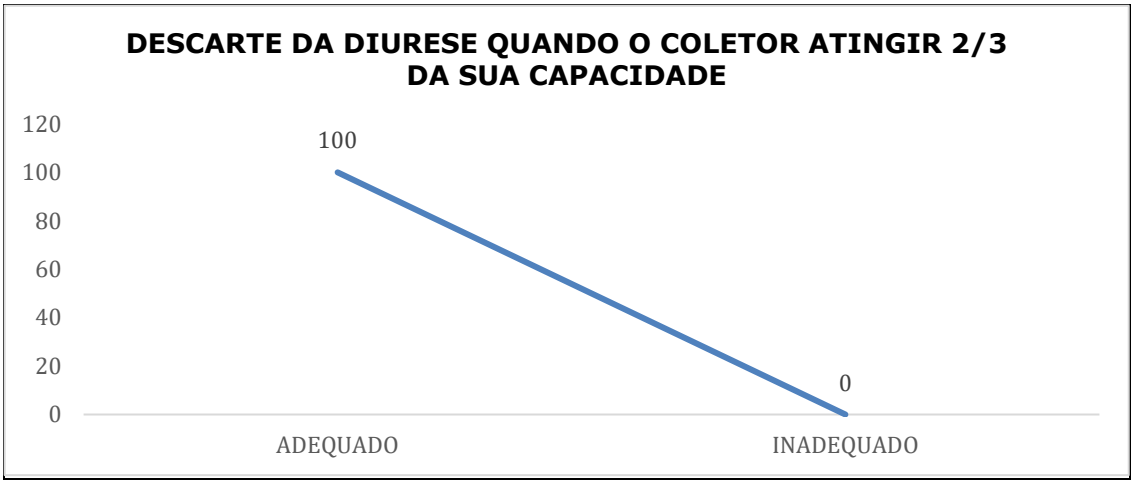
Fonte: CCIH HMRPS.



Fonte: CCIH HMRPS.



Fonte: CCIH HMRPS.



Fonte: CCIH HMRPS.

Diante dos dados apresentados, solicitamos a intensificação da orientação as equipes quanto a importância de colocar a data de instalação e validade nos equipos (medicamentos, soro, água e dieta) e fixar adequadamente as sondas vesicais. Aproveito para ressaltar a necessidade de aquisição de condom /Jontex, como medida preventiva a necessidade de Sondagem vesical, tendo em vista que este dispositivo (SVD) é uma das causas para ITU.

13.VIGILÂNCIA EIPDEMIOLÓGICA

O HMRPS possui um serviço de vigilância epidemiológica atuante, que realiza busca ativa de todos os pacientes no momento da internação, realizando consultas nas plataformas de notificação para identificação de possíveis notificações já existentes e nos casos que ainda não possuírem o cadastrado, realizar a notificação, quando pertinente. A busca ativa também é feita sempre na internação do paciente, com a busca nas plataformas (citado anteriormente), com a equipe médica do serviço, no prontuário dos pacientes admitidos, além da busca realizada diretamente no laboratório e ambulatório da unidade.

No mês de janeiro foram realizadas as seguintes notificações:

- HIV/AIDS – 10 notificações
- Tuberculose – 18 notificações
- Sífilis - 02 notificações
- Notificações no E-SUS - 34 notificações (COVID).

Foram realizadas as notificações de 100% dos agravos diagnosticados.

14. ATIVIDADES REALIZADAS

No mês de janeiro foram realizadas diversas atividades para alinhamento de processos e oportunidades de melhorias. Foram realizadas as seguintes atividades:

- Após a implantação do mapa de precaução no mês de dezembro, com o objetivo de atendimento aos processos da unidade, no mês de janeiro o mapa foi reformulado. Mapa de precaução disponível nos setores assistências, sala dos médicos e no grupo da internação;

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

Hospital Municipal Raphael de Paula Souza

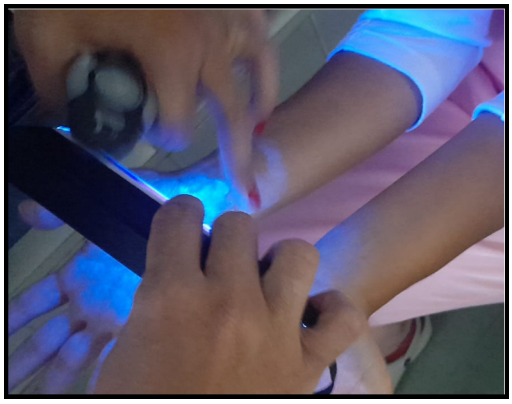
Informativo de Precaução de Contato

Data: 17/01/2023

ALA 1

LEITO	NOME PACIENTE	DATA DE ADMISSÃO	Nº PRONTUÁRIO	MATERIAL	DATA DA COLETA	MICRORGANISMO	PRECAUÇÃO	PREVISÃO DE RETIRADA DE ISOLAMENTO RESPIRATÓRIO	SINAN
101	ALVERLAND DOS SANTOS	14/01/2023	236290	BAAR	14/01/2023	+	RESPIRATÓRIO	EM 29/01/2023 SOLICITAR NOVA COLETA DE BAAR PARA POSTERIOR RETIRADA	TB ESUSVE- COVID
				S.NASAL	14/01/23	NEGATIVO			
				S.NASAL	14/01/23	NEGATIVO			
				RT PCR COVID	14/01/2023	EM ANDAMENTO			
102	PAULO ROBERTO VIEIRA	11/01/23	236279	BAAR	11/01/2023	+	RESPIRATÓRIO +RASTREAMENTO		TB ESUSVE- COVID
				S.NASAL	11/01/23	NEGATIVO			
				S.RETAL	11/01/23	EM ANDAMENTO			
				RT-PCR COVID-19	11/01/23	NEGATIVO			
103	ALEXANDRE SOUZA CASTRO	20/11/2022	235868	BAAR	21/11/2022	+++	RESPIRATÓRIO	EM 28/01/2023 SOLICITAR NOVA COLETA DE BAAR PARA POSTERIOR RETIRADA	TB ESUSVE- COVID
				ESCARRO INDUZIDO	21/12/2022	06 BACILOS /100			
				BAAR	23/12/2022	NEGATIVO			
				BAAR	10/01/2022	01/100 CAMPOS			
				BAAR	13/01/2023	+			
				S.NASAL	20/11/2022	NEGATIVO			
				S.RETAL	20/11/2022	NEGATIVO			
				RT PCR COVID	25/11/2022	NEGATIVIO			
104	VAGO								

- Participação de reunião com a direção da unidade para a adequação e reformulação do fluxo de visitantes na unidade;
- Elaborado informe com as informações de visita, aguardando a validação pela direção técnica do HMRPS;
- Elaborado protocolo de investigação de doenças/agravos de notificação compulsória;
- Implantado a vigilância de processo da unidade de internação;
- Implantado observador cego da higienização das mãos;
- Elaborado Cronograma de visita técnica da CCIH;
- Elaborado cronograma de reuniões da CCIH, com agendamentos mensais;
- Realizados treinamentos de Higienização das Mãos e Medidas de precaução de isolamento;



- Elaborado e encaminhado as direções geral e médica, a gerência de enfermagem e ao RT médico o cronograma de visita técnica da unidade;
- Participação da reunião de gestão;
- Solicitado a aquisição de cobertura transparente estéril e com CHG para realização de curativos de acessos venosos profundos;
- Reformulada pasta e fluxo de acidente com material biológico;
- Realizada visita técnica na central de material esterilizado -CME, com elaboração de relatório técnico sobre as não conformidades encontradas. Relatório encaminhado a direção da unidade;
- Encaminhado via e-mail, parecer sobre a permanência de animais na unidade hospitalar;
- Solicitado prazo para entrega dos dispenseres de álcool e sabonete na unidade;
- Acompanhamento da instalação e calibração do diluidor do saneante utilizado na unidade;
- Avaliação dos documentos encaminhados pelo serviço de higiene hospitalar, com solicitação de adequação de diversos processos;
- Parecer técnico para validação do uso de saneante Peroxy 4D;
- Como prevenção de aparecimento de vetores na unidade, foi solicitado a gerência administrativa a realização de desinsetização e desratização da unidade;
- Participação da palestra Comunicação Não Violenta;
- Elaboração de fluxo de desinfecção de comadres e patinhos para realização na CME;
- Solicitação de aquisição de Detergente neutro e saneante para desinfecção de comadres e patinhos;
- Solicitação via e-mail de potabilidade da água nos pontos de saída para hemodiálise;

- Elaboração dos Bundles de inserção de CVC e SVD;
- Realizada busca ativa das culturas no laboratório;
- Realizado acompanhamento de colaborador acidentado com material perfuro cortante;
- Após a entrada de outra empresa para o Serviço de limpeza (AGILECORP), foi solicitado reunião para validação dos processos;
- Realizada visita técnica dos setores de internação (ALA A1, A2 E C).

FARMÁCIA

A equipe de Farmácia do HMRPS no mês de Janeiro, com a contratação de colaboradores para a equipe, passou a operar no regime de 24 horas.

O setor realizou melhorias estruturais com o remanejamento de três prateleiras, viabilizando a organização de medicamentos armazenados na sala 5.

Vale salientar que todas essas atividades foram realizadas conjuntamente com a administração direta do setor de Farmácia.

Organização dos medicamentos nas estantes

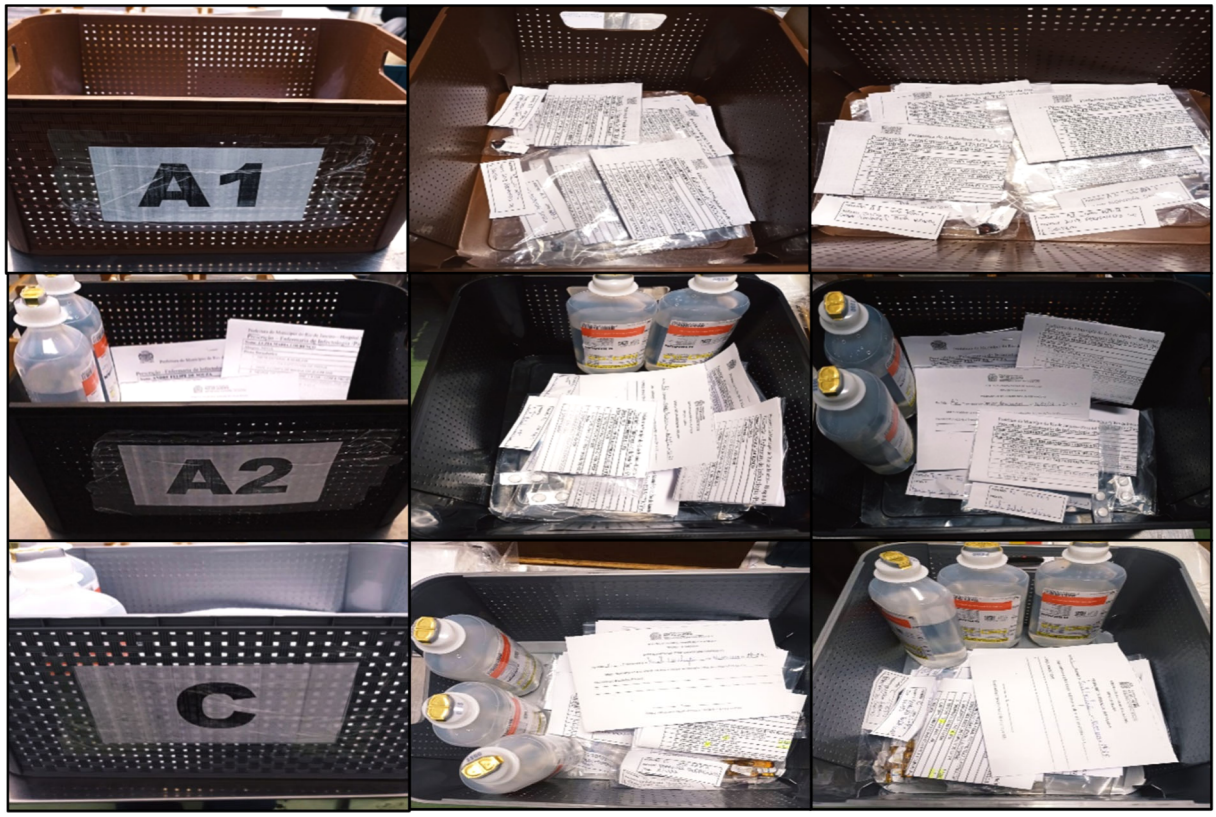
Outra melhoria implementada no mês de Janeiro foi a rotina de dispensação de medicamentos na unidade pela Farmárcia: antes era realizada uma vez ao dia, para 24 (vinte e quatro) horas. A equipe de Farmácia iniciou a dispensação em dois períodos do dia, garantindo a continuidade da assistência. A saber:

HORÁRIO DA DISPENSAÇÃO	PERÍODO
14 horas	16:00-00:00
22 horas	02:00-14:00

Além disso, foi revisto a rotina da dispensação dos medicamentos, com vistas a promover maior segurança neste processo.

Atualmente a identificação do paciente é feita em etiquetas, grampeadas as sacolas com as medicações, assim como as prescrições, em todos os turnos. O medicamentos são alocados em cestas plásticas passíveis de serem higienizadas, e o transporte até as alas é feito por técnicos de farmácia.

Forma como a dispensação é realizada pela farmácia atualmente



- Neste mês foi implementada a Comissão de Farmácia e Terapêutica (CFT) no HMRPS, com a aprovação de Regimento Interno próprio e da nomeação dos membros consultores e executores. A minuta da Lista de Medicamentos Padronizados foi feita e será validada após aprovação da CFT em reunião. Outras minutas foram confeccionadas este mês: POP de Controle de Validade dos Medicamentos em estoque e nos postos de enfermagem e o POP de Controle dos Medicamentos no Carrinho de Parada Cardiorrespiratória, este em colaboração com a equipe de enfermagem.
- Foram realizados treinamentos de Cadastro de Medicamentos e Movimentação de Estoque para o setor de Farmácia na sede da empresa HTS Tecnologia e Recursos Humanos, responsável pelo gerenciamento do Sistema SARAH, sistema de prontuário eletrônico que será utilizado na unidade. O Supervisor Farmacêutico Eduardo Coriolano participou de ambos os treinamentos, realizados nos dias 02/01/2023, 09/01/2023 e 11/01/2023. A Farmacêutica Luciane Viana acompanhou o treinamento de Cadastro de Medicamentos, realizado no dia 02/01/2023. Através destas capacitações foi possível iniciar o cadastramento de medicamentos já adquiridos pelo IDEIAS. Após a implementação do sistema na unidade o planejamento é capacitar a parcela da equipe que ainda não foi contemplada, totalizando 100% dos colaboradores da Farmácia.
- Seguindo o cronograma do Levantamento das Necessidades de Treinamento (LNT), foram realizados, junto a equipe do setor os seguintes temas: Integração Setorial, Recebimento de Medicamentos, Armazenamento de Medicamentos no setor Farmacêutico e Controle de Temperatura.
- Em função do Dia do Farmacêutico (20/01), foi realizada a palestra intitulada Farmacoeconomia, ministrada pelo Supervisor Farmacêutico Eduardo Coriolano, no dia 31/01/2023. O convite foi feito a todos os colaboradores do Hospital.

ENFERMAGEM

No mês de janeiro foram realizadas as seguintes atividades:

- Alinhamento da escala de trabalho da equipe de enfermagem com todas as lideranças (do IDEIAS e equipe já existente), com o objetivo de unificar o dimensionamento do pessoal de enfermagem em prol do atendimento ao usuário (paciente), fortalecendo a comunicação entre o núcleo de enfermagem e equipe multidisciplinar;

- Confecção de POP, em conjunto com o NIR, que descreve o funcionamento do setor e sua interação com a central de regulação, além do fluxo de admissão de pacientes, rotinas de remoções de pacientes e alinhamentos com a equipe assistencial;
- Reunião para a concepção do Núcleo de Segurança do Paciente (NSP) a fim de atender à solicitação da Secretaria de Saúde que solicita a constituição do Núcleo, com vistas à articulação dos processos de trabalho e das informações relacionadas aos riscos do paciente e seus respectivos planos de ação para mitigação de eventos. O foco deste projeto está na implementação de indicadores relacionados as metas de segurança do paciente e sistema de notificação de eventos na unidade. A nomeação dos integrantes para o NSP prevista para fevereiro, com a apresentação do fluxo de trabalho para o próximo encontro;
- Após pesquisas pautadas em evidências, foi detectado fragilidade no que diz respeito a adesão às normas de segurança do paciente relacionadas ao risco de queda. Os pacientes, pela autonomia que têm, não aderem ao tratamento e principalmente as orientações da equipe quanto ao riscos. Diante do exposto, foi sugerido em reunião do NSP a criação de um termo de consentimento sobre o risco de queda, em que o paciente e seu acompanhante/ responsável, após orientado quanto as normas, dará ciência sobre sua colaboração nesse processo. Além disso, também estará descrito no termo questões sobre o uso dos dispositivos de identificação, como pulseira de classificação de risco para queda, que será implantada e utilizada junto à pulseira de identificação do paciente;
- Reunião com as lideranças de enfermagem para revisão e ajuste do fluxo de queda já existente, contemplando medidas de preveção e as tratativas, em caso de eventos relacionados a essa meta. O plano de ação já instituido na unidade para mitigar quedas consiste em treinamento contínuo da equipe multidisciplinar e ferramentas de avaliação diária do nível de risco de cada paciente. Além das orientações e treinamentos, foi definido como rotina diária a avaliação da escala de Morse, observação das medicações prescritas que podem alterar o quadro clínico do paciente aumentando o nível de risco e intensificação da vigilância e adequações com relação as mobílias na enfermaria. Após estas aplicações, o plano de ação será mensurado quanto sua eficácia através de indicador próprio e notificações de eventos, ferramenta prevista para ser incluída no sistema do prontuário eletrônico;
- Confecção do protocolo de Contenção Mecânica em andamento: este documento prevê garantir monitoramento, implementação e definição de critérios que

justifiquem a aplicação das condutas ao paciente institucionalizado com agitação psicomotora ou agressividade. O protocolo será estruturado com a participação consultiva da equipe multidisciplinar;

- Realizado estudo interno que constatou que a maioria das lesões por pressão na unidade são exportadas. Pensando na prevenção e nos cuidados relacionados, foi estruturado um termo livre e esclarecido para autorização do registro fotográfico das lesões no momento da admissão no hospital e registro fotográfico para acompanhamento da evolução da ferida. A avaliação diária de riscos relacionados à lesão por pressão é realizada através da escola de Braden. Além dessa rotina, foi implementado o acompanhamento mais detalhado da ferida através de avaliação semanal, conforme modelo abaixo:

Nome: [redacted]
Data da internação: 11/11/22
Data da avaliação da lesão: 30/12/22
Tipo de lesão: LPP
Local da lesão: Trocanter direito
Descrição da lesão: categoria II, bordas regulares, tecido de granulação, seroso, tecido epitelizado.
Cobertura: Colagenase.

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO INFORMADO ACOMPANHAMENTO DA EVOLUÇÃO DO TRATAMENTO DE FERIDA OU ESTOMA	
Nome do paciente:	
Data de nascimento:	CPF ou RG:
Nome da mãe do paciente:	
Nome do responsável pelo paciente:	CPF ou RG:
Nome do Enfermeiro:	COREN:

Eu, na condição de PACIENTE ou de RESPONSÁVEL pelo paciente, em pleno gozo de minhas faculdades mentais, AUTORIZO os membros da Equipe de Enfermagem e Médica do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza (HMRPS) **a realizar o acompanhamento da evolução do tratamento de ferida e/ou estoma existente no meu corpo, através de registros fotográficos periódicos, bem como a utilizar essas imagens obtidas em treinamentos e/ou pesquisas clínicas ou acadêmicas, desde que não seja exposta a identidade do paciente.** Estou ciente e de acordo que esse registro fotográfico é importante para o tratamento da ferida e/ou estoma, bem como para treinamento e aperfeiçoamento da Equipe de Enfermagem e Médica do HMRPS, ou de outras pessoas, qualificando-os para disponibilizar melhores cuidados neste tipo de tratamento.

Estou ciente e de acordo que o registro fotográfico proposto **não terá nenhum custo** para o paciente, pois é feito gratuitamente. Em razão disso, AUTORIZO a cessão dos direitos de uso das imagens captadas a **título gratuito** ao HMRSP e aos profissionais da Equipe de Enfermagem e Médica do HMRPS, **por prazo indeterminado.** Estou ciente de que, a qualquer momento, este consentimento poderá ser retirado, ressalvando a autorização para realização e uso das imagens captadas até esse momento, sem qualquer comprometimento do tratamento médico-hospitalar que está em curso ou a ser prestado no futuro.

Certifico que li este termo, ou que o leram para mim, compreendendo o que ele representa, pelo que expresso o meu pleno e livre consentimento com todas as suas condições, após ter tido a oportunidade de esclarecer a todas as dúvidas com o médico e/ou com o enfermeiro abaixo assinado.

Rio de Janeiro, _____ / _____ / _____.

_____

Assinatura do Paciente

_____

Assinatura do Responsável pelo Paciente

Quando o paciente for menor de idade, ou que tenha responsável legal, ou não possa assinar este documento.

Eu, _____ Registro Profissional _____, declaro que apliquei o presente termo de consentimento, após prestar os esclarecimentos sobre o seu conteúdo e importância.

Profissional do HMRPS

- Outra importante melhoria para assistência aos pacientes foi a revisão do tipo de cobertura utilizada no hospital. A CCIH solicitou compra de filme transparente com CHG (clorexina), o que potencializará a barreira de proteção para contaminantes e uma ampla gama de bactérias e leveduras comumente associadas as infecções relacionadas ao uso de cateteres intravenosos;
- No que tange a organização setorial, foi implantado plano de ação para organização dos equipamentos e insumos que compõem a Sala de Estabilização e os carros de parada cardiorrespiratória das enfermarias do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza. A equipe de enfermagem reorganizou o setor quanto a disposição de medicamentos e insumos. Foram criadas rotinas de conferência, organização e alinhando de fluxo e rotina de higienização dos equipamentos*, vide* fotos abaixo:

Registros do plano de ação sobre organização setorial:

Rotina de enfermagem organizando o setor

Organização da sala de estabilização e carros de PCR

Identificação adequada das medicações de emergência

Limpeza e rotina de testes do desfibrilador e laringoscópio

Separação, de maneira organizada, dos insumos de emergência

Organização para fácil identificação e acesso aos materiais de emergência

Separação de insumos por gavetas para melhor acessibilidade

Implantação de rotina de limpeza terminal

- A enfermagem participou ativamente da implantação do serviço de Farmácia com o início de suas atividades em turno de 24h. Isto gerou mudanças no fluxo de aprazamento, que atualmente é realizado manualmente. O novo movimento consiste na liberação da prescrição médica com aprazamento da enfermagem até as 11 horas e logo encaminhado cópia à Farmácia. A primeira dispensação do dia é até 14h (aprazamento de 14h à 02h), e a segunda dispensação até 22h (aprazamento de 02h à 14h). As lideranças de enfermagem idealizaram este fluxo, (de acordo com a demanda), bem como treinamento e implantação da nova rotina nos setores;
- Além das capacitações realizadas referentes a implementação de novos fluxos e rotinas, a equipe de enfermagem de todos os turnos têm participado de treinamentos e orientações diárias sobre a dinâmica de trabalho e assistência aos nossos pacientes;
- Realizado feedback aos colaboradores da equipe.

NÚCLEO INTERNO DE REGULAÇÃO

O Núcleo Interno de Regulação do HMRPS pautou suas atividades em janeiro na implantação de ferramentas no setor com o objetivo de alinhar a comunicação com todas as equipes da unidade, fortalecendo as relações intersetoriais e, por conseguinte, a

melhoria de processos. A saber:

NOME DO PACIENTE: PRONTUÁRIO: 000000

TIPO DE TRANSFERÊNCIA

00/00/0000– INSERIDO NO SER ESTADUAL N°

"Formulário Paciente Regulado SER Estadual"- Este formulário facilita o controle dos pacientes regulados pela Plataforma SER Estadual para transferência e/ou avaliação. Nele são anotadas diariamente as atualizações do quadro do paciente, pendências a serem resolvidas e situação de fila.

NOME DO PACIENTE:
ENFERMARIA/LEITO:
DATA:
HORA:
LOCAL:

NOME DO PROCEDIMENTO (CONSULTA, EXAME E/OU TRANSFERÊNCIA)

- ATENÇÃO AO PREPARO:
- CÓPIA DOS DOCUMENTOS PESSOAIS
- EXAMES LABORATORIAIS RECENTES
- EXAMES DE IMAGENS RECENTES
- EVOLUÇÃO + PRESCRIÇÃO

NIR 00/00/0000

"Capa de saída (Mini prontuário) - Saída para exames" – criada para complementar o miniprontuário (anteriormente chamado kit ambulância), a fim de sinalizar médicos e equipe de enfermagem com relação ao planejamento para o exame dos pacientes. Através dessa ferramenta é possível orientar quanto ao preparo (se houver) e as demais solicitações das unidades. Além de corroborar com a identificação do paciente.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1		CONTROLE DE EXAMES - NIR							
2	PACIENTES	ENFERMARIA	PROCED.	DATA	LOCAL	HORÁRIO	REALIZADO EXAME	AGUARDANDO RESULTADO	PREVISÃO DE ENTREGA
3	LEANDRO H. DOS SANTOS	C1 12-4-2	TC TÓRAX/ABD/PELVE/PESCOÇO	14/02/2022	CEDMED	09:30H	SIM	NÃO	
4	DANILO DA SILVA COELHO	C1 12-7-2	TC CRÂNIO	14/02/2022	CEDMED	13:30H	SIM	NÃO	
5	PAULO HENRIQUE RAMGEL	C1 12-4-1	TC CRÂNIO	14/02/2022	MHEF	09:30H	SIM	NÃO	
6	LUIZELENA DA SILVA	A2 110-1	TC TÓRAX	21/02/2022	CEDMED	18:30H	SIM	NÃO	
7	DIOGO JOB R. TAVARES	A1 104-2	DOPPLER HMII	23/02/2022	MHSA	10:30H	SIM	NÃO	
8	EDSON HOGUEIRA DE FRANÇA	A1 100-1	TC TORAX	23/02/2022	MHLJ	10:00H	SIM	NÃO	
9	LEANDRO H. DOS SANTOS	C1 12-4-2	BIOPSIA TUMOR	23/02/2022	MHBR	09:00H	SIM	NÃO	
10	DIOGO JOB R. TAVARES	A1 104-2	AR. P.SIQUIATRIA	24/02/2022	INST.P.PINHEL	09:00H	SIM	NÃO	
11	MANOEL R. DE OLIVEIRA	C1 12-7-2	AR. C. GERAL	24/02/2022	MHBR	09:00H	SIM	NÃO	
12	LUCIANO DA SILVA SANTOS	A2 110-1	TC TORAX	24/02/2022	UPA CIDADE DEUS	12:55H	SIM	NÃO	
13	ANTONIO G. DE MESQUITA	C1 12-2-1	RNM BACIA	02/09/2023	CER LEBLON	14:00H	SIM	NÃO	LAUDO ENTREGUE AO SETOR
14	RENATA CARDOSO	C1 12-4-1	RNM MID	04/09/2023	CEDMED	15:30H	NÃO	NÃO	APRESENTOU AGITAÇÃO,NÃO REAL
15	CRISTIANE MARIA DOS SANTOS	C1 110-1	TROCA-GTT	05/09/2023	MHLJ	09:00H	SIM	NÃO	REALIZOU PROCEDIMENTO
16	MARIA DE FATIMA SAMER DOS SANTOS	A2-112	RNM DE PESCOÇO	06/09/2023	DIMAGEM TAQUARA	14:00H	NÃO	NÃO	APARELHO COM DEFEITO. REAGEND
17	SHIRLEY QUERINO DA SILVA MANULLI	C1 12-2	TC CRÂNIO	08/09/2023	CEDMED	11:40H	SIM	SIM	26/09/2023
18	MARIA DE FATIMA SAMER DOS SANTOS	A2-112	RNM DE PESCOÇO	11/09/2023	DIMAGEM TAQUARA	13:00H	NÃO	NÃO	ÓBITO 11/09/2023
19	DEUSA LOPES DOS SANTOS	C1-119	CONS. GINECOLOGICO	12/09/2023	INCA I	09:00H	SIM	NÃO	ABSORVIDA INCA II
20	CARLA ROBERTA ALEXIO	A2 -117	TC TÓRAX	13/09/2023	UPA CIDADE DEUS	14:15H	SIM	NÃO	LAUDO ENTREGUE AO SETOR.
21	RENATA CARDOSO	C1 12-1	RNM MID	16/09/2023	CEDMED	10:00H	NÃO	NÃO	POSSUI ATRHORES EM MMII. NÃO F
22	LUIZ FERNANDO DE SOUZA	A1 109-2	DOPPLER VENOSO MMII	17/09/2023	MH SOUZA AGUIAR	10:00H	SIM	NÃO	LAUDO ENTREGUE AO SETOR.
23	MARIA JOSE ARAUJO DE OLIVEIRA	A2 112	TC TÓRAX/ABD/PELVE	19/09/2023	CEDMED	09:20H			
24	DIOGO JOB RODRIGUES TAVARES	A1 109-1	DOPPLER VENOSO MMII	20/09/2023	MH SOUZA AGUIAR	10:00H			

"Planilha Controle de Exames" - planilha foi desenvolvida para maior controle em relação aos exames dos pacientes quanto a data dos agendamentos, realização dos exames e a data para entrega dos respectivos laudos.

SAÍDAS DE PACIENTES - (00/00/0000)						
PACIENTE	PROCEDIMENTO	HORÁRIO	SETOR	LOCAL	TRANSPORTE	PREPARO

"Planilha Programação Saídas/Exames do dia" - desenvolvida para sinalização das equipes multidisciplinares referentes à programação das saídas da semana. Esta é compartilhada no grupo geral do HMRPS.

ENTRADA E SAÍDA DE PACIENTES - JANEIRO

NOME DO PACIENTE	DATA DE INTERNAÇÃO	DIAGNÓSTICO	TEMPO DE INTERNAÇÃO	SEXO	TIPO DE LEITO	ALTA HOSPITALAR	TRANSFERÊNCIA	LOCAL	EVASÃO	ÓBITO	REITERNAÇ
SILVIO FERREIRA FILHO	13/01/2023	HIV	1	M	INFECTO		14/01/2023	CER BARRA			
JOSE RICARDO ALVES DE BRITO	14/01/2023	TUBERCULOSE	1	M	PNEUMO		16/01/2023	CER BARRA			
JOELSON DE O. DE PAULO	15/01/2023	TUBERCULOSE	1	M	PNEUMO		13/01/2023	CER CENTRO			15/01/2023
JEFERSON JOSE DOS SANTOS	16/01/2023	TUBERCULOSE	1	M	PNEUMO						
ALEXANDRA DE SA SOUZA	19/01/2023	TUBERCULOSE	2	F	PNEUMO		13/01/2023	HOSP. MUNICIPAL SALGADO FILHO			
ALVERLAND DOS SANTOS	14/01/2023	TUBERCULOSE	3	M	PNEUMO						
MARIA JOSE ARAUJO DE OLIVEIRA	12/01/2023	HIV	5	F	INFECTO						
EDINO LUCAS SCHULZE	12/01/2023	HIV	5	M	INFECTO						
MARIA DE FÁTIMA XAVIER	05/01/2023	HIV	5	F	INFECTO					11/01/2023	
PAULO ROBERTO VIEIRA	19/01/2023	TUBERCULOSE	6	M	PNEUMO						
LEONARDO LOURENÇO DE OLIVEIRA	24/12/2022	HIV	6	M	INFECTO		04/01/2023	UPA PAVUNA			
ANTONIO C. DE S. OLIVEIRA	24/12/2022	TUBERCULOSE	9	M	PNEUMO	04/01/2023					
LUIS FERNANDO DE SOUSA	07/01/2023	TUBERCULOSE	10	M	PNEUMO						
UBIRAJARA RIBEIRO JUNIOR	07/01/2023	TUBERCULOSE	10	M	PNEUMO						
LUCAS GOMES DOS SANTOS	03/01/2023	HIV + CELULITE DE FACE	10	M	INFECTO	13/01/2023					
JORGE DA SILVA ANDRADE	23/12/2022	HIV	12	M	INFECTO	12/01/2023					
CARLA ROBERTA ALEIXO	04/01/2023	HIV	13	F	INFECTO						
EDSON H. DE FRANÇA	14/12/2022	PNEUMOTÓRAX	17	M	PNEUMO		02/01/2023	HOSPITAL MUNICIPAL LOURENÇO JORGE			
LUZIA MARIA LOURENÇO	23/12/2022	HIV	20	F	INFECTO						
LUCIANO DA SILVA SANTOS	17/12/2022	HIV	24	M	INFECTO	16/01/2023					
CLEBES DE OLIVEIRA SILVA	13/12/2022	TUBERCULOSE	28	M	PNEUMO	16/01/2023					
NELITA MARIA DA SILVA	14/12/2022	HIV	29	F	INFECTO	12/01/2023					
RAFAEL R. DOS SANTOS	14/12/2022	TUBERCULOSE	30	M	PNEUMO	16/01/2023					
LUZELENA DA SILVA	12/12/2022	COVID-19	34	F	INFECTO						
VINICIUS MEIRELES DOS SANTOS	24/11/2022	TUBERCULOSE	38	M	PNEUMO	04/01/2023					
SHIRLEY QUEIROZ DA SILVA MANUEL	01/12/2022	INFECÇÃO DO TRATO URINÁRIO	40	F	CM						
DIOGO JOB RODRIGUES TAVARES	24/11/2022	TUBERCULOSE	52	M	PNEUMO						
ALEXANDRE SOUZA CASTRO	24/11/2022	TUBERCULOSE	58	M	PNEUMO						
RENATA CARDOSO	14/11/2022	TUBERCULOSE	62	F	INFECTO						
CRISTIANE MARIA DOS SANTOS	15/11/2022	LESÃO ENCEFÁLICA ANÓXICA	63	F	CM						
MARLON SALES PEREIRA DO CARMO	09/11/2022	TUBERCULOSE	69	M	PNEUMO						
DANILO DA SILVA COELHO	01/11/2022	TUBERCULOSE	74	M	PNEUMO		16/01/2023	CMF			

"Planilha Entrada e Saída de Pacientes" - Elaborada para controle de entrada e saídas dos pacientes no mês e assim poder demonstrar o desempenho dos indicadores referente ao trabalho apresentado.

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

ALTAS REFERENCIADAS

Data	Total de pacientes com alta	Total de altas preenchidas adequadamente	%	Nome	Motivo da alta	Resumo da alta
02/01/2023	1	1	100	Edson Nogueira de Farnça	Transferido	
03/01/2023	1	1	100	José da Silva Vieira Leandro	Alta hospitalar	
04/01/2023	1	1	100	Leonardo Lourenço de oliveira	Transferido	
06/01/2023	1	1	100	Antonio carlos de Souza Oliveira	Alta hospitalar	
	1	1	100	Vinícius Meireles dos Santos	Alta hospitalar	
08/01/2023	1	1	100	Carlos Rodrigo de Oliveira	Transferido	
10/01/2023	1	1	100	Luciano da Silva Santos	Alta hospitalar	
	1	1	100	Clebes de Oliveira Souza	Alta hospitalar	
11/01/2023	1	1	100	Maria de Fátima Xavier	Óbito	
12/01/2023	1	1	100	Jorge da Silva Andrade	Alta hospitalar	Fim do ciclo de antibioticoterapia, alta com orientações
	1	1	100	Nelita Maria da Silva	Alta hospitalar	Segue para tratamento ambulatorial
	1	1	100	Deusa Lopes dos Santos	Transferido	
13/01/2023	1	1	100	Lucas Gomes dos Santos	Alta hospitalar	Fim do ciclo de antibioticoterapia
16/01/2023	1	1	100	Andrezo da Silva Mariano	Transferido	
	1	1	100	Danilo da Silva Coelho	Transferido	
			#DIV/0!			
			#DIV/0!			
Total	**15**	**15**	**100**			

"Planilha de Controle de Altas Referenciadas" – Implementada para o controle das altas referenciadas e se as mesmas são preenchidas de forma adequada.

- Participação em reuniões do grupo de Matriciamento de Saúde Mental com o CAPS Mussum e Manoel de Barros, para que o NIR tenha ciência e possa acompanhar os casos sociais.

- Reunião com os médicos do Complexo de Regulação em 13/01/2023, visando alinhar o fluxo de regulação dos pacientes, otimização o gerenciamento de leitos. Foram apontados alguns questionamentos e propostas de melhorias, definindo-se também o perfil do nosso Hospital (baixa complexidade). Foi realizada uma visita para que conhecessem a estrutura da nossa unidade e as futuras instalações.

QUALIDADE

A Qualidade no mês de janeiro, a partir da segunda quinzena, com a renovação de RH, direcionou os esforços na continuidade das atividades iniciadas em dezembro, bem como na consolidação das informações que compõem o presente relatório.

Além disso, restabeleceu comunicação com o Centro de Estudos do hospital para alinhar a nomeação de Comissões e mediar reorganização do prontuárido físico da unidade, através de grupo de trabalho e levantamento documental de itens pré-existentes no hospital adicionados aos formulários e documentos padronizados que têm sido confeccionados pelas equipes.

FISIOTERAPIA

O mês de janeiro caracterizou-se por adaptações da equipe já contratada ao serviço, bem como definições e redefinições de diretrizes para o serviço.

- Foi convocado mais um fisioterapeuta para equipe que substituirá o fisioterapeuta que será

remanejado para o ambulatório; em processo de admissão junto ao RH IDEIAS. Assim sendo, a escala dos profissionais será redefinida quando do início de sua atividade no hospital;

- Foram implementadas as planilhas de controle de pacientes, estatísticas e produtividade conforme o relatório anterior a partir do dia 6 de janeiro, bem como o fluxo de atendimento do serviço de fisioterapia definido no POP;
- Foram também iniciados os treinamentos da equipe sobre as atividades da fisioterapia. Ministrados treinamentos de auxílio à intubação orotraqueal e ventilação mecânica básica, e de utilização do Oxylog (ventilador de transporte da udade); este foi oferecido à toda a equipe multiprofissional;
- Construção de POP's e Protocolos da Fisioterapia para aprovação da Qualidade;
- Implementada folha de evolução da fisioterapia;

Realizada a avaliação periódica dos fisioterapeutas.

Apresentação de resultados:

Foram 319 atendimentos de fisioterapia motora e respiratória.

DIAS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	T	M	31
Pacientes Internados	D					29	S	D	29	29	27	28	27	S	D	27	23	23	26	F	S	D	28	30	33	34	30	S	D	32	33			
Pacientes em atendimento		8	8	8	8	7			11	13	15	15	20			17	20	15	14				18	24	27	16	8			22	25	319	10,	
Sedestação a beira leito						6			8	7	7	9	7			12	12	6	9				13	11	13	9	5			5	17	156	5,0	
Sedestação Fora do leito						5			2	6	6	4	5			3	5	4	2				6	4	4	0	1			0	4	61	2,0	
Deambularam						2			2	3	3	6	5			3	7	7	1				7	6	5	3	2			0	6	68	2,2	
Cicloergometro						0			0	0	0	0	0			0	0	0	0				0	0	0	0	0			0	0	0	0,0	
Cinesioterapia com halter						0			0	0	0	0	0			0	0	0	0				0	0	0	0	0			0	0	0	0,0	
Cinesioterapia com Therabands						0			0	0	0	0	0			0	0	0	0				0	0	0	0	0			0	0	0	0,0	
Cinesioterapia Respiratória						1			3	5	4	7	7			2	12	12	5				12	2	0	7	7			0	3	89	2,9	
Ventilometria						0			0	0	0	0	0			0	0	0	0				0	0	0	0	0			0	0	0	0,0	
Manovacuometria						0			0	0	0	0	0			0	0	0	0				0	0	0	0	0			0	0	0	0,0	
Intercorrências						0			0	0	0	0	0			0	0	0	0				1	0	0	0	1			0	0	2	0,1	
Vaga Zero						0			0	0	0	0	0			0	0	0	0				0	1	0	0	1			0	0	2	0,1	
BIPAP / CPAP						0			0	0	0	0	0			0	0	0	0				0	0	0	0	0			0	0	0	0,0	
Admissão						0			0	0	0	2	3			1	1	0	3				4	0	3	1	1			2	3	24	0,8	
Alta						1			0	2	0	0	1			2	1	0	0				1	0	0	1	0			0	0	9	0,3	
Óbito						0			0	0	1	0	0			0	0	0	0				0	0	0	0	0				0	1	0,0	
																																0	0,0	
																																0	0,0	
																																0	0,0	

SERVIÇO SOCIAL

Atividades do Serviço Social do HMRPS referente ao mês de janeiro de 2023:

- Visita do CRAF (Central de Recepção de Adultos e Família) Tom Jobim na Ilha do Governador, na undiade, representado pela assistente social Cristiane Esteves;
- Participação ativa do Serviço Social nos rounds junto à equipe multiprofissional para análise conjunta dos planos terapêuticos quando as questões sociais que possam prolongar o tempo de internação dos pacientes;

- Definição sobre reunião mensal do grupo de trabalho da saúde mental que ocorrerá sempre as terceiras quartas-feiras do mês às 11 horas;
- Definido reunião quinzenal com a técnica Caroline do caps Manoel de Barros e um técnico (a definir) do caps A.D Mussum para matriciamento dos casos e educação continuada que iniciará no próximo 11/01/23;
- Articulação para abordagem do grupo de tabagismo com CMS;
- Confecção de folder informativo sobre rotina para o pacientes e/ou familiares no termo de internação;
- Realizado treinamento para equipe sobre Instrumentos do Serviço Social implantados no HMRPS.

- Reunião conjunda com RT's das equipes multiprofissionais para organização dos atendimentos no ambulatório.

- Mediação da reunião do matriciamento do grupo de trabalho HMRPS e Caps Manoel de Barros.

- Treinamento de Avaliação de Desempenho por Competências.

- Visita do Complexo Regulador SMS, para alinhar como HMRPS é visto pelo complexo regulador.

- Palestra apresentada no auditório sobre Comunicação Não Violenta para os colaboradores.

- Apoio estratégico do Serviço Social na aplicação dos Formulários de Satisfação do Usuário-Cidadão do HMRPS; contribuição importante para perseguição do alcance das metas contratuais de dois dos três indicadores da variável 3.

ATENDIMENTOS SOCIAIS	QUANTIDADE
Sistema de Informação de Agravos de Notificação – Sinan	0
Encaminhamentos Interno	9

Encaminhamentos Externo	12
Visita no leito	161
Entrevista Social/Atendimentos a familiares	21
Orientações Sociais	43
Contato Interno	20
Articulação com a Rede	9
Declarações	0
Relatório Social	2
Contato externo – familiar/responsável	41
Atendimento dos casos sociais	19
Reunião (equipe e de rede)	4
Visita domiciliar	0
Participação no round	3
Atendimento a familiar ou responsável	33
Execução de ata de reunião	1
Atendimento na Alta	4
Atendimento no Óbito	1
TOTAL	**383**

Fonte: Serviço Social HMRPS.

NUTRIÇÃO

A seguir atividades desenvolvidas no mês de janeiro de 2023, pelo setor de Nutrição e Dietética do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza.

05/01/23 – Realizado processo seletivo de nutricionistas para contratação da nutricionista do ambulatório. Processo conduzido pela Jeorgia (RH IDEIAS) com participação da nutricionista Jamylle (RT IDEIAS) e nutricionista RT Verônica. Foram 17 candidatas, selecionamos 1 para o ambulatório (Renata).

12/01/23 – Desenvolvimento do indicador de alta referência, Jamylle RT nutrição e Rafaela Enfermeira do NIR. Foi feito levantamento dos pacientes que tiveram alta em janeiro e se a alta referenciada estava presente no prontuário. Desenvolvido uma planilha para

acompanhamento das altas referenciadas. Segue foto da planilha.

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

ALTAS REFERENCIADAS

Data	Total de pacientes com alta	Total de altas preenchidas adequadamente	%	Nome	Motivo da alta	Resumo da alta
02/01/2023	1	1	100	Edson Nogueira de Farnça	Transferido	
03/01/2023	1	1	100	José da Silva Vieira Leandro	Alta hospitalar	
04/01/2023	1	1	100	Leonardo Lourenço de oliveira	Transferido	
06/01/2023	1	1	100	Antonio carlos de Souza Oliveira	Alta hospitalar	
	1	1	100	Vinícius Meireles dos Santos	Alta hospitalar	
08/01/2023	1	1	100	Carlos Rodrigo de Oliveira	Transferido	
10/01/2023	1	1	100	Luciano da Silva Santos	Alta hospitalar	
	1	1	100	Clebes de Oliveira Souza	Alta hospitalar	
11/01/2023	1	1	100	Maria de Fátima Xavier	Óbito	
12/01/2023	1	1	100	Jorge da Silva Andrade	Alta hospitalar	Fim do ciclo de antibioticoterapia, alta com orientações
	1	1	100	Nelita Maria da Silva	Alta hospitalar	Segue para tratamento ambulatorial
	1	1	100	Deusa Lopes dos Santos	Transferido	
13/01/2023	1	1	100	Lucas Gomes dos Santos	Alta hospitalar	Fim do ciclo de antibioticoterapia
16/01/2023	1	1	100	Andrezo da Silva Mariano	Transferido	
	1	1	100	Danilo da Silva Coelho	Transferido	
			#DIV/0!			
			#DIV/0!			
Total	**15**	**15**	**100**			

12/01/23 – Recebemos o treinamento de avaliação de desempenho por competências, ministrada pelo RH Ideias.

- 13/01/23 - Recebemos a visita do Complexo Regulador SMS, foi falado sobre como o HMRPS é visto pelo complexo regulador.

- 16/01 a 19/01/23 – realizado pela nutricionista Renata a avaliação nutricional dos pacientes internados. Todas as informações foram compartilhadas com a nutricionista plantonista do dia já atuante no hospital.

Implantação de rotina assistencial ao paciente internado da Nutrição e Fonoaudiologia. Em atuação na internação temos uma Nutricionista e duas Fonoaudiólogas.

Rotinas de Nutrição até o momento: em confecção a avaliação nutricional dos pacientes internados que são acompanhados pelas nutricionistas de plantão. Pacientes em risco são selecionados em conjunto com a nutricionista de plantão, nos prontuários e evolução nutricional em formulário próprio.

Início do processo de cadastramento dos profissionais no Sisreg para atendimento no ambulatório.

Total de avaliações em janeiro: 63 avaliações nutricionais pela nutricionista Renata Solano.

AMBULATÓRIO

Em janeiro, até o momento, foi organizado o atendimento de algumas especialidades, tais como: Fonoaudióloga, Nutricionista e a Médica Pneumologista.

Quanto aos demais profissionais, observa-se as seguintes pendências:

- Fisioterapeuta - aguardando os equipamentos e a definição da sala e turnos;
- Psicóloga - aguardando o envio do CNES pelo RH ideias;
- Assistente social - foi informado pela regulação que no SISREG não existe consulta com assistente social;
- Médico infectologista, psiquiatria e terapia ocupacional – em fase de contratação.

Realizada reunião multidisciplinar para organização do atendimento no ambulatório. Foi feita a distribuição dos turnos de atendimento de acordo com as salas disponíveis e carga horária de cada profissional. Na figura abaixo, a organização atual do ambulatório. Todos os quadrados em azul são dos profissionais do IDEIAS:

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

OCUPAÇÃO DAS SALAS DE ATENDIMENTO DO AMBULATÓRIO						
Consultório	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
1	07:00 as 12:00			Dra. Crissi INFECTOLOGIA		
	13:00 as 17:00		Dra Ana Cistina PNEUMOLOGIA	*Dra Ana Cistina PNEUMOLOGIA	Dra Ana Cistina PNEUMOLOGIA	
2	07:00 as 12:00	Renata NUTRIÇÃO	Dra. Lídia OTORRINO	Janaina NUTRIÇÃO	Verônica NUTRIÇÃO	Renata NUTRIÇÃO
	13:00 as 17:00	Dra. Lídia OTORRINO	Eloene SERVIÇO SOCIAL	Janaina NUTRIÇÃO	Verônica NUTRIÇÃO	Eloene SERVIÇO SOCIAL
3	07:00 as 12:00	Priscilla NUTRIÇÃO	Dra. Silvia INFECTOLOGIA	Priscilla NUTRIÇÃO	Priscilla NUTRIÇÃO	Carolina PSICOLOGIA
	13:00 as 17:00	Priscilla NUTRIÇÃO	Dra. Silvia INFECTOLOGIA	Priscilla NUTRIÇÃO	Priscilla NUTRIÇÃO	Carolina PSICOLOGIA
4	07:00 as 12:00	Dr. André GASTRO	Lucia MASSOTERAPIA	Dr. André GASTRO	Lucia MASSOTERAPIA	Lucia MASSOTERAPIA
	13:00 as 17:00	Dra. Nelly PNEUMO ASMA	Lucia MASSOTERAPIA	Renata NUTRIÇÃO	Lucia MASSOTERAPIA	Lucia MASSOTERAPIA
5	07:00 as 12:00	Carolina PSICOLOGIA	Flávia FONOAUDIOLOGIA	Dra. Silvia INFECTOLOGIA	Dra. Valeria PSICOLOGIA	Flávia FONOAUDIOLOGIA
	13:00 as 17:00	Gisele FONOAUDIOLOGIA	Dra. Valeria PSICOLOGIA	Dra. Valeria PSICOLOGIA	Dra. Valeria PSICOLOGIA	Gisele FONOAUDIOLOGIA
6	07:00 as 12:00	Dr. Luiz INFECTOLOGIA	Lucia FISIOTERAPIA	Lucia FISIOTERAPIA	Dra. Crissi INFECTOLOGIA	
	13:00 as 17:00	Dr. Luiz INFECTOLOGIA	Lucia FISIOTERAPIA	Isabel SERVIÇO SOCIAL	Dra. Crissi INFECTOLOGIA	

*Dra. Ana Cristina atenderá pela manhã na quarta feira no setor de tuberculose.

PSICOLOGIA

Início das atividades do Serviço de Psicologia no dia 10/01/2023.

Visando conhecer melhor os pacientes e identificar aqueles que necessitariam de um acompanhamento psicológico mais constante e aqueles que não possuem demandas para a Psicologia, mas para os quais o serviço estaria à disposição para atendimentos psicológicos pontuais, foi realizada uma triagem com todos os pacientes que se encontram lúcidos e orientados internados atualmente (e com alguns pacientes que já receberam alta).

- Monitoramento de visitas para poder conversar com os familiares desses pacientes. Sendo assim, do dia 11/01/2023, inicio das atividades na enfermaria. Até o dia 18/01/2023, foram realizados 53 (cinquenta e três) atendimentos, sendo:
- 26 (vinte e seis) pacientes avaliados por triagem via anamnese psicológica;
- 1 (um) relatório psicológico realizado, em parceria com o Serviço Social, que será enviado para a unidade de saúde que assistirá a paciente Renata Cardoso em sua área de referência após sua alta;
- 3 (três) acolhimentos à familiares de paciente (um em situação de luto, para familiares da paciente Maria de Fátima Xavier, falecida em 11/01/2023, e acolhimento aos familiares dos pacientes Alexandra de Sá Souza e Diogo Job Rodrigues Tavares);
- Contato telefônico com enfermeira da unidade de saúde do município da paciente Renata Cardoso para fins de identificar para qual instituição de saúde mental a paciente poderia ser encaminhada para continuar a ser assistida por um(a) psicólogo(a) em sua área de referência, após alta hospitalar;
- Atendimentos diários a pacientes já avaliados e identificados como demandantes de acompanhamento constante. Além disso, participação em:
- 1 (uma) reunião do Round Multiprofissional com profissionais de Medicina, Serviço Social, Fisioterapia, Farmácia e Enfermagem;
- 2 (dois) treinamentos de ambientação do Hospital e sobre CCIH com a enfermeira Emanuele Barbosa em 11/01/2023, e;
- Palestra sobre Comunicação Não Violenta, ministrada pela Assistente Social Fabiane Gomes em 17/01/2023.
- Elaboração de documentos a serem utilizados como modelo pela Psicologia, como: modelo de Anamnese Psicológica, modelo de Evolução, modelo de Relatório Psicológico e modelo de Encaminhamento. Por fim, também faço parte do GT de Saúde Mental para matriciamento de profissionais do Hospital, em parceria com Camila Márvila (Psicóloga e Diretora do CAPS João de Barro) e Caroline Abreu (Terapeuta Ocupacional do CAPS João de Barro). Na primeira reunião, ocorrida em 11/01/2023, estavam presentes: Márcia Areas (diretora do HMRPS), Adriana Miranda e Fabiane Gomes (Serviço Social – HMRPS), Cíntia Xavier, Marcelle Mariotti e Marise Telles (Enfermagem – HMRPS) e Rafaela Menezes (NIR – HMRPS), e foram discutidos os casos dos pacientes Renata Cardoso, Diogo Job Rodrigues Tavares e Andrezo Mariano. A próxima reunião está prevista para o dia 08/02/2023.

A Psicologia está realizando a triagem de novos pacientes assim que estes são admitidos na unidade. Segue abaixo tabela que especifica as atividades realizadas pela Psicologia entre 11/01/2023 a 31/01/2023:

ATIVIDADE	QUANTITATIVO ALCANÇADO
Atendimentos	110
Avaliações Iniciais de pacientes	34
Acolhimento a familiares	08
Elaboração de Relatório Psicológico	01
Participação de treinamentos e palestras	03
Participação em GT de Saúde Mental	01
Participação em Round Multiprofissional	01
Elaboração de documentos modelo para uso da Psicologia	04
Encaminhamento para atendimento Psicológico em serviços de rede sa saúde mental – após alta	02
Contato telefônico com profissional de saúde do município da paciente Renata Cardoso para fins de realizar encaminhamento para acompanhamento psicológico em sua área de referência após alta hospitalar	01

EQUIPE MÉDICA

No mês de janeiro de 2023, dando continuidade as atividades de Gestão e Operacionalização a serem implantadas pelo IDEIAS no Hospital Municipal Raphael de Paula Souza (HMRPS).

PRINCIPAIS AÇÕES

- Continuiadade da estruturação de fluxo operacional de trabalho;
- Reestruturação de visitas médicas para rotina no final de semana;
- Fluxo de solicitação de exames e entrega das prescrições medicas;

- Continuidade de processo seletivo para contemplar RH medico para enfermaria de acordo com escopo do processo;
- Estratégia para contratação de médicos em regime de RPA para contemplar lacunas de RH preexistentes em conjunto com servidores da prefeitura (Contradados e estatutários), para garantir a assistência para 34 leitos de enfermaria;
- Ajuste de trabalho com a equipe médica e NIR;
- Educação permanente para equipe médica com tema de Ventilação Mecânica básica e operação do OXILOG;
- Criação de modelo de evolução médica padrão para rotinas e plantonistas diurnos e noturnos.

ALINHAMENTO COM A EQUIPE SOBRE METAS E INDICADORES:

- Taxa de ocupação hospitalar de > 90%;
- Tempo médio < 30 dias de permanência em leitos de infectologia;
- Tempo médio < 30 dias de permanência em leitos de pneumologia;
- Taxa de reinternação infectologia até 30 dias após a alta hospitalar;
- Taxa de reinternação pneumologia até 30 dias após a alta hospitalar.

ATIVIDADES RELACIONADAS AOS MEDICOS NO AMBULATÓRIO:

- Processo de contratação para contemplar RH médico de acordo com escopo do projeto e das metas;
- Cadastramento dos profissionais no CNES;
- Abertura de agenda via SISREG;
- Criação de modelo de exames laboratoriais para pacientes de primeira vez e rotina para especialidades de infectologia e pneumologia.

ATIVIDADES DE APOIO

Em outubro iniciou-se o processo de contratação de fornecedores para a implantação do HMRPS, atendendo à proposta apresentada por este Instituto à Secretaria Municipal de Saúde do Rio de Janeiro.

No período de outubro 2022 á janeiro de 2023 foi realizada a contratação dos seguintes serviços:

SERVIÇO	EMPRESA	ESCOPO	PRAZO
LOCAÇÃO DE VEÍCULO	**JVA SERVIÇOS**	LOCAÇÃO DE 01 SEDAN	19/10/2022 A 18/09/2023
LINK DEDICADO INTERNET E TELEFONIA VOIP	**7LAN**	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LINK DEDICADO DE INTERNET DE 100mbps + TELEFONIA	04/11/2022 - 30/10/2023
JURIDICO	**AZEVEDO DOS REIS**	ASSESSORIA JURÍDICA	17/10/2022 A 16/10/2023
CONTABILIDADE	**GMC CONTABILIDADE**	ASSESSORIA CONTABIL E FISCAL	17/10/2022 A 16/10/2023
GESTÃO DE PESSOAS	**HTS**	GESTÃO DE FOLHA DE PESSOAL	01/12/2022 A 30/10/2023
MEDICINA OCUPACIONAL	**ISSA SEMEDIC**	EXAMES ADMISSSIONAIS, PERIÓDICOS E DEMISSIONAIS	01/12/2022 A 30/10/2023
LIMPEZA	**CSM CONTRUÇÕES**	LIMPEZA HOSPITALAR	23/11/2022 A 20/02/2023
MANUTENÇÃO PREDIAL	**CSM CONTRUÇÕES**	MANUTENÇÃO PREDIAL	15/12/2022 a 14/12/2023
JARDINAGEM	**TEKTA SERVICE**	SERVIÇO DE JARDINAGEM E PODA DE ÁRVORE, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL	26/12/2022 A 25/12/2023
APOIO ADMINISTRATIVO	**JOEL BARROS**	SERVIÇO DE COORDENAÇÃO MÉDICA	01/11/2022 A 30/10/2023
MANUTENÇÃO TI	**HTS**	SERVIÇO DE SUPORTE E MANUTENÇÃO DE TI	01/12/2022 A 30/11/2023
PRONTUÁRIO ELETRÔNICO	**LINKATI**	GERENCIAMENTO DA PLATAFORMA SARAH	15/12/2022 a 14/12/2023
LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TI	**HTS**	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	01/12/2022 A 30/11/2023
LOCAÇÃO IMPRESSORAS	**HM1 LOCAÇÃO**	LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS MONOCROMÁTICAS E COLORIDAS	02/01/2023 A 01/01/2024
ENGENHARIA CLINÍCA	**PROTEC**	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES	11/01/2023 A 10/01/2024

OBRAS E ADEQUAÇÃO DO ESPAÇO FÍSICO

Na última quinzena de dezembro, foi encaminhado para a Gerência de Engenharia e Arquitetura (GEA) uma nova proposta de adequações para o Hospital Municipal Raphael

de Paula Souza. Na Proposta foram encaminhadas as plantas e o resumo dos serviços que serão realizados, por setor.

A proposta de adequação foi aprovada pela GEA, e o Ideias inicou o processo de contratação de empresas para a execução dos serviços.

As áreas onde seráso feitas as adequações:

SETOR
Administração
CME
Farmácia
Internação 27
Internação 28
Internação 31
CPD
Ambulatório
Conforto
Portaria
Centro de imagem
Circulação / Externo /
Abrigo de resíduos
Laboratório

ANEXO I – ITEM PARA PRONTUÁRIO FÍSICO PADRONIZADO

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

Data:

DADOS ADMISSIONAIS

Nome: Prontuário: Leito:

Data de nasc.:___/___/___ Idade: Sexo: ( ) F ( ) M

Motivo da internação:

AVALIAÇÃO NUTRICIONAL

Peso atual: _____ kg Peso habitual: _____ kg Peso ideal: _____ kg Peso estimado: _____ kg

Altura: _____ cm Altura estimada: _____ cm IMC: _____ kg/m²

CA: _____ cm CP: _____ cm CB: _____ cm AJ: _____ cm

VET: _____ kcal PTN: _____ g

Obs: todos os parâmetros e tabelas estão disponíveis no protocolo de triagem e avaliação nutricional.

ANÁLISE LABORATORIAL: Albumina: _____ Linfócitos totais: _____ Hemoglobina: _____

HISTÓRIA PATOLÓGICA PREGRESSA:

_____

_____

CONSIDERAÇÕES IMPORTANTES

Alergia alimentar? _____ Suplemento? _____

Prótese dentária? _____

Função e sintomas gastrointestinais:

( ) normal ( ) constipação ( ) diarreia ( ) anorexia ( ) náuseas ( ) vômitos

PARTE 1-TRIAGEM DE RISCO NUTRICIONAL (NRS-2002)

	SIM	NÃO
1) O IMC é <20,5Kg/m2?		
2) O paciente perdeu peso nos últimos 3 meses		
3) O paciente teve sua ingestão dietética reduzida na última semana?		
4) O paciente é gravemente doente? (ex. terapia intensiva)		
Se for respondido SIM em alguma questão, o Quadro 2 deve ser preenchido.		

FOR.SESO.003 VER.001 Página 1 de 2

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

PARTE 2-TRIAGEM FINAL

	ESTADO NUTRICIONAL		GRAVIDADE DA DOENÇA
Ausência Escore 0	Estado nutricional normal	Ausência Escore 0	Necessidades nutricionais normais
Leve Escore 1	PP >5% em 3m ou ingestão alimentar na última semana entre 50-75% das necessidades nutricionais.	Leve Escore 1	Fratura de quadril, pacientes crônicos (cirrose, DPOC, HD, DM, oncologia).
Moderado Escore 2	PP >5% em 2m ou IMC entre 18.5-20.5 + condição geral prejudicada (enfraquecida) ou ingestão alimentar na última semana entre 25-60% das necessidades nutricionais.	Moderado Escore 2	Cirurgia abdominal de grande porte, AVC, Pneumonia grave, doença hematológica maligna (leucemia, linfoma). Paciente confinado ao leito.
Grave Escore 3	PP >5% em 1m (>15% em 3m) ou IMC <18.5-20.5 + condição geral prejudicada (enfraquecida) ou ingestão alimentar na última semana entre 0-25% das necessidades nutricionais.	Grave Escore 3	Trauma, Transplante de medula óssea, BK, anorexia, bulimia, HIV, sepse, paciente em Terapia Intensiva (APACHE >10)
A. Escore do EN= ___; B. Escore da GD= ___; A+B= ___ ≥ 70anos + 1 ponto = _____			
PONTUAÇÃO ≥ 3: paciente em risco nutricional; PONTUAÇÃO < 3: reavaliar paciente semanalmente			

Risco nutricional: ( ) Sim ( ) Não Necessidade de dietoterapia específica: ( ) Sim ( ) Não

NÍVEL DE ASSISTÊNCIA NUTRICIONAL

Nível primário-2 não ( )	Risco baixo ou leve	Retorno em 7 dias ou na presença de intercorrências
Nível secundário-1 sim ( )	Risco moderado	Retorno em 3 dias ou na presença de intercorrências
Nível terciário-sim ( )	Risco grave	Visita diária e evolução nutricional

DIAGNÓSTICO NUTRICIONAL:

_____

_____

CONDUTA NUTRICIONAL:

( )Dieta Oral: ( ) Normal ( ) Branda ( ) Pastosa ( ) Semi líquida ( ) Líquida

Observações: _____

( )Terapia nutricional Enteral:

_____

( )Terapia Nutricional Parenteral

( )Suplementação: _____

( )Dieta zero

FOR.SESO.003 VER.001 Página 2 de 2

ANEXO II – ALTAS SOCIAIS

PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
Secretaria Municipal de Saúde

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

S/SUBHUE/HMRPS MEMO Nº 34

Rio de janeiro, 03 de Fevereiro de 2023
De: Serviço Social – HMRPS
Para: Sistema de informação, Controle e Avaliação – SICA
C/C: Núcleo Interno de Regulação

Informamos que, no mês de janeiro de 2023 tivemos pacientes de caso social internados nesta Unidade Hospitalar. Seguem os casos:

1- Carlos Henrique Aguiar Silva - Pront: 235166 – **Alta médica: 05/10/22.** Caso encaminhado ao Ministério Público. Articulando serviços para alta hospitalar e reinserção no território.

2- Antônio Gonçalves Mesquita – Pront.: 234170 – **Alta médica: 02/11/22**. Realizada avaliação para acolhimento pela CRAF, com pedido não aceito em função do perfil apresentado. Em articulação com o CNAR Manguinhos (CAP 3.1) e solicitação de regulação para melhor avaliação e acompanhamento da demanda ortopédica apresentada pelo paciente. Usuário em situação de rua.

3- Marlon Salen Pereira do Carmo – Pront.: 235661. **Alta médica: 05/01/23**. Equipe de Serviço Social articulando para reinserção familiar.

4- Manuel Rodrigues da Silva – Pront: 202431 – Internação em : 02/08/22. **Sem registro de alta médica.**

5- Cristiane Maria dos Santos – Pront.: 235841 Internação em 15/11/22. Transferida do HMLJ. **Sem registro de alta médica.**

- **ALTA HOSPITALAR DURANTE O MÊS DE JANEIRO:**

Nome	Prontuário	Alta Médica	Alta Hospitalar	Condição de Saída
Marcio Cabral de Lacerda	160492	14/10/22	13/01/23.	Retorno ao domicilio
Peterson Dias da Silva	218196	03/01/22	29/01/23	Transferência para Unidade de Cuidados prolongados Cruz Vermelha – Barra do

				Piraí
Andrezzo da Silva Mariano	233387	20/07/22	16/01/23	Acolhimento pela CRAF Tom Jobim
Danilo da Silva Coelho	233879	10/11/22	16/01/23	Acolhimento pela CRAF Tom Jobim
José Vieira da Silva Leandro	234942	03/11/22	03/01/23	Retorno ao território com suporte da rede social de apoio
Carlos Rodrigo de Oliveira	233989	03/10/22	08/01/23	Transferência para Unidade de Cuidados prolongados Cruz Vermelha – Barra do Piraí

Rio de Janeiro, 02 de fevereiro de 2023.

Adriana do Carmo Mendes
Assistente Social
Matrícula: 10/170427-9

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA
Estrada de Curicica, n.º 2000 – Jacarepaguá – RJ – CEP: 22780-194
telefones: 3417-3604 – 3413-6664
e-mail: smsdirecaogeralhmrps@gmail.com

ANEXO III – TREINAMENTOS REALIZADOS

Data	Setor	Treinamentos Internos	Treinamentos Externos	Nº Participantes TOTAL	Nº Participantes ADMINISTRATIVO	Nº Participantes ASSISTENCIAIS	Nº Participantes MÉDICOS	Total de colaboradores efetivos	Total de colaboradores ASSISTENCIAIS	Total de colaboradores - MÉDICOS	C.Horária	Facilitador	Total de Horas - GLOBAL	Total de Horas - ASSISTENCIAL
05/01/2023	CCIH	Higienização das Mãos		3		3					1:00:00		3:00:00	3:00:00
05/01/2023		Medidas de precaução		3		3					1:00:00		3:00:00	3:00:00
09/01/2023		Medidas de precaução		6		6					1:30:00		9:00:00	9:00:00
09/01/2023		Higienização das Mãos		6		6					1:30:00		9:00:00	9:00:00
10/01/2023		Medidas de precaução		3		3					1:00:00		3:00:00	3:00:00
10/01/2023		Higienização das Mãos		3		3					1:00:00		3:00:00	3:00:00
17/01/2023		Higienização das Mãos		3		3					0:30:00		1:30:00	1:30:00
17/01/2023		Medidas de precaução		3		3					0:30:00		1:30:00	1:30:00
18/01/2023		Higienização das Mãos		4		4					0:30:00		2:00:00	2:00:00
18/01/2023		Medidas de precaução		4		4					0:30:00		2:00:00	2:00:00
03/01/2023	FISIOTERAPIA	Auxílio a IOT		3		3					2:00:00		6:00:00	6:00:00
18/01/2023		Ventilação Mecãnica Básica /		11		11					1:00:00		11:00:00	11:00:00

		Manuseio do Ventilador Exylog												
19/01/2023		Ventilação Mecãnica Básica / Manuseio do Ventilador Exylog		3		3					1:00:00		3:00:00	3:00:00
	DIREÇÃO	Apresentação de Indicadores		15	15						1:00:00		15:00:00	0:00:00
		Metas Contratuais		15	15						1:00:00		15:00:00	0:00:00
10/01/2023		Planejamento Estratégicos		8	8						2:00:00		16:00:00	0:00:00
12/01/2023	RH	Avaliação de Desempenho		16	14	2					1:00:00		16:00:00	2:00:00
09/01/2023		Aprazamento de Prescrição Médica		3		3					1:00:00		3:00:00	3:00:00
13/01/2023		Orientações sobre a dispensação de medicamentos da farmácia		26		26					1:00:00		26:00:00	26:00:00
24/01/2023		Queda - Orientações sobre Prevenção de Queda, causas e		26		26					1:00:00		26:00:00	26:00:00

		cuidados de Enfermagem												
27/01/2023		Acesso Venoso Periférico (Punção e Avaliação)		4		4					1:00:00		4:00:00	4:00:00
		Cuidados de Enfermagem com Dreno de tórax e selo D'agua		4		4					1:00:00		4:00:00	4:00:00
11/01/2023		Integração Institucional		16	9	7					8:00:00		128:00:00	56:00:00
11/01/2023		Tipos de Resíduos		16	9	7					0:20:00		5:20:00	2:20:00
11/01/2023		Medidas de Precauções		16	9	7					0:20:00		5:20:00	2:20:00
11/01/2023		Metas de Segurança do Paciente		16	9	7					0:20:00		5:20:00	2:20:00
11/01/2023	**NEP**	NR 32		16	9	7					0:20:00		5:20:00	2:20:00
11/01/2023		Fluxo de Acidente com Material Biológico		16	9	7					0:40:00	:	10:40:00	4:40:00
17/01/2023		Fluxo de Acidente com Material Biológico		3		3					0:40:00		2:00:00	2:00:00
18/01/2023		Fluxo de Acidente com		4		4					0:30:00		2:00:00	2:00:00

		Material Biológico												
26/01/2023		Janeiro Branco - A Vida pede Equílibrio		29	18	11					2:00:00		58:00:00	22:00:00
02/01/2023			Sistema SARAH	2	1	1					8:00:00		16:00:00	8:00:00
02/01/2023			Sistema SARAH	2	1	1					8:00:00		16:00:00	8:00:00
12/01/2023		Controle de Temperatura		2	1	1					2:00:00		4:00:00	2:00:00
12/01/2023		Recebimento de Medicamentos		2	1	1					2:00:00		4:00:00	2:00:00
16/01/2023	**FARMÁCIA**	Armazenamento de Medicamentos no setor de Farmacêuticos		2	1	1					2:00:00		4:00:00	2:00:00
09/01/2023		Integração Institucional (Rotinas do setor)		1		1					8:00:00		8:00:00	8:00:00
28/01/2023		Controle de Temperatura		2		2					2:00:00		4:00:00	4:00:00
28/01/2023		Armazenamento de Medicamentos no setor de Farmacêuticos		2		2					2:00:00		4:00:00	4:00:00

28/01/2023		Recebimento de Medicamentos		2		2					2:00:00		4:00:00	4:00:00
28/01/2023		Armazenamento de Medicamentos no setor de Farmacêuticos		1		1					2:00:00		2:00:00	2:00:00
28/01/2023		Controle de Temperatura		1		1					2:00:00		2:00:00	2:00:00
28/01/2023		Recebimento de Medicamentos		1		1					2:00:00		2:00:00	2:00:00
31/01/2023		Farmacoeconomia		18	13	5					40:00:00		720:00:00	200:00:00
02/01/2023	**MEDICOS**	Evolução e prescrição no Prontuário Carioca		7		7					7:00:00		49:00:00	49:00:00
17/01/2023	**SERVIÇO SOCIAL**	Comunicação Não Violenta		23	17	6					1:00:00		23:00:00	6:00:00
09/01/2023		Entrevista Social		2		2					0:30:00		1:00:00	1:00:00
09/01/2023		Instrumentos do Serviço Social Impalntado no HMRPS		2		2					0:30:00		1:00:00	1:00:00
25/01/2023	**NUTRIÇÃO**		Experiência do	1	1						1:00:00		1:00:00	0:00:00

			Paciente: A importância na Saúde Pública e privada em Tempos de Transformação											
16/01/2023		Implantação das Rotinas de Nutrição e Fonoaudiologia		3		3					2:00:00		6:00:00	6:00:00
21/01/2023	**FATURAMENTO**		Faturamento SUS - Atualização e Capacitação	1	1						30:00:00		30:00:00	0:00:00
TOTAL		**47**	**4**	**381**	**161**	**220**	**0**	**112**	**76**	**0**	**160:10:00**		**1305:00:00**	**529:00:00**

ANEXO IV – LISTAS DE PRESENÇA DOS TREINAMENTOS REALIZADOS EM JANEIRO DE 2023

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA

DATA	02/01/2023	LOCAL:	[illegible]
CARGA HORÁRIA	2:00	FACILITADOR:	
ASSUNTO	Apresentação [illegible] / Metas Contratuais		

Nº	NOME	FUNÇÃO	MATRÍCULA
01	Emanuele Barbosa		
02	Eduardo Cavalcanti e Silva	Supervisor Farmacêutico	
03	Jamylle Andrade da Silva	Nutricionista RT	310053
04	Soliane Ramos Ramos	Assistente Social	
05	Rafaela Menezes de Souza	Supervisora UIR	
06	Darlan H. Alves	Fisioterapeuta RT	310060
07	Andrea Rodrigues	Coordenadora Qualidade	
08	Viviane Berquó	Enfermeira	310009
09	Thalita Falcão Silva	Ass. RH	11.000088
10	Cláudia Luiz Mota	Sec. de direção	
11	Juscia Ribeiro [illegible]	Analista de RH	11.000056
12	Ingrid Tavares Chagas	Médica CCIH	310008
13	Alexandre TAGLES	GER. ADM	700172
14	Marcus Vinicius L. Duarte	Gerente Enfermagem	
15	Leonardo Matheus Rodrigues	Médico RT	
16			
17			
18			
19			
20			

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA

DATA	03/01/2023	LOCAL:	Auditório
CARGA HORÁRIA	2h	FACILITADOR:	Darlan H. Alves
ASSUNTO	Auxílio à IOT - Com prática		

Nº	NOME	FUNÇÃO	MATRÍCULA
01	Carla da S. D. Lopes	enf. Rotina	
02	Ana Paula Guimarães Amor	Fisioterapeuta	
03	Fabio José Belício Daly	Fisioterapeuta	
04			
05			
06			
07			
08			
09			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

Nome do Evento: Medidas de Precauções / Higienização das Mãos

Data: 05/01/2023 Carga Horária:

Público alvo: Equipe Assistencial

Ministrado por: CCIH

Nome:	Categoria:
05 Jeania Barreira	Fac de Enfermagem
Monicia Helena da Silva	Aux de enfermagem
Jorge Luiz J. Rabello	Tec. de enfermagem
Rogério Santos Pereira	Tec. em enfermagem
Rosangela Gaspar Lima	Enfermeira
Priscila L. F. Marinho	Enfermeira

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Medidas de Precauções Higienização das mãos

Facilitador: Viviane

Qualificação do Facilitador: Enfermeira CCIH

Local: In loco Data: 05/01/2023 Carga Horária Total: _____

Nome	Matrícula	Função
Rosicia Mello da Silva	310064	Tec. Enfermagem.
Jessica Allini Vilela	310014	Enfermeira
Manoelle Monteiro Malhacho	10/1398400-6	Enfermeira
Juliana Ferreira Gamara	10/2272086	ENFERMEIRA
Chrissi Gazde de Carvalho	1219171	tec. enfermagem
JAIR AFONSO DOS SANTOS	10/2081155.2	tec enf.
Cristiane da Silva Albuquerque	10/2337444-4	Enfermeira
[illegible]	642770	AUX. Enf.

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Medidas de Precauções | Higienização das mãos

Facilitador: Viviane

Qualificação do Facilitador: Enfermeira CCIH

Local: In loco Data: 05/01/2023 Carga Horária Total: _____

Nome	Matrícula	Função
Jeanira Barreira		tec de Enfermagem
Maria Helena da Silva		aux de enfermagem
Jorge Luiz J. Lopes		Tec. de Enfermagem
Danilo Santos Gonçalves		TEC Enfermagem
Rosangela Gomes Costa		Enfermeira
Pricila Daniele F. Maximiano	30/2525 90.1	enfermeira

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Aprazamento de prescrição médica.

Facilitador: Relima

Qualificação do Facilitador:

Local: HMRSP **Data:** 09/01/23 **Carga Horária Total:** 100 hora

	Nome	Matrícula	Função
05	Juliana de Andrade Dorbilly	310020	Enfermeira
05	Rosa Ana S. P. Lopes	310057	Enfer. Rotina
05	Miriam de Brito	310026	MB

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

Nome do Evento: Treinamento de Medidas de Precauções e Isolamento: Higiene das mãos
Data: 09/01/23 | Carga Horária:
Público alvo: toda Área Assistencial
Ministrado por: Viviane Berquó

Nome:	Categoria:
OS Cristiani de Franco Dias OS OS	Téc. de Enfermagem
OS Marian de Brito OS OS	Enfermeira
Sandra Helena Roberto	Téc enfermagem
Paula Segnini	enfermeira
OS Jefferson Gomes OS	Téc de Enfermagem
Natan de Souza	Enfermeiro
OS Juliana de Andrade Florisly OS	Enfermeira
OS ROCILENE CRUZ FERREIRA	TEC. DE ENF.ª
OS Alexandra da Silva Pires OS	Enfermeira
OS Rosangela Alves da Conceição	Téc Enfermagem
Juliana O. Santos	TÉC DE ENF
Geraldinho Teixeira Nunes	Téc. Enfermagem
OS Juliane Maciel OS	Téc. Enfermagem
VILIANE BITTENCOURT	ENFERMEIRA

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA

DATA	09/01/23	LOCAL:	In loco
CARGA HORÁRIA	14:30 às 17:30	FACILITADOR:	Viviane Berquó
ASSUNTO	Medidas de Precaução e Isolamento; Higiene das mãos		

	N°	NOME	FUNÇÃO	MATRÍCULA
OS	01	Estéfani de Franco Dias OS	Téc. de Enfermagem	310082
OS	02	Miriam de Brito OS	Enfermeira	310026
	03	Sonia Helena Coelho	Téc. de enfermagem	2143659
S	04	Paula Serrui	Enfermeira	102092989
OS	05	Jefferson Fonnas OS	Téc de Enfermagem	310079
OS	06	Juliana de Andrade Llorbilly OS	Enfermagem	310020
S	07	Katia de Souza	Enfermeira	102994425
S	08	JOCILENE CRUZ F. DOS SANTOS	TECNICO DE ENF.ª	208638-7
OS	09	Ingrid da Silva Machado Lima OS	Enfermeira	320033
S	10	Robangela Alves da Conceição	Tec Enfermagem	239689
S	11	LUCIANE BITTENCOURT	ENFERMEIRA	13599
S	12	Luciane O. Santos	TEC. DE ENF.	102387066
S	13	Teresinha Teixeira Nunes	Tec de Enf	10/226-1725
OS	14	Fariane Maciel OS	Téc de Enf.	310022
	15			
	16			
	17			
	18			
	19			
	20			

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

[redacted]

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Instrumentos do Serviço Social Implantados no HMRPS

Facilitador: Fabiane Ramos Gomes

Qualificação do Facilitador: Assistente Social

Local: Data: 09/01/23 Carga Horária Total: 30 min

Nome	Matrícula	Função
Isabel Fernandes Amaral Elias		Assistente Social
Elaine Portella da S. Correia		Assistente Social

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Treinamento do Sistema SARAH			
Facilitador: Bruno e Lucas			
Qualificação do Facilitador: Técnicos de TI da HTS			
Local: Sede da HTS	Data: 09/01/2023		Carga Horária Total: 08 horas
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
Eduardo Cavalcanti de Oliveira	X		Supervisor Farmacêutico
Falta da assina			

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Entrevista Social

Facilitador: FABIANE RAMOS GOMES

Qualificação do Facilitador: Assistente Social

Local: Data: 09/01/23 Carga Horária Total: 30 min

	Nome	Matrícula	Função
05	Isabel Fernandes Amaral Dias		Assistente Social
05	Elaine Antella da S. Correia		Assistente Social

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Integração Setorial (Rotinas do Setor)			
Facilitador: Andrea			
Qualificação do Facilitador: Farmacêutica Plantonista			
Local: Farmácia	Data: 09/01/2023		Carga Horária Total: 08 horas
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
05 Karla Pereira do Santo Espírito	X		Farmacêutica

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA

DATA	30/03/2023	LOCAL:	Sala de Reunião
CARGA HORÁRIA	02:00 horas.	FACILITADOR:	Silvia
ASSUNTO	Planejamento Estratégico		

Nº	NOME	FUNÇÃO	MATRÍCULA
01	FABIANO RAMOS GOMES	ASSISTENTE Social	
02	Rafaela Menezes de Souza	Supervisão UIR	
03	[illegible]	[illegible]	
04	Tamyles Andrade da Silva	Nutricionista RT	
05	Viviane L.S. Bergues	Enfermeira CCIH	310009
06	Eduardo Andrade [illegible]	Supervisor farmacêutico	310007
07	MARCUS VINICIUS LIMA QUACE	Gerente enfermagem	
08	Emanuele Barbosa Dias Araujo		
09			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

[redacted]

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Medidas de Prevenção e Controle / Higienização das Mãos

Facilitador: Viviani

Qualificação do Facilitador: Enfermeira

Local: In loco | Data: 10/01/2023 | Carga Horária Total: _____

Nome	Matricula	Função
Regina Coelia Bd [illegible]	0240276	Aux Enfermagem
05 Rita de Cássia [illegible]		Enfermeira
05 [illegible] M. de J. Nunes	1833141	Enf. PIR
Ira Rosseli F. Silva	240977-7	Enfermeira
Angela Santana	192094.4	Enf.
Katia Tavares de Oliveira	0e3853	Tec. Enf.
Jandiara [illegible] S. Fonseca	~~[illegible]~~	Téc Enf.
05 Carlos dos Santos	310027	Enfermeiro
Maimona Coelho da Silva	10/228450-3	Enfermeira

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Treinamento do Sistema SARAH			
Facilitador: Bruno e Lucas			
Qualificação do Facilitador: Técnicos de TI da HTS			
Local: Sede da HTS	Data: 11/01/2023		Carga Horária Total: 08 horas
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
Eduardo Coiglan de Oliveira	X		Supervisor Farmacêuticos

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Tipos de Resíduos			
Facilitador: Emanuele			
Qualificação do Facilitador: Enfermeira NEP			
Local:	Data: 11/001/2022		Carga Horária Total: _____
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
Beatriz Soares dos Santos	/		
[illegible]	/		
[illegible] Paulo Magnaita Garcia	/		
Thiago Teixeira de S. C.	/		
VALERIA DE ALMEIDA	/		
Victor Hugo Lopes	/		
Carolina G. Muniz	/		Psicóloga
Jennifer Andrade da Silva	/		
Bruna Pereira Lopes	/		Assistente Social
Flavia Gabriela Ribeiro Malhar			Fonoaudiólogo
Renata Maria dos S. Solano			Nutricionista
[illegible]			

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: NR 32			
Facilitador: Emanuele			
Qualificação do Facilitador: Enfermeira NEP			
Local:	Data: 11/001/2022		Carga Horária Total: 00:20:00
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
Beatriz Soares dos Santos			
José Antonio Cuerejas			
José Paulo Magnanta Corrêa			
Diogo Fabyanna de J.C.			
VALERIA DE ALMEIDA			
Victor Hugo Lopes			
Carolina G. Muniz			Psicóloga
Jennifer Machado da Silva			
Flávia Gabriela Ribeiro Malvar			Fonoaudióloga
Renata Maria dos S. Solano			Nutricionista
[illegible]			
Sabrina Ferreira Espindola			Assistente Social - RT
Priscilla Neto Monteiro	X		FISIOTERAPEUTA
Pedro Paz Bellico	X		Fisioterapeuta
Julia Paula Guimarães Lopes	X		Fisioterapeuta
Clayton Tiago Alves	X		Fisioterapeuta RT.

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Medidas de Precaução			
Facilitador: Emanuele			
Qualificação do Facilitador: Enfermeira NEP			
Local:	Data: 11/001/2022		Carga Horária Total: 00:20:00
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
Beatriz Soares dos Santos			
Jorge Antonio Mesquita			
João Paulo Magnasiti Correia			
Thiago Fulgêncio de J. C.			
VALERIA DE ALMEIDA			
Victor Hugo Lopes			
Carolina G. Munis			Psicologa
Janyll Andrade da Silva			
Elaina Gabriela Ribeiro Melar			Fonoaudióloga
Renata Maria dos S. Solano			Nutricionista
Bruliane Ramos Silva			Assistente Social RT
Priscilla Yuki Manuel	X		Fisioterapeuta
João Felicio Neto	X		Fisioterapeuta
Ana Paula G. Lemos	X		Fisioterapeuta
Darlan Tigno Abel	X		Fisioterapeuta RT

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Higienização das Mãos			
Facilitador: Emanuele			
Qualificação do Facilitador: Enfermeira NEP			
Local:	Data: 11/001/2022		Carga Horária Total: 00:20:00
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
Beatriz Soares dos Santos	/		
Jorge Antonio Alves	/		
Ana Paula Marquesi Lourão	/		
Maria Filgueiras de J. C.	/		
VALERIA DE ALMEIDA	/		
Victor Hugo Lopes	/		
Carolina G. Muniz	/		Psicóloga
Jennyll Andrade da Silva	/		
Flávia Gabriela Ribeiro Maciel	/		Fonoaudióloga
Renata Maria dos S. Solano	/		Nutricionista
Gabriel Ramos Dias	/		Assistente Social - AT
[illegible]	/		Fisioterapeuta
[illegible]	/		Fisioterapeuta
Ana Paula G. Lemos	/		Fisioterapeuta
Darlam Higino Alves	/		Fisioterapeuta ET

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Fluxo do Acidente com Material Biológico			
Facilitador: Emanuele			
Qualificação do Facilitador: Enfermeira NEP			
Local:	Data: 11/001/2022		Carga Horária Total: _____
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
Beatriz Soares dos Santos			
Jorge Antonio Menezes			
João Paulo Magrarita Corrêa			
Diogo Silvaviras de J. G.			
VALERIA DE ALMEIDA			
Victor Hugo Rodrigues			
Eloisa Muniz			
Cornélio A. Nunes			Psicólogo
Janyll Andrade da Silva			
Sabrina Gomes Alves			Assistente Social - R.T
Isabel Fernandes Amaral Lima			Assistente Social
Eloísa Gabriela Ribeiro Maciel			Fonoaudióloga
Renata Maria dos S. Solano			Nutricionista
Ariella Neto Mongeiro	X		FISIOTERAPEUTA
João José Bruno Neto	X		Fisioterapeuta
Ana Paula Guimarães Gomes	X		Fisioterapeuta
Carlos H. Abreu	X		Fisioterapeuta RT

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Metas de Segurança do Paciente			
Facilitador: Emanuele			
Qualificação do Facilitador: Enfermeira NEP			
Local:	Data: 11/001/2022		Carga Horária Total: 00:20:00
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
Beatriz Soares dos Santos	/		
[illegible]	/		
[illegible]	/		
[illegible]	/		
Valeria de Araújo	/		
Victor Rangel Kopes	/		
Carolina G. Muniz	/		Fonoaudiologa
Jangle Andrade da Silva	/		
Fernanda Gabriela Rocio Malvar	/		Fonoaudiólogo
Renata Maria dos S Solano	/		Nutricionista
Fabiana Bruno Lopes	/		Assistente Social. RT
Priscilla Vieira Monteiro	X		FISIOTERAPEUTA
Robson José Belmiro Filho	X		Fisioterapeuta
Ana Paula Lima	X		Fisioterapeuta.
Darlan Hyano Alves	X		Fisioterapeuta RT

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

[redacted]

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Integração Institucional			
Facilitador: Emanuele			
Qualificação do Facilitador: Enfermeira NEP			
Local:	Data: 11/001/2022		Carga Horária Total: 08:00:00
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
Bel. Driz Soares dos Santos	X		
Jorge Augusto Messias	X		
Valeria de Almeida	/		
Diogo Fulgueiros de J. Santos	/		
João Paulo Magnesita Correia	/		
Victor Hugo Lopes dos Santos	/		
[redacted] Carolina G. Humz	/		Pedagoga
Renata Maria dos S. Solano	/		Nutricionista
Elaine Gabriela Ribeiro Macieira	/		Fonoaudióloga
Fabiane Ramos Lopes	/		Assistente Social - R.T
Juliana Vieira Moreira	X		Fisioterapeuta
Adriano José Belício Neto	X		Fisioterapeuta
Ana Paula Guimarães Nunes	X		fisioterapeuta
Darlan Higino Alves	X		Fisioterapeuta RT

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Controle de Temperatura			
Facilitador:			
Qualificação do Facilitador:			
Local: Farmácia	Data: 18 / 01 / 2023		Carga Horária Total: 02 horas
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
WELLINGTON SANTANA DA SILVA	X		TÉCNICO DE FARMÁCIA
Karla Fernandes dos Santos Aguiar	"		Farmacêutica

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA

DATA	12/01/2023	LOCAL:	Auditório - HMRPS
CARGA HORÁRIA	1h	FACILITADOR:	[illegible]
ASSUNTO	Treinamento: Avaliação de desempenho		

N°	NOME	FUNÇÃO	MATRÍCULA
01	João Ribeiro de Souza	Analista de RH	14.000056
02	Angela Henriques Ferreira	Assistente de RH Júnior	101155
03	Alexandre Andrade Tagues	GER. ADM	700172
04	Marcos Vinicius Lins Duarte	GER. INFORMAÇÃO	310006
05	Rafaela Menezes de Souza	Supervisora NIR	18-310061
06	Jamylle Andrade da Silva	Nutricionista RT	18-310053
07	Fabiana Ramos Gomes	Assistente Social RT	18-310046
08	Eduardo Coriolano de Oliveira	Supervisor Farmacêutico	310007
09	Joaõ Muniz Mota	Secretário de Diretoria	310058
10	Carla da S. L. Lopes	Enfermeira Assist.	310057
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Avaliação de Desempenho - RH			
Facilitador: Ludmilla Lima			
Qualificação do Facilitador:			
Local: HMRPS	Data: 12/01/2013		Carga Horária Total: 1h
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
Jorge K. [illegible]	X		Analista de RH
Angela Henriques Ferreira	X		Auxiliar de RH Junior
Leticia Maria [illegible]	X		Diretora
Darlan H. Abreu	X		FISIOTERAPEUTA RT
Ingrid T. Chagas	X		Médica CCIH
Marcio André Lopes	X		Enfermeiro [illegible]

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Recebimento de Medicamentos			
Facilitador:			
Qualificação do Facilitador:			
Local: Farmácia	Data: 12/01/2023		Carga Horária Total: 02 horas
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
WESLINGTON SANTANA DA SILVA	X		TÉCNICO DE FARMÁCIA
Raul Mendonça dos Santos Aguiar	x		Farmacêutico

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA DE TREINAMENTOS

DATA	13/01/2023	LOCAL:	Supervisão de Enfermagem
CARGA HORÁRIA	03 horas	FACILITADOR:	Valdinix e Carla
ASSUNTO	Orientações sobre dispensação de medicamentos da Farmácia		

Nº	NOME	FUNÇÃO	MATRÍCULA
01	Iris de Silva Costa	técnico enfermagem	310071
02	Jaciane Prevado Pereira	Técnico enfermagem	310028
03	Felipe Belfort B. Figueiredo	Enfermeiro	310063
04	Juliana dos Santos Cruz	tec enf	310068
05	Renata de Abreu Ribeiro dos Santos	Enfermeira	310046
06	Robson Robinson Reis	enfermeiro	310031
07			
08			
09			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA DE TREINAMENTOS

DATA	13/01/23	LOCAL:	Supervisão de enfermagem
CARGA HORÁRIA	03 horas	FACILITADOR:	Valdenise e Carla.
ASSUNTO	Orientações sobre a dispensação de medicamentos da Farmácia		

Nº	NOME	FUNÇÃO	MATRÍCULA
01	Anderson Daniel Pessoa Alves	Téc de Enfermagem	18310083
02	Simone da Silva Alves	Téc de Enfermagem	18.310085
03	Jacklline Barros Batista	Téc Enf	310084
04	Katharine da Costa V. Silva	Enfermeira	310018
05	Sueli Ferreira de Melo Barros	Téc enf	310086
06	Jessica Alline Vieira	Enfermeira	310014
07	Rosien Melo da Silva	Téc. Enfermagem	310064
08	Maria Barreira	Téc. Enfermagem	310072
09	Rosangela Gaspar Costa	Enfermeira	310067
10	Danilo Santos	Téc-Enfermagem	310062
11	Flavian de Souto	Enfermeiro	310026
12	Jefferson Fonseca	Téc Enfermagem	310074
13	Elizabeth da Silva Machado Lima	Enfermeira	320013
14	Juliana de Andrade Marbelly	Enfermeira	310020
15	Jaciane Maciel de Souza Pereira	Téc. de Enfermagem	310022
16	Thayna da Silva Godinho	Téc. de enfermagem	310065
17	Léa Tavares C. Dias	Enfermeira	310028
18	Rosana Silva de Carvalho	Téc. de enfermagem	310066
19	Gabriella Vanessa Ferreira Cardoso	Enfermeira	310025
20	Laila de Moraes Mariano Botelho	Enfermeira	310024

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA DE TREINAMENTO

Tema: Implantação das Rotinas de Nutrição e Fonoaudiologia

Facilitador: Jamylle Andrade

Carga Horária 9:00 às 11:00 horas

Data: 16/01/2023

	Nome	VÍNCULO OSS	VÍNCULO SERVIDOR	Função
1	Giselle Regina Quinz de Carvalho	X		Fonoaudiólogo
2	Flávia Gabriela Ribeiro Malvar	X		Fonoaudióloga
3	[illegible]	X		Nutricionista
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Armazenamento de Medicamentos no setor de Farmacêutico			
Facilitador:			
Qualificação do Facilitador:			
Local: Farmácia	Data: 16 / 01 / 2023		Carga Horária Total: 02 horas
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
Wesclinaton Santana da Silva	X		Técnico de farmácia
Karla Barbosa dos Santos Espanhol	X		Farmacêutica

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA DE TREINAMENTO

Tema: Comunicação Não Violenta

Facilitador: Fabianne Ramos Gomes

Carga Horária 1 hora

Data: 17/11/2023

	Nome	VÍNCULO OSS	VÍNCULO SERVIDOR	Função
1	Noel Ruiz	X		Assistente Social
2	Deferson Vieira	X		Motorista
3	Ana Luiza Barbosa	X		Enf. Educação
4	Viviane Braga	X		Enf. CLIN
5	Eduardo Corintiano de Oliveira	X		Supervisor Farmacêutico
6	Sonia Pontes		X	Ag. Administrativo
7	Jonathan de A. Ribeiro	X		Farmacêutico
8	Alexis Fernandes da Silva	X		SUPERVISOR
9	Victor Hugo	X		Aux. ADM
10	Mayara S. S. de Jesus	X		Recepcionista
11	Paulo da Silva Rodrigues	X		Enf. Paula Cabral
12	Rosangela Lopes Pereira	X		Farmacêutica
13	Monielle Maciotti Marcacini		X	Enfermeira
14	Viviane Portella	X		Assistente Social
15	Amanda Henrique Ferreira	X		Analista de RH
16	Beatriz Soares dos Santos	X		Beatriz Soares dos Santos
17	Diogo Felgueiras de Souza Cunto	X		Asst. ADM
18	João Paulo Hermesita Coelho	X		Ass. Administrativo
19	Valeria de Almeida	X		ASS. TÉCNICO
20	JORGE ANTONIO MESSIAS	X		ANALISTA. FATURAMENTO
21	Carolina Gonçalves Hurtz	X		Psicóloga
22	Katia Orem Jardim	X		Aux. Adm.
23	Cassia Nelli da Silva	X		Enf. Enfermeira
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA DE TREINAMENTO

Tema: Higiene das Mãos

Facilitador: Viviane Burguês

Carga Horária

Data: 17/01/2023

	Nome	VÍNCULO OSS	VÍNCULO SERVIDOR	Função
1	Rosana Silva de Carvalho	x		Tec. Enf.
2	Graziela da Silva Godinho	x		Tec. de enfermagem
3	Leó. Jaime C. Dias	x		Enf.
4	Jucilene S. S. Oliveira		x	Tec enf.
5	Tamara C. [illegible] de Lyra		x	AUX. ENF.
6	Beatriz L. de Faria		x	aux. enf.
7	[illegible]		x	enf.
8	[illegible]		x	enf.
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA DE TREINAMENTO

Tema: Medidas de Precauções

Facilitador: Viviani Burguo

Carga Horária

Data: 13/01/2023

	Nome	VÍNCULO OSS	VÍNCULO SERVIDOR	Função
1	Rosana Silva de Carvalho	X		Tec. de Enf.
2	Prayna da Silva Godinho	X		Tec. de enfermagem
3	Leo. Irina C. Dias	X		Enf.
4	Guilherme Santos da Silva Ferreira		e	Tec. Enf.
5	Vania L. enf. de Lope		X	AUX. ENF.
6	Beatriz C. de Faria		X	aux. enf.
7	Marcelle Monteiro de Oliveira de Lé		X	ENF.
8	Francinas Regina de Jesus de Souza		X	enf
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA DE TREINAMENTO

Tema: Risco de acidente com Material Biológico

Facilitador: Emanuele

Carga Horária

Data: 17/01/23

	Nome	VÍNCULO OSS	VÍNCULO SERVIDOR	Função
1	Rosana Silva de Carvalho	X		Téc. Enf.
2	Thayna da Silva Gonçalves	X		Téc. de enfermagem
3	Luiz Tomas C. Dias	X		Enf.
4	Guilherme S. P. Ferreira		X	Téc. Enf
5	Tania L. inf. da Silva		X	Aux. ENF.
6	Beatriz G. de Faria		X	aux. enf.
7	Luciana de Araujo da Silva		X	ENF
8	Adriana Regina de Jesus de Souza		X	Enf.
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA DE TREINAMENTO

Tema: Fluxo de Acidente com Material Biológico	
Facilitador: Emanuele Barbosa	
Carga Horária:	
Data: 18/01/23	

	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Luis da Silva Costa	X		tecnico enfer.
2	[illegible]	X		Enfermeira Plantonista
3	[illegible]	X		Enfermeira Plantonista
4	Fatima M. de Souza Rocha	X		Tec. de Enfermagem
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA DE TREINAMENTO

Tema: Higiene das Mãos				
Facilitador: Viviane Berquó				
Carga Horária:				
Data: 18/01/23				
	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	Iris da Silva Costa	X		tec enfermag.
2	Regata de Araújo Abreu dos Santos	X		Enfermeira Plantonista
3	Elizabeth da Silva Nascimento Dias	X		Enfermeira Plantonista
4	Fabiane Maciel de Souza Rocha	X		Téc de Enfermagem
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA DE TREINAMENTO

Tema: Medidas de Precauções

Facilitador: Viviane Berquó

Carga Horária:

Data: 18/01/23

	Nome	VÍNCULO		Função
		OSS	SERVIDOR	
1	[illegible] da Silva Costa	X		tec enferma.
2	[illegible] dos Santos	X		Enfermeira Plantonista
3	[illegible] da Silva [illegible]	X		Enfermeira Plantonista
4	Fatima maciel de Souza Rocha	X		Aux de Enfermagem
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA

DATA	18/01/2023	LOCAL:	Sala de estabilização.
CARGA HORÁRIA	1h	FACILITADOR:	Darlan Abel
ASSUNTO	Ventilação Mecânica básica / Manuseio do Ventilador Oxylog		

	N°	NOME	FUNÇÃO	MATRÍCULA
05	01	Quella Vaki Marques	Fisioterapeuta	
05	02	Elizabeth Lima	Enfermeira	310013
05	03	Fabio J. S. Ruby	Fisioterapeuta	
05	04	Bárbara da S. Quicato	MÉDICA PLANTONISTA	310093
05	05	Lucas Gabriel Carbo da Silva	Médico Plantonista	310123
05	06	Juliana de Amarante Lourbilly	Enfermeira	310020
05	07	Leo Jaime C. Dias	Enfermeiro	310028
	08	Lauanna R. de Jesus de Souza	enfermeira	10614057-2
	09	Paula Beatriz de Aquino Jesus Nunes	Fisioterapeuta	10236 5815
05	10	Miriam de Brito	Enfermeira	310026
05	11	Flávia Gabriela Ribeiro Macias	Fonoaudióloga	310120
	12	RICARDO IBIAPINA	MÉDICO	225878-P
05	13	Carla da Silva A. Lopes	Enf. Neonatal	310057
05	14	Ana Paula Guimarães Lemos	fisioterapeuta	18310091
	15	Katia de Souza	Enfermeira	10239466-5
	16			
	17			
	18			
	19			
	20			

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA

DATA	19/01/2023	LOCAL:	Sala da estabilização
CARGA HORÁRIA	1 hora	FACILITADOR:	Dantan Rusmo Thes
ASSUNTO	Ventilação Mecânica básica / manuseio do ventilador Oxylog		

	N°	NOME	FUNÇÃO	MATRÍCULA
05	01	Katharine da Rita V. Silva	Enfermeira	30018
05	02	Ruben Batista Filho	Enfermeiro	310031
05	03	Luis Sauchay Romero	Médico	52-0125189-9
	04			
	05			
	06			
	07			
	08			
	09			
	10			
	11			
	12			
	13			
	14			
	15			
	16			
	17			
	18			
	19			
	20			

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA DE TREINAMENTO

Tema: Janeiro Branco - "A vida pede equilíbrio" - Oficina sobre saúde mental
Facilitador: Lucia Moreira
Carga Horária: 2h
Data: 26/01/23

	Nome	VÍNCULO OSS	VÍNCULO SERVIDOR	Função
1	RONALDO F. MARTINS - 998958077	X		ANALISTA ADMINISTRATIVO
2	Paula da S. D. Lopes	X		Enfermeira / Clínica
3	Tiago Siqueira de S. C. - 964184629	X		ASC. ADM.
4	José Paulo Magnanita - 21982559280	X		Ass. Administrativo
5	André Luiz Santos Albuquerque	X		Ass. Administrativo
6	Daiz Cleon M. Goulart Ribeiro	X		Aux. Administrativo
7	Maria Luiza (21199360547)		X	Enfermeira.
8	Fernanda Cunha (21-99781-3774)		X	PEAVE. ADM.
9	Valéria de Almeida (974095383)	X		Ass. TEC
10	Bruno Bayma P. S. (984721942)	X		ALMOXARIFADO
11	Margarete Th Oliveira	OS		971199212
12	Angela Miranda Ferreira	O.S		968637793
13	Eduardo Cordeiro de Oliveira	X		Sup. Hosp. 983817461
14	Rosicleia Melo de Silva	X		Tec. Enfermagem
15	Jessica Alline Villela	X		Enfermeira
16	Danielle Santos Paragani	X		TEC ENF
17	Priscila de F. Marinho		X	Enfermeira
18	Lucia Helena da Silva		X	Aux enfermagem
19	Cristiane da Silva Albuquerque		X	Enfermeira
20	Natalia Brum Gaudim (21) 81306376	X		Administrativo
21	Tamyllis Andrade da Silva 985974375	X		Nutricionista Pt.
22	Beatriz Soares dos Santos	X		Agente de Patrimônio
23	Taiz Afonso dos Santos (993912616)	X		Téc. Enf.
24	MARCUS VINICIUS. L. DUARTE	X		Téc. Enf.
25	Silvia Maria [illegible]	X		
26	Patrícia de Oliveira Marcondes	X		99505459
27				
28				
29				
30				

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA DE TREINAMENTO

Tema: Janeiro Branco – "A vida pede equilíbrio" – Oficina de Saúde Mental

Facilitador: Lucia Moreira

Carga Horária 2 horas

Data: 26/01/23

	Nome	VÍNCULO OSS	VÍNCULO SERVIDOR	Função
1	Wesinaldo Santana 99044-0349	X		Técnico de Farmácia
2	Gilberto Alves dos Santos 98580376		X	Tec. Enf.
3	Jorge Luiz V. Santos 99498-6608		X	Tec. Enfermagem
4	Andréia Saldanha 997394398	X		Tec. Enfermagem
5	Rosangela Gaspar 984538974	X		Enfermeira
6	Paulo Henrique Mota - 999377831	X		Diretor de Unidade
7	Victor Hugo Lopes 975564354	X		Aux. Adm.
8	Edmilson Marques de Lima Junior	X		Profissional Ed. Física
9	Marielle Moriotti Malagacio 96477-0672	X		Enfermeira
10	Denise Quiad - 989597882	X		Assist. Adm.
11	Claudio Pereira de Carvalho		X	
12	Edilene de Fátima Barros Correia		X	Tec. Enfer.
13	Milena de Miranda	X		Téc. Farmácia
14	Keila Pereira dos Santos 964233623	X		Farmacêutica
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA DE TREINAMENTO

Tema: cuidado de enfermagem com dreno de Tórax e selo d'água

Facilitador: Retiro de enfermagem

Carga Horária 1 hora

Data: 27/03/23

	Nome	VÍNCULO OSS	VÍNCULO SERVIDOR	Função
1	Jefferson Fernandes Reis de Jesus	X		TEC de Enfermagem
2	Juliana Andrade Barbosa	X		Enfermeira
3	Iris da Silva Costa	X		Téc. enfermagem
4	Marian de Brito	X		Enfermeira
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA DE TREINAMENTO

Tema: cuidados de enfermagem com dreno de Tórax e selo d'água

Facilitador: Adriana de enfermagem

Carga Horária 1 hora

Data: 27/03/23

	Nome	VÍNCULO OSS	VÍNCULO SERVIDOR	Função
1	Jefferson Fernandes Pereira de Jesus	X		TEC de Enfermagem
2	Juliana Dos Anjos Barbosa	X		Enfermeira.
3	Iris da Silva Costa	X		Téc enfermagem
4	Marion de Brito	X		Enfermeira
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA DE TREINAMENTO

Tema: Acesso venoso Periférico (Punção e Hidratação)

Facilitador: Rotina de enfermagem

Carga Horária 1 hora

Data: 27/03/23

	Nome	VÍNCULO OSS	VÍNCULO SERVIDOR	Função
1	Jefferson Fernandes de Jesus	X		Tec. de Enfermagem.
2	Juliana de Andrade Cambrey	X		Enfermeira
3	Maria da Silva Costa	X		téc enfermagem
4	Miriam de Brito	X		Enfermeira
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Evolução e Prescrição no Prontuário Carioca

Facilitador: T.I

Qualificação do Facilitador:

Local: Sala dos médicos **Data:** 28/11/2012 **Carga Horária Total:** _____

Nome	Matrícula	Função
[illegible]	32905980	Rotina médico
RUBENS MARTINELLI	52932686	ROTINA MÉDICA
Rodrigo Rocha Lamalha	—— // ——	Plantonista
Crissi Tokano	5288661-0	plantonista
[illegible]		

DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Evolução e Prescrição no Prontuário Carioca

Facilitador: T.I

Qualificação do Facilitador:

Local: Sala dos médicos Data: 28/12/2022 Carga Horária Total: _____

Nome	Matrícula	Função
Geovana Célia Iabrudi		Médica Rotina
Carolina Soares Trancoso		Médica Plantão

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Evolução e Prescrição no Prontuário Carioca		
Facilitador:		
Qualificação do Facilitador:		
Local:	Data: 27/12/2022	Carga Horária Total: _____

Nome	Matrícula	Função
Bárbara de D. Cunsto	310093	MÉDICO

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Controle de Temperatura			
Facilitador: Eduardo Coriolano de Oliveira			
Qualificação do Facilitador: Supervisor Farmacêutico			
Local: Farmácia	Data: 28/01/2023		Carga Horária Total: 02 horas
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
Milena de Miranda	X		Técnica em Farmácia
Elisângela B. dos Anjos Santos	X		farmacêutica

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Armazenamento de Medicamentos no setor de Farmacêutico			
Facilitador: Eduardo Coriolano de Oliveira			
Qualificação do Facilitador: Supervisor Farmacêutico			
Local: Farmácia	Data: 28 /01 /2023		Carga Horária Total: 02 horas
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
Hilena de Miranda	X		Técnica em Farmácia
Cristiangela B. dos Anjos Santos	X		farmacêutica

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Recebimento de Medicamentos			
Facilitador: Eduardo Coriolano de Oliveira			
Qualificação do Facilitador: Supervisor Farmacêutico			
Local: Farmácia	Data: 28/01/2023		Carga Horária Total: 02 horas
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
Helena de Miranda	X		técnica em Farmácia
Elisângela B. dos Anjos Santos	X		farmacêutica

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Armazenamento de Medicamentos no setor de Farmacêutico			
Facilitador: Fernanda Gomeiro			
Qualificação do Facilitador: Farmacêutica			
Local: Farmácia	Data: 28/01/2023		Carga Horária Total: 02 horas
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
Sílvia Lígiane Gomes B. de Oliveira	X		Técnica em farmácia

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Controle de Temperatura			
Facilitador: Fernanda Gomeiro			
Qualificação do Facilitador: Farmacêutica			
Local: Farmácia	Data: 28/01/2023		Carga Horária Total: 02 horas
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
Ilda Lígia G. B. de Oliveira	X		Técnica em farmácia

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

LISTA DE PRESENÇA

Tema: Recebimento de Medicamentos			
Facilitador: Fernanda Gamelera			
Qualificação do Facilitador: Farmacêutica			
Local: Farmácia	Data: 28/01/2025		Carga Horária Total: 02 horas
Nome	VÍNCULO		Função
	OSS	SERVIDOR	
Ilda Ligiane Gomes B. de Oliveira	X		Técnica em farmácia

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Rio PREFEITURA | SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

LISTA DE PRESENÇA DE TREINAMENTO

Tema: Farmacoeconomia

Facilitador: Eduardo

Carga Horária:

Data: 31/01/2023

	Nome	VÍNCULO OSS	VÍNCULO SERVIDOR	Função
1	Carolina Gonçalves Muniz	X		Psicólogo
2	Darlem Thiago Alves	X		Fisioterapeuta RT
3	Tamylle Andrade da Silva	X		Nutricionista RT
4	Marcio Lopes	X		Enf. Rotina
5	Valeria Almeida	X		Ass. Téc.
6	Diogo Felipe de Souza Costa	X		Ass. ADM
7	João Paulo Magarita	X		Ass. Adm
8	Katia Brum Jardim	X		Administrativo
9	Jorge Antonio Nogueira	X		Analista Faturamento
10	Beatriz Soares dos Santos	X		Agente de faturamento
11	Victor Hugo Lopes	X		Aux. ADM
12	Marcos Vinicius Lins Duarte	X		Ger. enfermagem
13	Noah Muniz	X		Dir. de direção
14	Sergio Ribeiro	X		Analista de RH
15	Brandra Vieira	X	X	Brandra enfermeira
16	Valdeniza Muniz da Rocha		X	enfermeira
17	Maria Sacramento de Jesus	X		Recepcionista
18	Carla da Silva Lima Lopes	X		Enf. Rotina
19	Emanuele Barbosa das Chagas	X		Enf. Educ. Perm.
20	Andreina M. H. Mendes	X		Farmacêutica
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

ANEXO V – FORMULÁRIO DE PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO-CIDADÃO

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

Nome: _____

Leito: _____

Data: _____

Pesquisa de satisfação do usuário-cidadão

1- Instalações físicas:

2- Qualidade da alimentação:

3- Qualidade da higiene:

4- Orientações da equipe médica:

5- Contato com outros profissionais de saúde:

6- Suas solicitações foram atendidas pela equipe de enfermagem:

HOSPITAL MUNICIPAL RAPHAEL DE PAULA SOUZA

7- Com que frequência você recebeu informações conflitantes de diferentes profissionais de saúde neste hospital:

8- Em relação aos cuidados prestados pelos hospitais disponíveis em sua área de atendimento, como você classificaria o HMRPS:

Este campo destina-se a sugestões, elogios, reclamações (opcional):

_____

_____

_____

_____

_____

_____