

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES

PARCERIA ENTRE SECRETARIA MUNICIPAL DE ANGRA DOS REIS E ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAÚDE IDEIAS

CONTRATO DE GESTÃO Nº 003/2020

IMPLANTAÇÃO, GERENCIAMENTO, OPERACIONALIZAÇÃO E EXECUÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE DO CENTRO DE TRIAGEM COVID-19

PERÍODO 01/02/2021 A 28/02/2021



1.	SUMÁRIO	
2.	APRESENTAÇÃO	3
3.	INTRODUÇÃO	4
4.	IDENTIFICAÇÃO DOS CENTROS DE TRIAGEM	5
5.	VOLUME DE ATIVIDADES DESEMPENHADAS	6
4.1	AVALIAÇÃO QUANTITATIVA	6
4.2	METAS QUANTITATIVAS	6
4.3	VOLUME DE ATENDIMENTOS POR CENTRO DE TRIAGEM	7
4.4	VOLUME DE EXAMES LABORATORIAIS, RAO X E TOMOGRAFIA	8
4.5	- TESTES RÁPIDOS	9
6.	AVALIAÇÃO QUALITATIVA	10
5.1	META QUALITATIVA - EIXO ASSISTÊNCIA	10
5.1	TEMPO DE ESPERA PARA O ATENDIMENTO MÉDICO	10
5.2	META QUALITATIVA – EIXO DE GESTÃO	11
5.2.1	RISCO DE EXPOSIÇÃO DO TRABALHADOR DE SAÚDE ÀS DIFERENTES CARGAS DE TRABALHO NO MÊS	11
5.3	NÚMERO DE CURSOS/TREINAMENTOS REALIZADOS NO MÊS	12
7.	PREENCHIMENTO ADEQUADO DAS FICHAS SINAN EM TODOS OS CASOS PREVISTOS NO MÊS	13
8.	META QUALITATIVA – EIXO AVALIAÇÃO	14
7.1	SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS NO MÊS	14
9.	RECURSOS HUMANOS	15
8.1	– ADMINISTRATIVOS - REDUÇÃO DE EFETIVO DIA 22/02	15
8.2	– TÉCNICO DE ENFERMAGEM – REDUÇÃO DE EFETIVO DIA 22/02	15
8.3	– ENFERMEIROS - REDUÇÃO DE EFETIVO DIA 22/02	16
8.4	CORPO CLÍNICO	17
8.5	LIMPEZA E MANUTENÇÃO	18
8.6	VIGILÂNCIA PATRIMONIAL	19
8.7	- CARROS ADMINISTRATIVOS	20
10.	EQUIPAMENTOS MÉDICO E MOBILIÁRIO	20
11.	MEDICAMENTOS, INSUMOS E CORRELATOS - FEVEREIRO	21
12.	CONCLUSÃO	22
	ANEXO 1 - RELATÓRIO DE TREINAMENTO – PARTICIPANTES TENDAS	23
	ANEXO 2– RELATÓRIO DE LIMPEZA DE UNIDADE HOSPITAL	44
	ANEXO 2– RELATÓRIO DE MANUTENÇÃO DE UNIDADE HOSPITAL	64
	ANEXO 4 - CONSOLIDAÇÃO DE PESQUISA DE SATISFAÇÃO	95
	ANEXO 5 - RELATÓRIO DE REFEIÇÃO	96
	ANEXO 6 RELATÓRIO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE BANHEIROS	97

2. APRESENTAÇÃO

Este relatório destina-se a apresentação das principais ações na execução do Contrato de Gestão nº 003/2020 para implantação, gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde dos Centros de Triagem Covid-19, celebrado entre o Instituto de Desenvolvimento Social e Ação Social – IDEIAS e a Secretaria Municipal de Angra dos Reis, em atuação conjunta com os demais equipamentos do Sistema Único de Saúde – SUS existentes no Município. Nele, estão compreendidas as realizações institucionais relativas ao período de 01 a 31 de Janeiro

Em seguida, serão apresentados os resultados de cada indicador referente às metas pactuadas na Avaliação de Desempenho do contrato supracitado resumidos nos quadros que retratam os **"Resultados dos Indicadores de Acompanhamento, Avaliação e Metas"**.

Este documento expõe ainda, os fatos e as ações mais relevantes que contribuíram para o desempenho administrativo, financeiro e assistencial deste projeto.

3. INTRODUÇÃO

Os Centros de Triagem COVID-19 têm por objetivo atender exclusivamente aos usuários portadores de síndrome gripal, por demanda espontânea ou encaminhados por outros pontos de atenção à saúde, com suspeita ou confirmação de COVID-19 a fim de realizar pré-atendimento, atendimento médico e dar seguimento para isolamento domiciliar/comunitário, se o quadro for leve, ou para o Centro de Referência COVID-19, caso apresente quadro relativo à gravidade.

A estrutura física dos Centros de Triagem COVID-19 é de caráter temporário, privativa, anexa às Unidades de Pronto Atendimento 24 horas; Serviços de Pronto Atendimento e Hospitais da rede própria e conveniada de atenção à saúde de Angra dos Reis, cuja localização foi definida de acordo com critérios de organização de serviços de saúde, fluxos e epidemiologia local.

Os Centros de Triagem COVID-19 possuem um fluxo em separado, evitando contato entre os casos suspeitos de COVID-19 e os demais usuários do serviço para pré-atendimento, atendimento médico e transporte sanitário visando a garantia das referências aos serviços, contribuindo para reorganização da rede de atendimento às Urgências e Emergências do Município no cenário da COVID-19, de acordo com a Nota Técnica SGAIS/SES /RJ, de 23 de março de 2020 e na Resolução SES/RJ N° 2.016, de 24 de março de 2020.

INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

4. IDENTIFICAÇÃO DOS CENTROS DE TRIAGEM

CENTRO DE TRIAGEM COVID-19/ Serviço de Pronto Atendimento do Centro				
Informações da unidade de vínculo				
Distrito Sanitário	Nome Fantasia da unidade	CNES	Endereço	Tipo de Estabelecimento
1º Distrito Sanitário	SPA Centro	3003035	Avenida Júlio Maria, S/N, Centro, Angra dos Reis. RJ - CEP: 23.900-560	Pronto Atendimento 24 horas
CENTRO DE TRIAGEM COVID-19/Fundação Hospital Municipal da Japuíba				
Informações da unidade de vínculo				
Distrito Sanitário	Nome Fantasia da unidade	CNES	Endereço	Tipo de Estabelecimento
2º Distrito Sanitário	Hospital Municipal da Japuíba	7354746	Rua Japoranga nº 1.700, Japuíba, Angra dos Reis. RJ - CEP: 23934-055	Hospital Geral
CENTRO DE TRIAGEM COVID-19/ UPA 24 Horas Angra dos Reis				
Informações da unidade de vínculo				
Distrito Sanitário	Nome Fantasia da unidade	CNES	Endereço	Tipo de Estabelecimento
2º Distrito Sanitário	UPA 24 Horas Angra Dos Reis	6559565	Av. Francisco Alves de Lima, altura do KM 487-BR 101-Japuíba, Angra dos Reis. RJ – CEP: 23.933-005	Pronto Atendimento Pediátrico 24 horas
CENTRO DE TRIAGEM COVID-19/ Serviço de Pronto Atendimento de Jacuacanga				
Informações da unidade de vínculo				
Distrito Sanitário	Nome Fantasia da unidade	CNES	Endereço	Tipo de Estabelecimento
3º Distrito Sanitário	Serviço de Pronto Atendimento de Jacuacanga	2281082	Praça Doce Mar, S/N, Jacuacanga, Angra dos Reis. RJ – CEP: 23914-340	Pronto Atendimento 24 horas
CENTRO DE TRIAGEM COVID-19/ Centro de Saúde do Frade				
Informações da unidade de vínculo				
Distrito Sanitário	Nome Fantasia da unidade	CNES	Endereço	Tipo de Estabelecimento
4º Distrito Sanitário	Centro de Saúde do Frade	2280825	Rodovia Mário Covas KM 508, S/N, Frade, Angra dos Reis. RJ - CEP: 23946-160	Centro de Saúde/Unidade Básica/Pronto Atendimento 24 horas
CENTRO DE TRIAGEM COVID-19/ Serviço de Pronto Atendimento do Perequê				
Informações da unidade de vínculo				
Distrito Sanitário	Nome Fantasia da unidade	CNES	Endereço	Tipo de Estabelecimento
4º Distrito Sanitário	Serviço de Pronto Atendimento do Parque Mambucaba	2281120	Avenida Francisco Magalhães de Castro S/N, Perequê, Angra dos Reis. RJ – CEP: 23953-020	Pronto Atendimento 24 horas
CENTRO DE TRIAGEM COVID-19/ Hospital de Praia Brava				
Informações da unidade de vínculo				
Distrito Sanitário	Nome Fantasia da unidade	CNES	Endereço	Tipo de Estabelecimento
4º Distrito Sanitário	Hospital de Praia Brava	2281384	Rua Oito, S/N, Praia Brava, Angra dos Reis. RJ- CEP: 23.950-80	Hospital Geral
CENTRO DE TRIAGEM COVID-19/ Serviço de Pronto Atendimento do Abraão				
Informações da unidade de vínculo				
Distrito Sanitário	Nome Fantasia da unidade	CNES	Endereço	Tipo de Estabelecimento
5º Distrito Sanitário	Serviço de Pronto Atendimento do Abraão	2281147	Rua Getúlio Vargas, S/N, Ilha Grande, Abraão, Angra dos Reis. RJ- CEP: 23.900-10	Pronto Atendimento 24 horas

Observação: Por determinação da SMS, levando em consideração o Princípio da economicidade, o Centro de Triagem de Praia Brava foi desmobilizado.

5. VOLUME DE ATIVIDADES DESEMPENHADAS

5.1 AVALIAÇÃO QUANTITATIVA

Volume de atividades mensal de acordo com o Cenário determinado pela taxa de infecção disponível em

<https://www.cedeplar.ufmg.br/noticias/1223-nota-tecnica-analise-de-demanda-e-oferta-de-leitos-hospitales-gerais-uti-e-equipamentos-de-ventilacao-assistida-no-brasil-em-funcao-da-pandemia-do-covid-19>.

O Cenário referente à taxa de infecção pelo Covid-19 no período é **C3**.

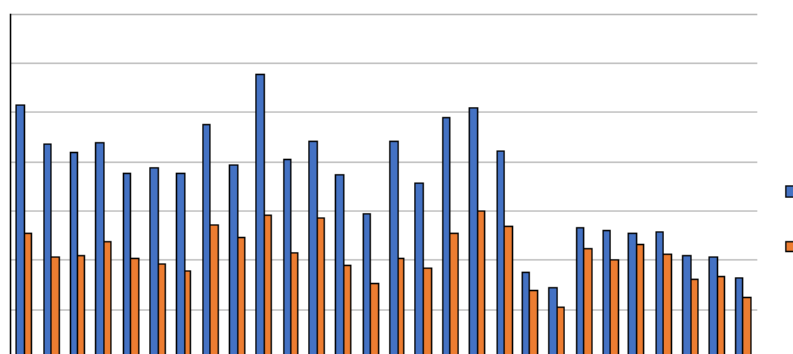
5.2 METAS QUANTITATIVAS

INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META/MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇADA	% DE AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Nº de atendimentos médicos no mês	Nº de Atendimentos Médicos no mês	SIA/SUS	$C1 \geq 3.404$	Acolhimento + consulta - 5028 Somente consulta médica 2946	100%
			$C2 \geq 3.465$		
			$C3 \geq 4.076$		
			$C4 \geq 10.190$		
			$C5 \geq 16.983$		
			$C6 \geq 30.568$		

Justificativa: Percentual baseado em cima do pactuado 30.569 usuários atendidos

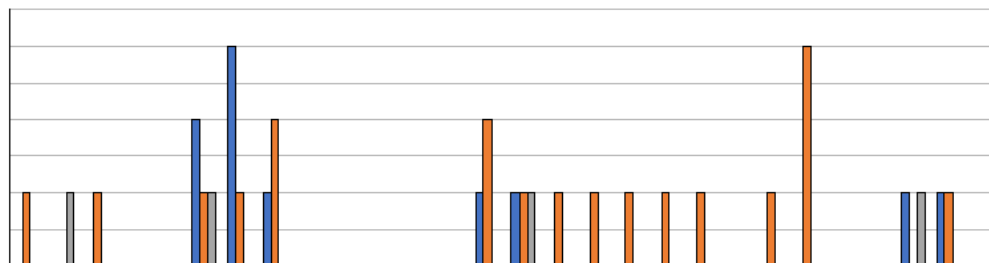
5.3 - VOLUME DE ATENDIMENTOS POR CENTRO DE TRIAGEM

TOTAL DE ATENDIMENTOS -FEVEREIRO														
	HMJ 24h		UPA		CENTRO		MBC		FRADE		JACUECANGA		TOTAL DO DIA	
	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLHIMENTO	CONSULTA
dia 1	25	22	106	19	50	35	20	14	24	9	32	28	257	127
dia 2	53	38	84	12	39	29	15	9	12	5	15	10	218	103
dia 3	28	24	98	35	25	0	27	25	12	5	19	15	209	104
dia 4	28	31	92	32	40	24	22	13	23	8	14	10	219	118
dia 5	28	21	81	20	35	29	20	14	13	7	12	10	189	101
dia 6	34	20	92	25	15	14	21	16	19	10	13	11	194	96
dia 7	30	20	102	31	25	17	10	8	11	6	10	7	188	89
dia 8	30	24	88	22	38	31	25	18	32	23	25	17	238	135
dia 9	31	29	83	32	24	20	30	22	21	15	8	4	197	122
dia 10	39	33	128	35	50	34	28	15	26	11	18	17	289	145
dia 11	42	28	76	14	29	24	23	18	17	11	16	12	203	107
dia 12	43	37	68	19	30	30	34	22	21	14	24	20	220	142
dia 13	24	17	90	26	20	14	14	13	23	10	16	14	187	94
dia 14	16	16	69	21	20	15	22	13	9	4	10	7	146	76
dia 15	21	16	119	25	30	27	15	10	18	10	17	14	220	102
dia 16	27	24	83	24	25	16	13	9	18	10	12	9	178	92
dia 17	43	33	116	24	32	27	20	20	22	14	12	9	245	127
dia 18	42	38	103	29	38	38	34	23	28	17	9	5	254	150
dia 19	35	26	54	16	45	30	30	25	28	18	19	19	211	134
dia 20	37	36	0	0	16	11	25	17	0	0	10	6	88	70
dia 21	18	16	0	0	16	16	33	19	0	0	5	2	72	53
dia 22	35	27	0	0	37	37	39	28	0	0	21	19	132	111
dia 23	36	26	0	0	36	28	32	31	0	0	25	15	129	100
dia 24	26	24	0	0	38	38	37	28	0	0	26	25	127	115
dia 25	40	32	0	0	40	34	28	26	0	0	20	14	128	106
dia 26	28	20	0	0	28	28	26	17	0	0	23	15	105	80
dia 27	35	31	0	0	23	23	25	16	0	0	20	14	103	84
dia 28	30	18	0	0	22	17	20	18	0	0	10	10	82	63
Total	HMJ 24h		UPA		CENTRO		MBC		FRADE		JACUECANGA		TOTAL	
	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	Acolhimento	Consulta
	904	727	1732	461	866	686	688	507	377	207	461	358	5028	2946
	904	727	1732	461	866	686	688	507	377	207	461	358		



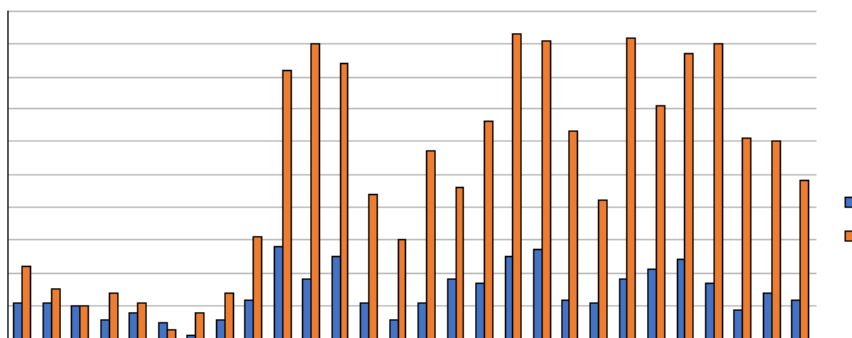
4.3 VOLUME DE EXAMES LABORATORIAIS, RAO X E TOMOGRAFIA

CONSOLIDADO EXAMES FEVEREIRO																					
	HMJ 24h			UPA			CENTRO			MBC			FRADE			JACUECANGA			TOTAL DO DIA		
	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LABORATORIAL	TOMOGRAFIA	RAIO X
dia 1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
dia 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
dia 3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
dia 4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
dia 5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
dia 6	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	1	1
dia 7	0	0	0	0	0	0	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	1	0
dia 8	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0
dia 9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
dia 10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
dia 11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
dia 12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
dia 13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
dia 14	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0
dia 15	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1
dia 16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0
dia 17	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
dia 18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
dia 19	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
dia 20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0
dia 21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
dia 22	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
dia 23	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0
dia 24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
dia 25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
dia 26	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
dia 27	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0
dia 28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	HMJ 24h			UPA			CENTRO			MBC			FRADE			JACU			TOTAL GERAL		
	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X
	0	5	0	3	0	2	6	9	1	0	2	0	1	0	0	0	3	1	10	19	4



4.5 - TESTES RÁPIDOS

TESTES RÁPIDOS														
	HMJ 24h		UPA		CENTRO		MBC		FRADE		JACU		TOTAL DO DIA	
	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSITIVO	NEGATIVO
dia 1	1	4	0	1	4	8	0	1	0	4	6	4	11	22
dia 2	5	5	0	3	2	4	2	1	1	0	1	2	11	15
dia 3	1	0	0	3	4	4	3	1	0	0	2	2	10	10
dia 4	6	1	0	2	0	3	0	3	0	5	0	0	6	14
dia 5	0	3	2	1	2	1	0	2	2	1	2	3	8	11
dia 6	0	1	1	1	1	1	0	0	1	0	2	0	5	3
dia 7	1	1	0	2	0	4	0	0	0	1	0	0	1	8
dia 8	1	1	0	2	1	1	0	3	4	6	0	1	6	14
dia 9	0	2	3	8	1	3	3	13	5	4	0	1	12	31
dia 10	8	19	5	6	8	33	5	12	0	0	2	12	28	82
dia 11	5	22	1	11	5	24	5	18	1	4	1	11	18	90
dia 12	12	23	1	5	4	24	6	18	1	3	1	11	25	84
dia 13	7	5	0	1	3	11	1	13	0	2	0	12	11	44
dia 14	1	3	0	6	4	6	1	11	0	0	0	4	6	30
dia 15	2	14	1	3	4	22	0	10	4	2	0	6	11	57
dia 16	3	14	3	8	7	10	3	6	0	5	2	3	18	46
dia 17	6	24	0	5	8	15	2	16	0	6	1	0	17	66
dia 18	8	23	2	8	6	32	7	17	2	13	0	0	25	93
dia 19	12	18	0	8	5	22	4	15	3	13	3	15	27	91
dia 20	6	30	0	0	2	9	2	21	0	0	2	3	12	63
dia 21	4	8	0	0	2	14	5	18	0	0	0	2	11	42
dia 22	2	24	0	0	6	30	6	23	0	0	4	15	18	92
dia 23	3	18	0	0	9	19	6	25	0	0	3	9	21	71
dia 24	4	17	0	0	8	29	8	19	0	0	4	22	24	87
dia 25	5	27	0	0	4	33	5	20	0	0	3	10	17	90
dia 26	3	14	0	0	1	27	2	17	0	0	3	3	9	61
dia 27	6	21	0	0	4	18	1	14	0	0	3	7	14	60
dia 28	3	15	0	0	2	15	5	13	0	0	2	5	12	48
Total	HMJ 24h		UPA		CENTRO		MBC		FRADE		JACUECANGA		TOTAL GERAL	
	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSITIVO	NEGATIVO
	115	357	19	84	107	422	82	330	24	69	47	163	394	1425



6. AVALIAÇÃO QUALITATIVA

6.1 Meta Qualitativa - Eixo Assistência

6.2.1 Tempo de espera para o atendimento médico

INDICADOR	FÓRMULA	META/MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇADA	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Tempo de espera para o atendimento médico (após o pré-atendimento)	Somatório dos tempos de espera entre o pré-atendimento e o atendimento médico/Total de atendimentos médicos	< 60 minutos	5 min	100%

6.2 - META QUALITATIVA – EIXO DE GESTÃO

6.2.1 Risco de exposição do trabalhador de saúde às diferentes cargas de trabalho no mês

INDICADOR	FÓRMULA	META	META/ MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇAD A	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Risco de exposição do trabalhador de saúde às diferentes cargas de trabalho no mês	Nº de notificações por tipo de cargas por categoria / número total de trabalhadores expostos X 100	Notificações de afastamento laboral no mês	< 1,22	0,63%	100%

Atestados Entregues (novo)

CHAPA	NOME	NOME FUNÇÃO	SEÇÃO	DIAS	INICIO	FIM
400664	LILIANA AHIDEZ PADILLA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	01.09.001	9	10/02/2021	18/02/2021
400363	PAULA PRISCILLA SANTOS DA SILVA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	01.09.001	3	05/02/2021	07/02/2021
400064	JOSIANE REIS DE JESUS	ENFERMEIRO	01.09.003	7	22/02/2021	28/02/2021
400355	FERNANDA FARIAS PEREIRA FERREIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM	01.09.002	8	11/02/2021	18/02/2021
400880	FERNANDA FARIAS PEREIRA FERREIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM	01.09.004	8	11/02/2021	18/02/2021
400351	JOSI SANTOS PIMENTA DE AGUIAR	TECNICO DE ENFERMAGEM	01.09.002	1	16/02/2021	16/02/2021
400648	LARISSA DOS SANTOS ALMEIDA	TECNICO DE ENFERMAGEM	01.09.002	1	14/02/2021	14/02/2021

6.3 - Número de cursos/treinamentos realizados no mês

INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META/MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇADA	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Número de cursos/treinamentos realizados no mês	Total de cursos/treinamentos realizados no mês	Listagem nominal dos participantes com a especificação do curso/treinamento	≥ 1	37	34%



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGRA DOS REIS
SECRETARIA DE SAÚDE DE ANGRA DOS REIS
CENTRO DE REFERÊNCIA COVID - 19



EDUCAÇÃO PERMANENTE

TABELA DE CONTROLE MENSAL DOS CURSOS

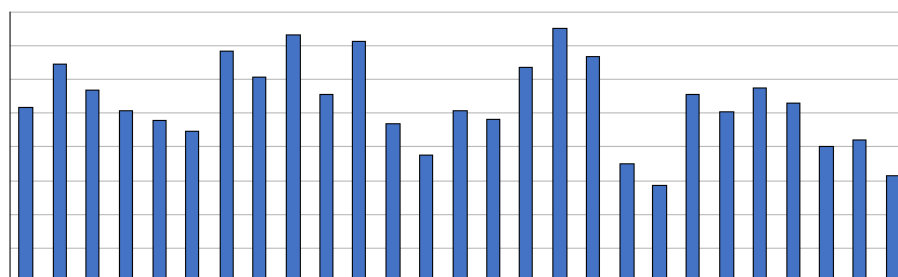
MÊS	CURSO	Nº TURMA /TREINAMENTO	CARGA HORÁRIA	Nº PARTICIPANTES POR CATEGORIA PROFISSIONAL		TOTAL DE PARTICIPANTES	TOTAL DE PARTICIPANTES POR UNIDADE	
				ENF. ENF.	TÉC. ENF.		CENTRO REF.	CENTRO TRIAG.
FEVEREIRO /21	07	12	14	45	117	162	125	37
	ORIENTAÇÕES SOBRE O USO DOS EPIs	2	2	5	5+1	11	9	2
	HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS – OS 5 MOMENTOS	2	2	1+1	11	13	13	1
	BLITZ HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS + SAÚDE EMOCIONAL – TRANSPORTE DAS EMOÇÕES	2	2	6+6	10+10	32	0	32
	CUIDADOS NO PREPARO E ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAÇÕES EM PACIENTES COM COVID-19	2	3	5	24+1	30	30	0
	SAÚDE EMOCIONAL – TRANSPORTE DAS EMOÇÕES	1	2	2+4	11+5	22	21	1
	JANEIRO BRANCO – SAÚDE MENTAL: COMO LIDAR COM OS TRANSTORNOS DE ANSIEDADE GENERALIZADO (TAG) EM TEMPOS DE PANDEMIA	1	3	5+8	13+7	33	32	1
	BALANÇO HÍDRICO	2	2	3	17	20	20	0

(*) Outras categorias: Aux. Administrativo, Assistente Social, Fisioterapeuta, Supervisor e Diretor e Médico.

7. Preenchimento adequado das fichas SINAN em todos os casos previstos no mês

INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META/MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇADA	% AVALIAÇÃO ALCANÇADA
Preenchimento adequado das fichas SINAN em todos os casos previstos no mês	Número de fichas SINAN preenchidas / nº pacientes atendidos com casos previstos para notificação X 100	Número de fichas SINAN	100%	2975 fichas SINAN / 2946 atendimentos	99%

NOTIFICADOS							
	HMJ 24h	UPA	CENTRO	MBC	FRADE	JACU	TOTAL
dia 1	22	19	35	14	9	28	127
dia 2	38	12	29	9	5	10	103
dia 3	24	35	25	25	5	15	129
dia 4	26	32	24	13	8	10	113
dia 5	21	20	29	14	7	10	101
dia 6	20	25	14	16	9	11	95
dia 7	20	31	17	8	6	7	89
dia 8	25	22	31	18	23	17	136
dia 9	28	32	20	22	15	4	121
dia 10	33	35	34	17	10	17	146
dia 11	28	14	24	23	10	12	111
dia 12	37	19	30	22	14	20	142
dia 13	17	26	14	14	9	14	94
dia 14	16	21	15	12	4	7	75
dia 15	16	25	27	10	9	14	101
dia 16	24	24	16	13	10	9	96
dia 17	33	24	27	20	14	9	127
dia 18	38	29	38	23	17	5	150
dia 19	26	16	30	25	17	19	133
dia 20	36	0	11	17	0	6	70
dia 21	16	0	16	23	0	2	57
dia 22	27	0	37	28	0	19	111
dia 23	26	0	28	31	0	15	100
dia 24	24	0	38	28	0	25	115
dia 25	32	0	34	26	0	14	106
dia 26	20	0	28	17	0	15	80
dia 27	31	0	23	16	0	14	84
dia 28	18	0	17	18	0	10	63
Total	722	461	711	522	201	358	2975



8. Meta Qualitativa – Eixo Avaliação

8.1 Satisfação dos Usuários no mês

A qualidade enquanto adequação ao uso visa garantir que o produto ou serviço em questão atenda aos anseios, expectativas e necessidades básicas dos clientes, promovendo assim sua satisfação em relação ao produto ou serviço. Mas como saber o que satisfaz o cliente? A resposta para tal pergunta está no próprio cliente e é a partir de suas respostas que a organização deve tomar decisões e promover as ações necessárias para promover sua satisfação (PALADINI, 2000).

No Anexo 2 – apresentamos a Consolidação de ouvidorias dos Centros de Triagem de 19 usuários entrevistados aleatoriamente pela recepção do Centro de Triagem logo após o atendimento, utilizando critérios de: Muito Bom, Bom, Regular e Ruim, levando em consideração gaps de:

Tangibilidade - Instalações físicas, equipamentos e aparência pessoal de quem atende

Confiabilidade - Capacidade de realizar o serviço prometido de forma confiável e precisa.

Capacidade de resposta - Vontade de ajudar os clientes e fornecer um serviço rápido

Garantia (incluindo competência, cortesia, credibilidade e segurança) ‘Conhecimento e cortesia dos empregados e sua habilidade para inspirar confiança e segurança

Empatia (incluindo acesso, comunicação, compreensão do cliente) - Cuidado e atenção individualizada que a empresa presta aos seus clientes.

9. RECURSOS HUMANOS

9.1 – Administrativos - Redução de efetivo dia 22/02

400512	DAYANA CARVALHO PIRES	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ANGRA - TENDAS DPTO. ADMINISTRATIVO
400426	ADRIANA MOREIRA GUIMARAES	GERENTE ADMINISTRATIVO	ANGRA - TENDAS DPTO. ADMINISTRATIVO
400370	ROSA HELENA MACHADO CORREIA VITORIO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ANGRA - TENDAS DPTO. ADMINISTRATIVO
400363	PAULA PRISCILLA SANTOS DA SILVA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ANGRA - TENDAS DPTO. ADMINISTRATIVO
400360	MARCIA CAROLLINE DO NASCIMENTO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ANGRA - TENDAS DPTO. ADMINISTRATIVO
400359	MARIA EDUARDA BRASILIENSE ROSA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ANGRA - TENDAS DPTO. ADMINISTRATIVO
400276	SOLANGE MARA MARTINS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ANGRA - TENDAS DPTO. ADMINISTRATIVO
400371	CREMILDA FERREIRA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ANGRA - TENDAS DPTO. ADMINISTRATIVO
400667	LIGIA MARIA DA MATA OLIVEIRA BRAGA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ANGRA - TENDAS DPTO. ADMINISTRATIVO
400372	ALDA XEIXAS DOS SANTOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ANGRA - TENDAS DPTO. ADMINISTRATIVO
400365	FERNANDA MOREIRA COSTA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ANGRA - TENDAS DPTO. ADMINISTRATIVO
400373	ALEX SANDRO MARQUES CONSTANTINO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ANGRA - TENDAS DPTO. ADMINISTRATIVO
400664	LILIANA AHIDEE PADILLA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ANGRA - TENDAS DPTO. ADMINISTRATIVO
400366	GABRIELA MOREIRA MENEZES	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ANGRA - TENDAS DPTO. ADMINISTRATIVO

9.2 – Técnico de Enfermagem – Redução de efetivo dia 22/02

Chapa	Nome	Nome Função	Descrição Seção
400102	ADRIANA DE ARAUJO PIMENTA BARBOSA	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400112	ANA PAULA LEANDRO DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400346	ANDREZA CRISTINA DA CONCEICAO GUIMARAES	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400342	CRISTINA GLAUCE DA COSTA ALVES	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400416	CRISTINA VIDAL DA SILVA SOARES DE ASSIS	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400335	EDNA MARY SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400339	ELAINE DUTRA	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400567	ELIANE VIEIRA PIRES DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400333	ERICA SEIXAS	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400356	FERNANDA COUTO DOS SANTOS	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400332	GABRIELA DIAS DE CERQUEIRA KOLCHRAIBER	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400517	GISELE CRISTINA SANTOS DE MELO	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400137	IRANEIDE BRITO FERREIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400351	JOSI SANTOS PIMENTA DE AGUIAR	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400353	JOYCE SOARES SANTANA	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400647	JULIA CAETANO DOS SANTOS DIONISIO	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400648	LARISSA DOS SANTOS ALMEIDA	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400331	LAUDCEA PACHECO ALVES	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400330	LIVIN DE OLIVEIRA VIEIRA RISSI	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400327	MARIA EDUARDA BARBOSA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400349	MAXIE COSTA DE OLIVEIRA	TECNICO EM ENFERMAGEM DIARISTA	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400458	MAYCON VIEIRA MONTEIRO	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400535	PRISCILA DA SILVA DANTAS	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400374	ROSANA HIPOLITO DE FREITAS	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400348	ROSELI BENTO DE SOUZA	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400326	TAIANI DE OLIVEIRA CHAGAS	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO
400325	VERA DOS SANTOS PEREIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM	ANGRA - TENDAS DPTO. TÉCNICO

9.3 – Enfermeiros - Redução de efetivo dia 22/02

400655	ANGELA ROCHA PEREIRA	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400320	BRUNA BARROS TORRES	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400419	ERIC MIRANDA DE SOUZA	COORDENADOR DE ENFERMAGEM RT	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400319	ERIKA DAVES DO NASCIMENTO ALVES	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400314	FABIOLA OLIVEIRA DE SOUZA	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400312	GISELLE OLIVEIRA DOS SANTOS	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400075	ISADORA MACHADO	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400510	JANAINA DANTAS MARQUES	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400064	JOSIANE REIS DE JESUS	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400511	LARYSSA ELIAS FORTES	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400659	MARCIA MUNIZ COSTA PITANGUI	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400308	MARENILZA RIBEIRO DA SILVA BARBOSA	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400307	MARIA DA PENHA VIEIRA DOS SANTOS	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400090	MARIA DO CARMO RAMOS VIEIRA	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400096	MILLENE DA SILVA PATROCINIO	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400305	NATHALIA PEREIRA DE MACEDO GOMES	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400304	PATRICIA BLASI MARQUES	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400301	PAULO CARDOSO DA COSTA JUNIOR	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400666	THAYANE CORDEIRO BASTOS CASTRO	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400089	VIVIAN PRATES DE OLIVEIRA	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR
400661	YNGRID RAMOS MENDES DE ANDRADE BORGES	ENFERMEIRO	ANGRA - TENDAS DPTO. MULTIDISCIPLINAR SUPERIOR

9.4 Corpo Clínico

Escala	Nome	Carga Horária
TENDA CENTRO	CARLOS ALBERTO CUNHA DE MEDEIROS	SEGUNDA
TENDA CENTRO	LUMA LANES PINHEIRO DINIZ	SEGUNDA
TENDA CENTRO	MARCELLA DIAS SACRAMENTO VIANNA	SEGUNDA
TENDA HMI	CARLA FREITAS COSTA	SEGUNDA
TENDA HMI (24H)	RUAN JOTANHAN DE MELO VILAGA DORNELIAS	SEGUNDA
TENDA HMI	LEONARDO GUSMAO RAMOS	SEGUNDA
UPA	FERNANDA RIBEIRO MOREIRA	SEGUNDA
JACUECANGA	ALEX MALDONATO	SEGUNDA
FRADE	GABRIEL RODRIGUES REIS	SEGUNDA
MAMBU CABA	ALINE MESQUITA CORREA DE SIQUEIRA	SEGUNDA
TENDA CENTRO	LUMA LANES PINHEIRO DINIZ	TERÇA
TENDA CENTRO	HELDER MOREIRA FILHO	TERÇA
TENDA CENTRO	MARCELLA DIAS SACRAMENTO VIANNA	TERÇA
TENDA CENTRO	PRISCILA CASTILHO	TERÇA
TENDA HMI	JOAO LUIZ LOPES LIMA	TERÇA
TENDA HMI (24H)	FABRICIO ALVES GUERREIRO	TERÇA
TENDA HMI	OSVALDO DOMINGUES SANTIAGO	TERÇA
UPA	ANA CRISTINA RESENDE DE LIMA	TERÇA
JACUECANGA	CHARBEM SAAD	TERÇA
FRADE	LEONARDO GUSMAO RAMOS	TERÇA
MAMBU CABA	NATHALIA CHAVES FERRER DE MOREIRA	TERÇA
TENDA CENTRO	OSVALDO DOMINGUES SANTIAGO	QUARTA
TENDA CENTRO	CARLA FREITAS COSTA	QUARTA
TENDA CENTRO	FELIPE BONI GUERRA	QUARTA
TENDA HMI	FABRICIO ALVES GUERREIRO	QUARTA
TENDA HMI	LEONARDO GUSMAO	QUARTA
TENDA HMI (24H)	LEONARDO MAGALHAES TINOCO	QUARTA
UPA	ANA CRISTINA RESENDE DE LIMA	QUARTA
JACUECANGA	CHARBEM SAAD	QUARTA
FRADE	GABRIELLE DE ALMEIDA DIAS ROCHA	QUARTA
MAMBU CABA	NATHALIA CHAVES FERRER DE MOREIRA	QUARTA
TENDA CENTRO	LEONARDO MAGALHAES TINOCO	QUINTA
TENDA CENTRO	FRANCISCO CARLOS GOMES	QUINTA
TENDA CENTRO	FELIPE BONI GUERRA	QUINTA
TENDA HMI (24H)	IBRAHIMSAAD KALOUN	QUINTA
TENDA HMI	OSVALDO DOMINGUES SANTIAGO	QUINTA
TENDA HMI	FABRICIO ALVES GUERREIRO	QUINTA
UPA	ANA CRISTINA RESENDE DE LIMA	QUINTA
JACUECANGA	CARLA FREITAS COSTA	QUINTA
FRADE	LUMA LANES PINHEIRO DINIZ	QUINTA
FRADE	GABRIELLE DE ALMEIDA DIAS ROCHA	QUINTA
MAMBU CABA	NATHALIA CHAVES FERRER DE MOREIRA	QUINTA
TENDA CENTRO	CARLA FREITAS COSTA	SEXTA
TENDA CENTRO	FRANCISCO CARLOS GOMES	SEXTA
TENDA CENTRO	COBERTURA EM EXTRA	SEXTA
TENDA HMI (24H)	JOAO LUIZ LOPES LIMA	SEXTA
TENDA HMI	PRISCILA CASTILHO	SEXTA
TENDA HMI	FABRICIO ALVES GUERREIRO	SEXTA
UPA	CAIO ANTONIO MELLO SOLEZA	SEXTA
UPA	COBERTURA EM EXTRA	SEXTA
JACUECANGA	ANA CRISTINA RESENDE	SEXTA
FRADE	VERA MARK ISSERLIN	SEXTA
MAMBU CABA	PAULO FERNANDES DE OLIVEIRA ROSA	SEXTA
TENDA CENTRO	FRANCISCO CARLOS GOMES	SÁBADO
TENDA CENTRO	VERA MARK ISSERLIN	SÁBADO
TENDA CENTRO	MARCIA CRISTINA MIRANDA DE OLIVEIRA	SÁBADO
TENDA HMI	PRISCILA CASTILHO	SÁBADO
TENDA HMI (24H)	OSVALDO DOMINGUES SANTIAGO	SÁBADO
TENDA HMI	CARLA FREITAS COSTA	SÁBADO
UPA	MAGDA BOMTEMPO	SÁBADO
JACUECANGA	LUMA LANES PINHEIRO DINIZ	SÁBADO
FRADE	COBERTURA EM EXTRA	SÁBADO
MAMBU CABA	PAULO FERNANDES DE OLIVEIRA ROSA	SÁBADO
TENDA CENTRO	LUMA LANES PINHEIRO DINIZ	DOMINGO
TENDA CENTRO	CARLA SPA	DOMINGO
TENDA CENTRO	MARCELLA DIAS SACRAMENTO VIANNA	DOMINGO
TENDA HMI (24H)	IGOR BOGADO	DOMINGO
TENDA HMI	ESTEVÃO CEREJA RANCEL	DOMINGO
TENDA HMI	IBRAHIMSAAD KALOUN	DOMINGO
UPA	CAIO ANTONIO MELLO SOLEZA	DOMINGO
JACUECANGA	FABRICIO ALVES GUERREIRO	DOMINGO
FRADE	LEONARDO GUSMAO RAMOS	DOMINGO
MAMBU CABA	ALINE MESQUITA CORREA DE SIQUEIRA	DOMINGO

9.5 - Limpeza e Manutenção

		TENDAS ANGRA																															
MAMBUCABA		FEVEREIRO																															
07:00 ÀS 19:00 DIURNO		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	EDJOILMA DOS ANJOS PINHEIRO	X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X	
2	PAULO ROBERTO DA SILVA		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		
CENTRO		FEVEREIRO																															
07:00 ÀS 19:00 DIURNO		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	ROSELI RIBEIRO		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		
2	ELIANE ANGELICA VARETO	X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X	
HMJ		FEVEREIRO																															
07:00 ÀS 19:00 DIURNO		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	PRISCILA AP. DE O. BENTO SILVA		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		
2	ADRIANA PEREIRA	X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X	
JACUECANGA		FEVEREIRO																															
07:00 ÀS 19:00 DIURNO		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	TATIANE ROBERTA	X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X	
2	SIDNEIA TEODORO		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		

9.6 Vigilância Patrimonial

POSTOS DE SERVIÇO ANGRA DOS REIS						
SANTA CASA						
REG.	VIGILANTE	HORÁRIO		REG.	VIGILANTE	HORÁRIO
	Lydiane dos Santos Timoteo Correia	07:00/19:00	<=I		Gilcelle De Melo Ferreira	07:00/19:00 <=P
NOTURNO						
	Duiller Alves Povoia	19:00/07:00	<=I		Claudinei Lourenço dos S	19:00/07:00 <=P
SPA CENTRO						
DIURNO						
REG.	VIGILANTE	HORÁRIO		REG.	VIGILANTE	HORÁRIO
	Robson Ribeiro de Moraes	07:00/19:00	<=I		Rodrigo de Lima da Silva	07:00/19:00 <=P
NOTURNO						
	Erick Forqosa	19:00/07:00	<=I		Wandson Santos	19:00/07:00 <=P
UPA PEDIATRICA / SPA JAPUIBA						
DIURNO						
REG.	VIGILANTE	HORÁRIO		REG.	VIGILANTE	HORÁRIO
	Fabiano Felix Cordeiro	07:00/19:00	<=I		Antonio Dornelles	07:00/19:00 <=P
	Bruna Suelen Ferreira Lages	07:00/19:00	<=I		Bruna Ferreira do Nascim	07:00/19:00 <=P
NOTURNO						
	Geilson Santos	19:00/07:00	<=I		Alexandre Camargo	19:00/07:00 <=P
	Thiago da Silva Rodrigues	19:00/07:00	<=I		Afranio Silva de Assis	19:00/07:00 <=P
SPA HMJ - JAPUIBA						
DIURNO						
REG.	VIGILANTE	HORÁRIO		REG.	VIGILANTE	HORÁRIO
	Jorge Luis Raimundo	07:00/19:00	<=I		Deivid Santos	07:00/19:00 <=P
NOTURNO						
	Robenilson Barbosa	19:00/07:00	<=I		Marcelo Gomes	19:00/07:00 <=P
SPA JACUECANGA						
DIURNO						
REG.	VIGILANTE	HORÁRIO		REG.	VIGILANTE	HORÁRIO
	Lucas Arthur Araujo da Silva	07:00/19:00	<=I		Marcos Paulo Antunes	07:00/19:00 <=P
NOTURNO						
	Carlos Alberto Dos Santos Ferraz	19:00/07:00	<=I		Sandro Silva Oliveira dos	19:00/07:00 <=P
SPA FRADE						
DIU						
REG.	VIGILANTE	HORÁRIO		REG.	VIGILANTE	HORÁRIO
	Felipe Henrique	07:00/19:00	<=I		Fábio Viana	07:00/19:00 <=P
NOTURNO						
	Renato de Oliveira Ferreira	19:00/07:00	<=I		Robson Alves Cardoso	19:00/07:00 <=P
SPA PARQUE MAMBUCABA						
DIURNO						
REG.	VIGILANTE	HORÁRIO		REG.	VIGILANTE	HORÁRIO
	Paulo Ramiro	07:00/19:00	<=I		Roger Alberto	07:00/19:00 <=P
NOTURNO						
	Willian Santana Barreto	19:00/07:00	<=I		João Vitor Andrade do Co	19:00/07:00 <=P

9.7 - Carros Administrativos

- Alex Vander Ayres Lamego
- Guarnieri Mendes Affonso
- Lucas Carvalho de Oliveira

10. EQUIPAMENTOS MÉDICO E MOBILIÁRIO

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
CADEIRAS	147
MESAS	21
MACAS	21
SUPORTE DE SORO	14
BIOMBO	8
CADEIRA DE RODAS	6
ESCADA E MESA DE MEDICAMENTOS	7
GLICOSÍMETRO	24
ESFIGNOMANOMETRO	16
ESTETO	40
OXIMETRO	10
LARINGO E LÂMINA	1
TERMOMETRO DIGITAL	1
TERMOMETRO AXIAL	24
CILINDRO DE O2	8
LIXEIRAS	21
COMPUTADOR	18
IMPRESSORA	6
TELEVISÃO	7
BOLSA VALVULA MASCARA	2
BEBEDEOURO	7

11. MEDICAMENTOS, INSUMOS E CORRELATOS - FEVEREIRO

NOME	UNIDADE	TIPO	QUANTIDADE INICIAL	ENTRADA	SAÍDA	ESTOQUE
ABAIXADOR DE LINGUA PC/100			8	20	8	20
AFERIDOR DE PRESSÃO			3		3	0
AGUA INJEÇÃO 1L			5		5	0
ALCOOL 70% LIQUIDO 1L	FRASCO	ANTISSÉPTICO	312	348	348	312
ALCOOL GEL 500ML	FRASCO	ANTISSÉPTICO	242		118	124
ALCOOL GEL GALÃO 5L	GALÃO	ANTISSÉPTICO	120		45	75
ALGODAO			21	10	8	23
ALMOTOLIA			0			0
ARQUIVO MORTO		ESCRITORIO	5			5
CANETA AZUL		ESCRITORIO	10	50	16	44
CAPOTE	SACOS	EPI	2660	2000	4960	-300
CATETER TIPO OCULOS			69	100	69	100
CLIPS		ESCRITORIO	13	20	23	10
COPO DESCARTÁVEL	FARDO 200 UN		14	386	70	330
CUBARIM			8			8
DESCARPAC			20	40	50	10
DIPIRONA GOTAS						0
ESPARADRAPO			13	70	9	74
GASE SACO 500UN.			3			3
GLICOSE 5% 500ML			20		3	17
GRAMPO GALVANIZADO		ESCRITORIO	11		0	11
LABSEPTIC	CX COM 8 UM	ANTISSÉPTICO	70		2	68
LABSEPTIC GALÃO 5L		ANTISSÉPTICO	0			0
LENÇOL DE MACA			0	500	500	0
LUVAG	UN	EPI	60	70	18	112
LUVAM	UN	EPI	110	70	63	117
LUVAP	UN	EPI	150	20	130	40
MACROGOTAS	SACO 1UN	EQUIPO	100	50		150
MASCARA DESCARTAVEL	SACO C 50UN	EPI	4440	0	1200	3240
MASCARA NR95	CX 100UN	EPI	286		246	40
OXIMETRO			3		3	0
PAPEL A4	CX 10 RESMAS	ESCRITORIO	40	302	202	140
PAPEL HIGIENICO			21	14	7	28
PAPEL TOALHA			32	100	30	102
PARACETAMOL GOTAS			0		0	0
PASTA CATALOGO		ESCRITORIO	5			5
RINGER 500ML			14		2	12
SABONETE LIQ 5L			13	10		23
SCALP 18G			100			100
SCALP 19G			200			200
SCALP 21G			100			100
SCALP 25G			150			150
SERINGA 3ML			0			0
SERINGA 5ML			0			0
SORO 250ML			0			0
SORO 500ML			0		0	0
SORO GLICOSE 500ML			0			0
TOUCA	SACO 100UN	EPI	7400	5000	4400	8.000
DIPIRONA AMPOLA			0	100	100	0
SERINGA 10ML			0	100	50	50
AGUA INJEÇÃO 250ML			13		6	7
AGUA INJEÇÃO 500ML			1			1
AGULHA 25X7			0	300	200	100
LANCETAS			0	6000	2000	4000
TIRA GLICEMIA			0	24	2	22
AGULHA 13X4,5			0	100	100	0
AGULHA 20X5,5			0	100	100	0
CATETER INTRAV 24			0	300	200	100
CATETER INTRAV 20			0	100	50	50
CATETER INTRAV 22			0	100	50	50
PILHA DURACELL			0	10	1	9
						FALTA
						ESTOQUE BAIXO

12. CONCLUSÃO

Aberto ao público desde o dia 01 de Abril, o Centro de Triagem da Covid-19 completa 12 meses de funcionamento em Abril de 2021. As unidades tem auxiliado a Atenção Básica do município de Angra no enfrentamento à pandemia, por meio do tratamento precoce da doença.

Tivemos um aumento na curva de Maio a Julho e Agosto uma baixa, que fez com desmobilizássemos 2 Centros de Triagem (Praia Brava e Abraão). Reduzimos nosso RH também de 2 médicos para 1, bem como 2 Técnicos de Enfermagem também para 1.

Em Novembro tivemos novamente um aumento da curva que ocorreu até Final de Dezembro.

Com a redução de Atendimentos em Janeiro e seguindo o princípio da economicidade desmobilizamos mais 2 Centros de Triagem UPA E FRADE, ficando somente 4: CT Centro, HMJ, Jacuencanga e Mambucaba

Nesses Doze (12) meses tivemos Oitenta e seis mil duzentos e dezessete (86.217) acolhimentos, com Sessenta Mil Se setecentos e sessenta e oito (60.768) consultas medicas notificadas por síndrome gripal.

A humanização tornou o atendimento mais eficaz, pois um paciente bem informado responde mais rapidamente e de forma mais correta às solicitações médicas de isolamento domiciliar, favorecendo a diminuição da concentração de pacientes e a transmissão da doença.

Vale destacar que a feliz parceria entre a Secretaria Municipal de Saúde de Angra dos Reis e o IDEIAS, permite minimizar as dificuldades de implementação do serviço, uma vez que testemunhamos todo esforço e dedicação desta Secretaria e assim, asseguramos nossa aptidão em ajudar na promoção da saúde pública neste Município, apesar deste cenário de pandemia.

Já dizia José Saramago ***“A viagem não acaba nunca... É preciso voltar ao passo que foram dados, para repetir e para traçar caminhos novos ao lado deles. É preciso recomeçar a viagem. Sempre”.***

Por oportuno, renovamos votos de estima e consideração.

Declaramos, para os devidos fins, que são verídicas todas as informações contidas neste relatório.

Vale destacar que a feliz parceria entre a Secretaria Municipal de Saúde de Angra dos Reis e o IDEIAS, permite minimizar as dificuldades de implementação do serviço, uma vez que testemunhamos todo esforço e dedicação desta Secretaria e assim, asseguramos nossa aptidão em ajudar na promoção da saúde pública neste Município, apesar deste cenário de pandemia.

INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

Já dizia José Saramago “*A viagem não acaba nunca... É preciso voltar ao passo que foram dados, para repetir e para traçar caminhos novos ao lado deles. É preciso recomeçar a viagem. Sempre*”.

Por oportuno, renovamos votos de estima e consideração.

Declaramos, para os devidos fins, que são verídicas todas as informações contidas neste relatório.

ANEXO 1 - RELATÓRIO DE TREINAMENTO – PARTICIPANTES TENDAS



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGRA DOS REIS
SECRETARIA DE SAÚDE DE ANGRA DOS REIS
CENTRO DE REFERÊNCIA COVID - 19



ANGRA DOS REIS, 28/02/2021.

DE: Coordenação de Educação Permanente

Para: Direção Executiva/Direção de Enfermagem/RH/Direção Técnica/Coordenação Infraestrutura

Assunto: TREINAMENTOS MÊS DE FEVEREIRO DE 2021

RELATÓRIO

A Educação Permanente do IDEIAS, desenvolveu no mês de fevereiro, seis (06) Cursos livres sendo aplicados em 12 turmas/treinamentos. No total foram capacitados cento e sessenta e dois (162) profissionais de saúde tendo os seguintes temas:

- HUMANIZAÇÃO E ORIENTAÇÕES SOBRE O USO DOS EPIS
- HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS – OS 5 MOMENTOS
- CUIDADOS NO PREPARO E ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAÇÕES EM PACIENTES COM COVID-19
- SAÚDE EMOCIONAL – TRANSPORTE DAS EMOÇÕES
- JANEIRO BRANCO – SAÚDE MENTAL: COMO LIDAR COM OS TRANSTORNOS DE ANSIEDADE GENERALIZADO (TAG) EM TEMPOS DE PANDEMIA
- BALANÇO HÍDRICO

As atividades ocorreram no Auditório do Centro de Referência COVID-19 – Santa Casa de Angra dos Reis e também em setores distintos do hospital. Os TREINAMENTOS foram realizados com os colaboradores e novos contratados com o objetivo de capacitar os profissionais de enfermagem que atuam na linha de frente em combate ao novo Corona Vírus.

Valendo-se da metodologia ativa, foram utilizados equipamentos áudio visuais, oficinas e exposição de materiais, dinâmica em grupo, respeitando as medidas de segurança para prevenção de contaminação pela COVID-19.

Também, neste mês, foi realizado atividades com temas natalinos com o objetivo de enfatizar a importância da humanização dentro do ambiente hospitalar.

Segue abaixo apresentação das atividades acima citadas:

HUMANIZAÇÃO E ORIENTAÇÕES SOBRE O USO DOS EPIS

Dias 10 e 11 de fevereiro, às 15:00h e 19h:30min respectivamente, no Auditório do Centro de Referência COVID-19 – Santa Casa de Angra dos Reis, realizado ATUALIZAÇÃO/TREINAMENTOS para uso dos EPIs e humanização. Ao todo, teve a participação de 11 (onze) profissionais.

Conteúdo programático:

Foram abordados os seguintes assuntos:

- História sobre o Corona vírus
- O que é COVID-19
- Sinais e sintomas
- Meio de transmissão
- Como se proteger
- A importância da higienização das mãos – realização da técnica
- Os 5 momentos da higienização das mãos
- Colocação e Retirada segura dos EPIs – teoria e prática
- Política Nacional de Humanização (PNH)
- Humanização na assistência ao paciente e no trabalho em equipe

Metodologia:

Aulas teóricas com práticas e discursão em grupo sobre a importância do trabalho em equipe para uma assistência humanizada.

Utilizado material áudio visual, com apresentação dos EPIs em slides (seguindo os protocolos da ANVISA), exposição dos EPIs e dinâmicas em grupo realizando a prática.

Aplicação da prática:





HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS – OS 5 MOMENTOS

Embora a higiene das mãos seja uma medida simples, infecções relacionadas à assistência à saúde (IRAS) afetam centenas de milhões de pessoas no mundo. “Isso ocorre porque a contaminação das mãos dos profissionais de saúde se dá durante a assistência, por meio do contato com o paciente e com superfícies, que pode ocorrer de forma direta ou indireta”, afirma a médica Gláucia Varkulja, infectologista pelo Instituto de Infectologia Emílio Ribas e membro do IBSP – Instituto para Segurança do Paciente.

Em tempos de Pandemia os profissionais de saúde, principalmente, não podem abaixar a guarda desse cuidado crucial para prevenção de contaminação pela covid-19.

Não só a covid-19, mas também diversos microrganismos, inclusive bactérias multirresistentes podem passar a fazer parte da flora transitória das mãos dos profissionais, e quando a higienização das mãos não é feita, ou é feita de forma inadequada, as mãos permanecem contaminadas, podendo transmitir esses microrganismos para outros pacientes e superfícies, causando propagação da doença.

A Educação Permanente entende a necessidade de estar atualizando os profissionais e realizou uma atividade de atualização, com o tema acima citado, a fim de estar lembrando sobre a importância da adesão à prática de higiene das mãos para a segurança dos pacientes e dos próprios profissionais. O curso ocorreu nos dias 03 e 09 de fevereiro de 2020, às 15:00h e 19h:30min no Auditório do Centro de Referência COVID-19 – Santa Casa de Angra dos Reis, foi ministrado pela enfermeira Coordenadora da educação Permanente Maria Cavalcante da S. Jordão. Teve a participação de

Além de saber como fazer a higienização das mãos, é preciso estar atento à quando fazer o procedimento. A OMS – Organização Mundial de Saúde recomenda os 05 momentos para higiene de mãos.

Conteúdo programático:

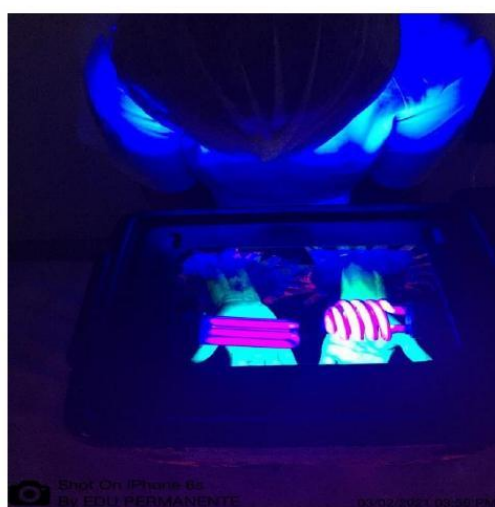
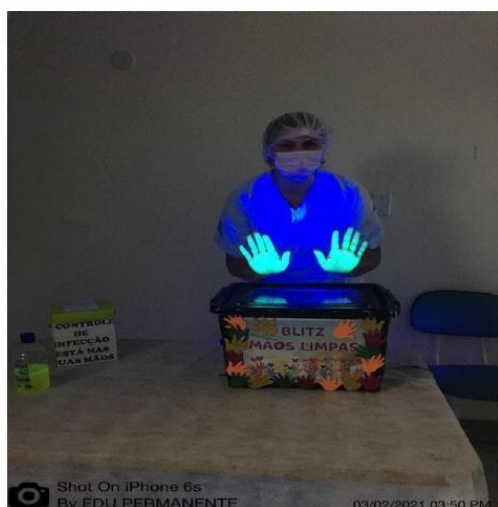
- Definição de higienização das mãos;
- Objetivo;
- Higiene antisséptica das mãos
- O código de ética dos profissionais a respeito da higienização das mãos
- 05 momentos para higiene de mãos:
 - ✓ Momento 1: antes de contato com o paciente;
 - ✓ Momento 2: antes da realização de procedimento;
 - ✓ Momento 3: após risco de exposição a fluidos biológicos;
 - ✓ Momento 4: após contato com o paciente;
 - ✓ Momento 5: após contato com áreas próximas ao paciente, mesmo que não tenha tocado o paciente. Cuidando direta ou indiretamente do paciente.

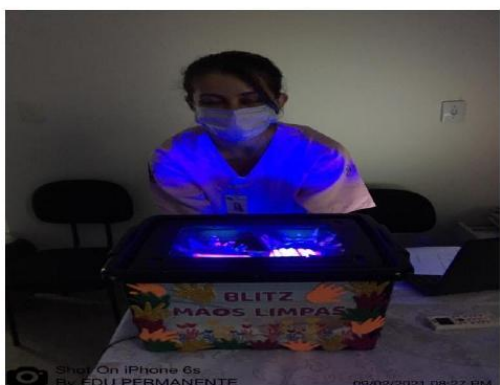
Metodologia:

Aulas teóricas, com práticas da higienização das mãos. Atividade lúdica, utilizando a “caixa preta” para identificação da prática adequada dessa prática.

Aplicação da prática:







BLITZ HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS + SAÚDE EMOCIONAL – TRANSPORTE DAS EMOÇÕES

Pensando na Segurança do Paciente e, dos próprios profissionais de saúde, a Educação Permanente procurou uma forma de elucidar a importância dessa técnica na prática assistencial. Assim, surgiu a ideia de fazer uma “BLITZ da HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS”, com foco na Segurança do Paciente. Foi montada a “caixa da preta” utilizando uma caixa arquivo de plástico na cor preta, luz negra, álcool 70% e luminol. Foram fixadas duas lâmpadas de luz negra dentro da caixa, feito duas aberturas nos fundos para introdução das mãos e na parte superior uma placa de vidro transparente para que pudesse ser observada as mãos após a higienização com o álcool preparado.

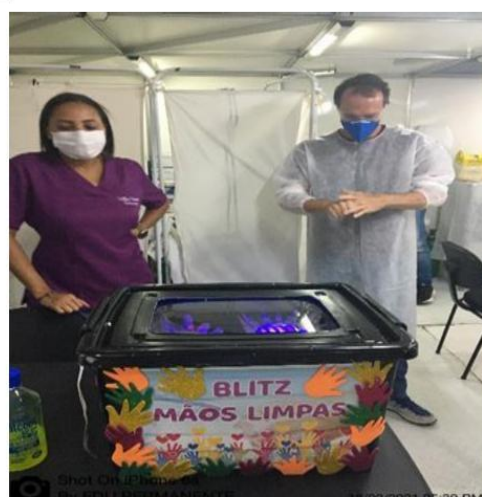
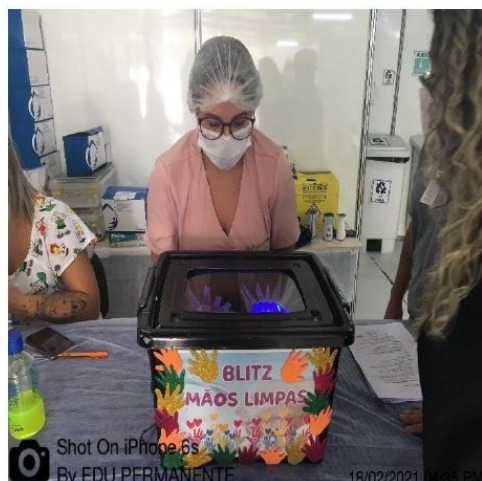
A dinâmica tem como objetivo mostrar as falhas da higienização das mãos e, de uma forma lúdica e divertida, levar informação e orientação aos profissionais.

Valendo-se dessa metodologia ativa, a Educação Permanente, nos dias 17 e 18 de fevereiro, percorreu algumas Tendas do Centro de Triagem para Covid-19, a fim de ressaltar a importância da higienização das mãos para segurança dos pacientes e dos próprios profissionais. Contou com a participação ao todo de trinta e dois (32) profissionais.

Acompanhada pela psicóloga Lohana Tavares, aproveitado o momento para interação com a mesma, falando sobre a pesquisa a respeito das emoções dos profissionais que atuam na linha de frente. Todos os profissionais tiveram a oportunidade de manifestar suas emoções e participar da pesquisa.

Aplicação da Prática:





INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL



CUIDADOS NO PREPARO E ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAÇÕES EM PACIENTES COM COVID-19

No dia 04 e 11 de fevereiro de 2020, às 14:00h, no Auditório do Centro de Referência COVID-19 – Santa Casa de Angra dos Reis, foi ministrado o curso acima citado voltado para a equipe de enfermeiros e técnicos em enfermagem. O curso tem o objetivo de atualizar os profissionais no cuidado de prevenção de eventos adversos e iatrogenias causadas por erros no preparo e administração de medicamentos. Considerando que o paciente contaminado pela COVID-19 em estado grave faz uso de muitas drogas vasoativas em sistema de dripping, foi realizado uma dinâmica, uma espécie de TESTE DO CONHECIMENTO para que todos tivessem acesso à informação e dobrassem a atenção nos cuidados dos pacientes em uso dessas substâncias.

Conteúdo programático:

- Características do paciente com covid-19;
- Preparo de medicações
- Administração de medicações – nove certos
- Monitoramento
- Cálculo e diluições de medicamentos
- Administração de medicamentos por via venosa;
- Medicações vasoativas
- O que significa dripping e os cuidados de enfermagem-definição de erro de medicações
- Núcleo de
- Segurança do Paciente
- Eventos adversos
- Técnicas assépticas no ambiente hospitalar
- Medidas de prevenção
- Higienização das mãos
- O que é contaminar – como evitar ocorrência de contaminação
- Responsabilidades e Legislação
- Humanização

Metodologia:

Usada a metodologia ativa, aula dinâmica com teoria, prática e atividade em grupo. Após a teoria os profissionais foram estimulados a participar da dinâmica para aprimorar os conhecimentos.

Aplicação da prática:



INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL





BALANÇO HÍDRICO

O Balanço hídrico é fundamental ao controle do tratamento do paciente, pois é o processo que envolve a mensuração e registro do total de líquidos infundidos, ingeridos e eliminados pelo paciente em um período de 24 horas, com o objetivo de verificar perdas e/ou ganhos de líquidos e eletrólitos. É de responsabilidade do profissional de enfermagem a realização desse controle.

A Educação Permanente, reconhece a necessidade de uma atividade para atualização/capacitação dos profissionais nessa prática e realizou um treinamento específico para essa finalidade.

Esse treinamento foi realizado em 02 turmas, sendo uma no dia 01/02 e a outra no dia 10/02, no Auditório do Centro de Referência para COVID-19 - Santa Casa de Angra dos Reis. Teve como orientadora a Enfermeira Maria Cavalcante da S. Jordão. Participaram desse treinamento vinte (20) profissionais.

Conteúdo programático:

- Definição de Balanço Hídrico
- A importância dos registros no Balanço Hídrico
- Papel do profissional de enfermagem frente ao Balanço Hídrico
- O que é considerado como GANHO e PERDAS
- Como preencher o formulário de Balanço Hídrico
- Como calcular o Balanço Hídrico

Metodologia:

Usada a metodologia ativa, aula dinâmica com teoria e prática.

Aplicação da prática:



JANEIRO BRANCO – SAÚDE MENTAL: COMO LIDAR COM OS TRANSTORNOS DE ANSIEDADE GENERALIZADO (TAG) EM TEMPOS DE PANDEMIA

A campanha Janeiro Branco foi idealizada para o primeiro mês do ano a fim de aproveitar esse momento de reflexão e de planejamento atrelado à simbologia de recomeço. Assim, o principal objetivo da campanha é discutir a relevância da saúde mental e do cuidado com as emoções.

Com o objetivo de promover uma reflexão sobre a importância de cuidar da saúde mental, no mês de janeiro, a Educação Permanente preparou algumas atividades para Cuidar de Quem Cuida. Uma delas foi uma palestra sobre Transtorno de Ansiedade Generalizada (TAG), com a médica especialista em Saúde Mental, Dra. Ana Paula Caetano Pereira. Conforme relatório do mês de janeiro, por motivos pessoais, a mesma não pode comparecer para realizar essa atividade, sendo transferida para o mês de fevereiro.

Sendo assim, essa atividade aconteceu no dia 09/02, às 15:00h, no Auditório do Centro de Referência COVID-19 – Santa Casa de Angra dos Reis. Houve a participação, com muita interação, de trinta e três (33) profissionais. Todos tiveram a oportunidade de expressar suas emoções.

Aplicação da prática:





RODA DE CONVERSA - SAÚDE EMOCIONAL: TRANSPORTE DAS EMOÇÕES

Dando continuidade ao Projeto “Cuidando de Quem Cuida” voltado para a atenção a Saúde dos profissionais que atuam na linha de frente em combate ao novo Corona vírus, a Educação Permanente promoveu um encontro que se realizou no dia 02/02 e 08/02, às 15:00 e 19:00 horas, no auditório do Centro de Referência para COVID-19, Santa Casa de Angra dos Reis. Teve como a facilitadora do encontro, a Psicóloga Lohana Tavares.

Essa atividade teve como objetivo ajudar os profissionais a expressar suas emoções vividas nesse período de pandemia. Também, falar sobre a pesquisa a ser realizada na instituição, a cerca dessas emoções. a psicóloga enfatizou a importância de encontrar um estímulo para se permitirem a transformar suas dores, dificuldades, medos, anseios e decepções em motivação, aprendizado, evolução pessoal e profissional, e que, apesar dos problemas encontrados no dia-a-dia, lidando com uma doença muitas vezes letal, cada um possa continuar acreditando em si mesmo e em seus sonhos para vencer esse período difícil. Participaram ao todo vinte e dois (22) profissionais de diversas categorias e setores do hospital e Centro de Triagem.

Sobre a pesquisa:

Para a pesquisa sobre as emoções dos profissionais que atuam na linha de frente, a Educação Permanente contou com a contribuição e participação da Psicóloga Lohana Tavares. Junto com a psicóloga foi visitado todos os setores, inclusive as Tendas – Centro de triagem, a fim de convidá-los a participar da atividade. Para tal, todos deveriam escrever seus sentimentos em dois pedaços de papel. Em um, descrever exatamente o que estava sentindo em tempo real, um sentimento bom, no qual sentia vontade de colocar em uma mala e levar para vida toda; em outro pedaço de papel, deveria descrever um sentimento que estava fazendo mal, e este sentia à vontade e necessidade de tirar de dentro de si e jogar no lixo. Feito isto, esses papéis, com os sentimentos seriam depositados em caixas que, estrategicamente, foi colocada próximo a entrada do auditório e corredor para o refeitório. Assim, todos teriam a oportunidade de participar. No final do mês, juntamente com a psicóloga, será feita uma análise sobre essa dinâmica de TRANSPORTE DAS EMOÇÕES e, de acordo com os resultados, essa Coordenação, juntamente com a psicologia e Serviço Social, organizará atividades para ajudar na superação e ressignificação diante das emoções negativas.

Aplicação da Prática:

INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL





HUMANIZAÇÃO – PROJETO CUIDANDO DE QUEM CUIDA:

Em relação à pesquisa realizada a respeito das emoções dos profissionais que atuam na linha de frente, foi identificada que o sentimento que mais está presente no dia-a-dia dos profissionais, é a TRISTEZA. Tendo uma porcentagem de 68% das respostas obtidas depositadas nas caixas de “TRANSPORTE DAS EMOÇÕES”, exposta em lugar estratégico do hospital.

Diante desse resultado, a Educação Permanente, juntamente com Psicóloga Lohana Tavares e apoio do serviço Social, pensou em uma atividade com o objetivo de levar alegria para dentro do hospital onde todos, profissionais e pacientes descobrissem que a alegria está dentro de cada um e pode ser encontrado em pequenos gestos.

Diante desse desafio, a Coordenação da Educação Permanente procurou o Secretário de Cultura do Município, Andrei Lara, para que o mesmo as ajudassem a encontrar profissionais, artistas de artes cênicas para trazer humor, de forma segura e responsável, para dentro do hospital. O mesmo se mostrou muito solícito e pediu para o Gestor dos Espaços Culturais, Maykom Renam C. A. da Paixão, para que o mesmo encontrasse os atores adequados para o evento. Foi então, nos apresentado os atores Jefferson de Sousa e Karla Dutra.

Ao mesmo tempo, pensou-se em estar agregando a musicoterapia na atividade, entendendo que a música, também, é uma forma de externar a alegria. Para tal, foram convidados dois profissionais da própria instituição que são músicos. Encorajado a compositora e interprete, Gilcelle Mello (aux. Administrativa), para elaborar uma música autoral que pudesse ser utilizada para a dinâmica. Com muito

carinho a mesma compôs a música: “EU SOBREVIVI” (em anexo), e contou com a participação especial do CAVAQUINISTA: David G. S. Da Cruz (Vigia). Ambos abraçaram a ideia e ficou tudo muito lindo!

Convidado todos os profissionais envolvidos para treinamento com o uso dos EPIs e cuidados para prevenir riscos de contaminação durante essa atividade lúdica.

Atividade foi colocada em prática nos dias 24 e 25 de fevereiro de 2021. Foi percorrido todos os setores do hospital, para que maior parte dos profissionais e pacientes fossem contemplados com um pouco de humor e alegria. Em meio a musicoterapia e “teatro mudo” (artistas não tocavam nos pacientes ou profissionais) a alegria ia sendo transmitida por todo o hospital. No dia 25, além dos atores e músicos, teve participação especial do Secretário de Cultura e do Gestor dos Espaços Culturais.

Aplicação da Prática:



INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL



INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL





Considerações finais:

Contudo, considera-se que estas atividades trouxeram muitos reflexos positivos para o hospital, pois os profissionais foram acolhidos e tiveram a oportunidade de refletir sobre o processo de trabalho e avaliar as necessidades de mudanças a fim de melhorar a assistência, aumentar o nível de satisfação e recuperação dos pacientes, tendo em vista que, a proposta da Educação Permanente em saúde é uma estratégia que possibilita transformações nas práticas assistenciais.

Educação Permanente – IDEIAS

Enfermeira Maria Cavalcante da Silva Jordão – COREN 333762

ANEXO 2– RELATÓRIO DE LIMPEZA DE UNIDADE HOSPITAL



**RELATÓRIO GERENCIAL
LIMPEZA DE UNIDADE HOSPITALAR**



Relatório de execução do objeto do Contrato nº 21/2020, celebrado entre o Instituto de Desenvolvimento Institucional e Ação Social - IDEIAS e a CSM Construções Ltda. Contrato emergencial de prestação de serviços de Limpeza de 7 tendas do Centro de Triagem COVID-19, com disponibilização de mão de obra, equipamentos e materiais.

NF nº 1296 – Período 20/01/2021 á 18/02/2020





CLIENTE



**Instituto de Desenvolvimento
Institucional e Ação Social**



 PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-e - NOTA CARIOCA -	Número da Nota 00001296				
	Data e Hora de Emissão 22/02/2021 13:56:16 Código de Verificação WU98-JMDW				
PRESTADOR DE SERVIÇOS  CPF/CNPJ: 05.123.076/0001-28 Inscrição Municipal: 0.325.025-3 Inscrição Estadual: --- Nome/Razão Social: CSM CONSTRUCOES LTDA Nome Fantasia: CSM CONSTRUÇÕES Tel.: (21) 2233-5967 Endereço: AVN DAS AMERICAS 4200, BLC 9 SAL 116 A - BARRA DA TIJUCA - CEP: 22640-907 Município: RIO DE JANEIRO UF: RJ E-mail: financeiro@csmconstrutora.com.br					
TOMADOR DE SERVIÇOS CPF/CNPJ: 05.696.218/0001-46 Inscrição Municipal: 0.342.822-2 Inscrição Estadual: ---- Nome/Razão Social: INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL IDEIAS Endereço: AVN DAS AMERICAS 3500, BLC 7 SAL 703 704 705 - BARRA DA TIJUCA Tel.: 021-2509-3844 CEP: 22640-102 Município: RIO DE JANEIRO UF: RJ E-mail: financeiro@ideiasrj.org.br					
DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA HOSPITALAR SUPERVISIONADA, PARA ATENDIMENTO DE 05 (CINCO) CENTROS DE TRIAGEM COVID-19, NO HORÁRIO DE 08:00 AS 20:00 HS E 01(UM) DURANTE 24HS, COM APLICAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E INSUMOS NO MUNICÍPIO DE ANGRA DOS REIS, CONFORME CONTRATO Nº 21/2020. PERÍODO: 20/01/2021 A 18/02/2021. PAGAMENTO: BRADESCO AG. 0471 C/C. 72972-8					
Retenção de COFINS R\$ 2.114,19	Retenção de CSLL R\$ 704,73	Retenção de INSS R\$ 0,00	Retenção de IRPJ R\$ 1.057,09	Retenção de PIS R\$ 458,07	Outras Retenções R\$ 0,00
VALOR DA NOTA = R\$ 70.473,31					
Serviço Prestado 07.10.02 - manutenção ou conservação de imóveis					
Deduções (R\$) 35.236,65	Desconto Incond. (R\$) 0,00	Base de Cálculo (R\$) 35.236,66	Alíquota (%) 5,00%	Valor do ISS (R\$) 1.761,83	Crédito p/ IPTU (R\$) 0,00
OUTRAS INFORMAÇÕES - Esta NFS-e foi emitida com respaldo na Lei nº 5.098 de 15/10/2009 e no Decreto nº 32.250 de 11/05/2010 - PROCON-RJ: Av. Rio Branco nº 25, 5º andar, tel 151: www.procon.rj.gov.br - O ISS desta NFS-e será RETIDO pelo Tomador de Serviço. - ISS devido no Município de ANGRA DOS REIS - RJ. - Valor Líquido a Pagar: R\$ 64.377,40					

Limpeza Unidade de Saúde



ESCOPO DOS SERVIÇOS

Prestação de serviço de limpeza hospitalar supervisionada, para atendimento de oito tendas de Triagem COVID-19, com aplicação de equipamentos e insumos para atender as necessidades do Contrato.

LOCAIS

SPA CENTRO – Rua Julio Maria s/n Centro
UPA PEDIÁTRICA – Av. Francisco Alves de Lima – alt do km 487 Rio – Santos
HMJ – Rua Japoranga s/n
SPA FRADE – Av. Beira Rio s/n
SPA ABRAÃO – Rua Getulio Vargas s/n
SPA JACUECANGA – Rua Doce Angra s/n
FEAM – Rua 8 s/n Praia Brava
SPA PQ MAMBUCABA – Travessa Ivan Nunes Viana s/n Parque Mambucaba

Limpeza Unidade de Saúde



Limpeza e Desinfecção de Superfícies em Serviços de Saúde

EQUIPAMENTO	TÉCNICA	ATUAÇÃO
Unidade do paciente: cama (colchão, pés e cabeceira), mesa, suporte de soro, lixeira, escada, biombos, braçadeira colchão e cabeceira	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Friccionar com álcool a 70% ou outro desinfetante indicado pelo SCIH, após alta do paciente. Recomenda-se a utilização de cores diferentes de luvas para a realização da limpeza de pisos e mobiliários.
Paredes	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Utilizar movimento unidirecional (de cima para baixo).
Lixeiras	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente.
Escada	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente.
Teto	Limpeza Varredura úmida	Utilizar o pano úmido para retirada de pó
Piso	Limpeza e/ou Desinfecção	Diariamente – varredura úmida, ensaboar, enxaguar e secar (sempre iniciando pelos cantos e conduzindo de forma que não atrapalhe o trânsito). Semanalmente – lavar com máquina utilizando-se sabão ou detergente. Encerar com cera acrílica e polir, conforme necessidade. Notas: Na presença de matéria orgânica, retirar o excesso com papel toalha ou com auxílio de rodo e pá; realizar a limpeza e proceder à técnica de desinfecção. Máscara e óculos de proteção devem ser utilizados.
Janelas, vidraças, portas e luminárias	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente
Telefone	Limpeza e/ou Desinfecção	Na presença de sujidade, limpar com pano úmido em água limpa e secar. Friccionar com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH.
Saboneteira	Limpeza e/ou Desinfecção	Interior e exterior – Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Friccionar com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH. Trocar refil sempre que necessário.
Papeleiras	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar. Friccionar com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH. Abastecer sempre que necessário.
Bancadas e prateleiras	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar. Friccionar com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH.

Limpeza Unidade de Saúde

Expurgo	Limpeza e/ou Desinfecção	Lavar no final do expediente com água e sabão ou detergente; enxaguar, secar e finalizar com solução desinfetante. Manter organizado.
Armários e escaninhos	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza das partes interna e externa com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar. Friccionar com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH.
Geladeiras	Limpeza	Realizar a limpeza das partes interna e externa com água e sabão ou detergente. Secar bem com pano limpo.
Berço acrílico e berço fixo (utilizar a técnica de limpeza e/ou desinfecção)	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar. Friccionar com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH. Não utilizar álcool no acrílico.
Incubadora	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar. Friccionar parte metálica e o revestimento do colchão com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH. Notas: Outras ações deverão ser realizadas pela enfermagem. Não utilizar álcool no acrílico.
Proteção bate maca	Limpeza	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar.
Lavatórios/pias	Limpeza	Lavar com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar.
Contêiner	Limpeza e/ou Desinfecção	Levar o contêiner para uma área externa própria para lavagem de contêiner. Lavar interna e externamente com água e sabão ou detergente. Enxaguar e realizar desinfecção.
Abrigo de lixo	Limpeza e/ou Desinfecção	Lavar interna e externamente com água e sabão ou detergente. Enxaguar e realizar desinfecção.
Tanque	Limpeza e/ou Desinfecção	Lavar com água e sabão ou detergente. Enxaguar e realizar desinfecção.
Elevador	Limpeza	Paredes – realizar limpeza com água e sabão ou detergente, utilizando movimento unidirecional, de cima para baixo. Enxaguar e secar. Piso – Realizar limpeza com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar.
Foco de luz	Limpeza	Realizar limpeza com pano úmido.

Limpeza Unidade de Saúde

Mesa cirúrgica (utilizar a técnica de limpeza e/ou desinfecção)	Limpeza e/ou Desinfecção	Retirar excesso de secreções com papel toalha ou pano velho. Acondicionar no lixo conforme PGRSS. Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar. Friccionar parte metálica e o colchão com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH.
Bebedouros	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar. Friccionar com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH.

Limpeza de banheiros e vestiários

EQUIPAMENTO	TÉCNICA	ATUAÇÃO
Paredes, boxe e azulejos	Limpeza e/ou Desinfecção	Lavar com água e sabão ou detergente, utilizando movimentos unidirecionais, de cima para baixo. Enxaguar e realizar desinfecção. Se necessário, utilizar escova para remover crostas dos rejuntas.
Portas e Portais	Limpeza	Limpar com água e sabão ou detergente, utilizando movimentos unidirecionais, de cima para baixo. Evitar a utilização de produtos abrasivos.
Piso	Limpeza e/ou Desinfecção	Lavar com água e sabão ou detergente Enxaguar e secar Notas: Na presença de matéria orgânica, retirar o excesso com papel toalha ou com auxílio de rodo e pá; realizar a limpeza e proceder à técnica de desinfecção. Máscara e óculos de proteção devem ser utilizados.
Limpeza de Espelhos	Limpeza	Limpar com pano úmido ou limpa-vidros e secar.
Armários e escaninhos	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza das partes interna e externa com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar. Friccionar com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH.
Louças sanitárias e descarga	Limpeza e/ou Desinfecção	Vaso sanitário: tampar, acionar a descarga. Lavar com água e sabão ou detergente, com auxílio de escovinha. Enxaguar e realizar desinfecção. Descarga: lavar com água e sabão ou detergente. Enxaguar e realizar desinfecção.
Lavatórios/pias e torneiras	Limpeza e/ou Desinfecção	Lavar com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar.

Limpeza Unidade de Saúde



Limpeza de superfícies de áreas externas

A fim de facilitar o processo de limpeza e de-

sinfecção de superfícies em serviços de saúde, as áreas internas envolvem, dentre outras: pá-tios, jardins, estacionamentos, garagens e calçadas.

Limpeza das Áreas Externas

EQUIPAMENTO	TÉCNICA	ATUAÇÃO
Portões de ferro e grades	Limpeza	Limpar com pano úmido. Lavar com água e sabão ou detergente.
Ralos e calhas	Limpeza	Retirar todos os detritos existentes. Lavar com água e sabão ou detergente, utilizando EPI apropriado
Pisos	Varredura	Varrer com pano úmido ou mop úmido.
Pisos	Lavagem por processo mecânico	Ensaboar e enxaguar
Placas de sinalização, extintores e caixas de incêndio	Limpeza	Limpar com pano úmido e secar.

Limpeza Unidade de Saúde

Conjunto Mop

Há vários tipos de mops no mercado que atendem às diferentes necessidades do Serviço de Limpeza e Desinfecção em Serviços de Saúde. O conjunto MOP é formado por cabo, armação ou haste ou suporte e luva ou refil.

Cabo

O cabo deverá ser de alumínio ou PVC com o comprimento mínimo de 1,40 cm de forma a garantir a postura ergonômica correta para o profissional. Os cabos de madeira não são recomendados por serem porosos e difícil higienização podendo propiciar a proliferação de microrganismos.



Luva do tipo cabeleira

Pode-se encontrar no mercado, luvas do tipo cabeleira, fabricadas em microfibra, algodão, rayon ou sintético (misto), nos modelos ponta cortada ou ponta dobrada. São indicadas para ensaboar superfícies.

A cabeleira do conjunto MOP pode ser adaptada em armação ou suporte ou haste articulada que permite a realização de manobras de limpeza com agilidade e maior facilidade, devendo estar presa em cabo de alumínio ou de PVC, de no mínimo 1,40 cm de comprimento.

A luva do tipo cabeleira deverá ser utilizada somente para retenção e absorção de líquidos. Não deverá ser utilizada na realização de técnicas de limpeza que exigem ação mecânica, pois não demonstra eficácia nessas atividades.

A durabilidade da cabeleira do mop dependerá da devida conservação, após utilização.

Luva do tipo cabeleira plana – Função úmida

As luvas do tipo cabeleira plana (função úmida) podem ser fabricadas em microfibra, algodão, rayon ou sintético (misto), nos modelos ponta cortada ou ponta dobrada.

A cabeleira plana pode ser adaptada em armação ou suporte ou haste articulada que permite realizar manobras de limpeza com agilidade e maior facilidade, devendo estar presa em cabo de alumínio ou de PVC, de no mínimo 1,40 cm de comprimento.

A luva do tipo cabeleira plana (função úmida) é indicada para utilização nas técnicas de limpeza de pisos e paredes, proporcionando redução de tempo nas atividades. Apresenta ação eficaz em atividades nas quais a ação mecânica é necessária.

Luva do tipo cabeleira plana – Função pó

É indicada na remoção de sujidade e detritos que não estejam aderidos ao piso. Recomenda-se que tenha a função eletrostática para que não haja levantamento ou espalhamento de pó durante a limpeza.

Conjunto mop x pano para limpeza de piso e rodo; vantagens e desvantagens

Vantagens

- Substitui o pano de limpeza de pisos.
- Elimina o contato manual do profissional durante a torção dos fios de cabeleira pela compressão no balde espremedor.

Limpeza Unidade de Saúde

- Pode reduzir o risco de acidentes ocupacionais com perfurocortantes.
- Pode aumentar a produtividade quando comparado ao pano para limpeza de piso, proporcionando postura ergonômica correta do profissional de limpeza, evitando movimentos repetitivos de esforço e desgaste de energia pela flexão do tronco e torção do pano de limpeza (YAMAUSHI *et al.*, 2000).
- Tempo e custo do reprocessamento da cabeleira na lavanderia.
- Desperdício de produtos saneantes (nem toda a solução é utilizada) e seu descarte na rede de esgoto.
- Alteração da concentração de produtos saneantes da solução após o primeiro enxágue.
- A água do enxágue não é mais considerada limpa após o primeiro enxágue do mop.
- Dificuldade de manuseio acarretando esforço físico na utilização do espremedor e do equipamento e do mop molhado devido ao peso, podendo gerar afastamentos por problemas ergonômicos.



Desvantagens

- Possui uma ação mecânica reduzida que não garante a qualidade da limpeza, se comparado com a ação das fibras abrasivas ou esfregões.
- Dificulta a secagem do piso, deixando-o úmido com risco de queda dos transeuntes.
- Requer contato manual do profissional na sua substituição.



Rodos

Os rodos devem ser do tipo profissional, apresentando cabos (mínimo 1,60 cm) e base com lâmina de maior extensão (mínimo 0,60 cm), que permitem maior abrangência da área a ser limpa, possibilitando maior produtividade com menor tempo e desgaste físico diminuído.

Limpeza Unidade de Saúde

As novas lâminas de borracha permitem que, simultaneamente, os líquidos sejam puxados e a área fique seca, além de possuírem borracha esponjosa dupla que se acomoda às irregularidades do piso.

Panos para limpeza de mobília e pisos

Os panos devem ser exclusivos do setor e separados para mobília, piso e parede. Ainda, devem estar sempre limpos e alvejados.

Baldes

Recomenda-se o uso de baldes de cores diferentes. Devem ser utilizados, preferencialmente, os confeccionados por materiais que não corroam no decorrer do tempo ou que provoquem ruídos.



Kits para limpeza de vidros e tetos

São compostos por cabos metálicos reguláveis com lâminas de borracha substituíveis e cabos para lavagem com luvas, também substituíveis.

A luva do tipo cabeleira plana (função úmida) ou rodo com pano de limpeza de pisos pode executar a mesma função.



Escadas

Devem possuir plataforma de apoio para garantir maior segurança ao usuário e dispositivos laterais para suporte de materiais.



Limpeza Unidade de Saúde

Discos abrasivos para enceradeira

Há no mercado uma variedade de discos, desenhados e construídos com o intuito de fornecer um contínuo e apropriado contato com a superfície do piso.

São utilizados na limpeza e polimento de ceras e acabamentos acrílicos. A cor do disco define o nível de abrasividade e a indicação de uso, de acordo com o grau de dificuldade da limpeza. Por exemplo, os mais escuros são mais abrasivos, sendo utilizados para remoção de ceras.

Escova de cerdas duras com cabo longo

Deve apresentar cabo (mínimo 1,60 cm), sendo utilizadas exclusivamente na limpeza pesada de pisos de banheiros. É útil na retirada de sujidades, lodo e crostas de azulejos.



Carro funcional

A finalidade do carro funcional é reunir, transportar e estar abastecido de materiais necessários à limpeza, desinfecção e conservação de um determinado espaço.

São carros com rodízios, revestidos de borracha ou material similar, constando de espremedor para cabeleira dos mops, estando adaptável a baldes (cores diferentes) ou balde modular com divisor de águas. Pode ainda possuir suporte para rodos, conjunto MOP, placa de sinalização, pá coletora e local para transporte de material de limpeza necessário ao serviço.



Assim, todo material de limpeza e desinfecção de superfícies deve ser transportado em carros funcionais, facilitando a segurança do transporte. Deve-se atentar para a limpeza e organização do carro funcional.

Em locais de pouco acesso pode ser utilizado o balde espremedor.



Limpeza Unidade de Saúde

Carros para transporte de resíduos

Podem ser confeccionados em aço inoxidável, plástico e fibra de vidro.



Os carros que realizam o armazenamento e o transporte dos resíduos gerados nos setores devem ser de fácil manuseio, impermeável, de fácil lavagem e de uso exclusivo para a função.

O tamanho do carro a ser utilizado pelo serviço de saúde dependerá do volume de resíduos gerados.

Placa de sinalização

Apresentam desenhos ou inscrições que permitem aos transeuntes identificar a situação da área delimitada (piso escorregadio, área interditada para reforma e outros).



Limpeza Unidade de Saúde



TRATAMENTO DE RESÍDUOS

De acordo com o que se sabe até o momento, o novo coronavírus pode ser enquadrado como agente biológico classe de risco 3, seguindo a Classificação de Risco dos Agentes Biológicos, publicada em 2017, pelo Ministério da Saúde http://bvsms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/classificacao_risco_agentes_biologicos_3e_d.pdf, sendo sua transmissão de alto risco individual e moderado risco para a comunidade.

Portanto, todos os resíduos provenientes da assistência a pacientes suspeitos ou confirmados de infecção pelo novo coronavírus (COVID-19) **devem ser enquadrados na categoria A1**, conforme Resolução RDC/Anvisa nº 222, de 28 de março de 2018.

Os resíduos devem ser acondicionados, em sacos vermelhos, que devem ser substituídos quando atingirem 2/3 de sua capacidade ou pelo menos 1 vez a cada 48 horas, independentemente do volume e identificados pelo símbolo de substância infectante.

Os sacos devem estar contidos em recipientes de material lavável, resistente à punctura, ruptura, vazamento e tombamento, com tampa provida de sistema de abertura sem contato manual, com cantos arredondados.

Estes resíduos devem ser tratados antes da disposição final ambientalmente adequada

Limpeza Unidade de Saúde



TENDA SPA CENTRO



Limpeza Unidade de Saúde



TENDA UPA PEDIÁTRICA



Limpeza Unidade de Saúde



TENDA HMJ



Limpeza Unidade de Saúde



TENDA SPA FRADE



TENDA SPA JACUECANGA



Limpeza Unidade de Saúde



TENDA SPA MAMBUCABA



ANEXO 2– RELATÓRIO DE MANUTENÇÃO DE UNIDADE HOSPITAL

**RELATÓRIO GERENCIAL MANUTENÇÃO
PREVENTIVA E CORRETIVA**

Relatório de execução do objeto do Contrato nº 22/2020, celebrado entre o Instituto de Desenvolvimento Institucional e Ação Social - IDEIAS e a CSM Construções Ltda. Contrato emergencial de prestação de serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva das instalações físicas de 7 tendas do Centro de Triagem COVID-19, com cessão de mão de obra, materiais, equipamentos e ferramentas necessárias à execução do serviço.

NF nº1295 – Período 20/01/2021 á 18/02/2021





CLIENTE



**Instituto de Desenvolvimento
Institucional e Ação Social**



 20210222u05123076000128i05123076000128	PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-e - NOTA CARIOCA -		Número da Nota 00001295	
			Data e Hora de Emissão 22/02/2021 13:51:54	
			Código de Verificação YGZI-HQSD	
PRESTADOR DE SERVIÇOS				
	CPF/CNPJ: 05.123.076/0001-28		Inscrição Municipal: 0.325.025-3	
	Nome/Razão Social: CSM CONSTRUÇÕES LTDA		Inscrição Estadual: ---	
	Nome Fantasia: CSM CONSTRUÇÕES		Tel.: (21) 2233-5967	
	Endereço: AVN DAS AMERICAS 4200, BLC 9 SAL 116 A - BARRA DA TIJUCA - CEP: 22640-907			
Município: RIO DE JANEIRO		UF: RJ	E-mail: financeiro@csmconstrutora.com.br	
TOMADOR DE SERVIÇOS				
CPF/CNPJ: 05.696.218/0001-46		Inscrição Municipal: 0.342.822-2		Inscrição Estadual: ---
Nome/Razão Social: INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL IDEIAS				
Endereço: AVN DAS AMERICAS 3500, BLC 7 SAL 703 704 705 - BARRA DA TIJUCA		Tel.: 021-2509-3844		
CEP: 22640-102		Município: RIO DE JANEIRO		
		UF: RJ	E-mail: financeiro@ideiasrj.org.br	
DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS				
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS DE 05 (CINCO) CENTROS DE TRIAGEM COVID-19, NO HORÁRIO DE 08:00 AS 20:00 HS E 01 (UM) CENTRO DE TRIAGEM COVID-19 DURANTE 24HS, INCLUINDO EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS NECESSÁRIAS À EXECUÇÃO, NO MUNICÍPIO DE ANGRA DOS REIS, CONFORME CONTRATO Nº 22/2020.				
PERÍODO: 20/01/2021 A 18/02/2021.				
PAGAMENTO: BRADESCO AG. 0471 C/C. 72972-8				
Retenção de COFINS R\$ 475,72	Retenção de CSLL R\$ 158,57	Retenção de INSS R\$ 0,00	Retenção de IRPJ R\$ 237,86	Retenção de PIS R\$ 103,07
Outras Retenções R\$ 0,00				
VALOR DA NOTA = R\$ 15.857,37				
Serviço Prestado 07.10.02 - manutenção ou conservação de imóveis				
Deduções (R\$) 0,00	Desconto Incond. (R\$) 0,00	Base de Cálculo (R\$) 15.857,37	Alíquota (%) 5,00%	Valor do ISS (R\$) 792,86
				Crédito p/ IPTU (R\$) 0,00
OUTRAS INFORMAÇÕES				
- Esta NFS-e foi emitida com respaldo na Lei nº 5.098 de 15/10/2009 e no Decreto nº 32.250 de 11/05/2010 - PROCON-RJ: Av. Rio Branco nº 25, 5º andar, tel 151: www.procon.rj.gov.br - O ISS desta NFS-e será RETIDO pelo Tomador de Serviço. - ISS devido no Município de ANGRA DOS REIS - RJ. - Valor Líquido a Pagar: R\$ 14.089,29				

Manutenção Preventiva e Corretiva



SUMÁRIO

Introdução

Escopo dos serviços

Ordem de serviço “OS”

Manutenções realizadas

Manutenção Preventiva e Corretiva



ESCOPO DOS SERVIÇOS

Prestação de serviço de manutenção preventiva e corretivo das instalações físicas de 8 tendas, para atendimento de 8 tendas do Centro de Triagem COVID-19, com cessão de mão de obra, materiais, equipamentos e ferramentas necessárias à execução do serviço.

ORDEM DE SERVIÇO “OS”

A Ordem de Serviço típica é documentada, em impresso próprio; sempre que possível antes da realização do serviço.

O correto preenchimento de todos os campos do formulário assegura a adequação de todo o processo. A eventual realização de trabalhos sem OS, formalizada ou verbal, deve ser comunicada e justificada tão logo possível ao Supervisor, cabendo a este aceitar ou não.

LOCAIS

SPA CENTRO – Rua Julio Maria s/n Centro

UPA PEDIÁTRICA – Av. Francisco Alves de Lima – alt do km 487 Rio – Santos

HMJ – Rua Japoranga s/n

SPA FRADE – Av. Beira Rio s/n

SPA JACUECANGA – Rua Doce Angra s/n

SPA PQ MAMBUCABA – Travessa Ivan Nunes Viana s/n Parque Mambucaba

Manutenção Preventiva e Corretiva



TENDA SPA CENTRO

 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>317</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>29/10/21</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>feito revisão na instalação dos Ar Condicionados</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENDA DO CENTRO</u>		
RESPONSÁVEL: <u>Maria Eduarda B. Rosa</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: _____		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		


 Adriana Garin
 Gerente Administrativa / COVID-19
 ID 05554732-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>328</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>17/02/2021</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>REVISÃO NO PAINEL ELÉTRICO C NAS</u> <u>TOMADAS 127V e 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENHA CENTRO</u>		
RESPONSÁVEL: <u>Bruna Barros Torres</u> <u>ENFERMEIRA</u> <u>COREN RJ 525.787-ENE</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>Hellen / David</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

Adriana Guimarães
 Gerente Administrativo - COVID-19
 Tel: 051 353552-9



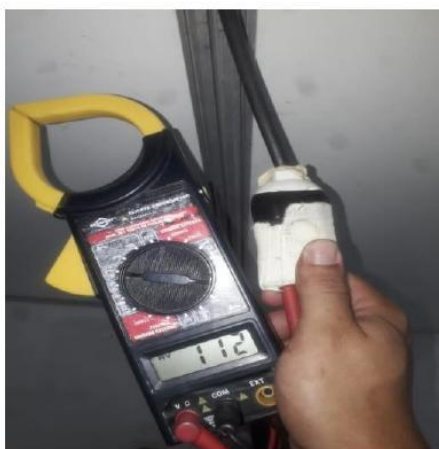
Manutenção Preventiva e Corretiva



TENDA UPA PEDIÁTRICA

 ORDEN DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		Nº OS <u>313</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>28/01/2020</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>APRIMAÇÃO NO PAINEL ELÉTRICO E NAS</u> <u>TOMADAS 127V e 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENDA PEDIÁTRICA</u>		
RESPONSÁVEL: <u>X padref. f.</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>HOLLAN</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

Admissão em 28/01/2020
 Sistema Unificado de Ocorrências
 15.00552362-9

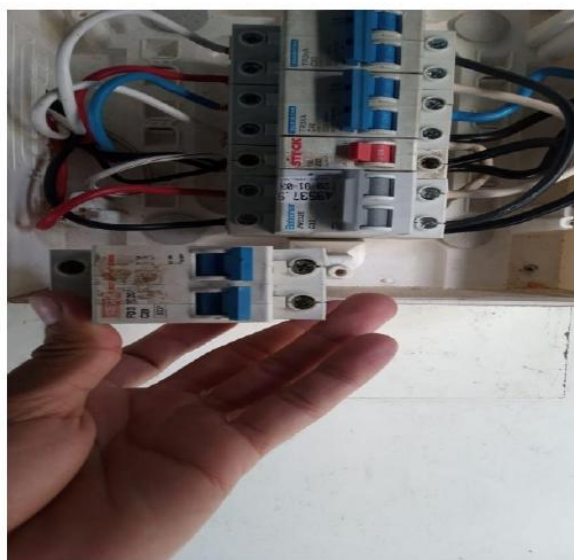


Manutenção Preventiva e Corretiva



ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>315</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>29/10/21</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>Troca de Disjuntor de 20C P/32C</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENDA UPA</u>		
RESPONSÁVEL: <u>Adrielle Américo de O. Pires</u> COREN/RJ: 608.014-ENF.		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>Regenio</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

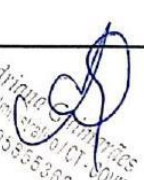
Adriana Guimarães
Representante Sindical COVID-19
ID: 0583592-9

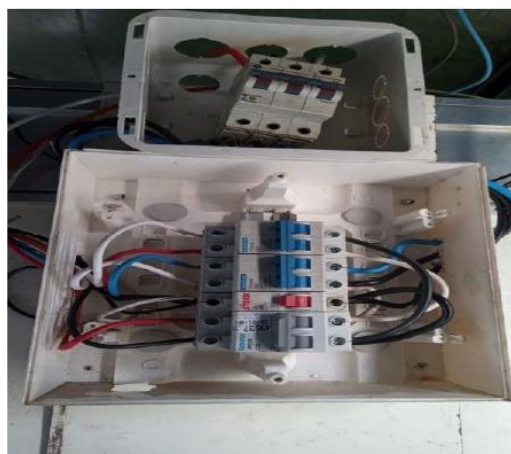


Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		Nº OS <u>316</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>29/10/21</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>Revisão na fixação dos ar-condicionados</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL: _____		
SETOR: <u>Tenda UPA</u>		
RESPONSÁVEL: <u>Adrielle Angeriane de O. Pires</u> COREN RJ 6032014-ENF.		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>Rogério</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		


 Adrielle Angeriane de O. Pires
 Gerente Administrativo CT-COVID-19
 ID: 05555302-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>322</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>07/02/2021</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>REVISÃO NO PAINEL ELÉTRICO E NAS</u> <u>TOMADAS 127V E 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENDA PEDIÁTRICA</u>		
RESPONSÁVEL: <u>[Assinatura]</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>[Assinatura]</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		


 Adm. G. G. G. G.
 Gerente Administrativo / COVID-19
 ID: 03355362-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>326</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>11/02/2021</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>REVISÃO NO PAINEL ELÉTRICO E</u> <u>NAS TOMADAS 127V E 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENSA PEDIÁTRICA</u>		
RESPONSÁVEL: <u>Adriana Eduarda Brasil Lima</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>HELLAN</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

Adriana Guimarães
 Gerente Administrativa / CT-COVID-19
 ID: 05855362-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEN DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		Nº OS <u>331</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>20/02/2021</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>REVISÃO NO PAINEL ELÉTRICO E NAS</u> <u>TOMADAS 127V E 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENDA UPA PEDIÁTRICA</u>		
RESPONSÁVEL: <u>X</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>HELLAN</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		


 Adriana Guimarães
 Site Administ. - UIC - COVID-19
 ID: 65835362



Manutenção Preventiva e Corretiva



TENDA HMJ

ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>308</u>
UNIDADE: <u>COVID-19 /tendas</u>		
DATA: <u>15.02.2021</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>REVISÃO NO PAINEL ELÉTRICO E NAS TOMADAS 127V E 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENDA HMJ</u>		
RESPONSÁVEL: <u>8 Vagner dos S. Almeida</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>Hellen</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

Adriana Guimarães
 Gerente Administrativo - COVID-19
 10.056.0002-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		Nº <u>309</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>28/01/2020</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>VERIFICAÇÃO NO PAINEL ELÉTRICO E NAS TOMADAS 127V E 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENDA HMT</u>		
RESPONSÁVEL: <u>X</u> <u>Adriana Almeida</u> CPF: 009.469.884-00		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>Hezlan</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

Adriana Almeida
Gerente Administrativo
ID: 05855362-9

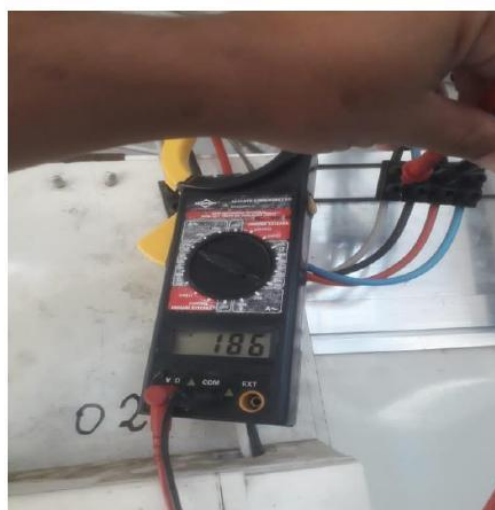


Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>318</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>03/02/2021</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>REVISÃO NO PAINEL ELÉTRICO E NAS</u> <u>TOMADAS 127V E 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENDA 4M5</u>		
RESPONSÁVEL: <u>Inf. Maria do Carmo Ramos Mota</u> <u>Engenheira</u> <u>CREM 287652</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>Hellen</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

Adriana G. Mota
 Engenheira Civil - COVID-19
 CRP 05255352-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		Nº OS <u>319</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>02 10 2021</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>RETIRADO CHAVE DA TENDA PARA FAZER COPIA</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENDA 4mJ</u>		
RESPONSÁVEL: <u>Thayane Conceição Bastos Castro</u> <u>Thayane Conceição Bastos Castro</u> <u>CREN-RJ 649226 - ENF</u> <u>COREN-RJ 640078 - ENF</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: _____		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

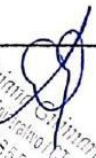

 Adilson Guimarães
 Engenheiro de Manutenção de Edifícios - CREA RJ 020.142-19



Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>329</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>20/02/2021</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>REVISÃO NO PAINEL ELÉTRICO E NAS</u> <u>TOMADAS 127V e 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>Tenda HMT</u>		
RESPONSÁVEL: <u>X</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>Helian</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		


 Adriano
 Gerente Administrativo - COVID-19
 ID: 65855362-9

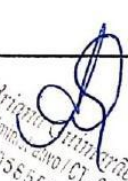


Manutenção Preventiva e Corretiva



TENDA JACUECANGA

 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		Nº OS <u>314</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>28/01/2020</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>AFERIÇÃO DO PAINEL ELÉTRICO C. NAS</u> <u>TOMADAS 122V e 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENDA JACUECANGA</u>		
RESPONSÁVEL: <u>R. Pereira</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>HCHLAV</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		


 Adriano Martins
 Gerente Administrativo / CT - COVID-19
 ID: 05855362-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEN DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>323</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>03/02/2021</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>Revisão no Painel Elétrico e</u> <u>nas tomadas 127V e 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>Tenda Jacupiranga</u>		
RESPONSÁVEL: <u>Ymagid Gomes M.A. Borges.</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>Adriana</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		


 Adriana Guimarães
 Gerente Administrativo CT-COVID-19
 ID: 0560382-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>327</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>13/02/2021</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>REVISÃO NO PAINEL ELÉTRICO E</u> <u>NAS TOMADAS 127V E 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENDA JACUICANGA</u>		
RESPONSÁVEL: <u>Paula Piscalla S. da Silva</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>Mellar</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

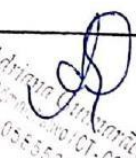

 Adriana Guimarães
 Gerente Administrativa CT-CO
 ID: 0585522-0



Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		Nº OS <u>332</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>20 / 02 / 2021</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>REVISÃO NO PAINEL ELÉTRICO E NAS</u> <u>Tomadas 127V e 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENDA JACUPECANCA</u>		
RESPONSÁVEL: <u>X</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>MELIAN</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		


 Adriano Guimarães
 Gerente de Manutenção
 (11) 05555362-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



TENDA SPA MAMBUCABA

 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		NOS <u>312</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>28/01/2020</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>AFERIÇÃO NO PAINEL ELÉTRICO E NAS</u> <u>TOMADAS 127V E 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENDA PB. MAMBUCABA</u>		
RESPONSÁVEL: <u>Gabriel K. Kolesnikov</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>HELLEN</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

Adria...
 ID 05566362-9

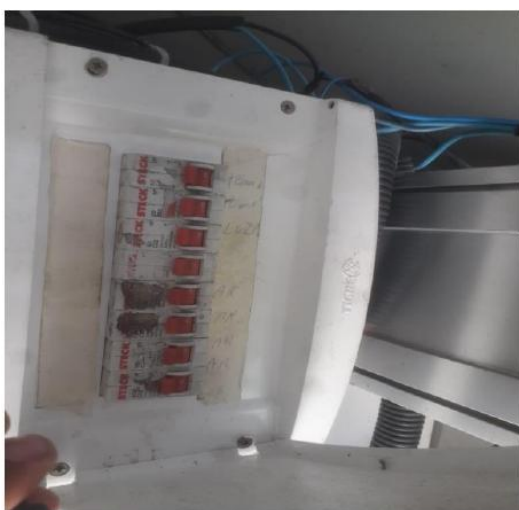


Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>321</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>03/02/2021</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>REVISÃO NO PAINEL ELÉTRICO E NAS TOMADAS 127V E 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENDA RIO. MAMBUCABA</u>		
RESPONSÁVEL: <u>Amância Muniz Costa Pitangui</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>HELLAN</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

Adriana Guimarães
 Coordenadora Administrativa - COVID-19
 ID: 05855362-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>325</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>11 / 02 / 2021</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>REVISÃO NO PAINEL ELÉTRICO E NAS TOMADAS 127V E 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENDA PLO. MAMPUCABA</u>		
RESPONSÁVEL: <u>Yngnd Ramos M. A. Borges</u>		Yngnd Ramos M. A. Borges Enfermeiro COREN-RJ 070.000
FUNCIONÁRIO CSM: <u>Helena</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

Adriana Guimarães
Enfermeira - COVID-19
ID: 05865362-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>330</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>20 / 02 / 2021</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>REVISÃO NO PAINEL ELÉTRICO E NAS</u> <u>Tomadas 127V e 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENDA DO MAMBUCABA</u>		
RESPONSÁVEL: <u>R</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>HELLAN</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

Adriana Guimarães
 Gerente Administrativo - COVID-19
 ID: 05655362-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



TENDA SPA FRADE

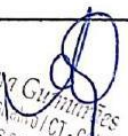
ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>310</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>28/03/2020</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>AFERIÇÃO NO PAINEL ELÉTRICO E NAS TOMADAS 127V E 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL:		
SETOR: <u>TENDA FRADE</u>		
RESPONSÁVEL: <u>x Prêmio Pereira.</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>ALLAN</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

Adriana Rodrigues
 Gerente Administrativo / CT-COVID-19
 ID: 05865362



Manutenção Preventiva e Corretiva



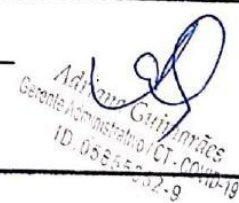
 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>311</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>28/01/2020</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>LIGAÇÃO DO REFLETOR NO INTERRUPTOR</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>ALUGA FRATE</u>		
RESPONSÁVEL: <u>x Gremilda Ferreira</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>ALLAN</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		 Adriano Guimarães Gerente Administrativo / CT - COVID-19 ID. 05665362-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		Nº OS <u>320</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>03/02/2021</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>REVISÃO NO PAINEL ELÉTRICO E NAS</u> <u>Tomadas 12.7V e 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENHA FRADA</u>		
RESPONSÁVEL: <u>Artemida Ferreira</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>HELLAN</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		


 Adriano Guimarães
 Gerente Administrativo CT - COVID-19
 ID: 05845002-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>324</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>11/02/2021</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>REVISÃO NO PAINEL ELÉTRICO E NAS TOMADAS 127V E 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENSA FRIO</u>		
RESPONSÁVEL: <u>[Assinatura]</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>HELLAN</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		


 Airton Gomes
 Gerente Administrativo - COVID-19
 ID: 6555362-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>333</u>
UNIDADE: <u>COVID - 19 /tendas</u>		
DATA: <u>20/02/2021</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>REVISÃO NO PAINEL ELÉTRICO E NAS TOMADAS 127V e 220V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>TENDA FRAC</u>		
RESPONSÁVEL: <u>[assinatura]</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>[assinatura]</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

Adminda [assinatura]
 Gerente Administrativo / COVID-19
 ID: 0565362-6



ANEXO 4 - CONSOLIDAÇÃO DE PESQUISA DE SATISFAÇÃO

PESQUISA DE SATISFAÇÃO - FEVEREIRO DE 2021									
Nome Completo:	Data	TENDA	Pergunta 1	Pergunta 2	Pergunta 3	Pergunta 4	Pergunta 5	Pergunta 6	Pergunta 7
MOACIR DANIEL	08/02/2021	FRADE	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Bom	Bom	Muito Bom
DAIANE GONÇALVES DE ALMEIDA	08/02/2021	FRADE	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Bom	Muito Bom	Muito Bom
PRISCILA TEIXEIRA DA SILVA	17/02/2021	FRADE	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Bom	Bom	Muito Bom	Bom
JOAO PEDRO DEANO	17/02/2021	FRADE	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom
REGENILDA CARVALHO DOS SANTOS	18/02/2021	CENTRO	Bom	Bom	Bom	Bom	Bom	Bom	Bom
ROSA MARIA DA NOBREGA SOBR	18/02/2021	CENTRO	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom
GEAN LEONE RIBEIRO	18/02/2021	CENTRO	Bom	Regular	Bom	Bom	Regular	Regular	Bom
SAMANTA GENTIL DE OLIVEIRA	28/02/2021	MAMBUCABA	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom
SILVIA BERNARDES DE SOUZA DINIZ	28/02/2021	MAMBUCABA	Muito Bom	Muito Bom	Bom	Muito Bom	Bom	Bom	Muito Bom
GABRIELADE ARAUJO SANTANA SILVA	06/02/2021	MAMBUCABA	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Bom	Muito Bom	Muito Bom	Bom
FRANCISCA SILVA NERY LISBOA	01/02/2021	MAMBUCABA	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Bom	Bom	Muito Bom
HUDSON FERREIRA COSTA	18/02/2021	MAMBUCABA	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Regular	Regular	Bom
GENIVALDO DE SOUZA	19/02/2021	MAMBUCABA	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom
MARIA DE FÁTIMA SOUZA	19/02/2021	MAMBUCABA	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Bom	Bom	Bom	Muito Bom
HELIO NERY DO CARMO	25/02/2021	MAMBUCABA	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom
MÁRCIA DE OLIVEIRA	25/02/2021	MAMBUCABA	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Bom	Bom	Bom	Bom
CRISTINA MARIA PIRES MARTINS	21/02/2021	MAMBUCABA	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom
IRACY TORRES DA SILVA	23/02/2021	MAMBUCABA	Muito Bom	Muito Bom	Bom	Muito Bom	Muito Bom	Bom	Muito Bom
MARIA ANGÉLICA SANTOS FERREIRA	27/02/2021	MAMBUCABA	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Muito Bom	Regular	Regular	Bom

PERGUNTAS:

- 1) Como você avalia a atenção recebida pelos profissionais dos Centros de Triagem COVID-19?
- 2) Como você avalia a recepção, apresentação e rapidez no seu cadastramento?
- 3) Os funcionários demonstraram conhecimentos necessários e segurança em responder suas dúvidas?
- 4) Como você avalia as orientações recebidas sobre o COVID-19 e como se cuidar quando for para casa?
- 5) Como você avalia as instalações: organização e limpeza dos Centros de Triagem COVID-19?
- 6) Como você avalia o tempo total entre sua chegada ao Centro de Triagem e seu atendimento médico?
- 7) Como você avalia os serviços dos Centros de Triagem COVID-19?

CONSOLIDAÇÃO DE PESQUISA DE SATISFAÇÃO				
TOTAL DE PERGUNTAS	MUITO BOM	BOM	REGULAR	RUIM
133	68%	26%	5%	0%



ANEXO 5 - RELATÓRIO DE REFEIÇÃO

 NutrimedRio

Lançamentos de Refeições
Santa Casa - Tenda

Mês: FEVEREIRO - 2021

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	TOTAL
Almoço	64	64	64	64	64	62	62	64	64	64	65	64	65	64	64	62	65	64	65	48	49	50	51	50	51	51	49	48	1.661
Lanche	65	65	65	65	65	63	63	65	65	65	65	65	65	65	65	63	65	65	65	48	49	51	51	51	51	51	49	49	1.679
Jantar	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	152
1ª - Cria	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	152


Adriana Calmon
Secretaria Municipal de Saúde
ID 04845382-9

Nutrimed Alimento Ltda.
Anexo 5 - Tenda S.P.A.
Nutrição e Suplementação
400 0000198

ANEXO 6 RELATÓRIO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE BANHEIROS



Relatório mensal da operação de fornecimentos de grades, limpeza, higienização e desinfecção dos banheiros químicos instalados nas tendas de pré atendimento para o COVID-19 nos bairros de Angra dos Reis – Mês de Referência: março de 2021

No mês de março de 2021, A LIMPA FOSSA DE ANGRA LTDA – ME continuou mantendo instalado 315 gradis com 2 metros cada para organização e controle de espaço de trabalho nas tendas de combate ao Corona Vírus.

Sem nenhuma alteração com relação ao mês anterior (fevereiro de 2021), a LIMPA FOSSA continuou prestando normalmente o serviço de higienização e desinfecção dos banheiros químicos, sempre buscando atender ao máximo as demandas da cidade e da sociedade como um todo no que tange aos padrões de qualidade e limpeza para a mitigação da propagação do vírus.

A prestação do serviço de limpeza, higienização e desinfecção dos banheiros químicos é executado nos locais como mostra o quadro a seguir.

Local	Bairro	Nº de Banheiros
Unidade HGJ	Japuíba	3
Unidade UPA	Japuíba	2
Unidade Frade	Frade	2
Unidade Mambucaba	Parque Mambucaba	2
Unidade Centro	Centro	2
Unidade Jacuecanga	Jacuecanga	2



Rua Ivo Candido Teixeira nº 5 - Japuíba - CEP: 23934-085

Contato.: (24) 9 7401-4296 

E-mail: lfdeangra@yahoo.com.br



CNPJ: 04.286.140/0001-29

A LIMPA FOSSA continua com o trabalho em paralelo de orientação de seus funcionários sobre a importância do trabalho de higienização e desinfecção nos locais de atendimento ao combate de novo corona vírus com o objetivo de trazer mais segurança aos usuários da tenda, bem como a segurança do colaborador que presta serviço nas unidades.

O uso de EPIs continua intensificado, pela preocupação da empresa com, além dos usuários, com seus colaboradores. A empresa exige a utilização de máscara, bota e roupa de proteção e das novas viseiras de proteção, como mostra imagem a seguir.



A execução da limpeza dos banheiros continuou sendo executada de forma diária e com os mais altos padrões de atenção e qualidade, conforme etapas relatadas nos relatórios anteriores, são elas: sucção dos efluentes sanitários utilizando caminhão de auto vácuo, lavagem e a higienização (externa e interna) dos banheiros químicos, adição de desodorizantes nos tanques de armazenamento de excretas auxiliando no controle da emissão de maus odores e por fim desinfecção aplicando Compostos de Amônia Quaternária (CAQs).



Rua Ivo Candido Teixeira nº 5 - Japuiba - CEP: 23934-085

Contato.: (24) 9 7401-4296 

E-mail: lfdeangra@yahoo.com.br



CNPJ: 04.286.140/0001-29

A seguir, relatório fotográfico da LIMPA FOSSA em todos os locais de serviço.

UNIDADE HGJ JAPUÍBA



Rua Ivo Candido Teixeira nº 5 - Japuíba - CEP: 23934-085

Contato.: (24) 9 7401-4296 

E-mail: lfdeangra@yahoo.com.br



CNPJ: 04.286.140/0001-29

UNIDADE UPA JAPUÍBA



Rua Ivo Candido Teixeira nº 5 - Japuiba - CEP: 23934-085

Contato.: (24) 9 7401-4296 

E-mail: lfdeangra@yahoo.com.br



CNPJ: 04.286.140/0001-29

UNIDADE FRADE



Rua Ivo Candido Teixeira nº 5 - Japuiba - CEP: 23934-085

Contato.: (24) 9 7401-4296 

E-mail: lfdeangra@yahoo.com.br



CNPJ: 04.286.140/0001-29

UNIDADE PARQUE MAMBUCABA



Rua Ivo Candido Teixeira nº 5 - Japuiba - CEP: 23934-085

Contato.: (24) 9 7401-4296 

E-mail: lfdeangra@yahoo.com.br



CNPJ: 04.286.140/0001-29

UNIDADE CENTRO



Rua Ivo Candido Teixeira nº 5 - Japuiba - CEP: 23934-085

Contato.: (24) 9 7401-4296 

E-mail: lfdeangra@yahoo.com.br



CNPJ: 04.286.140/0001-29

UNIDADE JACUECANGA



Rua Ivo Candido Teixeira nº 5 - Japuiba - CEP: 23934-085

Contato.: (24) 9 7401-4296 

E-mail: lfdeangra@yahoo.com.br



CNPJ: 04.286.140/0001-29

A LIMPA FOSSA continua cobrando de seus colaboradores atenção e qualidade durante a execução do serviço, sabendo do seu importante papel de suporte às unidades de pré atendimento e combate ao Corona Vírus.

HILTON PRATES FILHO
GERENTE COMERCIAL



Rua Ivo Candido Teixeira nº 5 - Japuiba - CEP: 23934-085

Contato.: (24) 9 7401-4296 
E-mail: lfdeangra@yahoo.com.br