

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES

PARCERIA ENTRE SECRETARIA MUNICIPAL DE ANGRA DOS REIS E
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAÚDE IDEIAS

CONTRATO DE GESTÃO Nº 003/2020

IMPLANTAÇÃO, GERENCIAMENTO, OPERACIONALIZAÇÃO E EXECUÇÃO
DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE DO CENTRO DE TRIAGEM COVID-19

PERÍODO 01/06/2020 A 30/06/2020



SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	3
2. INTRODUÇÃO	4
3. IDENTIFICAÇÃO DOS CENTROS DE TRIAGEM	5
4. VOLUME DE ATIVIDADES DESEMPENHADAS	6
4.1- Avaliação Quantitativa	
4.2- Meta Quantitativa – Eixo de Gestão	
5. VOLUME DE ATENDIMENTOS	7
6. VOLUME DE EXAMES	8
7. AVALIAÇÃO QUALITATIVA	9
7.1-Meta Qualitativa - Eixo Assistência	
7.1.1- Tempo de espera para o atendimento médico	
8. META QUALITATIVA – EIXO DE GESTÃO	10
8.1 Risco de exposição do trabalhador de saúde	
8.2 Número de cursos/treinamentos realizados no mês	
8.3 Preenchimento adequado das fichas SINAN	
8.4 Meta Qualitativa – Eixo Avaliação	
8.4.1 Satisfação dos Usuários no mês	
9. RECURSOS HUMANOS	16
10. EQUIPAMENTOS MÉDICOS E MOBILIÁRIO	21
11. MEDICAMENTOS, INSUMOS E CORRELATOS	22
12. TESTES RÁPIDOS	23
13. CONCLUSÃO	24
ANEXO 1 RELATÓRIO DE TREINAMENTO	25
ANEXO 2 RELATÓRIO DE FORNECIMENTO DE REFEIÇÃO	61
ANEXO 3 RELATÓRIO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE BANHEIROS QUÍMICOS E FORNECIMENTO DE GRADES	62
ANEXO 4 RELATÓRIO DE LIMPEZA DE UNIDADE HOSPITALAR	72
ANEXO 5 RELATÓRIO GERENCIAL DE MANUTENÇÃO CORRETIVA	94

1. APRESENTAÇÃO

Este relatório destina-se a apresentação das principais ações na execução do Contrato de Gestão nº 003/2020 para implantação, gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde dos Centros de Triagem Covid-19, celebrado entre o Instituto de Desenvolvimento Social e Ação Social – IDEIAS e a Secretaria Municipal de Angra dos Reis, em atuação conjunta com os demais equipamentos do Sistema Único de Saúde – SUS existentes no Município. Nele, estão compreendidas as realizações institucionais relativas ao período de 01 a 30 de Junho.

Em seguida, serão apresentados os resultados de cada indicador referente às metas pactuadas na Avaliação de Desempenho do contrato supracitado resumidos nos quadros que retratam os **"Resultados dos Indicadores de Acompanhamento, Avaliação e Metas"**.

Este documento expõe ainda, os fatos e as ações mais relevantes que contribuíram para o desempenho administrativo, financeiro e assistencial deste projeto.

2. INTRODUÇÃO

Os Centros de Triagem COVID-19 têm por objetivo atender exclusivamente aos usuários portadores de síndrome gripal, por demanda espontânea ou encaminhados por outros pontos de atenção à saúde, com suspeita ou confirmação de COVID-19 a fim de realizar pré- atendimento, atendimento médico e dar seguimento para isolamento domiciliar/comunitário, se o quadro for leve, ou para o Centro de Referência COVID-19, caso apresente quadro relativo à gravidade.

A estrutura física dos Centros de Triagem COVID-19 é de caráter temporário, privativa, anexa às Unidades de Pronto Atendimento 24 horas; Serviços de Pronto Atendimento e Hospitais da rede própria e conveniada de atenção à saúde de Angra dos Reis, cuja localização foi definida de acordo com critérios de organização de serviços de saúde, fluxos e epidemiologia local.

São 08 Centros de Triagem em funcionamento, sendo 07 deles de 12 hs (07:00 às 19:00) e 01 de 24hs.

Os Centros de Triagem COVID-19 possuem um fluxo em separado, evitando contato entre os casos suspeitos de COVID-19 e os demais usuários do serviço para pré-atendimento, atendimento médico e transporte sanitário visando a garantia das referências aos serviços, contribuindo para reorganização da rede de atendimento às Urgências e Emergências do Município no cenário da COVID-19, de acordo Nota Técnica SGAIS/SES /RJ, de 23 de março de 2020 e na Resolução SES/RJ N° 2.016, de 24 de março de 2020.

3. IDENTIFICAÇÃO DOS CENTROS DE TRIAGEM

CENTRO DE TRIAGEM COVID-19/ Serviço de Pronto Atendimento do Centro				
Informações da unidade de vínculo				
Distrito Sanitário	Nome Fantasia da unidade	CNES	Endereço	Tipo de Estabelecimento
1º Distrito Sanitário	SPA Centro	3003035	Avenida Júlio Maria, S/ N, Centro, Angra dos Reis. RJ - CEP: 23.900-560	Pronto Atendimento 24 horas
CENTRO DE TRIAGEM COVID-19/Fundação Hospital Municipal da Japuiba				
Informações da unidade de vínculo				
Distrito Sanitário	Nome Fantasia da unidade	CNES	Endereço	Tipo de Estabelecimento
2º Distrito Sanitário	Hospital Municipal da Japuiba	7354746	Rua Japoranga nº 1.700, Japuiba, Angra dos Reis. RJ - CEP 23934-055	Hospital Geral
CENTRO DE TRIAGEM COVID-19/ UPA 24 Horas Angra dos Reis				
Informações da unidade de vínculo				
Distrito Sanitário	Nome Fantasia da unidade	CNES	Endereço	Tipo de Estabelecimento
2º Distrito Sanitário	UPA 24 Horas Angra Dos Reis	6559565	Av. Francisco Alves de Lima, altura do KM 487-BR 101-Japuiba, Angra dos Reis. RJ – CEP: 23.933-005	Pronto Atendimento Pediátrico 24 horas
CENTRO DE TRIAGEM COVID-19/ Serviço de Pronto Atendimento de Jacuacanga				
Informações da unidade de vínculo				
Distrito Sanitário	Nome Fantasia da unidade	CNES	Endereço	Tipo de Estabelecimento
3º Distrito Sanitário	Serviço de Pronto Atendimento de Jacuacanga	2281082	Praça Doce Mar, S/N, Jacuacanga, Angra dos Reis. RJ – CEP:23914-340	Pronto Atendimento 24 horas
CENTRO DE TRIAGEM COVID-19/ Centro de Saúde do Frade				
Informações da unidade de vínculo				
Distrito Sanitário	Nome Fantasia da unidade	CNES	Endereço	Tipo de Estabelecimento
4º Distrito Sanitário	Centro de Saúde do Frade	2280825	Rodovia Mário Covas KM 508, S/N, Frade, Angra dos Reis. RJ - CEP: 23946-160	Centro de Saúde/Unidade Básica/Pronto Atendimento 24 horas
CENTRO DE TRIAGEM COVID-19/ Serviço de Pronto Atendimento do Perequê				
Informações da unidade de vínculo				
Distrito Sanitário	Nome Fantasia da unidade	CNES	Endereço	Tipo de Estabelecimento
4º Distrito Sanitário	Serviço de Pronto Atendimento do Parque Mambucaba	2281120	Avenida Francisco Magalhães de Castro S/N, Perequê, Angra dos Reis. RJ – CEP. 23953-020	Pronto Atendimento 24 horas
CENTRO DE TRIAGEM COVID-19/ Hospital de Praia Brava				
Informações da unidade de vínculo				
Distrito Sanitário	Nome Fantasia da unidade	CNES	Endereço	Tipo de Estabelecimento
4º Distrito Sanitário	Hospital de Praia Brava	2281384	Rua Oito, SN, Praia Brava, Angra dos Reis.RJ- CEP: 23.950-80	Hospital Geral
CENTRO DE TRIAGEM COVID-19/ Serviço de Pronto Atendimento do Abraão				
Informações da unidade de vínculo				
Distrito Sanitário	Nome Fantasia da unidade	CNES	Endereço	Tipo de Estabelecimento
5º Distrito Sanitário	Serviço de Pronto Atendimento do Abraão	2281147	Rua Getúlio Vargas, SN, Ilha Grande, Abraão, Angra dos Reis.RJ- CEP: 23.900-10	Pronto Atendimento 24 horas

4. VOLUME DE ATIVIDADES DESEMPENHADAS

4.1 AVALIAÇÃO QUANTITATIVA

Volume de atividades mensal de acordo com o Cenário determinado pela taxa de infecção disponível em <https://www.cedeplar.ufmg.br/noticias/1223-nota-tecnica-analise-de-demanda-e-oferta-de-leitos-hospitalares-gerais-uti-e-equipamentos-de-ventilacao-assistida-no-brasil-em-funcao-da-pandemia-do-covid-19>.

O Cenário referente à taxa de infecção pelo Covid-19 no período é **C3**.

4.2 METAS QUANTITATIVAS

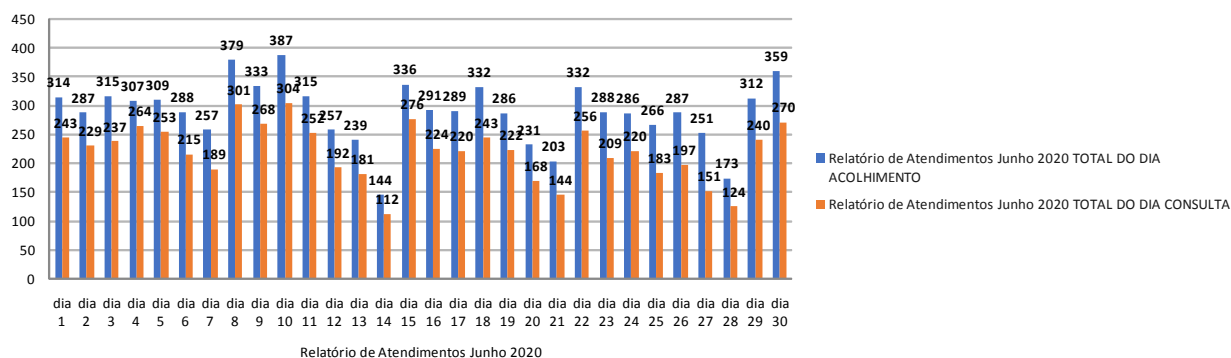
INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META/MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇADA	% DE AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Nº de atendimentos médicos no mês	Nº de Atendimentos Médicos no mês	SIA/SUS	$C1 \geq 3.404$	Acolhimento + consulta = 8653 Somente consulta médica 6587	100%
			$C2 \geq 3.465$		
			$C3 \geq 4.076$		
			$C4 \geq 10.190$		
			$C5 \geq 16.983$		
			$C6 \geq 30.568$		

Justificativa: Percentual baseado em cima do pactuado 30.569 usuários atendidos

5. VOLUME DE ATENDIMENTOS POR CENTRO DE TRIAGEM

Relatório de Atendimento Junho 2020																		
	HMJ 24h		UPA		CENTRO		MBC		FRADE		ABRAAO		FEAM		JACUECANGA		TOTAL DO DIA	
	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLHIMENTO	CONSULTA
dia 1	89	81	29	13	78	63	20	20	35	31	15	8	26	17	22	10	314	243
dia 2	72	72	36	8	63	53	23	22	46	37	5	3	18	14	24	20	287	229
dia 3	87	83	41	11	66	56	18	18	32	30	15	8	36	28	20	3	315	237
dia 4	94	95	27	11	50	47	20	19	45	36	15	9	34	30	22	17	307	264
dia 5	80	74	25	11	62	47	17	17	36	33	15	9	21	17	53	45	309	253
dia 6	77	72	29	10	52	46	13	12	29	29	35	11	24	19	29	16	288	215
dia 7	76	75	28	8	40	35	15	14	28	22	33	12	19	12	18	11	257	189
dia 8	90	88	41	12	93	83	20	20	58	46	20	12	26	17	31	23	379	301
dia 9	103	95	30	5	61	49	25	25	37	36	10	3	22	18	45	37	333	268
dia 10	99	94	28	6	65	60	42	42	60	50	20	9	37	22	36	21	387	304
dia 11	72	68	46	11	61	58	24	21	37	37	11	6	32	28	32	23	315	252
dia 12	65	61	27	10	50	37	21	21	31	28	21	6	22	15	20	14	257	192
dia 13	70	69	28	11	35	27	19	18	33	21	17	8	8	6	29	21	239	181
dia 14	54	54	17	6	21	17	9	9	10	8	13	4	4	3	16	11	144	112
dia 15	96	90	33	9	75	71	22	22	37	37	20	15	23	12	30	20	336	276
dia 16	82	79	37	10	60	49	30	30	28	23	9	4	27	15	18	14	291	224
dia 17	60	58	30	4	65	51	32	31	34	29	24	16	20	15	24	16	289	220
dia 18	67	64	35	9	80	66	23	23	35	34	7	3	24	18	61	26	332	243
dia 19	66	64	28	10	65	54	12	11	34	24	15	6	29	22	37	31	286	222
dia 20	48	48	29	11	40	34	25	25	24	15	27	10	18	11	20	14	231	168
dia 21	53	51	21	7	25	18	16	16	18	15	26	9	16	13	28	15	203	144
dia 22	62	60	39	14	80	71	29	29	46	34	18	8	21	15	37	25	332	256
dia 23	61	58	30	10	70	50	24	21	35	29	17	6	24	18	27	17	288	209
dia 24	66	64	27	6	60	49	27	27	39	32	16	6	20	15	31	21	286	220
dia 25	51	50	39	13	52	32	21	19	39	33	20	6	25	17	19	13	266	183
dia 26	53	52	42	13	71	52	16	12	39	31	21	8	17	13	28	16	287	197
dia 27	69	38	21	5	58	35	16	15	19	17	24	9	15	11	29	21	251	151
dia 28	41	37	26	9	15	9	19	19	19	17	24	10	14	14	15	9	173	124
dia 29	57	54	36	10	72	68	33	30	37	31	26	13	27	18	24	16	312	240
dia 30	87	86	35	12	85	70	29	29	29	25	20	14	24	15	50	19	359	270
Total	HMJ 24h		UPA		CENTRO		MBC		FRADE		ABRAAO		FEAM		JACUECANGA		TOTAL GERAL	
	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS	ACOLH	CONS
	2147	2034	940	285	1770	1457	660	637	1029	870	559	251	673	488	875	565	8653	6587

Relatório de Junho 2020



6. VOLUME DE EXAMES LABORATORIAIS, RAO X E TOMOGRAFIA

Relatório de Atendimentos Junho 2020																												
	HMJ 24h			UPA			CENTRO			MBC			FRADE			ABRAÃO			FEAM			JACUECANGA			TOTAL DO DIA			
	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LABORATORIAL	TOMOGRAFIA	RAIO X	
dia 1	2	2	1	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	5	5	2
dia 2	3	3	1	1	0	0	0	4	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0	3	0	0	0	8	8	4	
dia 3	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	1	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	0	0	0	4	4	4	
dia 4	1	2	0	1	0	0	1	2	1	1	1	0	0	1	0	0	0	4	1	0	3	0	0	0	5	6	8	
dia 5	3	3	0	0	0	0	0	1	3	0	1	0	0	0	0	3	0	4	0	0	3	0	0	0	6	5	10	
dia 6	1	6	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	6	0	0	0	0	3	0	0	0	7	7	3	
dia 7	0	3	0	0	0	1	0	1	2	1	1	0	0	0	0	8	0	7	1	1	3	0	0	0	10	6	13	
dia 8	2	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	1	1	0	0	0	3	3	5	
dia 9	3	3	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4	5	0	
dia 10	0	1	0	0	0	0	1	1	0	2	2	0	0	0	0	2	0	5	0	0	1	0	2	0	5	6	6	
dia 11	0	1	12	0	0	0	1	0	3	1	1	0	0	0	0	1	0	2	0	0	3	0	0	0	3	2	20	
dia 12	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	3	3	
dia 13	0	3	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	2	0	0	0	1	4	0	3	7	3	
dia 14	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	1	2	1	2	
dia 15	1	1	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	5	0	0	1	0	0	0	2	3	8	
dia 16	1	3	0	0	0	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	2	6	1	
dia 17	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	1	0	0	2	0	0	0	5	1	3	
dia 18	2	2	0	1	0	0	1	3	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	6	7	1	
dia 19	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	3	0	0	2	0	1	1	0	0	8	2	1	
dia 20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	1	0	0	0	4	1	3	2	0	0	0	4	0	7	7	4	
dia 21	0	2	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3	0	2	0	0	0	0	0	1	4	3	4	
dia 22	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	1	1	0	2	0	0	0	4	0	4	
dia 23	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	2	0	3	0	0	0	5	1	3	
dia 24	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	3	3	1	
dia 25	2	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	1	
dia 26	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	2	0	0	0	3	3	2	
dia 27	0	2	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	0	5	0	2	0	0	3	0	1	0	7	3	7	
dia 28	0	0	0	1	0	1	1	1	0	3	1	0	0	1	0	4	0	2	0	0	2	0	3	1	9	6	6	
dia 29	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2	0	0	0	2	1	3	
dia 30	0	6	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1	2	0	0	1	0	0	0	2	8	3	
Total	HMJ 24h			UPA			CENTRO			MBC			FRADE			ILHA			FEAM			JACU			TOTAL GERAL			
	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	LAB	TOMOG	RAIO X	
	29	59	19	8	1	6	5	19	11	19	16	3	3	9	0	55	2	47	15	3	46	3	16	3	137	125	135	

7. AVALIAÇÃO QUALITATIVA

7.1 Meta Qualitativa - Eixo Assistência

7.1.1 Tempo de espera para o atendimento médico

INDICADOR	FÓRMULA	META/MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇADA	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Tempo de espera para o atendimento médico (após o pré-atendimento)	Somatório dos tempos de espera entre o pré-atendimento e o atendimento médico/Total de atendimentos médicos	< 60 minutos	15 minutos	100%

8. META QUALITATIVA – EIXO DE GESTÃO

8.1 Risco de exposição do trabalhador de saúde às diferentes cargas de trabalho no mês

INDICADOR	FÓRMULA	META	META/MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇADA	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Risco de exposição do trabalhador de saúde às diferentes cargas de trabalho no mês	Nº de notificações por tipo de cargas por categoria / número total de trabalhadores expostos X 100	Notificações de afastamento laboral no mês	< 1,22	10%	100%

A instituição adota políticas e práticas que minimizem a exposição dos profissionais de saúde ao SARS-CoV-2 no atendimento dos Centros de Triagem, orientações frequentes do CCIH quanto à higiene das mãos com água e sabonete líquido ou preparação alcoólica a 70%, assim como uso de óculos de proteção ou protetor facial, máscara cirúrgica, N95, gorro, avental impermeável e luvas de procedimento, porém, considerando que a maioria dos nossos profissionais tem vínculos em outras instituições de saúde, que a transmissibilidade do vírus é iminente, mesmo com adoção de medidas preventivas, torna-se difícil obter baixo índice de afastamento laboral.

Atestados Entregues (novo)

CHAPA	NOME	NOME FUNÇÃO	SEÇÃO	DIAS	INICIO	FIM
400372	ALDA XEIXAS DOS SANTOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	01.09.001	1	01/06/2020	01/06/2020
400370	ROSA HELENA MACHADO CORREIA VITORIO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	01.09.001	10	12/06/2020	21/06/2020
400370	ROSA HELENA MACHADO CORREIA VITORIO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	01.09.001	10	22/06/2020	01/07/2020
400369	SARA GABRIELLA DOMINGOS LIMA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	01.09.001	1	24/06/2020	24/06/2020
400315	FRANCOISE PEREIRA SOARES	ENFERMEIRO	01.09.003	11	01/06/2020	11/06/2020
400312	GISELLE OLIVEIRA DOS SANTOS	ENFERMEIRO	01.09.003	2	01/06/2020	02/06/2020
400075	ISADORA MACHADO	ENFERMEIRO	01.09.003	2	24/06/2020	25/06/2020
400321	MARTA MARIANA LACERDA DE OLIVEIRA	ENFERMEIRO	01.09.003	7	01/06/2020	07/06/2020
400304	PATRICIA BLASI MARQUES	ENFERMEIRO	01.09.003	14	30/06/2020	13/07/2020
400306	SAMIRA MARIA BONATELLI LOPES COELHO	ENFERMEIRO	01.09.003	14	10/06/2020	23/06/2020
400306	SAMIRA MARIA BONATELLI LOPES COELHO	ENFERMEIRO	01.09.003	14	29/06/2020	12/07/2020
400344	ALEXANDRE PINHEIRO DOS SANTOS	TECNICO DE ENFERMAGEM	01.09.002	1	08/06/2020	08/06/2020
400335	EDNA MARY SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM	01.09.002	14	22/06/2020	05/07/2020
400339	ELAINE DUTRA	TECNICO DE ENFERMAGEM	01.09.002	5	26/06/2020	30/06/2020
400355	FERNANDA FARIAS PEREIRA FERREIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM	01.09.002	2	20/06/2020	21/06/2020
400352	JACQUELINE DE TOLEDO SALINA AZEVEDO	TECNICO DE ENFERMAGEM	01.09.002	3	01/06/2020	03/06/2020
400458	MAYCON VIEIRA MONTEIRO	TECNICO DE ENFERMAGEM	01.09.002	14	18/06/2020	01/07/2020
400590	MIRIAN DE OLIVEIRA SABINO DINIZ	TECNICO DE ENFERMAGEM	01.09.002	10	28/06/2020	07/07/2020
400374	ROSANA HIPOLITO DE FREITAS	TECNICO DE ENFERMAGEM	01.09.002	12	03/06/2020	14/06/2020
400197	UDALENE DO SOCORRO REIS RODRIGUES	TECNICO DE ENFERMAGEM	01.09.002	2	01/06/2020	02/06/2020
400329	VERA DOS SANTOS PEREIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM	01.09.002	14	02/06/2020	15/06/2020

INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META/MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇADA	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Número de cursos/treinamentos realizados no mês	Total de cursos/treinamentos realizados no mês	Listagem nominal dos participantes com a especificação do curso/treinamento	≥ 1	4	8,64%

Curso ofertado: Treinamentos dos profissionais dos Centros, com o tema:

Orientação sobre colocação e retirada de EPIS - 2 funcionários

Gestão e liderança - 1 funcionários

Manuseio de bomba de infusão - 1 funcionário

Balanço Hídrico - 5 funcionários

ANEXO 1 – RELATÓRIO DO CURSO

8.3 Preenchimento adequado das fichas SINAN em todos os casos previstos no mês

INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META/MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇADA	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Preenchimento adequado das fichas SINAN em todos os casos previstos no mês	Número de fichas SINAN preenchidas / nº pacientes atendidos com casos previstos para notificação X 100	Número de fichas SINAN	100%	5558 fichas SINAN / 6587 atendimentos	84,37%

8.4 Meta Qualitativa – Eixo Avaliação

8.4.1 Satisfação dos Usuários no mês

INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META/MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇADA	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Satisfação dos Usuários no mês	Avaliação do usuário em relação ao Hospital (-) expectativa do usuário em relação ao Hospital	Relatório SERVIQUAL	≥ 0	3	100%

Justificativa: A Ouvidoria no mês de Junho de 2020 registrou o total de 3 manifestações, através do canal da FUSAR, enviado para gestão para as providências necessárias. Conforme sugestão da Comissão de Avaliação Técnica, adaptamos para Julho nossa ouvidoria para uma pesquisa in loco com perguntas que envolvem os quesitos: **Tangíveis**: Instalações físicas, equipamentos e aparência pessoal de quem atende. **Confiabilidade**: Capacidade de realizar o serviço prometido de forma confiável e precisa. **Capacidade de resposta**: Vontade de ajudar os clientes e fornecer um serviço rápido. **Garantia** (incluindo competência, cortesia, credibilidade e segurança). Conhecimento e cortesia dos empregados e sua habilidade para inspirar confiança e segurança. **Empatia** (incluindo acesso, comunicação, compreensão do cliente), Cuidado e atenção individualizada que a empresa presta aos seus clientes



Ministério da Saúde
Secretaria de Gestão Estratégica e Participativa
Departamento de Ouvidoria Geral do SUS



Prefeitura Municipal de Angra dos Reis
Secretaria Municipal de Saúde de Angra dos Reis
Departamento de Ouvidoria do SUS

Espelho da Demanda

Atendimento

Nº 3647316 Nº da CartaSUS: Tipo
Nº do NUP: TELEFONE

Dados do Cidadão

Sigilo: NÃO Anônimo NÃO Perfil: CIDADAO
Nome: LEONARDO AUGUSTO MOREIRA
Nome Mãe: MARIA DE FATIMA AUGUSTO
CPF/CNPJ: cadSUS:
Email: LEOANGRA05@HOTMAIL.COM
Município: ANGRA DOS REIS
UF: RJ
Endereço: RUA ITAPERUNA, 39
Bairro: JAPUIBA
Nome Contato: CEP:
Celular: Fone Contato: 24 99262 - 1472
Fone Fax:

Detalhes da Demanda

Quantidade de Detalhes: 1 Classificação: RECLAMACAO
Houve disseminação?: NÃO Imediato: NÃO
Data: 05/06/2020 14:20:49

Observação do Cidadão:

RECEBEMOS MANIFESTAÇÃO NESTA OUVIDORIA DO SUS, QUE TRANSCREVO NA ÍNTEGRA: QUERO RECLAMAR DA MÉDICA QUE ESTÁ ATENDENDO NA TENDA DO HMJ NESTA DATA (05/06/2020). MINHA ESPOSA, CARLA JOSEANE DOS SANTOS, ESTÁ PASSANDO MAL DESDE ONTEM, VOMITANDO E COM FORTE DOR DE CABEÇA. HOJE, PROCUROU ATENDIMENTO ÀS 09H NESTA TENDA. FOI FEITA A TRIAGEM E POR VOLTA DAS 14H, É QUE A MÉDICA, QUAL O NOME EU NÃO SEI, A CHAMOU E A MANDOU ENTRAR. PERGUNTOU SE ELA ESTAVA MELHOR E MINHA ESPOSA DISSE QUE TINHA DIMINUIDO O VOMITO, MAS QUE AINDA NÃO ESTAVA BEM. ELA MANDOU MINHA ESPOSA PRA FORA E ESPERAR MAIS AINDA. ESTOU INDIGNADO COM O ATENDIMENTO DESSA MÉDICA. PEÇO PROVIDÊNCIAS PORQUE EU NÃO SEI O QUE FAZER E MINHA ESPOSA PRECISA DE ATENDIMENTO.

Dados da Demanda

Nº Sipar: Nº Presidência:
Técnico Responsável: PAULO ROBERTO BEDAQUE
Origem: DEPARTAMENTO DE OUVIDORIA DO SUS DA SECRETARIA DE SAÚDE DE ANGRA DOS REIS

Assunto: GESTÃO

Subassunto Nível1: RECURSOS HUMANOS

Subassunto Nível2: INSATISFAÇÃO

Digitalizada com CamScanner



Ministério da Saúde
Secretaria de Gestão Estratégica e Participativa
Departamento de Ouvidoria Geral do SUS



Prefeitura Municipal de Angra dos Reis
Secretaria Municipal de Saúde de Angra dos
Reis
Departamento de Ouvidoria do SUS

Espelho da Demanda

Atendimento

Nº 3647704 Nº da CartaSUS: Tipo
Nº do NUP: TELEFONE

Dados do Cidadão

Sigilo: NÃO Anônimo NÃO Perfil: CIDADAO
Nome: WILLIAN DA SILVA LUCIANO
Nome Mãe: MARIA AURORA DA SILVA LUCIANO
CPF/CNPJ: cadSUS:
Email: W.LUCIANO83@GMAIL.COM
Município: ANGRA DOS REIS
UF: RJ
Endereço: RUA ANA DE CARVALHO, 2
Bairro: CAMORIM
Nome Contato: CEP: 23906805
Celular: 24 99400 - 6384 Fone Contato:
Fone Fax:

Detalhes da Demanda

Quantidade de Detalhes: 1 Classificação: RECLAMACAO
Houve disseminação?: NÃO Imediato: NÃO
Data: 05/06/2020 19:45:30

Observação do Cidadão:

RECEBEMOS MANIFESTAÇÃO NESTA OUVIDORIA DO SUS, QUE TRANSCREVO NA ÍNTEGRA: QUERO RECLAMAR DA DEMORA DO ATENDIMENTO NA TENDA COVID 19 EM FRENTE AO SPA DO CENTRO.

ESTOU DESDE AS 11:30 AGUARDANDO PARA SER ATENDIDO (SÃO 13:00), COM PELO MENOS MAIS 12 PESSOAS COM SUSPEITA E ALGUNS CASOS CONFIRMADOS, PESSOAS AGUARDANDO DESDE AS 9 H DA MANHÃ E TEM SOMENTE 01 MÉDICO, DR FRANCISCO, PARA NOS ATENDER (O QUE SEGUNDO AS ENFERMEIRAS ESTÁ ACONTECENDO DESDE 30 DE ABRIL, INCLUSIVE DIZEM QUE JÁ INFORMARAM AOS COORDENADORES O QUE VEM OCORRENDO, MAS NADA FOI FEITO).

ACREDITO QUE HAJA FALTA DE PLANEJAMENTO POR PARTE DA SECRETARIA DE SAÚDE, JÁ QUE ESTÁ OCORRENDO HÁ TANTO TEMPO. PEÇO PROVIDÊNCIAS.

Dados da Demanda

Nº Sipar: Nº Presidência:
Técnico Responsável: MARIA CLAUDIA NICOLAU CAPAZ - TECNICA
Origem: DEPARTAMENTO DE OUVIDORIA DO SUS DA SECRETARIA DE SAÚDE DE ANGRA DOS REIS

Assunto: GESTÃO

Subassunto Nivel1: OUTROS

Digitalizada com CamScanner



Ministério da Saúde
Secretaria de Gestão Estratégica e Participativa
Departamento de Ouvidoria Geral do SUS



Prefeitura Municipal de Angra dos Reis
Secretaria Municipal de Saúde de Angra dos
Reis
Departamento de Ouvidoria do SUS

Espelho da Demanda

Atendimento

Nº 3647709 Nº da CartaSUS: Tipo
Nº do NUP: TELEFONE

Dados do Cidadão

Sigilo: NÃO Anônimo NÃO Perfil: CIDADAO
Nome: ANDREIA CLAUDIA DA SILVA LEITE
Nome Mãe: MARILDA DE OLIVEIRA DA SILVA
CPF/CNPJ: cadSUS:
Email:
Município: ANGRA DOS REIS
UF: RJ
Endereço: RUA DOUTOR LEO CORREA DA SILVA, 122
Bairro: CENTRO
Nome Contato: CEP:
Celular: 24 99266 - 9270 Fone Contato: 24 99971 - 7008
Fone: Fax:

Detalhes da Demanda

Quantidade de Detalhes: 1 Classificação: RECLAMACAO
Houve disseminação?: NÃO Imediato: NÃO
Data: 05/06/2020 20:00:05

Observação do Cidadão:

RECEBEMOS MANIFESTAÇÃO NESTA OUVIDORIA DO SUS, QUE TRANSCREVO NA ÍNTEGRA: QUERO RECLAMAR DO ATENDIMENTO DO MÉDICO DR FRANCISCO, QUE ME ATENDEU NA TENDA COVID 19 EM FRENTE AO SPA DO CENTRO.

EU ESTOU DESDE AS 07:45 DA MANHÃ DE HOJE (05/06) AGUARDANDO ATENDIMENTO E SÓ AGORA AS 11:09 O MÉDICO ME ATENDEU, QUE FIZ O TESTE E AGORA ESTOU AGUARDANDO O RESULTADO.

O MÉDICO FICA DEBOCHANDO DOS PACIENTES, FAZENDO DESCASO DOS PACIENTES, CANTAROLANDO, FICA OLHANDO O CELULAR, MEXE NO COMPUTADOR. TEM MUITA GENTE AGUARDANDO O ATENDIMENTO (EM TORNO DE 20 PESSOAS, TOSSINDO, ESPIRRANDO E ELE ESTÁ FAZENDO TUDO MUITO LENTAMENTE. ATÉ PARA CARIMBAR A RECEITA ELE DEMORA MUITO. PEÇO PROVIDÊNCIAS.

Dados da Demanda

Nº Sipar: Nº Presidência:
Técnico Responsável: MARIA CLAUDIA NICOLAU CAPAZ - TECNICA
Origem: DEPARTAMENTO DE OUVIDORIA DO SUS DA SECRETARIA DE SAÚDE DE ANGRA DOS REIS

Assunto: GESTÃO

Subassunto Nivel1: RECURSOS HUMANOS

Subassunto Nivel2: INSATISFAÇÃO

Digitalizada com CamScanner

9. RECURSOS HUMANOS

9.1 Administrativos e Enfermagem – Terceirizada

TENDA - SPA CENTRO 7h as 19h	TÉCNICO DE ENFERMAGEM - 12X 60 - (6) - D	Adriana Pimenta	Cristiane Almeida	Vera dos Santos
		Livin de Oliveira	Joyce Soares	Laudiceia Pacheco
	ENFERMEIRO - 12X60 - D - (3)	Josiane R. Jesus	Bruna Barros	Erica Daves
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - 12X36 - (2)	Maria Eduarda B.	Alex Sandro Maques	
TENDA - UPA PEDIATRICA 7h as 19h	TÉCNICO DE ENFERMAGEM - 12X 60 - (6) - D	Iraneide Brito	Fabiane Guedes	Cristina Vidal
		Eronilce do Carmo	Andreia Chagas	Carmem Lucia
	ENFERMEIRO - 12X60 - D - (3)	Edson Pereira	Diná Santos	Patricia Blasi Marques
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - 12X36 - (2)	Alda Seixas	Sara Gabriela	
TENDA - HMJ	TÉCNICO DE ENFERMAGEM - 12X 60 - (6) - D	Udalene Soares	Alexandre Pinheiro dos Santos	Jaqueline Toledo
		Elaine Dutra	Andreza	Shirley Martins
	ENFERMEIRO - 12X60 - D - (3)	Millene	Maria do Carmo	Giselle de Oliveira
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - 12X36 - (2)	Fernanda Moreira	Gabriela Menezes	
TENDA - HMJ (noite)	TÉCNICO DE ENFERMAGEM - 12X 60 - (6) - D	Carmem Lucia da Silva	Priscila da Silva Dantas	Joelma
		Gisele Cristina Santos de Melo	Juliana	Daiana
	ENFERMEIRO - 12X60 - D - (3)	Barbara Rocha de Oliveira	Janaina	Larissa
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - 12X36 - (2)	Bruno Soares de Souza	Dayana Carvalho Pires	
TENDA - JACUECANGA 7h as 19h	TÉCNICO DE ENFERMAGEM - 12X 60 - (6) - D	José Santos	Cristina C. Costa	Silvana de Carvalho
		Debora Silva	Ana Paula L. Silva	Edna Mary
	ENFERMEIRO - 12X60 - D - (3)	Luis Carlos	Françoise Pereira	Vivian Prates
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - 12X36 - (2)	Paula Priscila	Marcia Caroline	
TENDA - SPA FRADE 7h as 19h	TÉCNICO DE ENFERMAGEM - 12X 60 - (6) - D	Roseni	Fernanda	Roseli Bento
		Taiane de O.	Aline Rodrigues	Rosana Hipolito
	ENFERMEIRO - 12X60 - D - (3)	Marenilza Ribeiro	Isadora Machado	Maria da Penha
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - 12X36 - (2)	Kelly Rosane Gabriel	Cremilda Ferreira	
TENDA - JACUECANGA 7h as 19h	TÉCNICO DE ENFERMAGEM - 12X 60 - (6) - D	José Santos	Cristina C. Costa	Silvana de Carvalho
		Debora Silva	Ana Paula L. Silva	Edna Mary
	ENFERMEIRO - 12X60 - D - (3)	Luis Carlos	Françoise Pereira	Vivian Prates
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - 12X36 - (2)	Paula Priscila	Marcia Caroline	
TENDA - FEAN 7h as 19h	TÉCNICO DE ENFERMAGEM - 12X 60 - (6) - D	Elizabeth V. Pires	Elisangela	Fernanda Farias Pereira
		Eliane Aparecida	Yslani de Brito	Naiara Rossi
	ENFERMEIRO - 12X60 - D - (3)	Elizabeth Maia	Maria Mariana	Stephane Miranda
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - 12X36 - (2)	Tamires T. dos Santos	Miriam Teixeira	
TENDA - MAMBUCABA 7h as 19h	TÉCNICO DE ENFERMAGEM - 12X 60 - (6) - D	Gabriela Dias	Georgia Roberta	Erica Seixas
		Duani Nara	Maria Eduarda	Maria Aparecida S. H. Ortega
	ENFERMEIRO - 12X60 - D - (3)	Paulo Cardoso da Costa	Nathalia Pereira	Fabiola Oliveira
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - 12X36 - (2)	Auriete Batista	Rosa Helena	
TENDA - SPA ABRAAO 7h as 19h	TÉCNICO DE ENFERMAGEM - Seg. à Sex.	Luiza Ivone		
	TÉCNICO DE ENFERMAGEM - Sáb. à Dom.	Maxie Costa		
	ENFERMEIRO - Seg. à Sex.	Samira Maria		
	ENFERMEIRO - Sáb. e Dom.	Pablo Mello		
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - 12X36 - (2)	Priscilla	Ingridy da Conceição Ribeiro	

9.2 Corpo Clínico – Terceirizada – ISSA SEMEDIC

Escala das Tendões			
Segunda			
Unidade	Medico	Medico	Medico
SPA Centro	Munir Leonardo Soares Khayat- (21)98239-6644	Luma Pinheiro-(24)9991-6007	Marcelle Vianna - 24h (24) 98801-5400
HMJ	Ruan Jonathan de Melo-24h (21)96909-8444	Ana Cristina Resende de Lima- 24h - (21)98806-6151	Deiva Barbosa Bocalho- (21) 97022-1684
UPA PEDIATRICA	Ketlen Vitorino- (21)98233-5393		
IACUE GANGA	Jefferson Aguiar dos Santos- (21)98714-0092	Alexandre Gil- (21)99136-6573	
SPA FRADE	Thiago Peixoto Marinho - (21)98277-7810	Stephane Priscila Pereira Mendes - (21)98299-2546	
SPA ABRAAO	Taciana G. (21)99115-7858		
FEAM	Dayana Araújo Marinho - (21)99631-1818		
MAMBUCABA	Carlos Alberto Cunha de Medeiros-(21)98202-7402	Jenaina Mauro-(24)98152-0669	
Terça			
Unidade	Medico	Medico	Medico
SPA Centro	Munir Leonardo Soares Khayat- (21)98239-6644	Luma Pinheiro-(24)9991-6007	Marcelle Vianna - 24h (24) 98801-5400
HMJ	João - 24h (21)96533-4226	Marina Oliveira- 24h (21)98094-6501	Fabio Gallope- (81) 9976-9315
UPA PEDIATRICA	Mariana Reis- (21)98322-1796		
IACUE GANGA	Jefferson Aguiar dos Santos- (21)98714-0092	André Soares dos Santos- (21)96427-4454	
SPA FRADE	Thiago Peixoto Marinho - (21)98277-7810	Stephane Priscila Pereira Mendes - (21)98299-2546	
SPA ABRAAO	Taciana Glycerios - (21)99115-7858		
FEAM	Nathalia Chaves Ferrer de Moreira- (21)97958-9992		
MAMBUCABA	Jenaina Mauro-(24)98152-0669	Willer Brilhante de Albuquerque Filho- (24) 99115-5972	
Quarta			
Unidade	Medico	Medico	Medico
SPA Centro	Alex Maldonado-(24)99912-1919	Juliana Guimarães do Nascimento - (21)97288-2595	Beatriz Camacho- (21)97565-8118
HMJ	José Carlos-(21)98202-7402	Marcio Alexandre Soares Batista- (21)98668-3085	Charlem-(21)99816-9359
UPA PEDIATRICA	Juliana Guimarães do Nascimento- (21)97288-2595	Ana Cristina Resende de Lima- (21)98806-6151	
IACUE GANGA	Ana Cristina Resende de Lima- (21)98806-6151		
SPA FRADE	Luma Pinheiro-(24)9991-6007	Ana Cecilia- (24)9820-3288	
SPA ABRAAO	Thiago Peixoto Marinho - (21)98277-7810	Stephane Priscila Pereira Mendes - (21)98299-2546	
FEAM	Taciana Glycerios-(21)99115-7858		
MAMBUCABA	Dayana Araújo Marinho- (21)99631-1818		
	Felippe Boni Guerra- (24)99395-4988	Carla Freitas- 24h (21)964239661	
Quinta			
Unidade	Medico	Medico	Medico
SPA Centro	Juliana Guimarães do Nascimento - (21)97288-2595	Francisco-(24)99835-5183	Alex Maldonado-(24)99912-1919
HMJ	Ibrahim Saad Kakaoun- 24h (21)96558-8718	João - 24h (21)96533-4226	André Soares dos Santos- (21)96427-4454
UPA PEDIATRICA	Ana Cristina Resende de Lima- (21)98806-6151		
IACUE GANGA	Ana Cecilia- (24)9820-3288	Luma Pinheiro-(24)9991-6007	
SPA FRADE	Thiago Peixoto Marinho - (21)98277-7810	Stephane Priscila Pereira Mendes - (21)98299-2546	
SPA ABRAAO	Taciana Glycerios-(21)99115-7858		
FEAM	Nathalia Chaves Ferrer de Moreira- (21)97958-9992		
MAMBUCABA	Carla Freitas- (21)964239661	Felippe Boni Guerra- (24)99395-4988	
Sexta			
Unidade	Medico	Medico	Medico
SPA Centro	Leydson Augusto- (21)99947-1850	Francisco-(24)99835-5183	Marcia- (21)96455-5568
HMJ	João - 24h (21)96533-4226	Carla Freitas- 24h (21)964239661	Rafaela - (21) 98125-6564
UPA PEDIATRICA	Mayla Helena- (24)9790993800		
IACUE GANGA	Charlem- (21)99816-9359	Ana Cristina Resende de Lima- (21)98806-6151	
SPA FRADE	Thiago Peixoto Marinho - (21)98277-7810	Stephane Priscila Pereira Mendes - (21)98299-2546	
SPA ABRAAO	Eduardo Veiga-(21)9984-1867		
FEAM	Dayana Araújo Marinho - (21)99631-1818		
MAMBUCABA	Marcio Medrade-(21)96958-6719	Alex Maldonado- (24)99912-1919	
Sábado			
Unidade	Medico	Medico	Medico
SPA Centro	Carlos Alfredo de Brito Junior-(21)96861-5498	Raquel Araújo Macedo de Brito-(21)98747-3567	Marcia- (21)96455-5568
HMJ	Francisco- (24)99835-5183	Igor Bogado-24h (21)99920-0020	Rafaela - (21) 98125-6564
UPA PEDIATRICA	Munir Leonardo Soares Khayat- (21)98239-6644		
IACUE GANGA	Magda Bon tempo - (21)99824-1661		
SPA FRADE	Marcio Siqueira Corria-(24)99231-3192	Ana Cristina Resende de Lima- (21)98806-6151	
	Thiago Peixoto Marinho - (21)98277-7810	Stephane Priscila Pereira Mendes - (21)98299-2546	

9.3 CSM – Contrato de prestação de serviços de Limpeza de Unidades de Saúde, com disponibilização de mão de obra, equipamentos e materiais. Limpeza e Manutenção - Terceirizada

		TENDAS ANGRA																														
MAMBU CABA		JULHO																														
07:00 ÀS 19:00 DIURNO		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	JENIFER APARECIDA DA SILVA	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x
2	PAULO ROBERTO DA SILVA		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
UPA PEDIATRICA		JULHO																														
07:00 ÀS 19:00 DIURNO		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	WIVIANE BARBOSA BASTOS		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
2	ADRIANA PEREIRA	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x
CENTRO		JULHO																														
07:00 ÀS 19:00 DIURNO		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	ELIANE ANGÉLICA VARETO		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
2	ROSELI RIBEIRO	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x
FRADE		JULHO																														
07:00 ÀS 19:00 DIURNO		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	ANA CRISTINA		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
2	PATRICIA	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x
HMJ		JULHO																														
07:00 ÀS 19:00 DIURNO		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	JORDANA DOS SANTOS		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
2	MARIANA MIRANDA DE JESUS TENÓRIO	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x
19:00 ÀS 07:00 NOTURNO		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	FABIO TEXEIRA DE CASTRO	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x
2	FABIOLA FARIS		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
PRAIA BRAVA		JULHO																														
07:00 ÀS 19:00 DIURNO		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	GLAUCEMYR EVANGELISTA DA SILVA	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x
2	EDUOILMA DOS A. PINHEIRO		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
ABRAÃO		JULHO																														
07:00 ÀS 19:00 DIURNO		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	LUZIANA DE LIMA GONÇALVES		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
2	ROBSON QUINTINO ALVES	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x
JACUECANGA		JULHO																														
07:00 ÀS 19:00		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	ANGELA GOUVEA		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
2	TATIANE ROBERTA	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x

9.4 Empresa VOIGTH SEGURANÇA E VIGILÂNCIA LTDA, serviços em vigilância patrimonial desarmada, atendendo as recepções e rondas dentro da unidade e sua mão obra consiste em vigilantes 24h, (vinte e quatro horas), por dia, 7 (sete) dias por semana.



VOIGHT Segurança e Vigilância Ltda.
CNPJ/MF 32.001.675/0001-41

Relatório de Prestação de Serviço de Vigilância Patrimonial

A
Adriana Guimarães

Vimos por meio deste, informar que no Período de 01 a 30 de Junho de 2020. Foi prestado o serviço de Segurança e Vigilância Patrimonial em todos os Centros de Triagem ao COVID-19 conforme relação de postos abaixo.

SPA CENTRO

1 Posto de 24 Horas de Vigilância (Seg a Dom)
Contendo 4 Vigilantes em escala 12 x 36

SPA UPA PEDIATRICA

2 Postos de 24 Horas de Vigilância (Seg a Dom)
Contendo 8 Vigilantes em escala 12 x 36

SPA HMJ - JAPUÍBA

1 Posto de 24 Horas de Vigilância (Seg a Dom)
Contendo 4 Vigilantes em escala 12 x 36

SPA JACUECANGA

1 Posto de 24 Horas de Vigilância (Seg a Dom)
Contendo 4 Vigilantes em escala 12 x 36

SPA FEAM – PRAIA BRAVA

1 Posto de 24 Horas de Vigilância (Seg a Dom)
Contendo 4 Vigilantes em escala 12 x 36

SPA FRADE

1 Posto de 24 Horas de Vigilância (Seg a Dom)
Contendo 4 Vigilantes em escala 12 x 36

SPA PARQUE MAMBUCABA

1 Posto de 24 Horas de Vigilância (Seg a Dom)
Contendo 4 Vigilantes em escala 12 x 36

SPA ABRAÃO

1 Posto de 24 Horas de Vigilância (Seg a Dom)
Contendo 4 Vigilantes em escala 12 x 36

Att.

José Carlos Junior
Gerente Operacional

9.5 JVA SERVICO MEDICO E DIAGNOSTICO DE IMAGEM EIRELI, cujo o objetivo é transportar pacientes que são atendidos com suspeita ou confirmação de COVID-19 do SPA e/ou das Tendas de triagem para o centro de referência Covid-19, para atendimento ou realização de exames de imagens.

Motoristas:

Alex Vander Ayres Lamego

Gleidson Guimarães Sant'Anna

Guarnieri Mendes Affonso

Lucas Carvalho de Oliveira

Norival de Oliveira Miranda Neto

10. EQUIPAMENTOS MÉDICO E MOBILIÁRIO

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
CADEIRAS	168
MESAS	24
MACAS	24
SUORTE DE SORO	16
BIOMBO	8
CADEIRA DE RODAS	8
ESCADA E MESA DE MEDICAMENTOS	8
GLICOSÍMETRO	24
ESFIGNOMANOMETRO	16
ESTETO	40
OXIMETRO	10
LARINGO E LAMINA	8
TERMOMETRO DIGITAL	1
TERMOMETRO AXIAL	24
CILINDRO DE O2	8
LIXEIRAS	24
COMPUTADOR	24
IMPRESSORA	8
TELEVISÃO	8
BOLSA VALVULA MASCARA	2
BEBEDEOURO	8

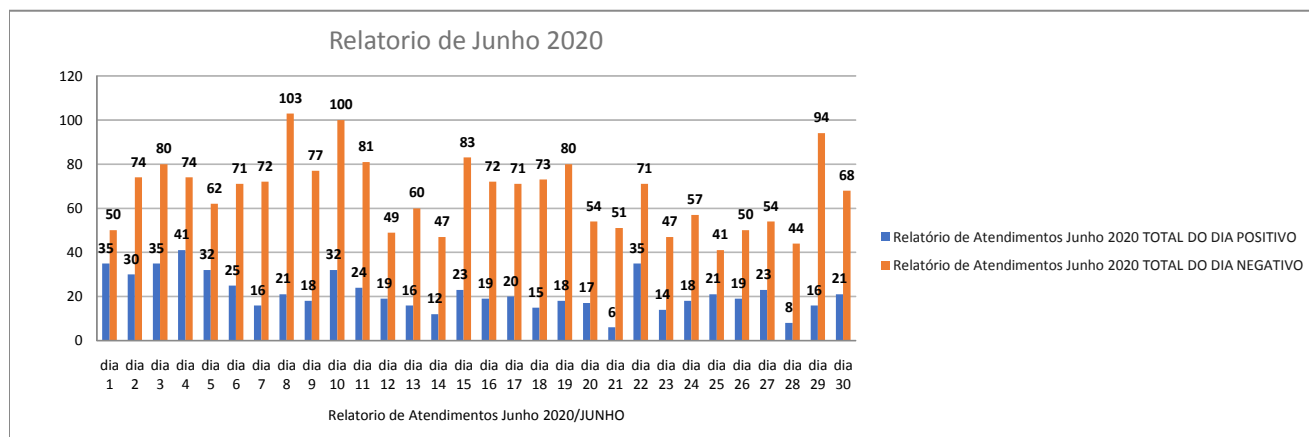
11. MEDICAMENTOS, INSUMOS E CORRELATOS

NOME	UNIDADE	TIPO	QUANTIDADE INICIAL	ENTRADA	SAÍDA	VALIDADE	ESTOQUE
METOCLOPRAMIDA FRASCO 10ML	FRASCO	MEDICAMENTO	85	115			200
DIPIRONA GOTAS 500MG 10ML	FRASCO	MEDICAMENTO	150			30/10/2021	150
PARACETAMOL 200MG 15ML	FRASCO	MEDICAMENTO	90			22/09/2021	90
DEXCLORFENIRAMINA 0,4MG 100ML	FRASCO	MEDICAMENTO	10			13/08/2021	10
ATROPINA SULF 0,25MG 1ML	AMPOLA	MEDICAMENTO	50			26/11/2021	50
EPINEFRINA 11MG 1ML	AMPOLA	MEDICAMENTO	250			31/08/2021	250
AGUA PARA INJEÇÃO 250ML	FRASCO	MEDICAMENTO	10		6	06/12/2021	4
HIDROCORTISONA 500MF	FRASCO/AMPOLA	MEDICAMENTO	25			11/10/2021	25
IPRATROPIO BROMETO 0,25MG 20ML GOTAS	FRASCO	MEDICAMENTO	10			30/09/2021	10
RINGER C/ LACTATO 500ML	FRASCO	MEDICAMENTO	20		4	16/02/2023	16
GLICOSE 5% 500ML	FRASCO	MEDICAMENTO	30			22/08/2021	30
FUROSEMIDA 10MG 2ML	AMPOLA	MEDICAMENTO	50			31/12/2021	50
CLORETO DE SÓDIO 0,9% 500ML	FRASCO	MEDICAMENTO	36		28	14/04/2021	8
SALBUTAMOL SPRAY 100	FRASCO	MEDICAMENTO	5			30/09/2021	5
AGULHA				700	100		600
FISIOLOGICO					6		-6
CATETER NASAL				230	20		210
ESPARADRAPO				40			40
SERINGA 3ML				211			211
SERINGA 5ML				60			60
SCALP 19G				200			200
SCALP 18G				200			200
SCALP 24G				300			300
SCALP 21G				100			100
SCALP 23G				100			100
SCALP 25 G				250			250

NOME	UNIDADE	TIPO	QUANTIDADE INICIAL	ENTRADA	SAÍDA	ESTOQUE
ALCOOL GEL 500ML	FRASCO	ANTISSÉPTICO	351		29	322
ALCOOL GEL GALÃO 5L	GALÃO	ANTISSÉPTICO	143		13	130
ALCOOL 70% LIQUIDO 1L	FRASCO	ANTISSÉPTICO	473		55	418
CAPOTE	SACOS	EPI	10030		1590	8440
MASCARA DESCARTAVEL	SACO C 50UN	EPI	13300		2500	10800
MASCARA NR95	CX 100UN	EPI	395		224	171
LUVA	CX 10UN	EPI	232	60	187	105
TOUCA	SACO 100UN	EPI	18400		2100	16300
MACROGOTAS	SACO 1UN	EQUIPO	419		40	379
PAPEL A4	CX 10RESMAS	ESCRITORIO	134		93	41
LABSEPTIC	CX COM 8 UM	ANTISSÉPTICO	0	120	32	88
LABSEPTIC GALÃO 5L				8		

12 TESTES RÁPIDOS

Relatório de Atendimentos Junho 2020																		
	HMJ 24h		UPA		CENTRO		MBC		FRADE		ILHA		FEAM		JACU		TOTAL DO DIA	
	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSITIVO	NEGATIVO
dia 1	13	12	0	1	8	15	3	8	4	4	4	0	2	6	1	4	35	50
dia 2	13	8	0	1	5	33	3	9	4	14	0	2	3	2	2	5	30	74
dia 3	12	34	2	3	5	23	0	1	7	5	1	2	3	10	5	2	35	80
dia 4	13	25	2	2	5	17	3	2	11	11	1	3	3	4	3	10	41	74
dia 5	8	14	0	2	1	20	4	5	2	4	5	3	5	2	7	12	32	62
dia 6	9	27	0	0	3	13	0	6	5	10	1	5	4	3	3	7	25	71
dia 7	3	30	0	0	2	16	5	6	1	6	1	3	1	7	3	4	16	72
dia 8	4	18	0	2	2	42	3	8	5	16	3	6	2	6	2	5	21	103
dia 9	5	23	0	0	4	20	2	8	0	10	0	1	1	7	6	8	18	77
dia 10	4	40	0	0	12	19	5	8	7	11	1	2	1	14	2	6	32	100
dia 11	3	17	0	2	3	28	2	4	9	12	0	3	5	6	2	9	24	81
dia 12	5	15	0	0	4	13	1	4	2	11	0	1	3	3	4	2	19	49
dia 13	5	27	1	2	5	6	1	8	2	5	1	2	1	2	0	8	16	60
dia 14	6	23	1	1	0	8	2	2	1	3	0	2	0	2	2	6	12	47
dia 15	1	24	3	3	8	21	3	7	1	16	3	5	0	2	4	5	23	83
dia 16	4	20	0	3	4	13	4	14	0	10	2	0	1	9	4	3	19	72
dia 17	3	18	0	1	2	22	3	5	2	11	6	6	2	5	2	3	20	71
dia 18	3	14	0	0	5	24	3	6	3	12	0	1	0	7	1	9	15	73
dia 19	5	13	0	3	2	28	1	7	3	8	0	1	2	13	5	7	18	80
dia 20	6	17	0	2	0	11	0	9	4	5	1	1	4	3	2	6	17	54
dia 21	1	21	0	0	1	5	1	3	2	4	0	5	0	6	1	7	6	51
dia 22	3	11	1	6	11	22	3	9	11	10	0	2	1	5	5	6	35	71
dia 23	3	8	0	3	2	8	1	7	5	8	2	3	0	7	1	3	14	47
dia 24	4	12	0	0	2	24	6	3	4	9	0	0	0	5	2	4	18	57
dia 25	5	9	0	0	3	13	1	4	7	7	0	3	4	5	1	0	21	41
dia 26	5	12	0	2	6	15	1	7	2	4	0	0	3	6	2	4	19	50
dia 27	6	12	0	1	3	15	1	6	4	5	0	4	1	4	8	7	23	54
dia 28	4	16	0	0	0	4	0	4	2	6	0	3	1	5	1	6	8	44
dia 29	3	16	0	2	3	31	2	8	6	10	0	9	0	9	2	9	16	94
dia 30	4	13	0	1	2	20	7	9	5	7	0	8	0	7	3	3	21	68
Total	HMJ 24h		UPA		CENTRO		MBC		FRADE		ABRAÃO		FEAM		JACUECANGA		TOTAL GERAL	
	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSIT	NEGAT	POSITIVO	NEGATIVO
	163	549	10	43	113	549	71	187	121	254	32	86	53	172	86	170	649	2010



13. CONCLUSÃO

Em meio a tantas incertezas, devido ao cenário caótico desta pandemia, consideramos o saldo positivo. A grande dificuldade foi montar uma equipe de trabalho multidisciplinar em tempo recorde, viabilizar entregas de mat/med, recebimento de equipamentos de alto custo, tendo em vista o atraso a nível mundial das transportadoras, estrutura predial comprometida para instalações de equipamentos de alta demanda elétrica, sendo necessária revisões e vulnerabilidade de adequação dos parâmetros mutáveis da doença em relação à terapêutica aplicada ao tratamento dos pacientes, porém, com o apoio das empresas parceiras, conseguimos realizar muitas ações que contribuíram para melhoria na estrutura física e organizacional dos Centros de Triagem COVID-19 Angra dos Reis.

O momento é desafiador, e novos problemas serão resolvidos com o esforço mútuo, compartilhado entre a equipe técnica e a gestão somada às experiências e as ações necessárias para a manutenção dos serviços implantados e para a construção de práticas inovadoras que reforcem o compromisso e entusiasmo da equipe multiprofissional.

É muito difícil atingir satisfação plena de todos, mas temos intensificado nossos esforços visando um atendimento de qualidade, priorizando o usuário como um todo, seguindo os princípios da universalidade, igualdade e integralidade.

Vale destacar que a feliz parceria entre a Secretaria Municipal de Saúde de Angra dos Reis e o IDEIAS, permite minimizar as dificuldades de implementação do serviço, uma vez que testemunhamos todo esforço e dedicação desta Secretaria e assim, asseguramos nossa aptidão em ajudar na promoção da saúde pública neste Município, apesar deste cenário de pandemia.

Já dizia José Saramago ***“A viagem não acaba nunca... É preciso voltar ao passo que foram dados, para repetir e para traçar caminhos novos ao lado deles. É preciso recomeçar a viagem. Sempre”.***

Por oportuno, renovamos votos de estima e consideração.

Declaramos, para os devidos fins, que são verídicas todas as informações contidas neste relatório.

ANEXO 1 - RELATÓRIO DE TREINAMENTO



Prefeitura Municipal de Angra dos Reis
SECRETARIA DE SAÚDE DE ANGRA DOS REIS
CENTRO DE REFERÊNCIA COVID - 19



ANGRA DOS REIS, 30/06/2020.

DE: Coordenação de Educação Permanente

Para: Direção Executiva/Direção de Enfermagem/RH

Assunto: TREINAMENTOS MÊS DE JUNHO DE 2020

RELATÓRIO

A Educação Permanente do IDEIAS, desenvolveu no mês de junho, seis (06) Cursos livres sendo aplicados em 21 turmas/treinamentos. No total foram capacitados/treinados trezentos e trinta e nove (339) profissionais de saúde tendo os seguintes temas:

- USO DE EPIs – colocação e retirada
- GESTÃO E LIDERANÇA
- ANOTAÇÕES EM ENFERMAGEM + BALANÇO HÍDRICO
- MANUSEIO COM BOMBAS INFUSORAS DA LIFEMED
- CUIDADOS NO PREPARO E ADMINISTRAÇÃO DE MICAÇÕES COM PACIENTES COM COVID-19
- MANUSEIO DA PRESSÃO ARTERIAL MÉDIA (P.A.M).

As atividades ocorreram no Auditório do Centro de Referência COVID-19 – Santa Casa de Angra dos Reis e também no próprio setor. os TREINAMENTOS foram realizados com os colaboradores e novos contratados com o objetivo de capacitar os profissionais de enfermagem que atuam na linha de frente em combate ao novo Corona Vírus.

Utilizando a metodologia ativa, foram utilizados equipamentos áudio visuais, oficinas e exposição de materiais, dinâmica em grupo, respeitando as medidas de segurança para prevenção de contaminação pela COVID-19.

Segue abaixo apresentação das atividades acima citadas:



Prefeitura Municipal de Angra dos Reis
SECRETARIA DE SAÚDE DE ANGRA DOS REIS
CENTRO DE REFERÊNCIA COVID - 19



ANGRA DOS REIS, 30/06/2020.

DE: Coordenação de Educação Permanente

Para: Direção Executiva/Direção de Enfermagem/RH

Assunto: TREINAMENTOS MÊS DE JUNHO DE 2020

RELATÓRIO

A Educação Permanente do IDEIAS, desenvolveu no mês de junho, seis (06) Cursos livres sendo aplicados em 21 turmas/treinamentos. No total foram capacitados/treinados trezentos e trinta e nove (339) profissionais de saúde tendo os seguintes temas:

- USO DE EPIs – colocação e retirada
- GESTÃO E LIDERANÇA
- ANOTAÇÕES EM ENFERMAGEM + BALANÇO HÍDRICO
- MANUSEIO COM BOMBAS INFUSORAS DA LIFEMED
- CUIDADOS NO PREPARO E ADMINISTRAÇÃO DE MICAÇÕES COM PACIENTES COM COVID-19
- MANUSEIO DA PRESSÃO ARTERIAL MÉDIA (P.A.M).

As atividades ocorreram no Auditório do Centro de Referência COVID-19 – Santa Casa de Angra dos Reis e também no próprio setor. os TREINAMENTOS foram realizados com os colaboradores e novos contratados com o objetivo de capacitar os profissionais de enfermagem que atuam na linha de frente em combate ao novo Corona Vírus.

Utilizando a metodologia ativa, foram utilizados equipamentos áudio visuais, oficinas e exposição de materiais, dinâmica em grupo, respeitando as medidas de segurança para prevenção de contaminação pela COVID-19.

Segue abaixo apresentação das atividades acima citadas:

USO DOS EPIs – COLOCAÇÃO E RETIRADA (treinamento para profissionais e integração de novos contratados)

Com esse tema foram formadas 07 (sete) turmas nas seguintes datas: 04, 10, 15, 17, 18, 22 e 24 de junho em diferentes horários para proporcionar oportunidade onde todos pudessem participar.

As atividades ocorreram no Auditório do Centro de Referência COVID-19 – Santa Casa de Angra dos Reis. Os TREINAMENTOS foram realizados com os colaboradores e novos contratados.

No total, tivemos a participação de 102 profissionais, conforme lista de presença em anexo.

Conteúdo programático:

Aulas teóricas com práticas e discussão em grupo sobre a importância do trabalho em equipe para uma assistência humanizada. Foram abordados os seguintes assuntos:

- História sobre o Corona vírus
- O que é COVID-19
- Sinais e sintomas
- Meio de transmissão
- Como se proteger
- A importância da higienização das mãos – realização da técnica
- Os 5 momentos da higienização das mãos
- Colocação e Retirada segura dos EPIs – teoria e prática
- Humanização na assistência ao paciente e no trabalho em equipe

Metodologia:

Utilizado material áudio visual, com apresentação dos EPIs em slides (seguindo os protocolos da ANVISA), exposição dos EPIs e dinâmicas em grupo. Foi solicitado aos novos colaboradores para realizar a colocação e retirada dos Equipamentos de Proteção Individual, sendo orientados sobre a forma correta dando ênfase para a RETIRADA/DESPARAMENTAÇÃO.

No dia 04/06/20, às 10:00, tivemos a participação de 07 novos colaboradores.



USO DOS EPIs – COLOCAÇÃO E RETIRADA (treinamento para profissionais e integração de novos contratados)

Com esse tema foram formadas 07 (sete) turmas nas seguintes datas: 04, 10, 15, 17, 18, 22 e 24 de junho em diferentes horários para proporcionar oportunidade onde todos pudessem participar.

As atividades ocorreram no Auditório do Centro de Referência COVID-19 – Santa Casa de Angra dos Reis. os TREINAMENTOS foram realizados com os colaboradores e novos contratados.

No total, tivemos a participação de 102 profissionais, conforme lista de presença em anexo.

Conteúdo programático:

Aulas teóricas com práticas e discussão em grupo sobre a importância do trabalho em equipe para uma assistência humanizada. Foram abordados os seguintes assuntos:

- História sobre o Corona vírus
- O que é COVID-19
- Sinais e sintomas
- Meio de transmissão
- Como se proteger
- A importância da higienização das mãos – realização da técnica
- Os 5 momentos da higienização das mãos
- Colocação e Retirada segura dos EPIs – teoria e prática
- Humanização na assistência ao paciente e no trabalho em equipe

Metodologia:

Utilizado material áudio visual, com apresentação dos EPIs em slides (seguindo os protocolos da ANVISA), exposição dos EPIs e dinâmicas em grupo. Foi solicitado aos novos colaboradores para realizar a colocação e retirada dos Equipamentos de Proteção Individual, sendo orientados sobre a forma correta dando ênfase para a RETIRADA/DESPARAMENTAÇÃO.

No dia 04/06/20, às 10:00, tivemos a participação de 07 novos colaboradores.



Aula do dia 15/06/20 – participação de 20 profissionais



Equipamento de Proteção Individual (EPI)



Dia 17/06/20 – participação de 11 profissionais

Técnica da higienização das mãos



Colocação dos EPIs



Retirada dos EPIs



Dinâmica em grupo – Importância do uso os EPIs para segurança dos profissionais



Avaliação do curso



Dia 18/06/20 – participação de 12 profissionais



Dia 22/06/20 – participação de 24 profissionais



Dia 24/06/20 – participação de 18 profissionais



Logo após o treinamento tivemos a participação especial da Psicóloga Silvanira Oliveira dos Santos falando sobre o trabalho da psicologia voltado para os profissionais.



Resultado esperado e Avaliações:

Em duas turmas, ao término das atividades, os profissionais receberam um QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO DO CURSO. Nesse questionário foram formuladas as seguintes perguntas:

1. O curso foi importante para o seu crescimento profissional?
2. O conteúdo aplicado foi satisfatório?
3. As dinâmicas foram bem elaboradas?
4. Você indicaria o treinamento para outro profissional?
5. Você achou importante sua participação nessa atividade? Por quê?
6. Sugestões:

Nas questões 1,2,3 e 4 era pra responder: sim, não ou talvez. Nas questões 05 e 06 eram discursivas.

Resultado: Dos 17 participantes 17 responderam:

QUESTÃO	SIM	NÃO	TALVEZ	NÃO RESPONDEU
1	17	0	0	0
2	17	0	0	0
3	17	0	0	0
4	17	0	0	0

- Na questão 05, todos responderam que SIM – foi importante sua participação na atividade proposta. A maioria relatou que é importante para o crescimento profissional, esclarecimento de dúvidas e para preparar o profissional para atuação no novo emprego.
- Na questão 06, ficou aberta a sugestões. A maioria citou: “continuidade dos treinamentos”, “Que todos, antes de iniciar na empresa faça o treinamento”.

Considerações Finais:

A realização de treinamentos dos novos profissionais tem como objetivo promover a capacitação dos profissionais, fazendo com que eles estejam alinhados com a missão, visão e valores da empresa e desenvolvendo habilidades técnicas que atendam às expectativas da organização.

Em se tratando de um trabalho que coloca em risco a saúde do profissional, não se pode deixar de realizar esse tipo de acolhimento. Espera-se com isso, ter profissionais mais habilitados e seguros em suas técnicas, para que desenvolva uma assistência segura e qualificada.

GESTÃO E LIDERANÇA

NO DIA 04/06/20, às 14:00, no Centro de Eventos Ambientais (CEA), localizado no Parque das palmeiras, Balneário- Angra dos Reis, foi realizado uma palestra sobre GESTÃO E LIDERANÇA voltada para os enfermeiros do IDEIAS que atuam na linha de frente no combate ao novo corona vírus no Centro de Referência para Covi-19, Santa Casa de Angra dos Reis. Tivemos como palestrante a Diretora em enfermagem e Responsável Técnica de enfermagem do Centro de Referência para COVID-19, Enfermeira Beatriz Bessa e a participação especial da Diretora Executiva Dra^a Patrícia Gomes Neves e do Responsável Técnico da enfermagem pela empresa IDEIAS, Leonardo Adalto.

O evento contou com a participação de 29 enfermeiros. Todos se mostraram motivados em estar participando e se sentindo valorizados pela empresa.

A abertura foi feita pela Diretora executiva. A mesma se apresentou e saudou a todos pela Semana Mundial da Enfermagem e apresentou o Enfermeiro Responsável Técnico pela enfermagem, Leonardo Adalto. Com muito entusiasmo falou sobre Liderança desde os primórdios da enfermagem com Florence Nightingale trazendo para nossa realidade atual em que vivemos (combate a pandemia), lidando com um inimigo invisível. Segundo a mesma, assim como a precursora em enfermagem, os enfermeiros devem desenvolver um senso de liderança com tenacidade dos propósitos, determinação e perseverança. Falou um pouco sobre os seguintes assuntos:

- Comissões de serviços
- Responsabilidades Técnicas
- Processos de Trabalho
- Importância dos treinamentos
- Manter uma boa comunicação
- Cuidados de enfermagem Humanizado – um olhar para o que realmente faz diferença na vida do paciente
- Comprometimento e responsabilidade profissional

Encerrou falando sobre novos projetos que seriam implantados para melhoria do serviço tais como:

- Dimensionamento – contratação de mais profissionais para fechamento do quadro e liberado autorização de 4 trocas por profissional afim de contribuir com a queda do percentual de absenteísmo, considerando que muitos profissionais trabalham em outros serviços.
- Proposta para o destaque do mês – valorização do profissional
- Taxa de ocupação atual
- Apresentou o projeto CUIDANDO DE QUEM CUIDA – contratações de psicólogos
- Trabalho realizado nas TENDAS



Logo em seguida se deu início a apresentação em powerpoint da Enfermeira Beatriz Bessa que veio com a palestra sobre o tema GESTÃO E LIDERANÇA. A palestrante falou sobre o papel do enfermeiro que como Líder deve atuar de forma a ser um exemplo. Segundo a mesma o Líder deve desenvolver a capacidade de:

- Se relacionar bem com toda equipe
- Investir no autoconhecimento
- Aprender novas competências

- Conhecer bem sua equipe
- desenvolver habilidades para uma boa comunicação
- ter empatia com seus liderados

Durante a palestra a mesma motivou a todos a despertar o líder que existe dentro de cada um.





No final os profissionais receberam bombons e frases motivacionais como acima citada em comemoração à Semana Mundial da Enfermagem.

Resultado e avaliações

Os profissionais também responderam ao QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO DO CURSO:

Nesse questionário foram formuladas as seguintes perguntas:

1. *curso foi importante para o seu crescimento profissional?*
2. *O conteúdo aplicado foi satisfatório?*
3. *As dinâmicas foram bem elaboradas?*
4. *Você indicaria o treinamento para outro profissional?*
5. *Você achou importante sua participar nessa atividade? Por quê?*
6. *Sugestões:*

Nas questões 1,2,3 e 4 era pra responder: sim, não ou talvez. Nas questões 05 e 06 eram discursivas.

Resultado: Dos 30 participantes 25 responderam:

QUESTÃO	SIM	NÃO	TALVEZ	NÃO RESPONDEU
1	25	0	0	5
2	25	0	0	5
3	24	0	1	5
4	24	0	1	5

- **Na questão 05**, todos responderam que SIM – foi importante sua participação na atividade proposta. A maioria relatou que é importante para o crescimento profissional, despertar iniciativas na busca do conhecimento aprimorar o desenvolvimento da liderança.
- **Na questão 06**, ficou aberta a sugestões. A maioria citou: “continuidade dos treinamentos”, “Ter mais palestras estimuladoras”, “ter mais cursos voltados para parte técnica”

Considerações finais:

O processo de Liderança nos serviços de saúde deve ser pensado de forma ampla e complexa, pois são esses profissionais que contribuirão para a manutenção da qualidade do serviço. No entanto, muitos enfermeiros atuam apenas como supervisores e não alcançam esse nível de qualidade no que se refere a liderar uma equipe, considerando que a supervisão dos técnicos é uma das atribuições da enfermagem nos serviços de saúde, e, nesse cenário, é preciso lidar com variações de personalidade dos funcionários, absenteísmo, falta de motivação, falta de empatia, etc.

Sendo assim, os enfermeiros enfrentam diariamente diversos desafios ao instituírem orientações aos seus funcionários e podem não conseguir equilibrar o serviço e atender aos pacientes de forma eficiente e organizada.

Por isso, é essencial que os enfermeiros desenvolvam habilidades de liderança, para organizar o setor, avaliar constantemente o desempenho dos funcionários e propor medidas para resolver situações complicadas.

ANOTAÇÕES EM ENFERMAGEM:

Visando uma melhor comunicação entre as equipes para segurança do paciente e continuidade de uma assistência de qualidade, a Educação Permanente criou a capacitação ANOTAÇÕES EM ENFERMAGEM onde foram formadas 07 (sete) turmas, sendo realizado nas seguintes datas: 09,10,

17,18 e 19 de junho em diferentes turnos e horários para proporcionar oportunidade onde todos pudessem participar.

As atividades ocorreram no Auditório do Centro de Referência COVID-19 – Santa Casa de Angra dos Reis e também no próprio setor. O curso foi realizado voltado para a equipe de técnicos em enfermagem.

No total, tivemos a participação de 65 profissionais, conforme lista de presença em anexo.

Conteúdo programático:

- Considerações para que o Registro de enfermagem seja válido como um documento legal (artigo 68 do Código de Ética dos Processo Civil).
- Implicações Éticas e Criminais que podem acarretar em função de uma ação incorreta nas anotações de enfermagem.
- Lei 7.498/86 – dispõe sobre o exercício da enfermagem.
- Decreto nº 94.406/87- Art. 10- dispõe sobre as atividades do Téc. em enfermagem
- Resolução do COFEN 311/07 do Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem – Art. 25, 41e 54 – Artigo 2 - Das proibições.
- Regras importantes para a elaboração das anotações em enfermagem nos seguintes procedimentos:
 - ✓ Admissão
 - ✓ Transferência de unidade/setor
 - ✓ Alta
 - ✓ Óbito
 - ✓ Dieta
 - ✓ Sinais e sintomas apresentados
 - ✓ Diurese
 - ✓ Evacuações
 - ✓ Mudança de decúbito
 - ✓ Higienização
 - ✓ Higiene oral
 - ✓ Curativo
 - ✓ Drenos
 - ✓ Acesso venoso periférico
 - ✓ Dor
 - ✓ Administração de medicamentos
 - ✓ Balanço Hídrico (o que significa ganho e perdas)
 - ✓ Exemplos de Balanço Hídrico

Primeira turma, dia 09/06/20, às 09:00h – participação de 08 profissionais



Segunda turma: dia 10/06/20, às 14:00h – participação de 17 profissionais





Terceira turma: 10/06/20, às 19:00h – tivemos apenas a participação de 03 profissionais, porém se mostraram muito interessadas no conteúdo aplicado e a Educação Permanente entende que cada profissional capacitado/treinado atua de forma positiva como multiplicadores do conhecimento.



Em todas as turmas, ao término das atividades, os profissionais receberam um QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO DO CURSO. Nesse questionário foram formuladas as seguintes perguntas:

Nas questões 1,2,3 e 4 era pra responder: sim, não ou talvez. Nas questões 05 e 06 eram discursivas.

1. *curso foi importante para o seu crescimento profissional?*
2. *O conteúdo aplicado foi satisfatório?*
3. *As dinâmicas foram bem elaboradas?*
4. *Você indicaria o treinamento para outro profissional?*
5. *Você achou importante sua participar nessa atividade? Por quê?*
6. *Sugestões:*

Resultado: Dos 17 participantes 17 responderam:

QUESTÃO	SIM	NÃO	TALVEZ	NÃO RESPONDEU
1	64	0	0	1
2	64	0	0	1
3	64	0	0	1
4	64	0	0	1

- **Na questão 05**, todos responderam que SIM – foi importante sua participação na atividade proposta. A maioria relatou que é importante para o crescimento profissional, esclarecimento de dúvidas sobre os registros de enfermagem.
- **Na questão 06**, ficou aberta a sugestões. A maioria citou: “continuidade dos treinamentos”, “treinamentos para novos contratados”, “colocar caixinhas de reclamação nos setores”, “curso de nutrição enteral”; no sistema SARAH, criar uma ferramenta para editar a evolução, mesmo que esta já tenha sido salva; aquisição de balança digital para mensuração de diurese em fralda; atualização em cálculo de medicações, curso de PCR, preparo do corpo, CME.

Considerações finais:

Anotações em enfermagem é um registro contendo todas as informações do paciente, observações feitas sobre o seu estado de saúde, prescrições de enfermagem e sua implantação, da evolução de enfermagem e de outros cuidados, entre eles a execução das prescrições médicas.

De acordo com Erdmann e Lentz (2006) no dia-a-dia verifica-se que as anotações de Enfermagem, de modo geral, não são completas em relação ao cuidado integral que o paciente necessita e recebe, e não satisfazem os requisitos necessários para sua padronização. Acredita-se que essas falhas ocorram devido à falta de conscientização de seu valor pelo pessoal de enfermagem. Quanto mais consciência o funcionário tiver sobre a finalidade dos registros de Enfermagem, mais ele a fará com riqueza de conteúdo, colaborando assim, efetivamente, para a elaboração de cuidados de Enfermagem individualizados a cada paciente.

MANUSEIO DA BOMBA INFUSORA LIFEMED

Os treinamentos ocorreram nos dias 15, 16 e 17 de junho de 2020, entre às 09:00 e 21:00h no Auditório do Centro de Referência COVID-19 – Santa Casa de Angra dos Reis e também no próprio setor. O curso foi realizado voltado para a equipe de enfermeiros e técnicos em enfermagem.

Identificado pelas Coordenações algumas dificuldades no manuseio da bomba de infusão volumétrica da marca LIFEMED em parte dos membros das equipes. Visando a segurança do paciente e uma assistência de qualidade, o Responsável Técnico da Empresa IDEIAS, Leonardo Adalto, solicitou uma capacitação com os equipamentos. Após contato com o representante das bombas LIFEMED, Sr. Fernando Malkes a Educação Permanente montou a estrutura no auditório para treinar todos os profissionais que ainda tivesse dúvida quanto ao manuseio das mesmas. Já com os equipamentos e materiais disponíveis no setor foi realizado uma programação de dois dias em um período integral de aproximadamente 10 horas diárias e mais um dia nos setores para esclarecer dúvidas de quem ainda as tinha. Os profissionais iam comparecendo ao setor e treinados pelo representante sr. Fernando Malkes e pela Enfermeira Maria Cavalcante, responsável pela Educação Permanente, em pequenos grupos para evitar desfalque nos setores e aglomeração. Todos tiveram oportunidade para esclarecimento de dúvidas na técnica de manuseio com os equipamentos.

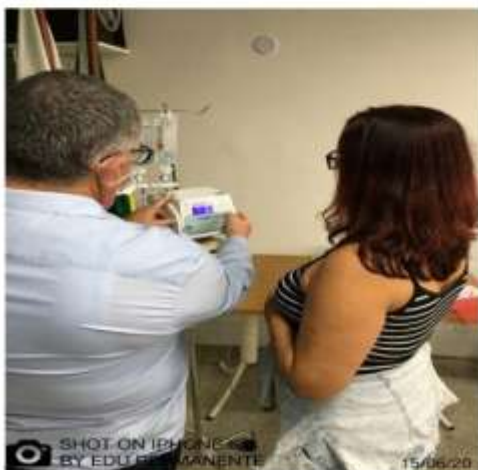
No total, tivemos a participação de 93 profissionais, conforme lista de presença em anexo.

Conteúdo programático:

- Apresentação da bomba de infusão volumétricas
- Métodos de utilização
- Possíveis intercorrências
- Posição adequada do equipo
- Cuidados no manuseio
- Higiene do equipamento
- Importância do monitoramento

Aplicação da prática:









Considerações finais

Os treinamentos de manuseio de equipamentos são importantes para melhorar a qualidade do serviço prestado ao paciente, além da segurança e eficiência, que também são aspectos que precisam ser considerados.

CUIDADOS NO PREPARO E ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAÇÕES EM PACIENTES COM COVID-19

Nos dias 29 e 30 de junho de 2020, às 14:00h no Auditório do Centro de Referência COVID-19 – Santa Casa de Angra dos Reis, foi ministrado o curso acima citado voltado para a equipe de enfermeiros e técnicos em enfermagem. O curso tem o objetivo de atualizar os profissionais no cuidado de prevenção de eventos adversos e iatrogenias causadas por erros no preparo e administração de medicamentos. Considerando que o paciente contaminado pela COVID-19 em estado grave faz uso de muitas drogas vasoativas em sistema de dripping, foi realizado uma dinâmica, uma espécie de TESTE DO CONHECIMENTO (explicado abaixo) para que todos tivessem acesso à informação e dobrassem a atenção nos cuidados dos pacientes em uso dessas substâncias.

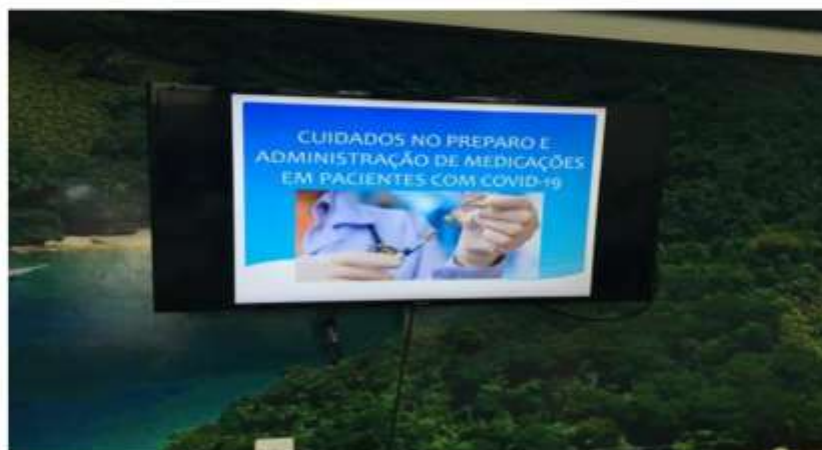
Conteúdo programático:

- Características do paciente com covid-19;
- Preparo de medicações
- Administração de medicações – nove certos
- Monitoramento
- Cálculo e diluições de medicamentos
- Administração de medicamentos por via venosa;
- Medicações vasoativas
- O que significa dripping e os cuidados de enfermagem-definição de erro de medicações
- Núcleo de
- Segurança do Paciente
- Eventos adversos
- Técnicas assépticas no ambiente hospitalar
- Medidas de prevenção
- Higienização das mãos
- O que é contaminar – como evitar ocorrência de contaminação
- Responsabilidades e Legislação
- Humanização

Metodologia:

Usada a metodologia ativa, aula dinâmica com teoria, prática e atividade em grupo. Realizado sorteio de brindes.

Aplicação da prática: aula dia 29/06/20 as 14:00h – participação de 11 profissionais





Aula dia 30/06/20 as 14:00h – participação de 14 profissionais

CUIDADOS NO PREPARO E ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAÇÕES EM PACIENTES COM COVID-19



PACIENTES COM COVID-19

Manifestações clínicas:

Apresentação inicial - A pneumonia parece ser a manifestação grave.

Em um estudo que descreve 138 pacientes com pneumonia por COVID-19 em Wuhan, as características clínicas mais comuns no início da doença foram:

- Febre em 99%
- Fadiga em 70%
- Tosse seca em 59%
- Anorexia em 40%
- Mialgias em 35%
- A dispnéia em 31%
- Produção de escarro em 27% (Kenneth McIntosh, MD, 2020)





Após a teoria os profissionais foram estimulados a participar da ninâmica para aprimorar o conhecimento. Em seguida feito sorteio de brindes.



Angra

IDEIAS

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL

EDUCAÇÃO PERMANENTE
AValiação de conhecimento

Nome: Andre Paulo Costa Data: 05/05/2015 Hora: 11:15 Data: 20/05/2015

OBJETIVO DO PREPARO E ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS EM FARMACIAS NAZAS SERVA-AR
de drogas necessitam de conhecimentos que abrangem desde aspectos teóricos, farmacológicos
de interação, efeitos em pacientes com doenças crônicas, entre outros. Este curso tem como
objetivo proporcionar aos participantes conhecimentos necessários para a prática da
farmácia, bem como a aplicação dos conhecimentos adquiridos na prática profissional.

A Administração do Hospital é uma instituição que possui uma missão social, e por isso
tem como objetivo proporcionar aos pacientes e familiares um atendimento de qualidade,
seguro e eficiente, bem como a aplicação dos conhecimentos adquiridos na prática profissional.

Este curso tem como objetivo proporcionar aos participantes conhecimentos necessários para a
prática da farmácia, bem como a aplicação dos conhecimentos adquiridos na prática profissional.

Assinatura do responsável: Andre Paulo Costa

Resultado e avaliações

Os profissionais também responderam ao QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO DO CURSO:

Nesse questionário foram formuladas as seguintes perguntas:

1. curso foi importante para o seu crescimento profissional?
2. O conteúdo aplicado foi satisfatório?
3. As dinâmicas foram bem elaboradas?
4. Você indicaria o treinamento para outro profissional?
5. Você achou importante sua participar nessa atividade? Por quê?
6. Sugestões:

Nas questões 1,2,3 e 4 era pra responder: sim, não ou talvez. Nas questões 05 e 06 eram discursivas.

Resultado: Dos 30 participantes 25 responderam:

QUESTÃO	SIM	NÃO	TALVEZ	NÃO RESPONDEU
1	25	0	0	0
2	25	0	0	0
3	25	0	0	0
4	25	0	0	0

- Na questão 05, todos responderam que SIM – foi importante sua participação na atividade proposta. A maioria relatou que é importante para o crescimento profissional.
- Na questão 06, ficou aberta a sugestões. A maioria citou: “continuidade dos treinamentos”, “Ter mais palestras estimuladoras”, “ter mais cursos voltados para parte técnica”

Considerações finais:

Observado que ainda existem muitas deficiências no conhecimento no preparo de medicações em relação sua estabilidade e incompatibilidade. Solicitado ao responsável farmacêutico a Tabela de Diluição, Estabilidade e Incompatibilidades dos medicamentos.

TREINAMENTO NO SETOR – INSERÇÃO E MANUSEIO DA PRESSÃO ARTERIAL MÉDIA (P.A.M)

Dia 23 e 24 de junho realizado treinamento no setor, pelo Coordenador enfermeiro Alexandre Custódio. Participaram do treinamento 25 profissionais lotados no CTI. O treinamento tem o objetivo de prevenir eventos adversos como obstrução do sítio (coagulação), infecção do sítio, perda da incisura dicrotica (traçado) por clampeamento do sistema, etc.

Conteúdo aplicado:

- Indicações de uso
- Material utilizado/montagem do kit
- Sistema transdutor/DOMMER
- Teste de ALIEN
- Cuidados com o manuseio
- Coleta de material laboratorial
- Cálculo da PAM

Aplicação da prática





Educação Permanente – IDEIAS

Enfermeira Maria Cavalcante da Silva Jordão – COREN 333762



Prefeitura Municipal de Angra dos Reis
SECRETARIA DE SAÚDE DE ANGRA DOS REIS
CENTRO DE REFERÊNCIA COVID - 19

EDUCAÇÃO PERMANENTE/CCIH

LISTA DE PRESENÇA

TEMA: USO EPis - colocação e RETIRADA		
Palestrante: CNFE MARIA CAVALCANTE		DATA: 10/06/20
Justificativa: ATUALIZAÇÃO DOS COLABORADORES E TREINAMENTO P/NOVOS CONTRATADOS 09:00h		
NP	NOME	SETOR
1	Alexandre Pinheiro dos Santos	Tenda HMT
2	Regina Célia Gomes de Almeida	UTI (Inten)
3	Rosângela Aparecida Pinheiro	Enfermagem
4	Reli Santos P. de Aguiar	Tenda Exames
5	Wellington Fausto Thiel	Radioterapia
6	Vânia Maria Soares Rosa	Leit. enfermagem
7	Letícia M. da Conceição	téc. enfermagem
8	Thayane Cristine de S. B. Rosa	téc. enfermagem
9	Verônica da Silva Cabral	téc. enfermagem
10	Luziane Nunes dos Santos	téc. enfermagem
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

Maria Cavalcante S. Jordão
Coordenadora NEP

Coordenação NEP: En^{fe} Maria Cavalcante da S. Jordão – Coren/RJ: 333762



Prefeitura Municipal de Angra dos Reis
SECRETARIA DE SAÚDE DE ANGRA DOS REIS
CENTRO DE REFERÊNCIA COVID - 19

EDUCAÇÃO PERMANENTE/CCIH

LISTA DE PRESENÇA

TEMA: USO DE EPI - COLOCAÇÃO E RETIRADA			
Data: 18/06/20		Hora: 10:00	
Palestrante: ENFª MARIA CAVALCANTE			
Justificativa: TREINAMENTO P/ NOVOS CONTRATADOS / INTEGRAÇÃO			
NP	NOME	SETOR	CATEGORIA
1	Edna Cavalcante O. da Silva		Motorista
2	Amélia Dantas		tec. enf.
3	Edna Maria Silva	Tend. Mucos	Tec. enfermagem
4	Aleice Freire de Andrade	amb. Vid. Med. Tel. Alex. C.	
5	Julia Rosendo da Silva		Tec. enfermagem
6	Catalina Provenço Pio	Ambulância	Tec. enfermagem
7	Rosana Nobrega da Silva	Estabiliz. Tec. Enfermagem	
8	Alexandra Pacheco Cezar	Ambulância	MOTORIZAÇÃO
9	Rubem J. Ramos de Brito	ambulância	Tec. enfermagem
10	Comila Gomes Sordé	prontuário	CTI - frígido
11	Missias Torres da Silva Filho	COMPUTAR	MOTORIZAÇÃO
12	Sarah Dechena de Nêves Filho	Ambulância	Tec. de enf.
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Maria Cavalcante S. Jordão
Enfermeira N.º 333762
COREN/RJ 333762

Enfª Maria Cavalcante da S. Jordão – Coren/RJ: 333762

Prefeitura Municipal de Angra dos Reis
SECRETARIA DE SAÚDE DE ANGRA DOS REIS
CENTRO DE REFERÊNCIA COVID - 19

EDUCAÇÃO PERMANENTE/CCIH

LISTA DE PRESENÇA

1ª FOLHA

TEMA: <u>Gestão e Liderança ? / Enfermeiros</u>		
Palestrante: <u>Beatriz Bessa</u>		DATA: <u>04/06/20</u>
Justificativa: <u>Desenvolver a liderança dos</u> <u>Enfermeiros Coordenadores</u> 14:00hs		
NP	NOME	SETOR
1	Bianca Braga de Barros	Estabilização
2	Juliana Silva	CTI
3	Oliver Augusto	CTI
4	Tayrine Santos B. Santos	UI
5	Mariana M. Lohral	CTI
6	Elida Gisele P. de Carvalho	CTI
7	Reinaldo de Lencastre	CME
8	João Izidoro Quintella	Estabilização
9	Suara, dioranda de Almeida	
10	Alexandre Fayalheiro	CTI
11	Guilherme do Monte	CME
12	Larissa Rosen de Oliveira	CME
13	Enilda Rocha de Oliveira	Unidade HUP
14	Márcia R. da S. Barbosa	Unidade J. de S.
15	BRIC LUIZAS DE SOUZA	FEUSAS
16	Conck Oliveira de Araújo	CME
17	André A. F. de S. Pires	CTI
18	Guilherme P. de S. Souza	CTI
19	Marcelo de S. Souza	UI
20	Marcelo de S. Souza	UI-4º andar

Coordenação NEP: En^{re} Maria Cavalcante da S. Jordão – Coren/RJ: 333762

Prefeitura Municipal de Angra dos Reis
SECRETARIA DE SAÚDE DE ANGRA DOS REIS
CENTRO DE REFERÊNCIA COVID - 19

EDUCAÇÃO PERMANENTE - IDEIAS

TREINAMENTO REALIZADO NO SETOR: HOSPITAL
PRECEPTOR: FERNANDO MALKES E MARIA CAVALCANTE
TREINAMENTO: MANUSEIO DA BOMBA DE INFUSÃO
LIFEMED 16/06/20

COLABORADORES TREINADOS:

1º FOLHA

	DATA	NOME	SETOR	CATEGORIA
1	16/06/20	Amanda de Barros Andrade	UI 2º	Engº
2	16/06/20	Marcelo Duarte de S. M. Silva	UI 2º	Tec.
3	16/06/20	Carla de Oliveira Chagas	Unidade	Tec.
4	16/06/20	Marcelo Duarte de S. M. Silva	CME	Tec.
5	16/06/20	Alexandre Ribeiro dos Santos	Unidade	Tec.
6	16/06/20	Marcelo Duarte de S. M. Silva	UI 4º	Tec.
7	16/06/20	Edna Maria de S. M. Silva	UI 4º	Tec.
8	16/06/20	Edna Maria de S. M. Silva	EST	Tec.
9	16/06/20	Edna Maria de S. M. Silva		
10	16/06/20	Rosângela de S. M. Silva	EST	Tec.
11	16/06/20	Robson de S. M. Silva		Tec.
12	16/06/20	Jonas de S. M. Silva	UI 2º	Tec. Eng.
13	16/06/20	Patricia de S. M. Silva	CTI	Tec. Eng.
14	16/06/20	Raimy Silva de Oliveira	CME	Tec. Eng.
15	16/06/20	Laurea de S. M. Silva	CME	Enfermeira
16	11	Edna Maria de S. M. Silva	UI 4º	"
17	16/06/20	Juliana de S. M. Silva	CTI	Tec.
18	16/06/20	Leandro de S. M. Silva	CTI	Engº
19	16/06/20	Leandro de S. M. Silva	CTI	Engº
20	16/06/20	Leandro de S. M. Silva	CTI	Tec.

EDUCAÇÃO PERMANENTE - ENFERMEIRA RESPONSÁVEL: MARIA CAVALCANTE DA S. JORDÃO -

COREN/RJ Nº 333762

[Assinatura]

Fernando Malkes
CPF: 729.694.407-25
CNPJ: 21.014.812/0001-66

Angra

IDEIAS

Prefeitura Municipal de Angra dos Reis
SECRETARIA DE SAÚDE DE ANGRA DOS REIS
CENTRO DE REFERÊNCIA COVID - 19

EDUCAÇÃO PERMANENTE/CCIH

LISTA DE PRESENÇA

TEMA: ANOTAÇÕES EM ENFERMAGEM + BALANÇO HÍDRICO		
Palestrante: CNF MARIA CAVALCANTE		DATA: 09/06/20
Justificativa:		
09: às 12:00hs		
NP	NOME	SETOR
1	Ruticia O. de A. Silva	CTI
2	Simone G. R. B. de A. Silva	CTI
3	Patrícia B. de O. Gomes	CTI
4	Rose Christiane J. Borges	CTI
5	Tayrine R. de A. Silva	US
6	Juliana de A. de S. Santos	CTI
7	Ricardo Augusto de A. Silva	CME
8	Silvia Valéria de S. de A. Silva	Força Exata
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

Maria Cavalcante da S. Jordão

Coordenação NEP: Enfª Maria Cavalcante da S. Jordão – Coren/RJ: 333762

Prefeitura Municipal de Angra dos Reis
SECRETARIA DE SAÚDE DE ANGRA DOS REIS
CENTRO DE REFERÊNCIA COVID - 19

EDUCAÇÃO PERMANENTE/CCIH

LISTA DE PRESENÇA

TEMA: ANOTAÇÕES DE ENFERMAGEM + BALANÇO HÍDRICO		
Palestrante: ENFª MARIA CAVALCANTE		DATA: 10/06/20
Justificativa:		
14:00h		
NP	NOME	SETOR
1	Alexandre Pinheiro dos Santos	Tenda H.M.J
2	Paulo Santos P. de Aguiar	Tenda Jacuecanga
3	William da Silva Patrocínio	Tenda H.M.J
4	Mariana Maria Labral	CTI
5	Edna Mary Silva	Tenda Jacuecanga
6	Forqueto Soares	CTI
7	Pâmela Larino S.J. Alibless	CTI
8	Rafael Silva de Oliveira	CME
9	Genilda Tavares da Silva	CTI
10	Roberta Andre de P. Lopes	CTI
11	Thelma Almeida de A. Pires	CTI
12	Thaís Silva de Sousa	UT
13	Valone de Castro Pereira	Tenda Praia Brava
14	Naiana Keres Kameltho melao	Tenda Praia Brava
15	Alenise Ribeiro Lima	
16	Thelma da Silva Mateo	
17	Fabiane Silva Horta	CME
18		
19		
20		

Marcelo Cavalcante
Coordenador

Coordenação NEP: ENFª Maria Cavalcante da S. Jordão – Coren/RJ: 333762

Prefeitura Municipal de Angra dos Reis
SECRETARIA DE SAÚDE DE ANGRA DOS REIS
CENTRO DE REFERÊNCIA COVID - 19

Angra dos Reis, março de 2020.

DE: Coordenação de Educação Permanente

Para: Direção Executiva/Direção Administrativa/Direção de Enfermagem/RH

Assunto: CRONOGRAMA DE TREINAMENTO

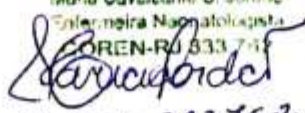
Sirvo-me desta, para apresentar o Cronograma da agenda quadrimestral da Educação Permanente referente aos treinamentos e capacitações dos profissionais do Centro de Referência para COVID-19, Santa Casa - Angra dos Reis no ano de 2020.

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DA AGENDA EDUCAÇÃO PERMANENTE - 2020				
ETAPAS	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
INTEGRAÇÃO – USO DOS EPIs	X			
INTEGRAÇÃO - USO DOS EPIs		X		
MANIPULAÇÃO DA BOMBA DE INFUSÃO MINIMAX		X		
ACOLHIMENTO E TRIAGEM DOS PACIENTES SUSPEITOS DE COVID-19		X		
HIGIENIZAÇÃO DAS MÃO – 5 MOMENTOS		X		
MANEJO NA COLETA DE EXAMES LABORATORIAIS			X	
PARAMENTAÇÃO, ACESSO A VIAS AÉREAS E DESPARAMENTAÇÃO (EPI)			X	
TRIAGEM E ACOLHIMENTO DOS PACIENTES - TENDA			X	
CUIDADOS NO PREPARO, DILUIÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS			X	
GESTÃO E LIDERANÇA				X
ANOTAÇÕES EM ENFERMAGEM + BALANÇO HÍDRICO				X
MANUSEIO COM BOMBAS INFUSORAS DA LIFEMED				X
INTEGRAÇÃO - USO DE EPIs				X
CUIDADOS NO PREPARO E ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAÇÕES EM PACIENTES COM COVID-19				X
MANUSEIO DA PAM INVASIVA				X

Observações: Pode haver alterações na agenda relacionadas à presença do palestrante, onde será introduzido outro tema, porém abordando o mesmo assunto.

Para a prática das ações terá a participação de equipe multiprofissional como enfermeiros, assistente social, fisioterapeuta, fonoaudióloga, psicóloga e outros.

Entre uma ação e outra, possivelmente haverá outras atividades educativas, não descritas neste cronograma, de acordo com necessidades apontadas.

Maria Cavalcante S. Jordão
Enfermeira Neonatologista
COREN-RJ 833.743

223.762

Angra

IDEIAS

Prefeitura Municipal de Angra dos Reis
SECRETARIA DE SAÚDE DE ANGRA DOS REIS
CENTRO DE REFERÊNCIA COVID - 19

Angra dos Reis, 30 de junho de 2020.

DE: Coordenação de Educação Permanente

Para: Direção Executiva/Direção Administrativa/Direção de Enfermagem/RH

Assunto: QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL REFERENTE AOS TREINAMENTOS REALIZADOS EM JUNHO-2020

CAPACITAÇÕES/TREINAMENTOS	PROFISSIONAL	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL
INTEGRAÇÃO - USO DE EPIs	MARIA CAVALCANTE DA S. JORDÃO	• PÓS GRADUADA EM UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA NEONATAL • PÓS GRADUADA EM GESTÃO DE REGULAÇÃO EM SAÚDE
GESTÃO E LIDERANÇA	BEATRIZ BESSA	• ENFERMEIRA LEADER COACH • ESPECIALISTA EM GESTÃO EM SAÚDE
ANOTAÇÕES EM ENFERMAGEM + BALANÇO HÍDRICO	MARIA CAVALCANTE DA S. JORDÃO	• PÓS GRADUADA EM UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA NEONATAL • PÓS GRADUADA EM GESTÃO DE REGULAÇÃO EM SAÚDE
MANUSEIO COM BOMBAS INFUSORAS DA LIFEMED	FERNANDO MALKES	• RESPONSÁVEL TÉCNICO REPRESENTANTE DA EMPRESA LIFEMED
CUIDADOS NO PREPARO E ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAÇÕES EM PACIENTES COM COVID-19	MARIA CAVALCANTE DA S. JORDÃO	• PÓS GRADUADA EM UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA NEONATAL • PÓS GRADUADA EM GESTÃO DE REGULAÇÃO EM SAÚDE
MANUSEIO DA PAM INVASIVA	ALEXANDRE CUSTÓDIO DOS SANTOS	• PÓS GRADUADO EM SAÚDE DO TRABALHADOR

Carla Mendes
Mário Cavalcante S. Jordão
Secretaria Municipal de Saúde
COORDENADORIA DE EP

ANEXO 2 - RELATÓRIO DE FORNECIMENTO DE REFEIÇÃO – Prestadora de serviços NUTRIMED ALIMENTAÇÕES INDUSTRIAIS LTDA, responsável pelas refeições dos colaboradores: almoços, lanche e jantar para o Centro de Triagem 24 horas. As refeições são servidas em embalagem térmica individual.

[illegible]

Nutriente Alimentação Ltda
Aneli de Lima S. Reis
Nutricionista Supervisora
CRN 06100198

ANEXO 3 - LIMPA FOSSA - Relatório de limpeza e desinfecção de banheiros químicos e fornecimento de grades.



Relatório mensal da operação de fornecimentos de grades, limpeza, higienização e desinfecção dos banheiros químicos instalados nas tendas de pré atendimento para o COVID-19 nos bairros de Angra dos Reis – Mês de Referência: Junho de 2020

A LIMPA FOSSA DE ANGRA LTDA – ME, desde que começou sua operação no mês de abril busca atender ao máximo as demandas da cidade e da sociedade como um todo no que tange aos padrões de qualidade e limpeza para a mitigação da propagação do novo Corona Vírus (COVID-19) e pela qualidade de utilização ao usuário das tendas de combate ao vírus instaladas na cidade.

Para isso continua instalado 360 gradis com 2 metros cada para organização e controle do espaço de trabalho das tendas, esses que foram distribuídas entre as unidades nos bairros.

A prestação do serviço de limpeza, higienização e desinfecção dos banheiros químicos é executado nos locais como mostra o quadro a seguir.

Local	Bairro	Nº de Banheiros
Unidade HGJ	Japuiba	3
Unidade UPA	Japuiba	2
Unidade Frade	Frade	2
Unidade Mambucaba	Parque Mambucaba	2
Unidade Praia Brava	Praia Brava	2
Unidade Centro	Centro	2
Unidade Jacuecanga	Jacuecanga	2



Rua Ivo Candido Teixeira nº 5 - Japuiba - CEP: 23934-085

Contato.: (24) 9 7401-4296

E-mail: lfdeangra@yahoo.com.br



Scanned by TapScanner



CNPJ: 04.286.140/0001-29

Com o aumento dos números de casos do município a LIMPA FOSSA orientou seus funcionários sobre a importância do trabalho de higienização e desinfecção nos locais de atendimento ao combate de novo corona vírus com o objetivo de trazer mais segurança aos usuários da tenda, bem como a segurança do colaborador que presta serviço nas unidades.

Em paralelo intensificou o uso de EPI (Equipamento de Proteção Individual), fornecendo e exigindo que seus funcionários usem, além da máscara, bota e roupa de proteção, as novas viseiras de proteção, como mostra imagem a seguir.



A execução da limpeza dos banheiros continuou sendo executada de forma diária e com os mais altos padrões de atenção e qualidade, conforme etapas relatadas nos relatórios anteriores (Abril e Maio), são elas: sucção dos efluentes sanitários utilizando caminhão de auto vácuo, lavagem e a higienização (externa e interna) dos banheiros químicos, adição de desodorizantes nos tanques de armazenamento de excretas



Rua Ivo Candido Teixeira nº 5 - Japuiba - CEP: 23934-085

Contato.: (24) 9 7401-4296

E-mail: lfdeangra@yahoo.com.br



Scanned by TapScanner



CNPJ: 04.286.140/0001-29

auxiliando no controle da emissão de maus odores e por fim desinfecção aplicando Compostos de Amônia Quaternária (CAQs).

A seguir, relatório fotográfico da LIMPA FOSSA em todos os locais de serviço.

UNIDADE HGJ JAPUÍBA



Rua Ivo Candido Teixeira nº 5 - Japuíba - CEP: 23934-085

Contato.: (24) 9 7401-4296 
E-mail: lfdeangra@yahoo.com.br

Scanned by TapScanner



UNIDADE UPA JAPUÍBA



Rua Ivo Candido Teixeira nº 5 - Japuiba - CEP: 23934-085

Contato.: (24) 9 7401-4296 
E-mail: lfdeangra@yahoo.com.br

Scanned by TapScanner



UNIDADE FRADE



Rua Ivo Candido Teixeira nº 5 - Japuiba - CEP: 23934-085

Contato.: (24) 9 7401-4296
E-mail: lfdeangra@yahoo.com.br



Scanned by TapScanner



UNIDADE PARQUE MAMBUCABA



Rua Ivo Candido Teixeira nº 5 - Japuiba - CEP: 23934-085

Contato.: (24) 9 7401-4296
E-mail: lfdeangra@yahoo.com.br



Scanned by TapScanner



CNPJ: 04.286.140/0001-29

UNIDADE PRAIA BRAVA



Rua Ivo Candido Teixeira nº 5 - Japuiba - CEP: 23934-085

Contato.: (24) 9 7401-4296

E-mail: lfdeangra@yahoo.com.br



Scanned by TapScanner



CNPJ: 04.286.140/0001-29

UNIDADE CENTRO



Rua Ivo Candido Teixeira nº 5 - Japuiba - CEP: 23934-085

Contato.: (24) 9 7401-4296
E-mail: lfdeangra@yahoo.com.br



Scanned by TapScanner



CNPJ: 04.286.140/0001-29

UNIDADE JACUECANGA



Rua Ivo Candido Teixeira nº 5 - Japuiba - CEP: 23934-085

Contato.: (24) 9 7401-4296

E-mail: lfdeangra@yahoo.com.br



Scanned by TapScanner



A LIMPA FOSSA continua cobrando de seus colaboradores atenção e qualidade durante a execução do serviço, sabendo do seu importante papel de suporte às unidades de pré atendimento e combate ao Corona Vírus.

HILTON PRATES FILHO
GERENTE COMERCIAL



Rua Ivo Candido Teixeira nº 5 - Japuiba - CEP: 23934-085

Contato.: (24) 9 7401-4296 
E-mail: lfdeangra@yahoo.com.br

Scanned by TapScanner

ANEXO 4 – CSM - RELATÓRIO GERENCIAL DE LIMPEZA DE UNIDADE HOSPITALAR



RELATÓRIO GERENCIAL LIMPEZA DE UNIDADE HOSPITALAR



Relatório de execução do objeto do Termo de Parceria nº 21/2020, celebrado entre o Instituto de Desenvolvimento Institucional e Ação Social - IDEIAS e a CSM Construções Ltda. Contrato emergencial de prestação de serviços de Limpeza de Unidades de Saúde, com disponibilização de mão de obra, equipamentos e materiais.

NF nº 1207 – Período 01/06/2020 á 30/06/2020





CLIENTE



**Instituto de Desenvolvimento
Institucional e Ação Social**

Limpeza Unidade de Saúde



ESCOPO DOS SERVIÇOS

Prestação de serviço de limpeza hospitalar supervisionada, para atendimento de oito tendas de Triagem COVID-19, com aplicação de equipamentos e insumos para atender as necessidades do Contrato.

LOCAIS

SPA CENTRO – Rua Julio Maria s/n Centro
UPA PEDIÁTRICA – Av. Francisco Alves de Lima – alt do km 487 Rio – Santos
HMJ – Rua Japoranga s/n
SPA FRADE – Av. Beira Rio s/n
SPA ABRAÃO – Rua Getulio Vargas s/n
SPA JACUECANGA – Rua Doce Angra s/n
FEAM – Rua 8 s/n Praia Brava
SPA PQ MAMBUCABA – Travessa Ivan Nunes Viana s/n Parque Mambucaba

Limpeza Unidade de Saúde



Limpeza e Desinfecção de Superfícies em Serviços de Saúde

EQUIPAMENTO	TÉCNICA	ATUAÇÃO
Unidade do paciente: cama (colchão, pés e cabeceira), mesa, suporte de soro, lixeira, escada, biombos, braçadeira colchão e cabeceira	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Friccionar com álcool a 70% ou outro desinfetante indicado pelo SCIH, após alta do paciente. Recomenda-se a utilização de cores diferentes de luvas para a realização da limpeza de pisos e mobiliários.
Paredes	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Utilizar movimento unidirecional (de cima para baixo).
Lixeiras	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente.
Escada	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente.
Teto	Limpeza Varredura úmida	Utilizar o pano úmido para retirada de pó
Piso	Limpeza e/ou Desinfecção	Diariamente – varredura úmida; ensaboar, enxaguar e secar (sempre iniciando pelos cantos e conduzindo de forma que não atrapalhe o trânsito). Semanalmente – lavar com máquina utilizando-se sabão ou detergente. Encerar com cera acrílica e polir, conforme necessidade. Notas: Na presença de matéria orgânica, retirar o excesso com papel toalha ou com auxílio de rodo e pá; realizar a limpeza e proceder à técnica de desinfecção. Máscara e óculos de proteção devem ser utilizados.
Janelas, vidraças, portas e luminárias	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente
Telefone	Limpeza e/ou Desinfecção	Na presença de sujidade, limpar com pano úmido em água limpa e secar. Friccionar com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH.
Saboneteira	Limpeza e/ou Desinfecção	Interior e exterior – Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Friccionar com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH. Trocar refil sempre que necessário.
Papeleiras	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar. Friccionar com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH. Abastecer sempre que necessário.
Bancadas e prateleiras	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar. Friccionar com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH.

Limpeza Unidade de Saúde



Expurgo	Limpeza e/ou Desinfecção	Lavar no final do expediente com água e sabão ou detergente; enxaguar, secar e finalizar com solução desinfetante. Manter organizado.
Armários e escaninhos	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza das partes interna e externa com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar. Friccionar com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH.
Geladeiras	Limpeza	Realizar a limpeza das partes interna e externa com água e sabão ou detergente. Secar bem com pano limpo.
Berço acrílico e berço fixo (utilizar a técnica de limpeza e/ou desinfecção)	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar. Friccionar com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH. Não utilizar álcool no acrílico.
Incubadora	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar. Friccionar parte metálica e o revestimento do colchão com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH. Notas: Outras ações deverão ser realizadas pela enfermagem. Não utilizar álcool no acrílico.
Proteção bate maca	Limpeza	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar.
Lavatórios/pias	Limpeza	Lavar com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar.
Contêiner	Limpeza e/ou Desinfecção	Levar o contêiner para uma área externa própria para lavagem de contêiner. Lavar interna e externamente com água e sabão ou detergente. Enxaguar e realizar desinfecção.
Abrigo de lixo	Limpeza e/ou Desinfecção	Lavar interna e externamente com água e sabão ou detergente. Enxaguar e realizar desinfecção.
Tanque	Limpeza e/ou Desinfecção	Lavar com água e sabão ou detergente. Enxaguar e realizar desinfecção.
Elevador	Limpeza	Paredes – realizar limpeza com água e sabão ou detergente, utilizando movimento unidirecional, de cima para baixo. Enxaguar e secar. Piso – Realizar limpeza com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar.
Foco de luz	Limpeza	Realizar limpeza com pano úmido.

Limpeza Unidade de Saúde

Mesa cirúrgica (utilizar a técnica de limpeza e/ou desinfecção)	Limpeza e/ou Desinfecção	Retirar excesso de secreções com papel toalha ou pano velho. Acondicionar no lixo conforme PGRSS. Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar. Friccionar parte metálica e o colchão com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH.
Bebedouros	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar. Friccionar com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH.

Limpeza de banheiros e vestiários

EQUIPAMENTO	TÉCNICA	ATUAÇÃO
Paredes, boxe e azulejos	Limpeza e/ou Desinfecção	Lavar com água e sabão ou detergente, utilizando movimentos unidirecionais, de cima para baixo. Enxaguar e realizar desinfecção. Se necessário, utilizar escova para remover crostas dos rejuntas.
Portas e Portais	Limpeza	Limpar com água e sabão ou detergente, utilizando movimentos unidirecionais, de cima para baixo. Evitar a utilização de produtos abrasivos.
Piso	Limpeza e/ou Desinfecção	Lavar com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar. Notas: Na presença de matéria orgânica, retirar o excesso com papel toalha ou com auxílio de rodo e pá; realizar a limpeza e proceder à técnica de desinfecção. Máscara e óculos de proteção devem ser utilizados.
Limpeza de Espelhos	Limpeza	Limpar com pano úmido ou limpa-vidros e secar.
Armários e escaninhos	Limpeza e/ou Desinfecção	Realizar a limpeza das partes interna e externa com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar. Friccionar com álcool a 70% ou utilizar outro desinfetante definido pelo SCIH.
Louças sanitárias e descarga	Limpeza e/ou Desinfecção	Vaso sanitário: tampar, acionar a descarga. Lavar com água e sabão ou detergente, com auxílio de escovinha. Enxaguar e realizar desinfecção. Descarga: lavar com água e sabão ou detergente. Enxaguar e realizar desinfecção.
Lavatórios/pias e torneiras	Limpeza e/ou Desinfecção	Lavar com água e sabão ou detergente. Enxaguar e secar.

Limpeza Unidade de Saúde



Limpeza de superfícies de áreas externas

A fim de facilitar o processo de limpeza e de-

sinfeção de superfícies em serviços de saúde, as áreas internas envolvem, dentre outras: pátios, jardins, estacionamentos, garagens e calçadas.

Limpeza das Áreas Externas

EQUIPAMENTO	TÉCNICA	ATUAÇÃO
Portões de ferro e grades	Limpeza	Limpar com pano úmido. Lavar com água e sabão ou detergente.
Ralos e calhas	Limpeza	Retirar todos os detritos existentes. Lavar com água e sabão ou detergente, utilizando EPI apropriado
Pisos	Varredura	Varrer com pano úmido ou mop úmido.
Pisos	Lavagem por processo mecânico	Ensaboar e enxaguar
Placas de sinalização, extintores e caixas de incêndio	Limpeza	Limpar com pano úmido e secar.

Limpeza Unidade de Saúde

Conjunto Mop

Há vários tipos de mops no mercado que atendem às diferentes necessidades do Serviço de Limpeza e Desinfecção em Serviços de Saúde. O conjunto MOP é formado por cabo, armação ou haste ou suporte e luva ou refil.

Cabo

O cabo deverá ser de alumínio ou PVC com o comprimento mínimo de 1,40 cm de forma a garantir a postura ergonômica correta para o profissional. Os cabos de madeira não são recomendados por serem porosos e difícil higienização podendo propiciar a proliferação de microrganismos.



Luva do tipo cabeleira

Pode-se encontrar no mercado, luvas do tipo cabeleira, fabricadas em microfibra, algodão, rayon ou sintético (misto), nos modelos ponta cortada ou ponta dobrada. São indicadas para ensaboar superfícies.

A cabeleira do conjunto MOP pode ser adaptada em armação ou suporte ou haste articulada que permite a realização de manobras de limpeza com agilidade e maior facilidade, devendo estar presa em cabo de alumínio ou de PVC, de no mínimo 1,40 cm de comprimento.

A luva do tipo cabeleira deverá ser utilizada somente para retenção e absorção de líquidos. Não deverá ser utilizada na realização de técnicas de limpeza que exigem ação mecânica, pois não demonstra eficácia nessas atividades.

A durabilidade da cabeleira do mop dependerá da devida conservação, após utilização.

Luva do tipo cabeleira plana – Função úmida

As luvas do tipo cabeleira plana (função úmida) podem ser fabricadas em microfibra, algodão, rayon ou sintético (misto), nos modelos ponta cortada ou ponta dobrada.

A cabeleira plana pode ser adaptada em armação ou suporte ou haste articulada que permite realizar manobras de limpeza com agilidade e maior facilidade, devendo estar presa em cabo de alumínio ou de PVC, de no mínimo 1,40 cm de comprimento.

A luva do tipo cabeleira plana (função úmida) é indicada para utilização nas técnicas de limpeza de pisos e paredes, proporcionando redução de tempo nas atividades. Apresenta ação eficaz em atividades nas quais a ação mecânica é necessária.

Luva do tipo cabeleira plana – Função pó

É indicada na remoção de sujeira e detritos que não estejam aderidos ao piso. Recomenda-se que tenha a função eletrostática para que não haja levantamento ou espalhamento de pó durante a limpeza.

Conjunto mop x pano para limpeza de piso e rodo; vantagens e desvantagens

Vantagens

- Substitui o pano de limpeza de pisos.
- Elimina o contato manual do profissional durante a torção dos fios de cabeleira pela compressão no balde espremedor.

Limpeza Unidade de Saúde

- Pode reduzir o risco de acidentes ocupacionais com perfurocortantes.
- Pode aumentar a produtividade quando comparado ao pano para limpeza de piso, proporcionando postura ergonômica correta do profissional de limpeza, evitando movimentos repetitivos de esforço e desgaste de energia pela flexão do tronco e torção do pano de limpeza (YAMAUSHI *et al.*, 2000).
- Tempo e custo do reprocessamento da cabeleira na lavanderia.
- Desperdício de produtos saneantes (nem toda a solução é utilizada) e seu descarte na rede de esgoto.
- Alteração da concentração de produtos saneantes da solução após o primeiro enxágue.
- A água do enxágue não é mais considerada limpa após o primeiro enxágue do mop.
- Dificuldade de manuseio acarretando esforço físico na utilização do espremedor e do equipamento e do mop molhado devido ao peso, podendo gerar afastamentos por problemas ergonômicos.



Desvantagens

- Possui uma ação mecânica reduzida que não garante a qualidade da limpeza, se comparado com a ação das fibras abrasivas ou esfregões.
- Dificulta a secagem do piso, deixando-o úmido com risco de queda dos transeuntes.
- Requer contato manual do profissional na sua substituição.



Rodos

Os rodos devem ser do tipo profissional, apresentando cabos (mínimo 1,60 cm) e base com lâmina de maior extensão (mínimo 0,60 cm), que permitem maior abrangência da área a ser limpa, possibilitando maior produtividade com menor tempo e desgaste físico diminuído.

Limpeza Unidade de Saúde

As novas lâminas de borracha permitem que, simultaneamente, os líquidos sejam puxados e a área fique seca, além de possuírem borracha esponjosa dupla que se acomoda às irregularidades do piso.

Panos para limpeza de mobília e pisos

Os panos devem ser exclusivos do setor e separados para mobília, piso e parede. Ainda, devem estar sempre limpos e alvejados.

Baldes

Recomenda-se o uso de baldes de cores diferentes. Devem ser utilizados, preferencialmente, os confeccionados por materiais que não corroam no decorrer do tempo ou que provoquem ruídos.



Kits para limpeza de vidros e tetos

São compostos por cabos metálicos reguláveis com lâminas de borracha substituíveis e cabos para lavagem com luvas, também substituíveis.

A luva do tipo cabeleira plana (função úmida) ou rodo com pano de limpeza de pisos pode executar a mesma função.



Escadas

Devem possuir plataforma de apoio para garantir maior segurança ao usuário e dispositivos laterais para suporte de materiais.



Limpeza Unidade de Saúde

Discos abrasivos para enceradeira

Há no mercado uma variedade de discos, desenhados e construídos com o intuito de fornecer um contínuo e apropriado contato com a superfície do piso.

São utilizados na limpeza e polimento de ceras e acabamentos acrílicos. A cor do disco define o nível de abrasividade e a indicação de uso, de acordo com o grau de dificuldade da limpeza. Por exemplo, os mais escuros são mais abrasivos, sendo utilizados para remoção de ceras.

Escova de cerdas duras com cabo longo

Deve apresentar cabo (mínimo 1,60 cm), sendo utilizadas exclusivamente na limpeza pesada de pisos de banheiros. É útil na retirada de sujidades, lodo e crostas de azulejos.



Carro funcional

A finalidade do carro funcional é reunir, transportar e estar abastecido de materiais necessários à limpeza, desinfecção e conservação de um determinado espaço.

São carros com rodízios, revestidos de borracha ou material similar, constando de espremedor para cabeleira dos mops, estando adaptável a baldes (cores diferentes) ou balde modular com divisor de águas. Pode ainda possuir suporte para rodos, conjunto MOP, placa de sinalização, pá coletora e local para transporte de material de limpeza necessário ao serviço.



Assim, todo material de limpeza e desinfecção de superfícies deve ser transportado em carros funcionais, facilitando a segurança do transporte. Deve-se atentar para a limpeza e organização do carro funcional.

Em locais de pouco acesso pode ser utilizado o balde espremedor.



Limpeza Unidade de Saúde



Carros para transporte de resíduos

Podem ser confeccionados em aço inoxidável, plástico e fibra de vidro.



Os carros que realizam o armazenamento e o transporte dos resíduos gerados nos setores devem ser de fácil manuseio, impermeável, de fácil lavagem e de uso exclusivo para a função.

O tamanho do carro a ser utilizado pelo serviço de saúde dependerá do volume de resíduos gerados.

Placa de sinalização

Apresentam desenhos ou inscrições que permitem aos transeuntes identificar a situação da área delimitada (piso escorregadio, área interdita para reforma e outros).



Limpeza Unidade de Saúde



TRATAMENTO DE RESÍDUOS

De acordo com o que se sabe até o momento, o novo coronavírus pode ser enquadrado como agente biológico classe de risco 3, seguindo a Classificação de Risco dos Agentes Biológicos, publicada em 2017, pelo Ministério da Saúde http://bvsms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/classificacao_risco_agentes_biologicos_3e_d.pdf, sendo sua transmissão de alto risco individual e moderado risco para a comunidade.

Portanto, todos os resíduos provenientes da assistência a pacientes suspeitos ou confirmados de infecção pelo novo coronavírus (COVID-19) **devem ser enquadrados na categoria A1**, conforme Resolução RDC/Anvisa nº 222, de 28 de março de 2018.

Os resíduos devem ser acondicionados, em sacos vermelhos, que devem ser substituídos quando atingirem 2/3 de sua capacidade ou pelo menos 1 vez a cada 48 horas, independentemente do volume e identificados pelo símbolo de substância infectante.

Os sacos devem estar contidos em recipientes de material lavável, resistente à punctura, ruptura, vazamento e tombamento, com tampa provida de sistema de abertura sem contato manual, com cantos arredondados.

Estes resíduos devem ser tratados antes da disposição final ambientalmente adequada

Limpeza Unidade de Saúde



TENDA SPA CENTRO



Av. Das Américas, nº 4200, Bl 09 Sala 116 A – Barra da Tijuca /RJ – Cep: 22.640-102

TENDA UPA PEDIÁTRICA



Av. Das Américas, nº 4200, Bl 09 Sala 116 A – Barra da Tijuca /RJ – Cep: 22.640-102

Limpeza Unidade de Saúde



TENDA HMJ



Av. Das Américas, nº 4200, Bl 09 Sala 116 A – Barra da Tijuca /RJ – Cep: 22.640-102

TENDA SPA FRADE



Av. Das Américas, nº 4200, Bl 09 Sala 116 A – Barra da Tijuca /RJ – Cep: 22.640-102

Limpeza Unidade de Saúde



TENDA SPA ABRAÃO



Av. Das Américas, nº 4200, Bl 09 Sala 116 A – Barra da Tijuca /RJ – Cep: 22.640-102

Limpeza Unidade de Saúde



TENDA SPA JACUECANGA



Av. Das Américas, nº 4200, Bl 09 Sala 116 A – Barra da Tijuca /RJ – Cep: 22.640-102

Limpeza Unidade de Saúde



TENDA FEAM



Av. Das Américas, nº 4200, Bl 09 Sala 116 A – Barra da Tijuca /RJ – Cep: 22.640-102

Limpeza Unidade de Saúde



TENDA SPA MAMBUCABA



Av. Das Américas, nº 4200, Bl 09 Sala 116 A – Barra da Tijuca /RJ – Cep: 22.640-102

Limpeza Unidade de Saúde



Av. Das Américas, nº 4200, Bl 09 Sala 116 A – Barra da Tijuca /RJ – Cep: 22.640-102

ANEXO 5 - CSM - RELATÓRIO GERENCIAL DE MANUTENÇÃO CORRETIVA



RELATÓRIO GERENCIAL MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA



Relatório de execução do objeto do Termo de Parceria nº 22/2020, celebrado entre o Instituto de Desenvolvimento Institucional e Ação Social - IDEIAS e a CSM Construções Ltda. Contrato emergencial de prestação de serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva das instalações físicas de 8 tendas de atendimento para Triagem COVID-19, com cessão de mão de obra, materiais, equipamentos e ferramentas necessárias à execução do serviço.

NF nº 1208 – Período 01/06/2020 á 30/06/2020





CLIENTE



**Instituto de Desenvolvimento
Institucional e Ação Social**

Manutenção Preventiva e Corretiva



SUMÁRIO

Introdução

Escopo dos serviços

Ordem de serviço “OS”

Manutenções realizadas

Manutenção Preventiva e Corretiva



ESCOPO DOS SERVIÇOS

Prestação de serviço de manutenção preventiva e corretivo das instalações físicas de 8 tendas, para atendimento de oito tendas de Triagem COVID-19, com cessão de mão de obra, materiais, equipamentos e ferramentas necessárias à execução do serviço.

ORDEM DE SERVIÇO “OS”

A Ordem de Serviço típica é documentada, em impresso próprio; sempre que possível antes da realização do serviço.

O correto preenchimento de todos os campos do formulário assegura a adequação de todo o processo. A eventual realização de trabalhos sem OS, formalizada ou verbal, deve ser comunicada e justificada tão logo possível ao Supervisor, cabendo a este aceitar ou não.

LOCAIS

SPA CENTRO – Rua Julio Maria s/n Centro

UPA PEDIÁTRICA – Av. Francisco Alves de Lima – alt do km 487 Rio – Santos

HMJ – Rua Japoranga s/n

SPA FRADE – Av. Beira Rio s/n

SPA ABRAÃO – Rua Getulio Vargas s/n

SPA JACUECANGA – Rua Doce Angra s/n

FEAM – Rua 8 s/n Praia Brava

SPA PQ MAMBUCABA – Travessa Ivan Nunes Viana s/n Parque Mambucaba

Manutenção Preventiva e Corretiva



TENDA SPA CENTRO

	ORDEN DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>69</u>
UNIDADE:	<u>COVID 19/TENDAS</u>		
DATA:	<u>26/10/20</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO:	<u>Revisao de Tomadas Centro</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL			
SETOR:	<u>TENDA CENTRO</u>		
RESPONSÁVEL:			
FUNCIONÁRIO CSM:	<u>FABIANO</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO:	☐ SIM	☐ NÃO	Adriana Guimarães Gerente Administrativo / CT - COVID-19 1539466362-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



CSM	ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	N OS 66
UNIDADE:	<u>CENTRO DE REFERÊNCIA COVID 19 / TENDA</u>	
DATA:	<u>25/06/2020</u>	
DESCRIÇÃO:	<u>inspeção e manutenção preventiva quadro elétrico e tomadas.</u>	
SETOR:	<u>Tenda Centro</u>	
RESPONSÁVEL:	<u>Bruna Barros Torres</u> ENFERMEIRA COREN-RJ 425.181.885	
FUNCIONÁRIO CSM:	<u>John da Silva</u>	
SERVIÇO CONCLUÍDO:	☒ SIM ☐ NÃO	

Adriana Guimarães
 Gerente Administrativo / CT - COVID-19
 15.054.55382-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS 68 _____
UNIDADE: <u>COVID 19/TENDAS</u>		
DATA: <u>25/06/20</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>Colocação de Tenda</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL: _____		
SETOR: _____		
RESPONSÁVEL: <u>Bruna Barros Torres</u> ENFERMEIRA COREN-PJ 025.702.016		
FUNCIONÁRIO CSM: _____		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

Adriani Guimarães
 Gerente Administrativo / CT - COVID-19
 ID 0305362-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



CSM		ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	N OS <u>44</u>
UNIDADE: <u>COVID 19/TENDAS</u>			
DATA: <u>03/06/2020</u>			
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>inspeção e reaperto de pilone quadro</u> <u>eletrico central</u>			
DESCRIÇÃO MATERIAL			
SETOR: <u>tenda centro</u>			
RESPONSÁVEL: <u>Rodolfo dos</u>			
FUNCIONÁRIO CSM: <u>John</u>			
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO			
<i>Adriana Guimarães</i> Gerente Administrativo / CT - COVID-19 ID: 05855462			



Manutenção Preventiva e Corretiva



CSM		ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	N OS <u>45</u>
UNIDADE: <u>COVID 19/TENDAS</u>			
DATA: <u>03 10/2020</u>			
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>instalação dispenser papel toalha</u>			
DESCRIÇÃO MATERIAL:			
SETOR: <u>Junco centro</u>			
RESPONSÁVEL: <u>Renei Rodas</u>			
FUNCIONÁRIO CSM: <u>John</u>			
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO			

Auriana Guimarães
 Gerente Administrativa CT - COVID-19
 ID: 0645882-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



TENDA UPA PEDIÁTRICA

CSM	ORDEN DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	N OS 65
UNIDADE:	CENTRO DE REFERÊNCIA COVID 19	
DATA:	24/06/2020	
DESCRIÇÃO:	Revisão em todas as tomadas 127V e 220V e no painel elétrico	
SETOR:	Tenda UPA Infantil	
RESPONSÁVEL:	Daniel Aguiar Engenheiro CREN-RJ 407806	
FUNCIONÁRIO CSM:	HELLEN XIRI	
SERVIÇO CONCLUÍDO:	☒ SIM ☐ NÃO	

Adriano Guimarães
Gerente Administrativo / CT-COVID-19
ID 05865482-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



CSM		ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	N OS <u>56</u>
UNIDADE: <u>COVID 19/TENDAS</u>			
DATA: <u>08/06/2022</u>			
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>Revisão quadro elétrico na tenda</u>			
DESCRIÇÃO MATERIAL: <u>upa</u>			
SETOR: <u>upa</u>			
RESPONSÁVEL: <u>Blas</u> Patrícia Blasi Marques CPF: 369155 - ENF			
FUNCIONÁRIO CSM: <u>Fabiano / Patrick</u>			
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO			

Adriana Guimarães
 Gerente Administrativo / CT - COVID-19
 02-99455382-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



	ORDEN DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	N OS 67
UNIDADE:	CENTRO DE REFERÊNCIA COVID 19 TENDA	
DATA:	25/06/2020	
DESCRIÇÃO:	COLOCAÇÃO DA TENDA NO AN CONDICIONADO TENDA UPA	
SETOR:	TENDA UPA	
RESPONSÁVEL:	Dra. Ana Cris Resende de Lima MÉDICA CRM 52.0116959-9	
FUNCIONÁRIO CSM:	Robison	
SERVIÇO CONCLUÍDO:	☒ SIM ☐ NÃO	

Adriana Guimarães
 Gerente Administrativo / CT-COVID-19
 ID. 05855362-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



CSM		ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	N OS <u>55</u>
UNIDADE: <u>COVID 19/TENDAS</u>			
DATA: <u>08/06/2020</u>			
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>Fixação da frente de ar condicionado</u> <u>tenda upa</u>			
DESCRIÇÃO MATERIAL:			
SETOR: <u>upa</u>			
RESPONSÁVEL: <u>Patricio Blasi Marques</u> CPF: 369155 - ENF			
FUNCIONÁRIO CSM: <u>Patricio / Fabiano</u>			
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO			
 Adriana C. Guimarães Gerente Administrativo ID: 95855-9611			



CSM	ORDEN DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS 64	
UNIDADE:	COVID 19/TENDAS			
DATA:	24/06/2020			
DESCRIÇÃO SERVIÇO:	REVISÃO DE TODAS AS TOMADAS 127V E 220V NO PAINEL ELÉTRICO			
DESCRIÇÃO MATERIAL				
SETOR:	TELA TENDA H65			
RESPONSÁVEL:	Milene da S. Patrocínio 08/06/2020 - ENF			
FUNCIONÁRIO CSM:	HELLAN YURI			
SERVIÇO CONCLUÍDO:	☒	SIM	☐	NÃO

Adriana Guimarães
 Gerente Administrativo - COVID-19
 ID. 05853362-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



CSM		ORDEN DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	N OS <u>51</u>
UNIDADE: <u>COVID 19/TENDAS</u>			
DATA: <u>04/06/2020</u>			
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>REVISÃO NO PAINEL ELÉTRICO E NAS TOMADAS 127V e 220V</u>			
DESCRIÇÃO MATERIAL:			
SETOR: <u>SPA H.M.3</u>			
RESPONSÁVEL: <u>Milene Costa</u> COREN/RJ 556382-9			
FUNCIONÁRIO CSM: <u>HELLAN / FABIANO</u>			
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO			

Adriana Guimarães
Gerente Administrativo - COVID-19
ID. 05656382-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



	ORDEN DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	N OS <u>54</u>
	UNIDADE: <u>CENTRO DE REFERÊNCIA COVID 19 / TERAPIA</u>	
DATA: <u>08/10/2020</u>		
DESCRIÇÃO: <u>Fixação de tela frontal de ar e revisão de quadro elétrico</u>		
SETOR: <u>terma HMT</u>		
RESPONSÁVEL: <u>Adriana Oliveira dos Santos</u> Enfermeira COREN/RJ 000.469034		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>Fabiano Patrick</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

Adriana Guimarães
Gerente Administrativo / CT - COVID-19
ID 55855362-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



	ORDEN DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	N OS <u>49</u>
	UNIDADE: <u>CENTRO DE REFERÊNCIA COVID 19 / TERMO</u>	
DATA: <u>04/06/2020</u>		
DESCRIÇÃO: <u>REVISÃO NAS TOMADAS</u>		
SETOR: <u>SRA JARUÍBA</u>		
RESPONSÁVEL: <u>Dina S. T. de Freitas</u> Dina S. T. de Freitas Correio-e: 402635 - ENF		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>HELLAN / FABIANO</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

Adriana Guimarães
Gerente Administrativo / CT - COVID-19
ID. 05555362-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



TENDA SPA JACUECANGA

CSM	ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	N OS <u>52</u>
UNIDADE:	<u>CENTRO DE REFERÊNCIA COVID 19 / TENDAS</u>	
DATA:	<u>04/06/2020</u>	
DESCRIÇÃO:	<u>REVISÃO NO PAINEL ELÉTRICO E NAS TOMADAS 127V/220V</u>	
SETOR:	<u>SPA JACUECANGA</u>	
RESPONSÁVEL:	<u>X</u>	
FUNCIONÁRIO CSM:	<u>HELLAN</u>	
SERVIÇO CONCLUÍDO:	☒ SIM ☐ NÃO	

Adriano Guimarães
Gerente Administrativo COVID 19
ID. 00846362-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEN DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		Nº OS 0040
UNIDADE:	COVID 19/TENDAS	
DATA:	26/06/20	
DESCRIÇÃO SERVIÇO:	Revisão de tomada da placa carga	
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR:	Tenda do Centro	
RESPONSÁVEL:	Fabiano	
FUNCIONÁRIO CSM:		
SERVIÇO CONCLUÍDO:	☐ SIM ☐ NÃO	
Adriana Guimarães Gerente Administrativo ID: 0589301		



Manutenção Preventiva e Corretiva



TENDA FEAM

	ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	N OS 62
UNIDADE:	<u>CENTRO DE REFERÊNCIA COVID 19 / FEVA</u>	
DATA:	<u>24 100 12020</u>	
DESCRIÇÃO:	<u>REVISÃO DE TUBOS NA TUBERIA 127V E 230V E 230V</u> <u>PARTE ELÉTRICA</u>	
SETOR:	<u>CAUSA FURTO DE ENERGIA</u>	
RESPONSÁVEL:	<u>Dr.ª Dayane A. Marinho</u> <u>Médica</u> <u>CRM 52.0114599-1</u>	
FUNCIONÁRIO CSM:	<u>HELLAN YURI</u>	
SERVIÇO CONCLUÍDO:	☒ SIM ☐ NÃO	

Adriana Camargo
Gerente Administrativa COVID-19
ID 05855362



Manutenção Preventiva e Corretiva



CSM		ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	N OS <u>48</u>
UNIDADE: <u>COVID 19/TENDAS</u>			
DATA: <u>04/06/2020</u>			
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>REVISÃO NO QUADRO DE DISJUNTOR E NAS TOMADAS</u>			
DESCRIÇÃO MATERIAL:			
SETOR: <u>SPA PRAIA BRAVA</u>			
RESPONSÁVEL:			
FUNCIONÁRIO CSM: <u>MELHAN / FABIANO</u>			
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO			

Adriana Guimarães
 Gerente Administrativa / CT - COVID-19
 ID. 0513342-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



CSM		ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	N OS 58
UNIDADE: COVID 19/TENDAS			
DATA: 10/10/2020			
DESCRIÇÃO SERVIÇO: REVISÃO DO QUATRO ETIMADAS ELÉTRICAS			
DESCRIÇÃO MATERIAL: 11			
SETOR: TENDA PRAIA BRAVA			
RESPONSÁVEL:			
FUNCIONÁRIO CSM: <i>Adriana Guimarães</i> PATRIZQUE			
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		<i>Adriana Guimarães</i> Gerente Administrativo CT - COVID-19 ID: 05855362-9	

Adriana Guimarães
Gerente Administrativo CT - COVID-19
ID: 05855362-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



TENDA SPA MAMBUCABA

	ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	N OS	50
UNIDADE: <u>COVID 19/TENDAS</u>			
DATA: <u>20 10 2020</u>			
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>ESQUEMA DO QUATRO BOMBA DA FRETURA</u>			
DESCRIÇÃO MATERIAL: _____			
SETOR: <u>TENDA PEDRELUS</u>			
RESPONSÁVEL: <u>[Assinatura]</u>			
FUNCIONÁRIO CSM: <u>Adriana G. Pinheiro</u>			
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO			

Adriana G. Pinheiro
Gerente Administrativa / CT - COVID-19
10-05455362-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



	ORDEN DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS 61
UNIDADE:	CENTRO DE REFERÊNCIA COVID 19 / TENDAS		
DATA:	24 / 06 / 2020		
DESCRIÇÃO:	REVISÃO NAS TOMADAS 127V e 220V e NO PAINEL ELÉTRICO		
SETOR:	TENSA Pó MANGUECABA		
RESPONSÁVEL:			
FUNCIONÁRIO CSM:	HELIAN YURIM - Cargo de Carga / Encarregado Suprimento		
SERVIÇO CONCLUÍDO:	☒ SIM ☐ NÃO		

Adriana Guimarães
Gerente Administrativo / CT - COVID-19
ID: 05855362/9



Manutenção Preventiva e Corretiva



Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>46</u>
UNIDADE: <u>COVID 19/TENDAS</u>		
DATA: <u>04/06/2020</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>REVISÃO NO PAINEL ELÉTRICO + REVISÃO NAS TOMADAS</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL		
SETOR: <u>SPA PARQUE MAMBUCABA</u>		
RESPONSÁVEL: <u>José Roberto D. de Souza - Engenheiro</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>HERLIAN / FABIANO</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

Adriano Guimarães
Gerente Administrativo CT - COVID-19
ID. 000.550.62-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



	ORDEN DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	N OS <u>47</u>
	UNIDADE: <u>CENTRO DE REFERÊNCIA COVID 19</u>	
DATA: <u>04/06/2020</u>		
DESCRIÇÃO: <u>TROCA DA TORNEIRA + TROCA DO SIFÃO</u>		
SETOR: <u>SRA PARQUE MAMBUCA</u>		
RESPONSÁVEL: <u>Adriano D. de Souza / Enfermeiro</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>HELLAN / FABIANO</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

Adriano de Souza
Gerente Administrativo
ID: 06859762-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



TENDA SPA FRADE

CSM	ORDEN DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	N OS <u>50</u>
UNIDADE:	<u>CENTRO DE REFERÊNCIA COVID 19 / TENDAS</u>	
DATA:	<u>04/06/2020</u>	
DESCRIÇÃO:	<u>REVISÃO NO PAINEL ELÉTRICO E NAS TOMADAS</u>	
SETOR:	<u>SPA FRADE</u>	
RESPONSÁVEL:	<u>M. da Penha Vieira dos Santos</u> <u>Engenheiro</u> <u>COREN-RJ 545745</u>	
FUNCIONÁRIO CSM:	<u>HELLAN / ERMILIANO</u>	
SERVIÇO CONCLUÍDO:	☒ SIM ☐ NÃO	

Adriana Guimarães
Gerente Administrativo / CT - COVID-19
ID. 05365762-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



 ORDEN DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS <u>53</u>
UNIDADE: <u>COVID 19/TENDAS</u>		
DATA: <u>04/06/2020</u>		
DESCRIÇÃO SERVIÇO: <u>INSTALAÇÃO DE 1 TOMADA 127V</u>		
DESCRIÇÃO MATERIAL: <u>3 METROS DE CABO 4M 63 PLUG MACHO</u>		
SETOR: <u>SRA FRANK</u>		
RESPONSÁVEL: <u>M. da Penha Vieira dos Santos</u> <u>Engenheiro</u> <u>GOEEN RJ 545745</u>		
FUNCIONÁRIO CSM: <u>HELLAN / FABIANO</u>		
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO		

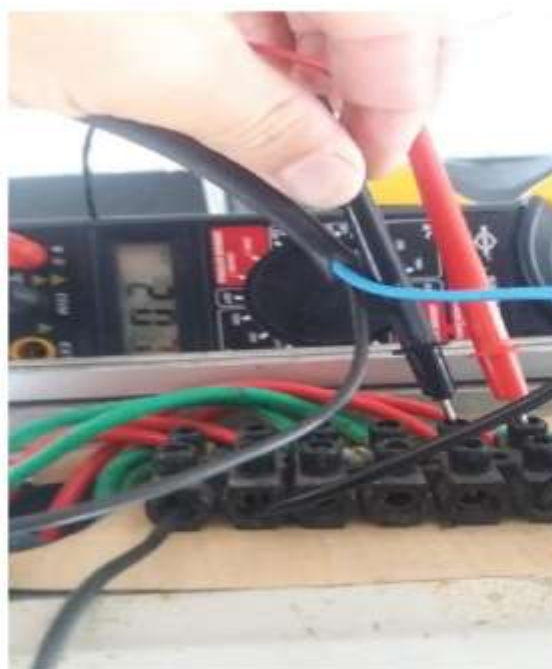
Adriana Guimarães
 Gerente Administrativo / CT - COVID-19
 ID. 08855382-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



	ORDEN DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL		N OS 59
UNIDADE:	TENDA CENTRO DE REFERÊNCIA COVID 19		
DATA:	10/06/2020		
DESCRIÇÃO:	REVISÃO DO QUATRO E TOMADA ELÉTRICA		
SETOR:	TENDA DO FADE		
RESPONSÁVEL:	[Assinatura]		
FUNCIONÁRIO CSM:	LAZIANO PATRÍCIO		
SERVIÇO CONCLUÍDO:	☒ SIM	☐ NÃO	Adriana Guimarães Gerente Administrativo / CT - COVID-19 10-0665362-0



Manutenção Preventiva e Corretiva



CSM		ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	N OS 59
UNIDADE:	TENDA CENTRO DE REFERÊNCIA COVID 19		
DATA:	10/06/2020		
DESCRIÇÃO:	REVISÃO DO QUATRO E TOMADA ELÉTRICA		
SETOR:	TENDA DO FADE		
RESPONSÁVEL:	[Assinatura]		
FUNCIONÁRIO CSM:	LAZIANO PATRIQUE		
SERVIÇO CONCLUÍDO:	☒ SIM	☐ NÃO	Adriana Guimarães Gerente Administrativo / CT - COVID-19 15-99955362-9



Manutenção Preventiva e Corretiva



CSM		ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	Nº OS 063
UNIDADE: COVID 19/TENDAS			
DATA: 24/06/2020			
DESCRIÇÃO SERVIÇO: REVISÃO NAS TOMADAS 127V E 220V E NO PAINEL ELÉTRICO			
DESCRIÇÃO MATERIAL:			
SETOR: TENDA FRIO			
RESPONSÁVEL: <i>Dr. Adriano Almeida Medeiros</i>			
FUNCIONÁRIO CSM: HELIAN YURI			
SERVIÇO CONCLUÍDO: ☒ SIM ☐ NÃO			

Adriano Guimarães
 Gerente Administrativo / GT - COVID-19
 ID 01896362-9





Angra dos Reis, 17 de Julho de 2020.

Adriana Guimarães
Gerente Administrativo / CT - COVID-19
ID: 05855362-9

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E AÇÃO SOCIAL – IDEIAS

Adriana Moreira Guimarães

Gerente Administrativo

ERIC MIRANDA
ENFERMEIRO
COREN-RJ 223829

Eric Miranda de Souza

Coordenador de Enfermagem

Fiscal do Contrato

Matrícula