

CENTRO DE REFERÊNCIA COVID-19



Angra

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE
ATIVIDADES DA PARCERIA ENTRE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ANGRA
DOS REIS E ORGANIZAÇÃO SOCIAL
DE SAÚDE IDEIAS**

CONTRATO DE GESTÃO Nº 001/2020
SERVIÇOS DE SAÚDE DO CENTRO DE
REFERÊNCIA COVID-19

PERÍODO 01/04/2021 À 30/04/2021

13º Mês

DIREÇÃO EXECUTIVA

DR. PATRÍCIA NEVES GOMES

DIREÇÃO TÉCNICA

DR. CLEANTHO MONTEIRO PRADO

DIREÇÃO ADMINISTRATIVA

CINTIA CARLA MEIRELES LEITE

DIREÇÃO DE ENFERMAGEM

ENF. BEATRIZ L. BESSA BALLESTEROS

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	6
INTRODUÇÃO.....	7
IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE	8
OFERTA ASSISTENCIAL E CAPACIDADE INSTALADA ATUAL.....	9
RESULTADOS DOS INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E METAS....	9
AÇÃO QUANTITATIVA	9
AVALIAÇÃO QUALITATIVA.....	11
Quadro 1. Eixo Assistência	11
Quadro 2. Eixo Gestão	13
Quadro 3. Eixo Avaliação	15
INDICADORES E CENSO HOSPITALAR.....	19
NÚCLEO INTERNO DE REGULAÇÃO	20
OUVIDORIA	21
RECURSOS HUMANOS	24
COMISSÕES	25
EQUIPAMENTOS MÉDICOS E MOBILIÁRIO.....	25
MANUTENÇÃO PREDIAL.....	27
MEDICAMENTOS, INSUMOS E CORRELATOS	29
SADT.....	29
CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FÍSICO FINANCEIRO.....	29
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR.....	30
Atividades da Direção Técnica.....	30
Atividades da Direção de Enfermagem.....	31
Atividades da Direção Administrativa.....	35
Atividades do Serviço Social.....	42
Atividades do Serviço de Fisioterapia	42
Atividades do Serviço de Nutrição	43
Atividades do Serviço de Psicologia	44
CONSIDERAÇÕES	44
ANEXOS.....	47

APRESENTAÇÃO

Este relatório destina-se a apresentação das principais ações na execução do Contrato de Gestão nº 001/2020 para implantação, gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde do Centro de Referência COVID-19 celebrado entre o Instituto de Desenvolvimento Social e Ação Social – IDEIAS e a Secretaria Municipal de Angra dos Reis. Nele, estão compreendidas as realizações institucionais relativas ao período de 01 a 30 de abril de 2021.

Em seguida, serão apresentados os resultados de cada indicador referente às metas pactuadas na Avaliação de Desempenho do contrato supracitado resumidos nos quadros que retratam os **"Resultados dos Indicadores de Acompanhamento, Avaliação e Metas"**.

Este documento expõe ainda, os fatos e as ações mais relevantes que contribuíram para o desempenho administrativo, financeiro e assistencial desta Instituição em cada item mencionado no contrato de gestão.

INTRODUÇÃO

O Centro de Referência COVID-19 é uma unidade de assistência hospitalar dedicada ao tratamento exclusivo de casos mais graves do novo Coronavírus (COVID-19), mantendo o serviço médico hospitalar com rotina formalmente estabelecida, funcionando 24 horas ininterruptas, todos os dias da semana, inclusive finais de semana e feriados, fazendo parte da Rede de Atenção às Urgências e Emergências (RUE), tendo a caracterização como componente hospitalar e competência em atendimento prioritário, com fluxo estabelecido de pacientes referenciados de outras unidades, mediada pela Central de Regulação Hospitalar, garantindo os atendimentos de média e alta complexidade, com cuidados prolongados e de terapia intensiva para a RUE conforme Portaria da Consolidação nº3.

Em funcionamento desde 27 de março de 2020, um conjunto de ações foram necessárias para a instalação do Centro de Referência COVID-19, pois o prédio possui uma estrutura peculiar, onde estava instalado anteriormente o Hospital e Maternidade Codrato de Vilhena, que era administrado pela Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Angra dos Reis.

No mês de abril a unidade disponibilizava de uma estrutura de 60 leitos, desses, 28 de enfermaria clínica, 30 para tratamentos intensivos – CTI, além de dispor de 02 leitos de observação. Conforme Ofício de N°0386/2021-SSA.GAB de 22 de março de 2021.

IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

UNIDADE DE SAÚDE: CENTRO DE REFERÊNCIA COVID-19
Localização: Rua Dr. Coutinho, nº 84 – Centro - Angra dos Reis / RJ – CEP: 23.900-620
Município: Angra dos Reis
UF: Rio de Janeiro
Categoria do Hospital: Hospital de Referência COVID-19
Região Metropolitana
CNES: 0126772
CNPJ: 29.172.467/0001-09
Esfera Administrativa: Gerido pelo IDEIAS – Organização Social sem fins lucrativos, desde 20 de março de 2020. Contrato de gestão nº 001/2020 - implantação, gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde do Centro de Referência COVID-19.

OFERTA ASSISTENCIAL E CAPACIDADE INSTALADA

SERVIÇO	CARACTERÍSTICAS
LEITOS CLÍNICOS	São 28 leitos estruturados para atendimentos a pacientes que necessitam de internação hospitalar para tratamento clínico referente ao COVID-19 conforme protocolo da SMS.
LEITOS INTENSIVOS	São 30 leitos estruturados para atendimentos a pacientes críticos, que necessitam de cuidados intensivos.
LEITOS DE OBSERVAÇÃO REVERSÍVEIS	São 02 leitos de observação reversíveis para acolhimento dos pacientes que são referenciados e precisam de atendimento clínico para avaliar e estratificar a necessidade de internação ou não.

RESULTADOS DOS INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E METAS.

1. AÇÃO QUANTITATIVA

Volume de atividades mensal de acordo com o Cenário determinado pela taxa de infecção disponível em <https://www.cedeplar.ufmg.br/noticias/1223-nota-tecnica-analise-de-demanda-e-oferta-de-leitos-hospitalares-gerais-uti-e-equipamentos-de-ventilacao-assistida-no-brasil-em-funcao-da-pandemia-do-covid-19>.

O Cenário referente à taxa de infecção pelo COVID-19 no período é C 2.

POPULAÇÃO ESTIMADA DE ANGRA DOS REIS	TAXA DE INFECÇÃO	TIPOS DE INTERVENÇÃO		
		CASOS LEVES E SEM COMPLICAÇÕES (TENDA / ISOLAMENTO DOMICILIAR)	HOSPITALIZAÇÃO COM NECESSIDADE DE OXIGENOTERAPIA	TRATAMENTO EM UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA COM VENTILAÇÃO MECÂNICA
203.785 mil habitantes	0,1%	81%	14%	5%
Resultado	203,78	165,06	28,53	10,19

1.1 N° de internações hospitalares (clínicos e UTI) registradas no período de 31 dias:

INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META/MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇADA	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
N° de internações hospitalares (clínicos e UTI) registradas no período de 30 dias	N° de internações hospitalares (clínicos e UTI)/mês	Autorização de Internação Hospitalar processada e faturada pelo SIHD/SUS	$C1 \geq 2$	C2 = 125	100%
			$C2 \geq 13$		
			$C3 \geq 130$		

1.2 Nº de atendimentos na sala de observação no período de 31 dias:

INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META/MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇADA	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Nº de atendimentos na sala de observação no período de 30 dias	Nº de atendimentos na sala de observação / mês	Produção Ambulatorial processada e faturada pelo SIA/SUS	$C1 \geq 2$	C3 = 296	100%
			$C2 \geq 13$		
			$C3 \geq 130$		

Anexo I – Relação de pacientes internados no mês de abril no Centro de Referência COVID-19 que comprovam 125 entradas + 41 remanescentes do mês de março, totalizando 166 internados; relação de pacientes atendidos na sala de observação; Faturamento BPA; Demonstrativo de AIHs aprovadas e rejeitadas.

Observação: Todos os serviços e procedimentos prestados são devidamente lançados no Sistema SISAIH, conforme relatórios gerados, que apontam glosas por não haver leitos de UTI habilitados pelo Município, porém os leitos clínicos são devidamente faturados, bem como os procedimentos cirúrgicos. Comprovamos o faturamento lançado no Sistema, com o relatório de série histórica.

2. AVALIAÇÃO QUALITATIVA

2.1.Meta Qualitativa - Eixo Assistência

2.1.1.Leitos Unidade clínicos em funcionamento no mês:

INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META / MÊS	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Leitos clínicos em funcionamento no mês	Nº de Leitos clínicos em funcionamento no mês (-) Leitos clínicos desativados e inativos no mês	Autorização de Internação Hospitalar processada e faturada pelo SIHD/SUS	28 Leitos clínicos em funcionamento no mês	100%

2.1.2. Leitos intensivos em funcionamento no mês:

INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META / MÊS	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Leitos intensivos em funcionamento no mês	Nº de Leitos intensivos em funcionamento no mês (-) Leitos intensivos desativados e inativos no mês	Autorização de Internação Hospitalar processada e faturada pelo SIHD/SUS	30 Leitos intensivos em funcionamento no mês	100%

2.1.3. Leitos de observação em funcionamento no mês:

INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META / MÊS	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Leitos de observação em funcionamento no mês	Nº de Leitos de observação em funcionamento no mês (-) Leitos de observação desativados e inativos no mês	Produção Ambulatorial processada e faturada pelo SIA/SUS	02 Leitos de observação em funcionamento no mês	100%

2.2. Meta Qualitativa – Eixo de Gestão

2.2.1. Risco de exposição do trabalhador de saúde às diferentes cargas de trabalho no mês:

INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META/MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇADA	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Risco de exposição do trabalhador de saúde às diferentes cargas de trabalho no mês	Nº de notificações por tipo de cargas por categoria / número total de trabalhadores expostos X 100	Notificações de afastamento laboral no mês	< 1,22	41 / 515 = 7,96 %	NA %

Justificativa: Considerando que o afastamento laboral é inevitável diante da transmissibilidade do vírus, bem como por outros acometimentos, torna-se difícil obter este indicador, como já foi apontado, e ele Não tem sido avaliado. Ainda assim, estão sendo discutidos métodos coerentes para avaliação desta meta pela CTA e o IDEIAS.

Anexo II – Relação dos 41 trabalhadores com afastamento laboral.

2.2.2. Número de cursos/treinamentos realizados no mês:

INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META/ MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇADA	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Número de cursos / treinamentos realizados no mês	Total de cursos / treinamentos realizados no mês	Listagem nominal dos participantes com a especificação do curso / treinamento	≥ 1	06	100%

Justificativa: Foram realizados 06 cursos com a participação de 08 turmas distintas, totalizando 105 profissionais treinados/capacitados.

Anexo III – Relatório dos cursos realizados e listas de presença.

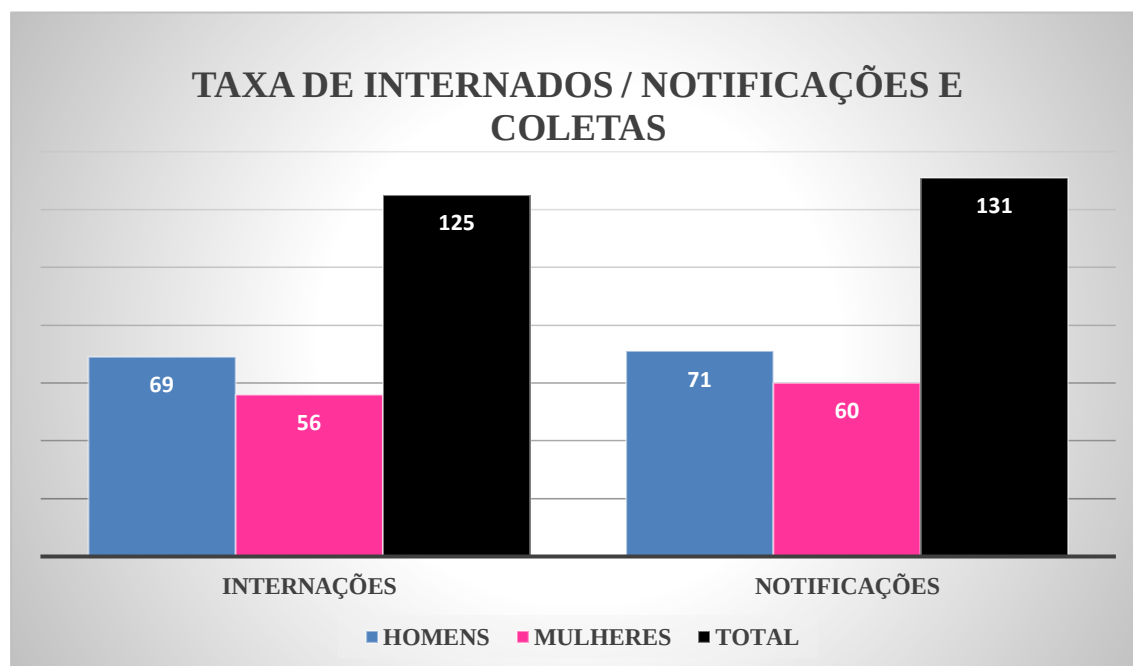
2.2.3. Preenchimento adequado das fichas SINAN em todos os casos previstos no mês:

INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META/MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇADA	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Preenchimento adequado das fichas SINAN em todos os casos previstos no mês	Número de fichas SINAN preenchidas / nº pacientes atendidos com casos previstos para notificação X 100	Número de fichas SINAN	100%	fichas SINAN 131/ 125 internados	100%

Justificativa: No mês de abril tivemos 131 notificações de SRAG.

NOTIFICAÇÃO SWAB

TOTAL DE SWAB POSITIVO	TOTAL DE SWAB NEGATIVO	INCONCLUSIVO	SEM RESULTADO	TOTAL DE NOTIFICAÇÃO
113	11	5	2	131



O Núcleo Hospitalar de Epidemiologia (NHE) é o setor responsável pelo planejamento e execução das ações de epidemiologia hospitalar, incluindo a vigilância epidemiológica das doenças de notificação compulsória e outros fatores de interesse para a saúde pública, ou seja, é o serviço do hospital responsável pela vigilância permanente dos problemas de saúde que podem pôr em risco a saúde da população.

O hospital fornece esses dados para a Epidemiologia do Município através de anexos enviados por E-mail epidemiologiahospitalar.angra@ideiasrj.org.br diariamente, conforme a demanda do setor de CCIH.

Recebemos os Laudos de Swab através do E-mail epidemioangra@gmail.com da Secretaria de Saúde, que nos fornece conforme solicitação nominal do paciente.

Anexo IV – Relatório da Epidemiologia, Relatório dos pacientes que foram notificados e coletado SWAB para a pesquisa de COVID-19 e Cópia dos SINANs.

2.3.Meta Qualitativa – Eixo Avaliação

2.3.1.Taxa de Mortalidade Institucional Mensal:

INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META/MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇADA	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Taxa de Mortalidade Institucional Mensal	Número de óbitos com mais de 24h de internação no mês/nº de saídas hospitalares no mês X 100	Indicadores hospitalares da Instituição	$\leq 15,7\%^*$	23,02 %	100%

- O percentual deste indicador está sendo reavaliado pela CTA com parametrização própria, com base na série histórica do número de óbitos dos hospitais de COVID-19. A pandemia de Covid-19 tem produzido números expressivos de infectados e de óbitos no mundo, e torna-se impossível estabelecer um percentual/meta a ser alcançado haja vista a evolução da doença. Um dos métodos que vêm sendo empregado para avaliar o impacto da pandemia de Covid-19 em todo o mundo tem sido o cálculo do excesso de mortalidade, isto é, a diferença entre o número de óbitos observado durante a pandemia e o número esperado segundo uma série histórica.

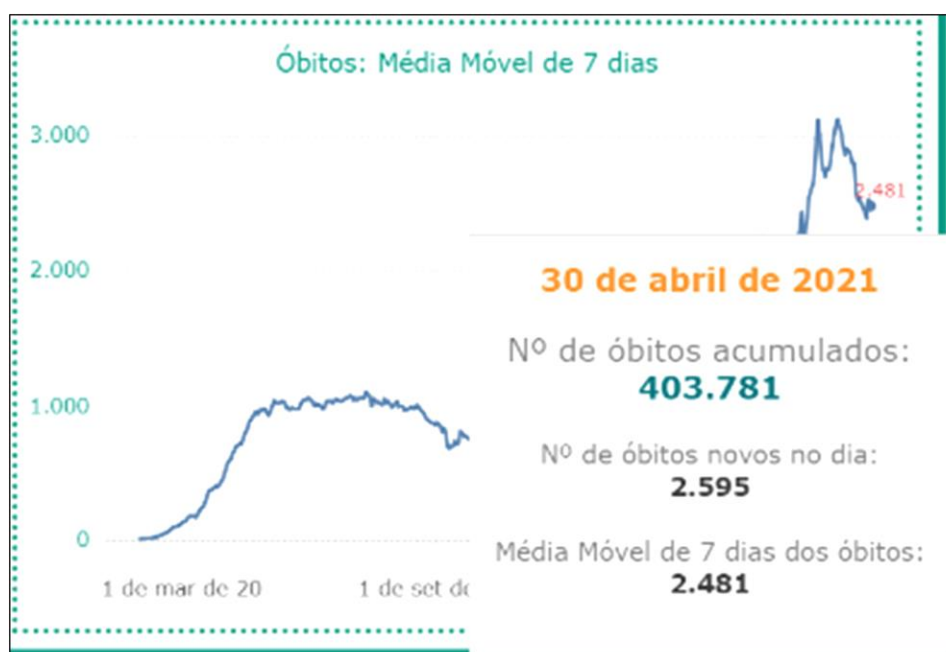
Ocorreram 31 óbitos no mês de abril, desses 2 óbitos foram $\leq 24h$. Nesse mês tivemos a primeira morte de um paciente bem jovem, com idade entre 20-29 anos. Isso só comprova que as novas cepas da doença agora estão atingindo cada vez mais os grupos jovens. Do total de óbitos institucionais, um (01) foi em paciente de 20 - 29 anos, um (1) de 30 - 39 anos, quatro (4) de 40 - 49 anos, quatro (4) de 50 - 59 anos e os outros vinte e um (21) ocorreram em pacientes com mais de 60 anos de idade.

Nesse mês tivemos em nossa unidade a morte de uma paciente de 38 anos portadora da doença Síndrome de Down. Segundo especialistas as pessoas com essa doença são mais propensas a contrair infecções, o que gera um risco maior, devendo tomar cuidados redobrados para que não sejam contaminados pela covid-19.

Uma nova pesquisa publicada no periódico *EClinical Medicine* observa que adultos com Síndrome de Down podem ter três vezes mais chances de morrer por decorrência da Covid-19, comparados à população geral, e ainda constatam que o maior risco reside em pacientes a partir dos 40 anos, quando a probabilidade de falecimento é semelhante à de uma pessoa de 70 anos que não apresenta a condição.

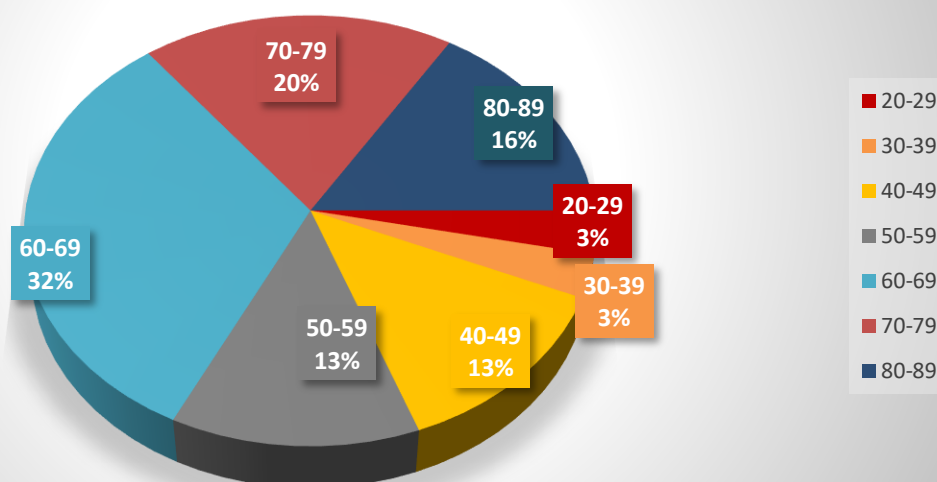
O Ministério da Saúde divulgou um balanço no dia 30 de abril, com os números da pandemia de covid-19 no Brasil, de acordo com dados das secretarias estaduais de Saúde. O país tem 403.781 óbitos e 14.659.011 casos confirmados da doença.

Os dados também mostram que abril foi o mês mais letal da pandemia. Durante os 30 dias foram registradas 82.266 mortes. Foi em abril que o Brasil registrou o maior número de vítimas no período de 24h desde o primeiro caso de coronavírus: 4.249 óbitos no dia 8.



<https://www.conass.org.br/painelconasscovid19/>

ÓBITOS POR FAIXA ETÁRIA 01 a 30 de ABRIL de 2021



Altas = 91	
Transferências Externas = 4	
Óbitos ≤ 24h = 2	
Óbitos ≥ 24h = 29	
Saídas Totais = 126	
Taxa de mortalidade Institucional $29 / 126 * 100$	
Meta	Alcançado
≤ 15,7%	23,02 %

Anexo V – Planilha de óbitos, tempo de permanência e comorbidades e relação de saídas totais de pacientes.

2.3.2.Média Mensal de permanência na UTI:

INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META/MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇADA	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Média Mensal de permanência na UTI	Nº paciente-dia UTI / Nº saídas internas + nº saídas hospitalares	Indicadores hospitalares da Instituição	≤ 21	13,40 %	100%

Anexo VI – Planilha de Média Mensal de permanência na UTI

A Unidade de Terapia Intensiva (UTI) destina-se à assistência aos pacientes graves acometidos pelo Coronavírus que requerem monitoramento constante e/ou apresentam disfunções orgânicas que necessitam de suporte avançado. No mês de Abril ocorreram 41 novas internações com mais 19 remanescentes do mês anterior, totalizando 60 pacientes que corresponderam a uma taxa de ocupação de **62,37%**

2.2.3.Densidade de incidência de infecção por cateter venoso central (CVC) mensal :

INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META/MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇADA	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Densidade de incidência de infecção por cateter venoso central (CVC) mensal	Nº de casos novos de IPCSL no mês / Nº de CVCs-dia no mês X 100	Indicadores hospitalares da Instituição	$\leq 25\%$ do percentil do grupo em que o hospital for classificado	0%	100%

Justificativa: No mês de abril não obtivemos IPCS (Infecção por Corrente Sanguínea) associada a CVC, com comprovação clínica e laboratorial.

Anexo VII – Densidade de incidência das infecções CVC no CTI.

2.2.4.Satisfação dos Usuários no mês:

INDICADOR	FÓRMULA	FONTE	META/MÊS	PRODUÇÃO ALCANÇADA	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Satisfação dos Usuários no mês	Avaliação do usuário em relação ao Hospital (-) expectativa do usuário em relação ao Hospital	Pesquisa de satisfação com amostragem de 15% do total de internações	≥ 0	20	100%

3.INDICADORES E CENSO HOSPITALAR :

A B R I L

CENSO CR COVID-19											
<u>Dias no Mês</u>	Nº de Leitos disponível	Leitos Mês	Interna- ções dentro do Mês	Total Paciente/ Dia	Óbitos ≤ 24h	Óbitos ≥ 24h	Saídas Totais	Taxa de Ocupação Mês	Média de Permanência	Taxa de mortalidade Institucional	
30											
Especialidades Clínicas										Meta	Alcançado
Leitos de Enfermaria	28	840	84	802	0	0	83	92,00%	9,66	≤ 15,7%	23,02
Leitos de UTI	30	900	41	576	2	29	43	62,37%	13,40		
Leitos de Observação	2	60	296	12	0	0	296	20,00%	1,00		
Institucional											
Hospital Geral	60	1.800	125	1.390	2	29	126	77,19%	24,06		

 PREFEITURA DE ANGRA DOS REIS/RJ	CENTRO DE REFERÊNCIA COVID-19 INTERNAÇÕES	
TAXAS E INDICADORES DE GESTÃO - TOTAL Período de 01/04/2021 A 30/04/2021		
Detalhe	Referência	Unidade
ALTAS	91	qtde
TRANSFERÊNCIAS	4	qtde
ÓBITOS	31	qtde
SAÍDAS	126	qtde
LEITOS/DIA	4500	qtde
PACIENTES/DIA	1390	qtde
TAXA DE OCUPAÇÃO	30.89	%
MÉDIA DE PERMANÊNCIA	11.03	dias
TAXA DE MORTALIDADE	24.60	%
TAXA DE MOVIMENTAÇÃO	2.80	%
INTERNAÇÕES	125	qtde

O Núcleo Interno de Regulação – NIR, trabalha conforme o procedimento para o registro de internações hospitalares de casos suspeitos ou confirmados de COVID-19 segundo normatização da PORTARIA MS/GM Nº 758 DE ABRIL DE 2020.

A solicitação de internação para o Centro de Referência COVID-19 do paciente atendido na Rede Municipal de Angra dos Reis que for suspeito ou confirmado da COVID-19 se dará após avaliação médica de qualquer Unidade de Saúde do Município.

Neste caso a unidade solicitante fará contato com a Central de Regulação de Leitos Municipal para autorizar a internação no Centro de Referência COVID-19.

Mediante a autorização da Central de Regulação de Leitos, a Unidade de Saúde que o paciente se encontrar fará contato com a Central da Samu solicitando ambulância para avançar com o paciente para o Centro de Referência COVID-19.

Ao chegar na unidade executante, o paciente será admitido e avaliado pelo médico da unidade. O seu registro de abertura de prontuário será realizado pela recepção e alimentado com as seguintes informações: Dados Pessoais, Endereço, Contato Telefônico do Familiar Principal que receberá as informações fornecidas pelo Centro de Referência COVID-19, Cartão Nacional do Sus e entre outros. Todo paciente admitido, entrará na planilha do Censo diário alimentado pelo profissional do Núcleo Interno de Regulação. Todo Censo será enviado para a gestão do Hospital de Referência.

As altas e óbitos hospitalares serão informadas pela equipe assistencial para o NIR, após isso, o NIR dará baixa no sistema com a devida movimentação informada.

4.OUVIDORIA

O centro de referência do COVID-19 em Angra dos Reis possui um departamento de ouvidoria cujo objetivo geral é a criação de um canal condutor das opiniões, sugestões, reclamações e problemas apresentados pelos pacientes internados e seus familiares, bem como a todos os profissionais que atuam neste centro de referência, e também as demandas provenientes do meio externo que sejam de competência desta instituição.

A ouvidoria é uma mediadora entre a empresa e o cliente, junto a administração hospitalar exerce um papel relevante dentro da organização, proporcionando melhorias em serviços de enfermagem, de acordo com as necessidades dos colaboradores. Além de atuar como parceira da gestão, possibilita construir ações mais estratégicas para a continuidade da instituição.

É dever da ouvidoria inspirar confiança junto a todos que a procuram, pois desta forma irá conseguir alcançar o objetivo desejado, assim sendo contribuir para um serviço de excelência.

Este relatório é enriquecido com detalhes da pesquisa que é realizada junto aos pacientes com a finalidade de adquirir informações e contribuir com uma pesquisa de qualidade, assim sendo melhorar os serviços oferecidos no Centro de referência do Covid-19.

O processo de visitação aos setores, tem como objetivo manter um diálogo tanto com os pacientes internados e também com os profissionais atuantes. Este trabalho é realizado em conjunto com a equipe multidisciplinar, formada pelo serviço de assistência social e psicóloga, trocando informações sobre os pacientes internados.

A soma desses relatórios contribui para um conjunto mais satisfatório de informações, desta forma ampliando a qualidade no campo de ação junto aos familiares. Este apoio é imprescindível visando amenizar o sofrimento dos familiares.

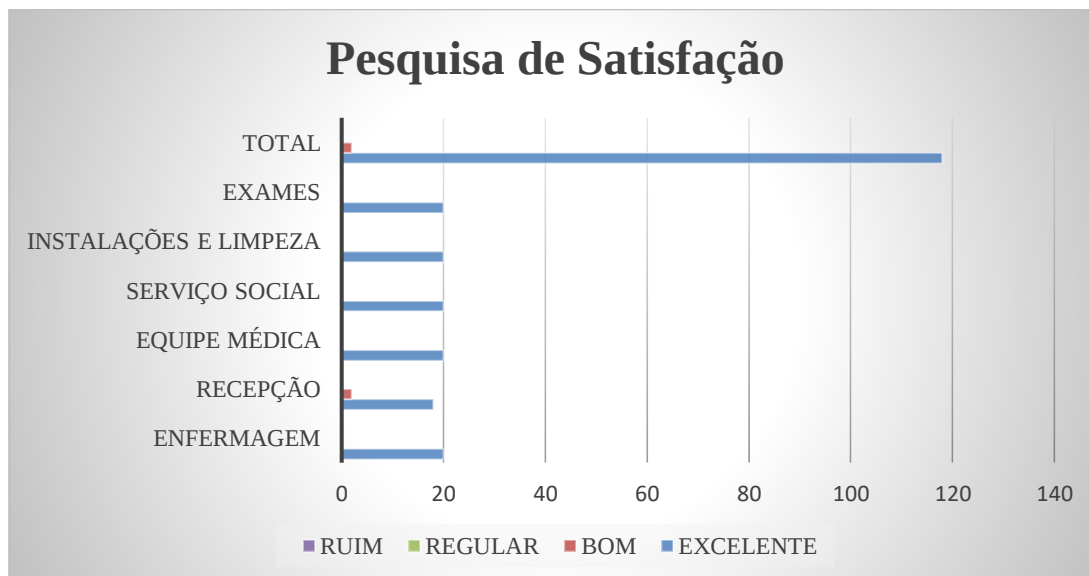
As informações são transferidas por meio de ligações telefônicas, bem como também presencialmente, tendo em vista que muitos familiares optam em vir até o hospital. Ressalto que o serviço torna-se mais completo, entretanto, alertamos aos familiares quanto aos riscos, pois trabalhamos no centro de referência para covid-19.

Neste primeiro momento foram contabilizados 20 questionários de satisfação, dos pacientes internados. Destes 20 pacientes, foram gerados em 6 segmentos distintos, multiplicando por 6 o número de achados de pesquisa, totalizando 120 distribuídos em: Enfermagem, Recepção, Equipe médica, Serviço social, Instalações e limpeza, Exames laboratoriais, conforme tabelas abaixo:

PACIENTES ENTREVISTADOS

SEXO	MASCULINO	FEMININO
QUANTITATIVO	12	08

Pesquisa	Excelente	Bom	Regular	Ruim	Total
Enfermagem	20	00	0	0	20
Recepção	18	02	0	0	20
Equipe médica	20	00	0	0	20
Serviço social	20	00	00	0	20
Instalações e limpeza	20	00	0	0	20
Exames	20	00	0	0	20
Total	118	02	00	0	120



Em conjunto com o serviço social, foram realizados pelo enfermeiro ouvidor um total de 552 contatos com familiares de pacientes internados no CTI, passando informações colhidas nos leitos junto com os diagnósticos médicos.

DADOS DE PESQUISA POR AMOSTRAGEM (LIGAÇÕES) ABRIL

DATA	NOME	CANAL	TELEFONE	MANIFESTAÇÕES	RESPONSÁVEL
19/04/2021	J.A.A.	TELEFONE	021985533135	INFORMAÇÃO	FAMILIAR
21/04/2021	R.R.S.C.C.	TELEFONE	024998318070	INFORMAÇÃO	FAMILIAR
24/04/2021	J.A.S.	TELEFONE	024998156360	ELOGIO	FAMILIAR
25/04/2021	T.T.F.	TELEFONE	024998535409	INFORMAÇÃO	FAMILIAR
26/04/2021	E.G.L.	TELEFONE	024999437048	INFORMAÇÃO	FAMILIAR
27/04/2021	P.R.B.S.	TELEFONE	024999147703	INFORMAÇÃO	FAMILIAR
29/04/2021	O.R.N.	TELEFONE	024999592404	ELOGIO	FAMILIAR
30/04/2021	W.R.C.	TELEFONE	024999967789	ELOGIO	FAMILIAR

Em uma satisfação geral concluímos que até o momento obtivemos avaliações excelentes no contexto geral.

CANAIS DE ACESSO:

- Pela internet: mediante o envio de e-mail através do endereço eletrônico ouvidoria.angra@ideiasrj.org.br;
- Presencialmente: de segunda a sexta-feira, das 08h00 às 11h30 e das 13h00 às 17h00, no CR COVID-19;
- Por telefone: de segunda a sexta-feira, das 08h00 às 11h30 e das 13h00 às 18h00, por meio do número 24-3365-6883;
- Por meio do envio de carta: à Ouvidoria do Centro de Referência COVID-19, situada na Avenida Dr. Coutinho, número 84 – Centro de Angra dos Reis – CEP – 23.900-620 - RJ.

5.RECURSOS HUMANOS

RECURSOS HUMANOS	CLTs	PJ	TERCEIRIZADOS	TOTAL
EQUIPE MULTIPROFISSIONAL	374 profissionais por regime CLT – Auxiliar Administrativo; Assistente de RH; Maqueiro; Vigia; Auxiliar de Farmácia; Supervisão; Encarregado; Líder; Secretária; Analista Administrativo; Analista Financeiro; Analista de Suporte de Sistemas; Técnico de Enfermagem; Enfermeiro; Fisioterapeuta; Nutricionista; Psicologia; Assistente Social; Ouvidor; Motorista;	47 Médicos; Direção Executiva; Direção Médica; Direção de Enfermagem; Direção Administrativa;	Segurança patrimonial: 04 vigilantes; Laboratório: 06 Técnicos / 02 Biólogas / 01 Administrativo; Manutenção: 12 Eletricistas / Bombeiros / Pedreiro / Marceneiro / Pintores / Encarregado / Supervisor; Higienização: 01 Encarregada; 32 ASGs; Radiologia: 12 Técnicos de Radiologia – 07 TC / 05 RX; Nutrição: 04 Nutricionistas / 06 Copeiras / 04 Cozinheiras / 02 Aux. Cozinha / 02 Encarregadas / 01 Motorista / 01 Almoxarife; Engenharia Clínica: 01 Engenheiro / 01 Supervisor / 01 Técnico; 01 Administrativos;	Total de colaboradores: 515 entre CLT, PJ e Terceirizados.

354 profissionais da equipe multidisciplinar foram devidamente cadastrados no CNES.

Anexo VIII – CNES, Relação Nominal do RH e Escalas Laborais.

6.COMISSÕES OBRIGATÓRIAS

Em atendimento as resoluções e portarias pertinentes, são realizadas mensalmente as reuniões das Comissões: Comissão de Controle e Infecção Hospitalar, Comissão de Padronização de Medicamentos e Materiais Hospitalares, Comissão de Núcleo de Segurança do Paciente, Comissão de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde, Comissão de Revisão de Prontuário e Comissão de Revisão de Óbito, onde cada uma dessas Comissões tem por finalidade fiscalizar, zelar, organizar fluxos necessários afim de condicionar progressos em todo ambiente hospitalar.

CRONOGRAMA DAS REUNIÕES

COMISSÃO	DATA DA REUNIÃO
Comissão de Controle e Infecção Hospitalar	15/04/2021
Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde	09/04/2021
Padronização de Medicamentos e Materiais Hospitalares	26/04/2021
Revisão de Prontuário	27/04/2021
Revisão de Óbito	27/04/2021
Núcleo de Segurança do Paciente	10/04/2021

Anexo IX – Atas das reuniões e Designado de CIPA.

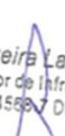
7. EQUIPAMENTOS MÉDICOS E MOBILIÁRIO

Feito inventário geral de todos os equipamentos biomédicos existentes no âmbito do Centro de Referência COVID-19, principalmente após a readequação física ocasionada pela supressão dos leitos e, conseqüentemente, realocação de todo mobiliário e equipamento, conforme nova estrutura, especificando item a item, local por local, bem como guarda dos equipamentos excedentes no setor de patrimônio.

Todos os equipamentos foram calibrados, feito manutenção preventiva e inspeção. Os achados irregulares foram encaminhados para engenharia clínica para laudo e devida providência. Todos, devidamente identificados e protocolados para série histórica individual de cada equipamento.

Anexo X - Planilha do patrimônio.

A Empresa Contratada para serviços de Engenharia Clínica é a DOCTOR'S SERVICE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS HOSPITALARES LTDA ME., que atua na manutenção preventiva e corretiva de equipamentos biomédicos; Realizando a inspeção no recebimento dos equipamentos, com análise e laudo para liberação de funcionamento; Calibração de Ventiladores Pulmonares, Eletrocardiógrafos, Cardioversores e Monitores Multiparâmetros; Cadastro de identificação em mais de 500 equipamentos biomédicos, com tags para controle via sistema informatizado próprio da Doctor's, o que nos auxilia nas planilhas e alocação dos mesmos; Emissão de laudos técnicos com causa/defeito do equipamento sem autonomia para aquisição de peças para reparos. Estes laudos são enviados para o Setor de Infraestrutura que encaminha a solicitação de compra para a Direção Administrativa; O mesmo ocorre com equipamentos dentro do prazo de garantia;

DOCTOR'S SERVICE		26/04/2021 12:58	
ORDEN DE SERVIÇO			
Nº da OS: 202100897		Equipamento: 002-0065 BOMBA INFUSORA VOLUMÉTRICA MINIMAX (HARTMANN)	
Tipo da OS: CORRETIVA		Oficina: OFICINA GERAL	
Setor: CTI ADULTO		Prioridade: ALTA	
Responsável: 0003 - LUCAS DA SILVA FERREIRA		Nº de Série: 121304075	
Requisitante: PATRIMONIO CR		Patrimônio: 6471	
Reclamação: BOMBA ESTA ALARMANDO		Nº do Chamado: 412	
		Fabricante: HARTMANN	
		Aberta em 26/04/2021 12:11	
		Fechada em 26/04/2021 12:50	
<u>Itens da Ordem de Serviço</u>		QTD	
SO 26/04/2021 12:50	TESTES OPERACIONAIS	1 UN	
	CAUSA: ERRO OPERACIONAL		
	OCORRÊNCIA: ALARMANDO		
MO 26/04/2021 12:20	CARLOS AUGUSTO SANTOS DE CASTRO	00:30	
	SERVIÇO: TESTES OPERACIONAIS ate às 26/04/2021 12:50		
	REALIZADO TESTES NO EQUIPAMENTO E O MESMO APRESENTOU BOM		
	FUINCIIONAMENTO, EQUIPAMENTO LIBERADO PARA USO.		
OC 26/04/2021 12:12	ALARMANDO		
	CAUSA: ERRO OPERACIONAL		
	SERVIÇO: TESTES OPERACIONAIS		
TÉCNICO RESPONSÁVEL		VISTO DO SENHOR: \$98.244-ENF	
Nome: _____ Data: ____/____/____		Nome: _____ Data: ____/____/____	
 Victor Meireles Sup. Eng. Clínica ID.: 217156561		 Michelle Cristina F. Soares VISTO DO SENHOR: \$98.244-ENF	
		 Gil Teixeira Laranjeira Supervisor de Infraestrutura 020734588-7 DETRAN	

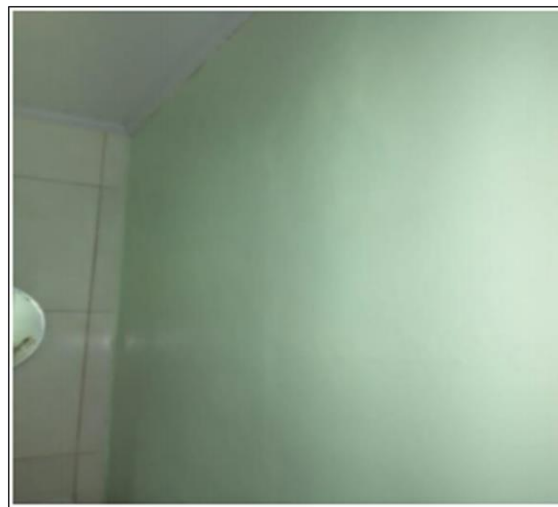
7.1.MANUTENÇÃO PREDIAL

A empresa contratada é a CSM CONSTRUÇÕES LTDA, que realiza vistoria e inspeção das instalações elétricas, armários de distribuição de energia; chegada, armazenamento e tratamento de água; bombas de água; rede e instalações hidros sanitárias;

Execução de serviços contínuos de manutenção predial preventiva e corretiva comuns, eventuais e sob demanda, através da utilização de postos de trabalho nas instalações do Centro de Referência COVID-19;

Durante este período, foram realizadas mudanças de instalações; alterações de layout; instalação e remanejamento de circuitos elétricos e telefônicos; revisões de tomadas e lâmpadas; verificação e identificação de voltagem elétrica das tomadas de todos os andares e setores; mudanças entre setores, pinturas em paredes, montagem de salas, enfermarias, trocas de torneiras, contenção de vazamentos e infiltrações, aberturas de vãos e adequações estruturais, bem como reconstituição de partes civis afetadas; A OS – ordem de serviço é realizada em formulário próprio, manuscrito conforme abaixo:

Manutenção Preventiva e Corretiva		
	ORDEM DE SERVIÇO - MANUTENÇÃO PREDIAL	N OS <u>4098</u>
UNIDADE:	<u>CENTRO DE REFERÊNCIA COVID 19</u>	
DATA:	<u>01/04/2021</u>	
DESCRIÇÃO:	<u>Pintura coupinia</u>	
SETOR:	<u>Coupinia</u>	
RESPONSÁVEL:		
FUNCIONÁRIO CSM:	<u>Leonardo/Daniel/Patrick.</u>	
SERVIÇO CONCLUÍDO:	☒ SIM ☐ NÃO	
		Gil Teixeira Larangeira Supervisor de Infraestrutura 020734668-7 DETRAN



A Empresa contratada para prestação de serviços de instalação, manutenção preventiva e corretiva nos aparelhos de ar condicionado é a TR2 PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA ME., que realiza a higienização de todos os aparelhos de ar condicionado do Centro de Referência COVID-19; Realiza instalação de aparelhos nos setores; trocas de serpentinas; consertos em partes elétricas no aparelho; recargas de gás; reparos e lubrificação de motores; troca de capacitores;

A OS - ordem de serviço emitida no ato da realização da manutenção;

		INSTITUIÇÃO DE SERVIÇOS DE TI - TR2 Endereço: Rua da Cordeiro, 111 - 111, 111 - 111 Telefone: (11) 3333-3333 / 3333-3333 E-mail: contato@tr2.com.br	
ORDEN DE SERVIÇO N° _____		Data <u>27/09/21</u>	
Cliente: <u>Santa Casa Projeto COVID-19</u> Endereço: _____ NR.: _____ Bairro: <u>Centro</u> Cidade: <u>ANGRA DAS REIS</u> Telefone: _____ Celular: _____ Email: _____			
Equipamento: <u>AR Condicionado</u>			
Diagnóstico do defeito: <u>MANUTENÇÃO PREVENTIVA</u>			
Ação Executada: <u>Foi feita uma instalação de uma condensadora</u> <u>na Antiga Farmácia</u> <u>limpeza nos filtros da CTI - CME Anexo A</u> <u>1º andar</u>			
Autorizado por: _____		Técnico Responsável: _____	
<u>Talano C. Gomes</u> Técnico Responsável		<u>Gil Teixeira Laranjeira</u> Supervisor de Infraestrutura 02071/2021	

8. MEDICAMENTOS, INSUMOS E CORRELATOS

Conforme pactuação no Contrato de Gestão é de responsabilidade do IDEIAS a aquisição de todos os medicamentos, insumos e correlatos listados na REMUME do Município de Angra dos Reis. Visando atender o paciente dentro de suas necessidades, toda vez que a equipe técnica prescreve algum item que esta fora da pactuação, é feita justificativa da solicitação enfatizando que não possui outro item que possa substituir a indicação, que será avaliada pela equipe da Comissão de Padronização de Medicamentos.

Anexo XI – Movimentação de Farmácia e Almoxarifado.

9. SADT

INDICADOR	ANÁLISES CLÍNICAS	RAIO X	USG	TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA	META	% AVALIAÇÃO ALCANÇADO
Serviço de Apoio Diagnóstico e Terapêutico	21779	239	21	299*	≥ 0	100%

* Tomografias realizadas tanto dos pacientes internos, quanto dos pacientes regulados da Rede Municipal.

10. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FÍSICO FINANCEIRO

Planilha demonstrativa dos investimentos e custeios relacionadas ao período de elaboração do relatório já enviada na prestação de contas financeira.

Os relatórios de atividades das empresas terceirizadas seguirão junto ao relatório financeiro, bem como as notas fiscais e seus devidos atestados.

11. RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR

11.1. RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DA DIREÇÃO TÉCNICA

A Direção Técnica do Centro de Referência COVID-19, cumpre seu papel e estabelece as funções de cada grupo profissional e suas concernentes coordenações, comissões e supervisões, objetivando técnicas de trabalhos amplamente desenvolvidas em consonância com o perfil desafiador desta pandemia. Desse modo, o desempenho das atividades multidisciplinares, seguindo os protocolos, fluxos e organogramas organizados para cada setor contribuíram para o desfecho e excelente execução dos nossos trabalhos setores e equipes amplamente organizados, para dar prosseguimento aos atendimentos.

Focados sempre no profissionalismo e com o dever de tratar, cuidar e SALVAR VIDAS, a Direção Técnica sinaliza sempre para equipe médica o que segue:

1. Precisamos nos aprimorar constantemente em busca de conhecimento do acúmulo ético-humano, teórico-metodológico e técnico-operativo da profissão. Sabemos que muitos de nós já conhecem as normativas e as produções intelectuais fundamentais de nossa profissão. Mas, vale reler com olhos livres de quem está vendo a pandemia no agora. Isso nos fortalece e revigora nossos argumentos;

2. De posse dessa releitura, precisamos continuar agindo coletivamente, pois sempre se faz necessário lembrar que a competência se constrói coletivamente, não se tratando de um mérito ou êxito individual. Por meio, de livros, artigos, redes sociais, fontes seguras relacionadas ao vírus e ao tratamento dessa doença, ainda, desconhecida, precisamos, primeiramente, fortalecer nossas construções coletivas nos serviços que trabalhamos, embasando assim nossas proposições e decisões;

3. Uma vez encaminhado o que se sugere no item 2, faz-se fundamental que nos articulemos com colegas de outras instituições, pois a chamada “rede” está com rotina e procedimento alterados. É importante saber como estão funcionando as outras instituições. Essa articulação poderá contribuir para o diálogo coletivo sobre como encarar, nas diferentes dimensões da nossa sociabilidade as questões que envolvem a pandemia;

4. O compromisso fim do nosso trabalho profissional é a qualidade com os serviços prestados aos usuários/as. Tal qualidade se constrói na realidade, logo em condições objetivas. Assim, numa pandemia como essa precisamos, de fato, primar sempre pela busca do conhecimento, para que possamos ter uma funcionalidade no contexto da nossa intervenção profissional;

5. Na direção do compromisso, precisamos reconhecer que alguns atendimentos precisarão ser realizados e com as características de contágio da COVID-19, informando sempre ao paciente e familiares as condutas necessárias para o tratamento aplicado ao paciente quanto à conduta de prevenção.

11.2.RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DA DIREÇÃO DE ENFERMAGEM

A Direção de Enfermagem do Centro de Referência COVID-19 tem finalidade diretiva e organizativa, visando gerir assistência de enfermagem de excelência, produzir conhecimento, formar e educar permanentemente as pessoas, utilizando os princípios científicos, humanísticos, éticos, valorizando o ser humano em sua multidimensionalidade, otimizando as relações interpessoais, bem como contemplando os princípios e a organização do Sistema Único de Saúde.

Ações realizadas:

- Otimizado processo de evolução de enfermagem, assim como assinatura e carimbo em todas as evoluções, a fim de melhorar registro de informações e proporcionar melhor faturamento;
- Otimização no processo e controle de materiais, diminuindo gastos excessivos de materiais e EPIs;
- Redução de sobras de medicamentos, através de organização do processo de devolução ao término de cada plantão sob responsabilidade do enfermeiro plantonista;
- Organização do fluxo referente coleta de exames, com melhora nos resultados emitidos, através de treinamentos individuais nos plantões;
- Redução das Licenças Médicas, através de treinamentos específicos individualizados e coletivos junto à Educação Continuada.
- Reunião mensal com equipe de Enfermeiros, a fim de discutir, informar e implantar rotinas e protocolos;
- Assistência pelo serviço de fisioterapia 24 horas;
- Implantada rotina de “Round” da Enfermagem, registrado em livro ata; O que otimizou o processo de comunicação entre a equipe, proporcionando melhora na qualidade da assistência;
- Controle de materiais através de checklist diário;
- Implantado Checklist de controle de materiais e equipamentos leito a leito;
- Implantado protocolo de periodicidade de troca dos dispositivos, melhorando assistência e diminuindo gastos excessivos de materiais, otimizando controle de Infecção Hospitalar;

- Treinamento contínuo dos protocolos médicos e de enfermagem já implementados anteriormente, a fim de orientar os processos e cuidados, proporcionando maior qualidade no atendimento e assistência prestada ao paciente;
- Desenvolvido Rotina para troca de dispositivos junto a CCIH;
- Incentivo à participação nos treinamentos disponibilizados pela Educação permanente;
- Realizado Rounds diários com a equipe Multidisciplinar;
- Realizadas devoluções de medicações pelos enfermeiros plantonistas, o que diminuiu as sobras de medicamentos na sala de medicação;

11.2.1.Núcleo de Educação Permanente - Uma das funções do NEP é trazer melhoria na qualidade assistencial aos pacientes e fortalecer o conhecimento da importância da Biossegurança no ambiente hospitalar. O Núcleo de Educação Permanente vem realizando ações educativas através de estratégias de sensibilização e responsabilização das práticas assistenciais. Os treinamentos são realizados através de um cronograma previamente agendado, mensalmente e de acordo com a solicitação dos Enfermeiros, coordenadores das clínicas, seguido de um evento adverso no processo de trabalho de Enfermagem.

A Educação Permanente, desenvolveu no mês de Abril, 06 (seis) Cursos livres sendo aplicados em 08 turmas/treinamentos. No total foram capacitados/treinados cento e cinco (105) profissionais de saúde.

As atividades ocorreram no Auditório do Centro de Referência COVID-19 – Santa Casa de Angra dos Reis e também no próprio setor, com metodologia ativa, foram utilizados equipamentos áudio visuais, oficinas e exposição de materiais, dinâmica em grupo, respeitando as medidas de segurança para prevenção de contaminação pela COVID-19. **Vide Anexo III**

11.2.2.Núcleo de Segurança do Paciente - O Núcleo de Segurança do Paciente do CR-COVID-19 – Angra dos Reis tem o objetivo de instituir medidas que aumentem a segurança do paciente e a qualidade dos serviços de saúde, a partir do diagnóstico organizacional; da qualificação dos atendimentos prestados e do estabelecimento de planos de ação para redução e controle dos riscos a que os pacientes são submetidos.

As metas de segurança priorizadas CR-COVID-19 são:

- Notificação dos eventos adversos;
- Medidas para identificação do paciente;
- Medidas seguras para administração de medicamentos;
- Medidas preventivas de quedas e úlceras por pressão;

- Medidas preventivas de Infecções hospitalares e de danos e riscos ocorridas durante cirurgias.

O trabalho pautado no alcance de metas auxilia a melhoria das condições de saúde dos indivíduos e da população; promovendo uma cultura organizacional capaz de promover segurança do paciente e melhor qualidade nas intervenções em saúde, garantindo serviços resolutivos e que satisfaçam as necessidades dos pacientes.

O Núcleo de Segurança do Paciente se reúne mensalmente para discutir questões relacionadas ao desempenho institucional, bem como, planejar e programar ações relevantes à segurança do paciente.

Ações Realizadas sobre a importância de cartazes informativos na instituição:

- Uso de máscara obrigatório;
- Higiene das mãos;
- Etiqueta de tosse;
- Comparativos entre doenças respiratórias;
- Distanciamento social;
- Faça parte da sua segurança;
- Como se proteger.

EVENTOS ADVERSOS - Evento ou circunstância que poderia ter resultado, ou resultou, em dano desnecessário ao paciente. Podem ser oriundos de atos intencionais ou não intencionais. Evento adverso - Ocorrência imprevista, indesejável ou potencialmente perigosa na instituição de saúde.

Demonstrativo de eventos adversos de Abril de 2021.

TIPO DE EVENTO ADVERSO	QUANTIDADES
TERAPIA MEDICAMENTOSA	00
REAÇÃO ADVERSA MEDICAMENTOSA	00
EQUIPAMENTOS	05
QUEDAS	00
FLEBITE	01
LPP	02
PELE	00
SONDAS E CATETERES	00
EXAMES	00
TERAPIA NUTRICIONAL	00
TOTAL	08

Monitoramento das metas do Núcleo de Segurança do Paciente.

Meta	Ações	Concluído
Identificação	- Adquirir pulseiras visando a correta identificação do paciente.	Sim
	- Formalizar o protocolo de identificação do paciente	Sim
Comunicação	- Realizar campanha institucional para o correto preenchimento dos prontuários.	Sim
	- Definir indicadores e metas setoriais e institucionais e compartilhar informações e soluções por meio do estabelecimento da Gestão à Vista	Sim
	- Realizar notificação dos eventos adversos dos serviços de saúde no sistema NOTIVISA a partir de junho 2020.	Notivisa
Medicamentos	- Manter exclusivamente os carrinhos de urgência nas unidades assistenciais	Sim
	- Dupla checagem no preparo e administração de drogas	Sim
	- Nove certos	Sim
	- Checagem prontuário	Sim
	- Identificação de pulseira vermelha para alergia	Sim
	- Identificação de pulseira verde para hemodiálise	Sim
Cirurgia Segura	- Implantar o checklist da cirurgia segura	Sim
Úlcera por pressão e queda	- Expandir a avaliação de risco para úlcera por pressão (Escala de Braden), nas Unidades de Terapia Intensiva, para uma frequência diária	Sim
	- Estabelecer a avaliação de risco para úlcera por pressão (Escala de Braden), nas admissões hospitalares, em todas as unidades assistenciais	Sim

	- Monitorar os indicadores de risco de avaliação da úlcera por pressão e queda mensalmente.	Sim
	- Identificação pulseira amarela para risco de quedas	Sim
Higiene das mãos	- Os cinco momentos de higienização das mãos	Sim

11.3.RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DA DIREÇÃO ADMINISTRATIVA

Foram implantados fluxos para determinarmos as diretrizes, tais como, Organização de setores para realizarmos atendimento de qualidade; Otimização dos serviços; Treinamentos para as equipes diante de uma nova patologia, elevando a qualificação e tendo os processos desde o atendimento até a desinfecção do ambiente; Planilhas para melhor controle de dados; Controle de escalas; e demais tarefas assim como controle financeiro.

I – Água e Esgoto – Empresa Companhia Estadual de Água e Esgoto do Estado do Rio de Janeiro, CEDAE vem a ser a fornecedora única e exclusiva da cidade.

A Limpeza e higienização dos reservatórios de água é realizada pela **ASTRAL SAÚDE AMBIENTAL COSTA VERDE**, com análise bacteriológica por amostragem feita 8 dias após realizada a limpeza das cisternas e caixas d'água;

Foram feitas as limpezas necessárias no final do mês de Janeiro, com validade até o dia 01/08/2021.

II – Energia Elétrica – Resolvido as pendências identificadas e já estão sendo sanadas com seus respectivos vencimentos e valores, a transição das contas de energia para a empresa IDEIAS está sendo concluída por haver débitos anteriores antes da implantação.

III – Gases Medicinais – Fornecido pela empresa AIR LIQUIDE, prestando o serviço em abastecimento de oxigênio líquido em nosso tanque, cilindros de oxigênio, oxigênio UPP de 1 m³, fornecendo cilindros de ar medicinal e o módulo, que produz ar comprimido.

IV – Gerador - O contrato com a empresa MPGEN Grupos Geradores, com foco na prestação de serviço na assistência técnica e manutenção preventiva e corretiva, já foi firmado, com o Instituto IDEIAS.

V – Transporte Vertical / Elevadores – O contrato com a empresa ATLAS Schindler S/A, está em andamento sendo executada a possibilidade de transição do contrato para o Instituto IDEIAS. No momento a forma de prestação de serviços está sendo através ordens de serviços com emissão de notas fiscais.

VI – Extintores de Incêndio – Conforme a NBR 12963, no item 4.1.2, frequência de inspeção é de 6 (seis) meses para extintores de incêndio com carga de gás carbônico e cilindros para o gás expelente, e de 12 (doze) meses para os demais extintores, sendo assim todos os extintores estão recarregados e com a manutenção preventiva em dia.

VII – Dedetização e Controle de Vetores – O serviço é realizado pela ASTRAL SAÚDE AMBIENTAL COSTA VERDE, com aplicação de produtos químicos para o combate às pragas alvo, barata – periplaneta americana, barata – blatella germanica, formigas, ratazanas, camundongos e ratos de telhado.

Foram feitas as limpezas necessárias no final do mês de Abril, com validade até o dia 07/08/2021.

VIII – Telefonia e Banda Larga - Hoje possuímos 3 (três) linhas diretas sendo 2 (duas) linhas de aparelhos moveis distribuídos da seguinte forma: 1 (um) para o NIR (núcleo interno de regulação) e 1 (um) para o Serviço Social 1 (uma) linha fixa distribuída em 41(quarenta e um) ramais maximizando a comunicação entre os setores, além da comunicação telefônica hoje através da celebração do contrato com a empresa de internet todo o nosso Centro de Referência possui serviço de internet de alta velocidade, mas devido ao congestionamento por vários usuários para o uso desta ferramenta com o intuito de agilizarmos o processo das atividades , foi adquirido mais uma rede WI-FI para atender melhor o fluxo digital.

IX – Alimentação – Prestadora de serviços terceirizada, denominada Nutrimed Alimentações Industriais LTDA, responsável por toda as refeições dos colaboradores e pacientes; refeições estas: cafês da manhã, almoços, lanche, jantar e ceia, incluindo a dieta enteral e parenteral aos pacientes com complicações na deglutição estão sendo controlados mensalmente com um colaborador junto com planilhas de controle.

X – Coleta de Resíduos Hospitalar e Comum – A Prefeitura Municipal de Angra dos Reis, continua mantendo regularmente a coleta de nossos resíduos através de parceria firmada, evitando qualquer acúmulo ou não conformidade neste serviço. Empresa VITAL ENGENHARIA AMBIENTAL.

XI – Limpeza e Conservação – Prestador de serviço terceirizado CSM, continua prestando toda a higienização hospitalar 24 (vinte e quatro horas), por dia, e 7 (sete) dias por semana com uma equipe treinada e com treinamentos contínuos, supervisionada além de manter todos os passos para a desinfecção e assepsia mantendo os padrões de biossegurança em todo nosso prédio hospitalar, desde a recepção até assepsia beira leito com aplicação de todos os equipamentos e insumos que são necessários.



XII – Lavanderia – Prestadora de serviços terceirizada, denominada TR2 PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA ME – Mantendo um quadro diário de remoção desinfecção e higienização dentro dos padrões da vigilância sanitária, realizando diariamente a entrega de uniformes, pijamas e roupas de cama, a fim de mantermos um quadro de rouparia efetivo capaz de atender 100% (cem por cento) da nossa ocupação hospitalar.

Com uma média de 5,08 toneladas mês, as coletas são feitas diariamente, assim como as entregas são realizadas pontualmente.

FEVEREIRO	3.618,40 Kg	MARÇO	4.753,10 kg	ABRIL	6.877,80 kg
------------------	--------------------	--------------	--------------------	--------------	--------------------

XIII – Climatização – Prestadora de serviços terceirizada, denominada TR2 PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA ME, permanece com suas atividades preventivas de higienização e corretivas como trocas periódicas dos filtros de ar e peças.

XIV – Esterilização – Prestadora de serviços terceirizada, denominada DOCTOR’S SERVICE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS HOSPITALARES LTDA ME, continua suas atividades na locação de equipamentos e manutenção do CME, expurgo, CTI, expurgo UTI e fornece os insumos necessários para esterilização, desinfecção e rastreabilidade atendendo a Resolução da RDC nº15 de 15 de março de 2012 do Ministério da Saúde, Agência Nacional de Vigilância Sanitária.

XV – Exames Laboratoriais – Prestadora de serviços terceirizadas, denominada JVA SERVICO MEDICO E DIAGNOSTICO DE IMAGEM EIRELI, seu objeto em nossa unidade é a realização de todos os exames laboratoriais e entrega dos mesmo diretamente no setor em documento tangível e também o lançamento do resultado no sistema on-line assim otimizando o tempo para o diagnostico implementação do tratamento e profilaxia, atualmente com uma nova instalação elétrica e obras de melhorias para o bom funcionamento dos novos e modernos equipamentos para prestarmos um serviço com mais excelência.

XVI – Exames de Imagem – Prestadora de serviços terceirizadas, denominada JVA SERVICO MEDICO E DIAGNOSTICO DE IMAGEM EIRELI, seu objeto é a realização de exames de raio X, e tomografia com imagens, otimizando o tempo para os seus resultados podendo ser identificado um caso positivado e nos permitindo iniciar o tratamento imediatamente. Hoje contamos com um aparelho de USG portátil para uma gama de realização de exames beira leito para melhor auxiliar os profissionais em seus diagnósticos.

Toda estrutura é voltada para atender as necessidades dos nossos municípes e dos municípios pactuados.

XVII – Manutenção Predial – Prestadora de serviços terceirizadas, denominada CSM CONSTRUÇÕES LTDA, manutenção preventiva e corretiva de instalações prediais, 24 (vinte e quatro horas) por dia, 7 (sete) dias por semana atendendo o chamado da supervisão e liderança diurna e noturna.

XVIII – Engenharia Clínica Manutenção de Equipamentos Hospitalares - Prestadora de serviços terceirizada, denominada DOCTOR’S SERVICE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS HOSPITALARES LTDA ME, a qual a finalidade é a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos que se encontram nos leitos de CTI, leitos clínicos e observação, bem como outros equipamentos hospitalares da unidade.

XVXI – Tecnologia da Informação TI – Prestadora de serviços terceirizada, denominada HTS TECNOLOGIA E RECURSOS HUMANOS EIRELI, tem por objeto a implantação da rede do sistema hospitalar hoje cobrindo 100% (cem por cento) do prédio com 30 (trinta) câmeras de monitoramento para segurança e registro legal, 44 (quarenta e quatro) notebooks, para atendimento de todas as ilhas de enfermagens e salas administrativas além de 4 (quatro) tvs de LED para monitoramento dos pacientes conforme sistema de informática Sarah fornecendo exatamente o leito e o quadro do paciente para rápida visualização das equipes de enfermagem e medica.

Atualização do sistema com a implantação de novas ferramentas de acesso para a melhoria e controle das demandas técnica e administrativa. Vale ressaltar que identificamos com placas padronizadas nos locais onde há câmeras de monitoramento, mantendo a transparência com os colaboradores, informando que o ambiente é monitorado desde as recepções às enfermarias e CTI. Ressaltando que todos os chamados (O.S) são controlados através de planilhas contendo nome do setor e quantitativo de atendimentos, totalizando de 01/04/2021 a 30/04/2021 – **463** chamados.

[illegible]

XX – Estratégia de Reprografia – Fornecedor autorizado denominada MAX QUALITY COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA, tem por objeto a locação de equipamento xerográfico visando o atendimento de toda demanda hospitalar, possuindo 05 (cinco) impressoras distribuídas em setores e locais específicos, possibilitando montagem de estratégia reprográfica a fim de proporcionar otimização do fluxo de trabalho na rotina hospitalar na produção e execução de documentos, em composição adquirimos uma plastificadora e encadernadora para auxiliar nos serviços gráficos.

XXI – Supervisões e secretaria administrativa – Colaboradores devidamente identificados por uso do crachá e uniformizados (uniformes completos para profissionais com contato direto e indireto ao paciente, e camisas de uniforme para o quadro de apoio separadas por cor para identificação da função), claviculário das chaves, realização de reuniões para definição de estratégias e fluxos funcionais com as supervisões dos seguintes setores: Almoxarifado, Farmácia, Infraestrutura e Supervisão administrativa diurna e noturna, e a criação do setor de Tecnologia da Informação, planilhas com as escalas dos colaboradores, controle de ofícios e memorandos para comunicação interna, implementação de livros, planilhas e formulários para controle e anotações da rotina dos setores e treinamentos de equipes com padronização.

XXII – Almoxarifado – Almoxarifado do Centro de Referência COVID-19 tem a finalidade de manter em local adequado, seguro e em bom estado de preservação os materiais armazenados, para que a dispensação final seja realizada dentro das normas exigidas, mantendo um estoque organizado de modo que não falte itens necessários para compor sua grade de materiais, visando consumo eficiente, e funcionando 24 horas.

Nossa equipe é composta por duas diaristas sendo uma supervisora, quatro plantonistas diurnos que se revezam em regime de escala e duas plantonistas noturnas seguindo a mesma linha de escala.

O controle de estoque é realizado internamente e externamente através de inventário feito nos setores semanalmente, visando economia na dispensação e consumo destes materiais.

A entrada de materiais é acompanhada desde a recepção até o almoxarifado, onde é realizada conferência das notas fiscais quanto aos itens, quantidades, lotes e validades.

Nossa dispensação é feita mediante solicitação prévia realizada através do Sistema SARA. Uma vez solicitada, a liberação dos itens é feita e entregue aos setores solicitantes pelo Almoxarifado, de forma rápida e eficiente.

XXIII – Farmácia – A Farmácia do Centro de Referência COVID-19 tem a finalidade de manter os medicamentos em local adequado dentro das normas exigidas pela vigilância sanitária, para que a dispensação final seja realizada dentro das normas exigidas, visando consumo eficiente, e funcionando 24 horas. Além de manter estoque organizado e abastecido.

A aferição da temperatura de geladeira e umidade do ambiente é feita 3 vezes ao dia: às 8h, às 12h e às 17h. E pela manhã é feito fracionamento e reposição dos bins.

O controle de estoque é realizado internamente e externamente através de inventário feito nos setores semanalmente, evitando desperdícios e visando economia.

Ao receber as devoluções de medicamentos dos setores é feita conferência dos lotes no sistema, dada entrada através deste e armazenado novamente nos bins.

A entrada de medicamentos é acompanhada desde a recepção até a farmácia, onde é realizada conferência das notas fiscais quanto aos itens, quantidades, lotes e validade. Estes medicamentos somente estarão liberados para armazenamento e dispensação após entrada da nota fiscal no Sistema informatizado SARAH.

Através do sistema informatizado é feito acesso às clínicas para saber quantos pacientes estão internados em cada uma. Através do painel anexado a parede da Farmácia conectado ao sistema, é recebido um aviso sonoro de prescrições e requisições que chegam no setor. As requisições dos setores com medicamentos de uso coletivo e soluções de grandes volumes são atendidas pela farmacêutica que avia e imprime com o lote para que o auxiliar de farmácia ou ela mesma faça a separação e entregue no setor.

Ao longo do dia são recebidas as prescrições médicas, aviadas e impressas para que os auxiliares façam a separação e identificação dos medicamentos em nome dos pacientes. As medicações são entregues no CTI às 14h e nas UI'S às 20h. as medicações solicitadas pela estabilização e ambulatório são entregues no momento da prescrição.

XXIV – Patrimônio – devidamente identificado com todos os itens planilhados e identificados em seus setores e em depósito restrito.

XXV – Programação Visual e Comunicação – Pesquisa em andamento para mais variadas sinalizações dentro de um hospital desde identificações de salas, a rotas, saídas de emergência extintores, leitos, entre outros.

XXVI – Transportes Sanitário – Prestadora de serviços terceirizadas, denominada JVA SERVICO MÉDICO E DIAGNOSTICO DE IMAGEM EIRELI, cujo objetivo é transportar pacientes que são

atendidos com suspeita ou confirmação de COVID-19 do SPA para o Centro de Referência COVID-19, comportando o atendimento de 5 (cinco) unidades e condutores exclusivos e treinados ao transporte de pacientes.

XXVII – Serviços de Vigilância - Prestador de serviço terceirizado, denominada VOIGTH SEGURANÇA E VIGILÂNCIA LTDA, em vigilância patrimonial desarmada, atendendo as recepções e rondas dentro da unidade e sua mão de obra consiste em vigilantes 24h, (vinte e quatro horas), por dia, 7 (sete) dias por semana com precisão e eficácia.

11.4.RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO SOCIAL

O principal objetivo do Serviço Social nessa unidade de saúde é realizar a articulação entre a família e o paciente, já que o Hospital é um Centro de Referência para atendimento a pacientes confirmados ou com suspeita de COVID-19.

Além disso, acompanhar os pacientes internados e realizar o encaminhamento para acessar a rede de serviços local nos campos da Assistência Social, Previdência Social e Saúde (atendimento ambulatorial e Programa Melhor em Casa).

Anexo XII – Relatório do Serviço Social

11.5.RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE FISIOTERAPIA

O Serviço de Fisioterapia no Centro de Referência COVID-19, situado na Santa Casa de Angra do Reis/RJ é composta num total de 21 (vinte e um) fisioterapeutas no plantão de 24hs (dois plantonista por dia da semana no CTI e 1 plantonista de 24hs na UI) 1 (um) fisioterapeuta como RT e rotina atuando 40 horas semanais, totalizando 22 (vinte e dois) profissionais.

O serviço de fisioterapia, juntamente com a equipe multidisciplinar, objetiva a melhora clínica do paciente atuando na prevenção da IOT, desmame ventilatório após IOT, higiene brônquica, desmame do suporte de oxigênio, padrão ventilatório, mobilização precoce, cinesioterapia motora passiva, ativa assistida, ativa livre, sedestação à beira leito e fora do leito e ortostatismo.

Foram realizados num total de (60) sessenta aplicações de ventilação não invasiva (VNI) e (45) quarenta e cinco pronações no CTI.

Na UI, foram realizados um total de (67) sessenta e sete aplicações de VNI e (141) cento e quarenta e uma pronação na UI.

No período de Abril foram realizados VNI em (12) doze pacientes no CTI, mas (6) seis não

toleraram, com isso evoluindo para IOT e (6) seis pacientes tiveram um ótimo prognóstico.

No dia 28/04/21 iniciamos a utilização do CNAF (Cateter de Auto Fluxo).

A fisioterapia é um grupo que está sempre interagindo com a equipe multidisciplinar para a melhor conduta para o paciente, com isso estamos sempre obtendo respostas positivas, em relação à recuperação dos pacientes, alcançando altas com sucesso.

[illegible][illegible]

11.6.RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE NUTRIÇÃO

A avaliação nutricional é primeiro passo da assistência nutricional. Tem como objetivo obter informações apropriadas, a fim de identificar problemas relacionados à nutrição, sendo compostos por coleta, averiguação e interpretação de dados para tomada de decisões relacionados à nutrição.

Anexo XIII– Relatório dos Serviços da Nutrição.

11.7.RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE PSICOLOGIA

A Psicologia é urgente e necessária dentro de contextos hospitalares, visando o alívio das tensões emocionais que acontecem durante processo de internação, e na atual realidade na qual vivemos de pandemia, a Psicologia utiliza de ferramentas para diminuir as reações emocionais decorrentes do isolamento.

O setor de Psicologia é composto por apenas uma psicóloga com plantões de segunda a sexta das 14:00 as 20:00, e está ligado diretamente ao setor de Educação Permanente e presta o devido suporte a equipe de Serviço Social com as demandas de familiares dos pacientes internados.

Anexo XIV – Relatório de Psicologia

12.CONSIDERAÇÕES FINAIS

O que falar sobre essa doença que virou o centro das atenções no mundo todo? Já se passou um ano de projeto, e cada mês apresentamos algo novo, procuramos novas informações e mostramos pesquisas de avanços sobre a Covid-19.

Uma doença que antes afetava pessoas idosas e com alguma comorbidade, e hoje esse parâmetro não existe mais. Estamos vendo cada dia mas pessoas jovens e sem comorbidades sendo afetadas e morrendo por causa desse vírus .

Como já citado anteriormente, nesse mês tivemos em nossa unidade o primeiro óbito de paciente entre 20 - 29 anos, isso só comprova que esse vírus não tem idade e nem parâmetro para se dizimar.

A pergunta mais aclamada é: quando isso tudo vai passar? Uma pergunta sem resposta, a única certeza que temos é que ainda estamos bem longe do final dessa luta.

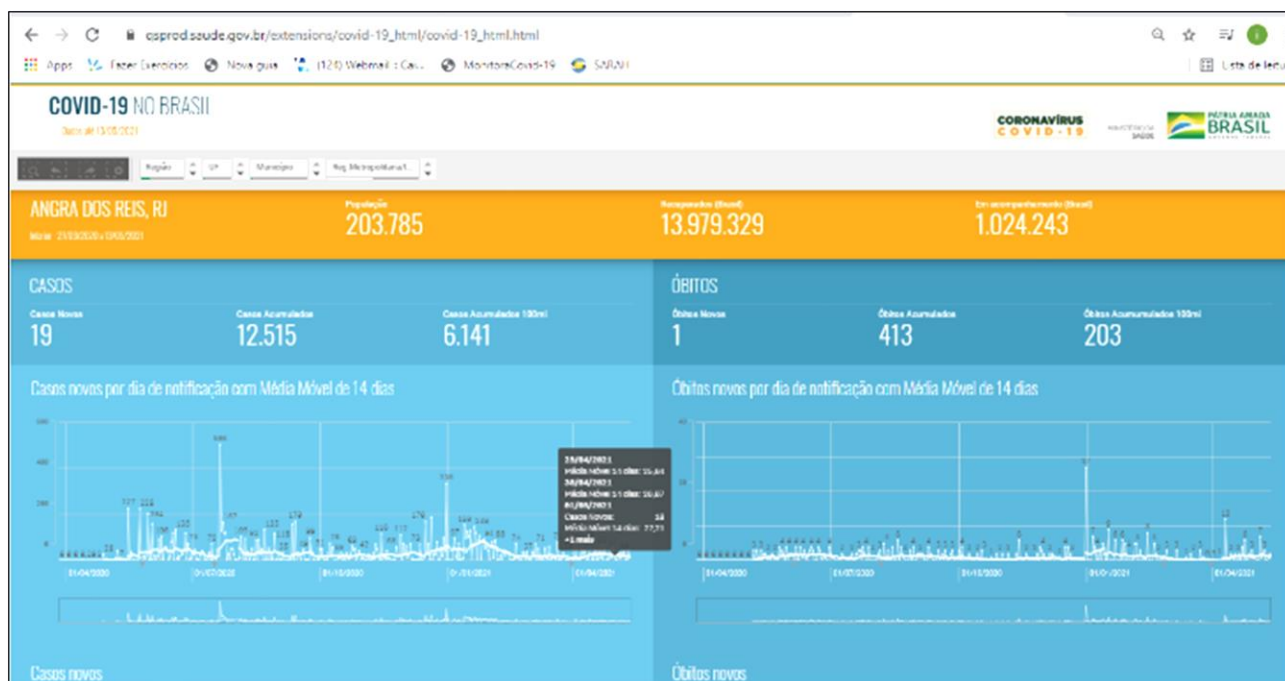
Uma luta que travamos a cada dia, por cada um dos pacientes internados e com a ajuda de cada funcionário dessa unidade, que trabalha incansavelmente dia após dia para dar a melhor assistência a essas pessoas.

Investimos cada dia mais na conscientização de nossos profissionais, em cursos, palestras e atividades que mostram a importância da prevenção e do cuidado com o próximo, isso é só uma forma de mostrar para os nossos colaboradores a importância da saúde e da vida em geral.

Neste período de Março de 2020 a Abril de 2021, tivemos um total de 1.374 internações, 1.327 saídas totais e 287 óbitos, sendo $11 \leq 24$ horas e $276 \geq 24$ horas, gerando uma taxa de mortalidade global média de 21,71%, percentual este bem menor que os encontrados na maioria das

instituições públicas, deixando o Município com uma excelente relação pacientes internados x óbitos x pacientes curados.

Abaixo vemos gráficos analíticos demonstrando média móvel de novos casos de contaminação 20,07 % e total de óbitos 413 (Quatrocentos e Treze) dentro do Município de Angra dos Reis extraídos do painel da plataforma SUS.



https://qsprod.saude.gov.br/extensions/covid-19_html/covid-19_html.html

A parceria entre a Secretaria Municipal de Saúde de Angra dos Reis e o IDEIAS, permite minimizar as dificuldades de implementação do serviço, uma vez que testemunhamos todo esforço e dedicação desta Secretaria e assim, asseguramos nossa aptidão em ajudar na promoção da saúde pública neste Município, apesar deste cenário de pandemia.

Seguimos firmes e confiantes no propósito do combate às doenças provocadas pelo vírus e estamos à disposição a quem interessar para dirimir dúvidas e esclarecimentos.

“A justiça não consiste em ser neutro entre o certo e o errado, mas em descobrir o certo e sustentá-lo, onde quer que ele se encontre, contra o errado.”

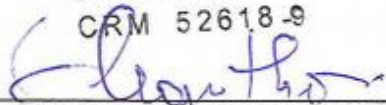
Theodore Roosevelt

Por oportuno, renovamos votos de estima e consideração.

Declaramos, para os devidos fins, que são verídicas todas as informações contidas neste relatório.

Drº Cleantho Monteiro Prado
Diretor Técnico

CRM 52618-9



CLEANTHO MONTEIRO PRADO

Direção Técnica

Beatriz de L. Bessa Ballesteros
COREN: 287547
Direção de Enfermagem

BEATRIZ BESSA BALLESTEROS

Direção de Enfermagem

Cintia Meireles
Diretora Administrativa
CR Condição Angra dos Reis
11228590-3 DETRAN

CINTIA CARLA MEIRELES LEITE

Direção Administrativa

GESTOR DO CONTRATO
ASSINATURA E MATRÍCULA

FISCAL DO CONTRATO
ASSINATURA E MATRÍCULA

RELAÇÃO DE ANEXOS

Anexo I – Relação de pacientes internados no mês de abril no Centro de Referência COVID-19 que comprovam 125 entradas + 41 remanescentes do mês de março, totalizando 166 internados; relação de pacientes atendidos na sala de observação; Faturamento BPA; Demonstrativo de AIHs aprovadas e rejeitadas e prévia do mês de Abril.

Anexo II – Relação dos 41 trabalhadores com afastamento laboral.

Anexo III – Relatório dos cursos realizados e listas de presenças.

Anexo IV – Relatório da Epidemiologia, Relatório dos pacientes que foram notificados e coletado SWAB para a pesquisa de COVID-19 e Cópia dos SINANs.

Anexo V – Planilha de óbitos, tempo de permanência e comorbidades e relação de saídas totais de pacientes.

Anexo VI - Planilha de média mensal de permanência na UTI.

Anexo VII – Densidade de incidência das infecções CVC no CTI.

Anexo VIII – CNES, Relação Nominal do RH e Escalas Laborais.

Anexo IX – Atas das reuniões e Designado de CIPA.

Anexo X – Planilha do patrimônio.

Anexo XI – Movimentação de Farmácia e Almoxarifado.

Anexo XII – Relatório do Serviço Social.

Anexo XIII– Relatório dos Serviços da Nutrição.

Anexo XIV – Relatório dos Serviços de Psicologia.